



Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSPA
Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
Secretaria dos Conselhos Superiores

ATA DE SESSÃO ORDINÁRIA		Nº	04/2020/CONSEPE	
Fonte Normativa	Data	Sala	H. Início	H. Término
Reg. Interno do CONSEPE de 18/08/2016 (Arts. 6º e 12)	18/06/2020	VCon	14:00	17:45
Ordem do Dia	De acordo com a carta convocatória de 15/06/2020.			
identificação de presenças/exposição dos temas de pauta/ deliberações				

1 Aos dezoito dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, realizou-se sessão
2 ordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão por videoconferência na plataforma
3 Conferência Web, com a presença da Reitora, Lucia Campos Pellanda, presidindo esta sessão; da
4 Vice-Reitora, Jenifer Saffi, e da Secretária dos Conselhos Superiores, Miriam Bortolaci; dos
5 senhores conselheiros docentes e discentes titulares: Márcia Giovenardi, Débora Fernandes
6 Coelho, Ana Claudia Souza Vazquez, Helena Schirmer, Luana Darte Teles, Raphael Maciel da Silva
7 Caballero, Rosane Machado Rollo, Vitor Vinícius Huber Freire, Cheila Minéia Daniel de Paula,
8 Tiago Franco de Oliveira, Marcelo Menna Barreto Schwarcke, Juliana Trevisan da Rocha, Thatiane
9 Alves Pianoschi Alva, Estefany Carolina Ghisio, Daniele Botelho Vinholes, Ana Amélia Antunes
10 Lima, Janaina Thais Barbosa Pacheco, Daniela Cardoso Tietzmann, Carine Raquel Blatt, Carla
11 Vanin, Luciana Suárez Grzybowski, Pedro Torres Romão, Liane Nanci Rotta, Julia Pereira Lima,
12 Adriana Vial Roehe, Cristina Loureiro Chaves Soldera, Adriana Seixas, Simone Schneider Amaral,
13 Ana Boff de Godoy, Graciele Fernanda da Costa Linch, Leandro Mateus Silva de Souza, Margaret
14 Weidenbach Gerbase, Marilene Porawski Garrido, Clarice Kras Borges da Silveira, Adriana
15 Kessler, Daniela Centenaro Levandowski, Márcia Rosa da Costa, Eliane Goldberg Rabin, Cristiane
16 Valle Tovo, Catarina Gottschall, Alessandra Dahmer, Fabiana de Oliveira, Adriana Maisonnave
17 Raffone, Ernani Luís Rhoden, Pedro Zimmermann Neto, Clarissa de Antoni, Marilene Porawski
18 Garrido, Gabriela Conter Rodrigues; dos senhores conselheiros docentes, técnico-administrativo
19 e discente suplentes: Alexandre do Nascimento Almeida, Guilherme Taioqui Fioruci, Renata
20 Padilha Guedes, Cláudia de Souza Libânio, Lucas Sávio Rodrigues Carvalho, Maria Cláudia Moraes
21 Leite, Luiz Henrique Telles da Rosa. As conselheiras Adriana Maisonnave Raffone, Daniela
22 Centenaro Levandowski, Marilene Porawski Garrido e Fabiana de Oliveira registraram problemas
23 de acesso à sala de videoconferência, o que lhes impossibilitou de votar em todos os temas da
24 pauta. Não compareceram os seguintes conselheiros titulares ou seus respectivos suplentes:
25 Sérgio Luís Amantéa, Marília M. dos Santos Severo, Tânia Maria Rohde Maia, Amanda Decker,
26 Sofia Hoffmann e Themis Reverbel da Silveira. Estiveram presentes à sessão os seguintes
27 membros do COE: Maria Eugenia Bresolin Pinto e Ana Gorini da Veiga. Como apoio técnico,
28 estiveram presentes os servidores Roberto Rosa, Isadora dos Santos e José Leal. Estiveram
29 presentes na sala de reuniões os seguintes conselheiros substitutos, concomitantemente à
30 presença do titular, ou membros da comunidade interna: Ana Carolina Lopes dos Santos, Andréa
31 Wander Bonamigo, Cabral Pavei (substituto), Debora Daniela Wendland Amorim, Fernanda

32 Michielin Busnello, Júlia Martins, Luiza Seligman, Marisa Tsao, Máira Tiemi Yoshizumi
33 (substituta), Náthali Ávila Neves, Rafael Andrade Caceres (substituto), Sandrine Wagner
34 (substituta), Thais Rodrigues Moreira, Victoria Santana. Ordem do dia: **1. Aprovação da ata da**
35 **sessão ordinária de 23/04/2020.** As Profas. Ana Amélia Lima e Júlia Pereira Lima estiveram
36 presentes. A Profa. Alessandra Dahmer solicitou alteração nas linhas 103-104 para constar “(...)”
37 plataforma Loom ou utilizando ferramentas do Google.” A Profa. Thatiane Alva solicitou inclusão
38 da sua fala na linha 72, que foi revisada da seguinte forma: “A Profa. Thatiane Alva sugeriu tempo
39 maior para avaliação pela comunidade. A senhora Presidente lembrou que o tema está em
40 avaliação há bastante tempo e a Profa. Monica Oliveira complementou salientando a importância
41 de não se desviar o foco, pois a análise foi amplamente efetuada na esfera dos Cursos.” Sem
42 outras manifestações prévias ou expressas nesta sessão, a ata foi aprovada, registrando-se 36
43 (trinta e seis) votos favoráveis, 04 (quatro) abstenções e nenhum voto contrário. **2. Ratificação**
44 **da homologação de processos de progressão e de promoção funcional de docentes por**
45 **complementação de interstício e de processos de colaboração esporádica de docentes.** A
46 senhora Presidente enunciou todos os processos de promoção ou progressão funcional docente
47 e os processos de colaboração esporádica de docentes homologados *ad referendum* do CONSEPE
48 em virtude dos prazos de fechamento de interstícios ou prazos de realização das atividades de
49 colaboração, todos com pareceres favoráveis da CPPD e da Comissão Examinadora para a classe
50 Associados, quando aplicável, e análise técnica da PROGESP. Após apreciação, o colegiado
51 **ratificou** a homologação dos seguintes **processos de progressão ou promoção funcional**
52 **docente:** SEI – Processo nº 23103.202858/2020-14, Mariana de Freitas Dewes, Departamento de
53 Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, de professora adjunta A1 para A2; SEI – Processo nº
54 23103.202883/2020-90, Adriana Ubirajara Silva Petry, Departamento de Patologia e Medicina
55 Legal, de professora assistente A1 para A2; SEI – Processo nº 23103.201422/2020-08, Carolina
56 Noele Renz, Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, de professora adjunta A1 para
57 A2; SEI – Processo nº 23103.200972/2020-00, Claudia Giuliano Bica, Departamento de Ciências
58 Básicas da Saúde, de professora associada D2 para D3; SEI – Processo nº 23103.200847/2020-91,
59 Eliane Dallegrave, Departamento de Farmacociências, de professora adjunta C4 para associada
60 D1; SEI – Processo nº 23103.200760/2020-14, Cibele Cristina Boscolo, Departamento de
61 Fonoaudiologia, de professora adjunta A1 para A2; SEI – Processo nº 23103.202182/2020-51,
62 Juliano Garavaglia, Departamento de Nutrição, de professor adjunto C3 para C4; SEI – Processo
63 nº 23103.200857/2020-27, Rita de Cássia Sant Anna Alves, Departamento de Patologia e
64 Medicina Legal, de professora adjunta C3 para C4; SEI – Processo nº 23103.003222/2015-16, Éder
65 da Silveira, Departamento de Educação e Humanidades, de professor adjunto C2 para C3; SEI –
66 Processo nº 23103.000267/2020-04, Thaís Rodrigues Moreira, Departamento de Nutrição, de
67 professora adjunta A1 para A2; SEI – Processo nº 23103.202598/2020-79, Josias de Oliveira
68 Merib, Departamento de Farmacociências, de professor adjunto A1 para A2; SEI – Processo nº
69 23103.200781/2020-30, Sandra Manoela Dias Macedo, Departamento de Farmacociências, de
70 professora adjunta C4 para associada D1; SEI – Processo nº 23103.200801/2020-72, Máira Tiemi
71 Yoshizumi, Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, de professora adjunta A1 para
72 A2; registrando-se 40 (quarenta) votos favoráveis, 02 (dois) votos contrários e 02 (duas)
73 abstenções. A seguir, **ratificou** a homologação dos seguintes **processos de colaboração**
74 **esporádica de docentes:** SEI – Processo nº 23103.200861/2020-95, Luiz Henrique Telles da Rosa,
75 para ministrar aulas e prestar assessoria para a UniRedentor, dias 13 e 14/06/20 e 11 e 12/07/20,
76 com carga horária total de 60h; SEI – Processo nº 23103.201996/2020-78, de Monalise Costa

77 Batista Berbert, Departamento de Fonoaudiologia, para ministrar aulas para a empresa
78 FonoAprimorar, dias 02 e 03/05/20, e para a empresa Fonosul, dias 25 e 26/04/20, com carga
79 horária total de 32h; SEI – Processo nº 23103.201575/2020-47, de Lucia Campos Pellanda, para
80 ministrar aulas e atuar em bancas e orientação de aulas e atividades de pesquisa no IC-FUC, até
81 dezembro/2020, com carga horária total de 65h. Resolução nº 24/2020/CONSEPE. 3.
82 **Homologação de processos de progressão funcional de docentes.** Na sequência, a senhora
83 Presidente relacionou os processos de progressão funcional de docentes, todos com pareceres
84 favoráveis da CPPD e análise técnica da PROGESP, sendo com interstícios já completados: SEI –
85 Processo nº 23103.200802/2020-17, João Vinicius Batista Valença, Departamento de Ciências
86 Exatas e Sociais Aplicadas, de professor adjunto A1 para A2; SEI – Processo nº
87 23103.200856/2020-82, de Éder da Silveira, Departamento de Educação e Humanidades, de
88 professor adjunto C3 para C4; e os processos de progressão funcional de docentes com interstício
89 a ser completado: SEI – Processo nº 23103.202446/2020-76, Ana Beatriz Gorini da Veiga,
90 Departamento de Ciências Básicas da Saúde, de professora associada D3 para D4; SEI – Processo
91 nº 23103.202958/2020-32, Luciano Costa Blomberg, Departamento de Ciências Exatas e Sociais
92 Aplicadas, de professor adjunto C1 para C2; SEI – Processo nº 23103.201888/2020-03, Ana
93 Carolina da Costa e Fonseca, Departamento de Educação e Humanidades, de professora
94 associada D1 para D2; SEI – Processo nº 23103.000264/2020-62, Lucila Ludmila Paula Gutierrez,
95 Departamento de Ciências Básicas da Saúde, de professora adjunta C1 para C2. Realizada a
96 votação, o colegiado homologou os processos, registrando-se 45 (quarenta e cinco) votos
97 favoráveis, nenhum voto contrário e 01 (uma) abstenção. Resolução nº 25/2020/CONSEPE. 4.
98 **Homologação de processos de colaboração esporádica de docentes.** Em continuidade, a
99 senhora presidente apresentou os processos com pedidos de colaboração esporádica de
100 docentes, todos com pareceres favoráveis da CPPD e análise técnica da PROGESP: SEI – Processo
101 nº 23103.201252/2020-53, de Cláudia de Souza Libânio, Departamento de Ciências Exatas e
102 Sociais Aplicadas, para colaboração didática em curso de PG da UFRGS, dias 25 e 26/09/20, 03,
103 23, 24, 30 e 31/10/20, com carga horária total de 60h; SEI – Processo nº 23103.202952/2020-65,
104 de Caroline Tozzi Reppold, Departamento de Psicologia, para ministrar disciplinas online em
105 curso de especialização da PUCRS, de 10/07/20 a 10/10/20, com carga total de 14h; SEI –
106 Processo nº 23103.202020/2020-12, de Sheila Tamanini de Almeida, Departamento de
107 Fonoaudiologia, para ministrar aula para a empresa Fonosul em 25/07/20, com carga horária
108 total de 10h; SEI – Processo nº 23103.202596/2020-80, de Sheila Tamanini de Almeida,
109 Departamento de Fonoaudiologia, para palestra em conferência online da empresa Formação
110 Chilena de Profissionais da Saúde, em 13/06/20, com carga horária total de 2h; SEI – Processo nº
111 23103.202713/2020-13, de Caren Luciane Bernardi, Departamento de Fisioterapia, para
112 ministrar aula em EaD dia 20/06/20 à Famaqui, com carga horária total de 10h; SEI – Processo nº
113 23103.103851/2019-79, de Aline Aver Vanin, Departamento de Educação e Humanidades.
114 Palestra em seminário da UCS de 05 a 07/11/19, com carga horária total de 30h; SEI – Processo
115 nº 23103.203049/2020-11, de Mellina da Silva Terres, Departamento de Ciências Exatas e Sociais
116 Aplicadas, para ministrar aulas em EaD para empresa Exper Health, para aperfeiçoamento de
117 pessoal da ISCMPA, dias 27 e 28/06/20, com carga horária total de 4h. Realizada a votação, o
118 colegiado homologou os processos, registrando-se 41 (quarenta e um) votos favoráveis, nenhum
119 voto contrário e 01 (uma) abstenção. Resolução nº 26/2020/CONSEPE. 5. Homologação de
120 **relatórios finais de estágio probatório de docentes.** Nesse item, a senhora presidente informou
121 que os relatórios finais de estágio probatório em apreciação foram SEI – Processo nº

122 23103.103298/2019-74, de Rômulo Farias Santos Canto, Departamento de Farmacociências e
123 SEI – Processo nº 23103.102228/2019-07, de Manoel Brandes Nazer, Departamento de Ciências
124 Básicas da Saúde, ambos com pareceres favoráveis das respectivas CADs e da CPPD, e análise
125 técnica da PROGESP. Realizada a votação, o colegiado homologou os processos, registrando-se
126 41 (quarenta e um) votos favoráveis, nenhum voto contrário e nenhuma abstenção. Resolução
127 nº 27/2020/CONSEPE. **6. Recomposição das Comissões do CONSEPE**. A senhora Presidente
128 informou que o mandato das Comissões do CONSEPE expirou no dia 16 de maio de 2020 e que,
129 de acordo com o Regimento Interno, seria possível reconduzir os atuais integrantes. Os membros
130 da Comissão de Ensino já haviam se manifestado favoráveis a sua permanência. Estando todos
131 de acordo, todos os integrantes das comissões foram reconduzidos para mais um ano de
132 mandato: **Comissão de Ensino (CEN)**: Raphael Maciel da Silva Caballero, Marta Quintanilha
133 Gomes, Sheila Bünecker Lecke, Maria Cláudia Moraes Leite e Rosane Machado Rollo; **Comissão**
134 **de Pesquisa (CP)**: Tiago Franco de Oliveira, Alessandra Peres, Vivian Caetano Bochi, Maria Cláudia
135 Moraes Leite e Vitor Vinicius Huber Freire; **Comissão de Extensão e Assuntos Comunitários**
136 **(CEAC)**: Annie Jeanninne Bisso Lacchini, Cheila Minéia Daniel de Paula, Caren Luciane Bernardi,
137 Olívia Barros de Freitas e Pedro Zimmermann Neto. Excepcionalmente, o mandato das
138 integrantes Sheila Bünecker Lecke, Annie Jeanninne Bisso Lacchini e Olívia Barros de Freitas terá
139 início nas respectivas datas de retorno das licenças maternidade em vigor e término no período
140 de 01 (um) ano a contar desta data. Realizada a votação, o colegiado confirmou a recomposição
141 das Comissões, registrando-se 43 (quarenta e três) votos favoráveis, nenhum voto contrário e
142 nenhuma abstenção. Resolução nº 28/2020/CONSEPE, revogada e substituída pela Resolução nº
143 30/2020/CONSEPE. A seguir, a senhora presidente solicitou incluir o item **deliberação sobre o**
144 **calendário acadêmico** junto com a segunda parte da sessão e, em **assuntos gerais** informou que
145 o tema “norma das atividades complementares” será tratado em sessão posterior, e efetuou
146 convite para a formatura virtual do Curso de Medicina no dia 30 de junho. A segunda parte da
147 sessão teve início às 14h40min, com o tema **discussão sobre o planejamento do calendário**
148 **acadêmico**. A senhora Presidente deu início à apresentação informando aos conselheiros a
149 situação atual do painel Coronavírus no Estado do Rio Grande do Sul, dados comparativos,
150 tendências de crescimento da disseminação do vírus e lotação das unidades de saúde, projeções
151 e medidas do Governo do Estado para a realização do distanciamento controlado da população.
152 Relatou dados comparativos com outros países e destacou os protocolos gerais e específicos para
153 o controle da pandemia, e, dentro das etapas previstas pelo Estado para a retomada das
154 atividades, salientou as limitações que seriam enfrentadas pela Instituição para o retorno
155 presencial das atividades, tendo em vista as condições estabelecidas nos protocolos. Destacou
156 as ações previstas no Plano de Contingência do COE-UFCSPA, cujo objetivo foi de estabelecer
157 medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do Covid 19. Na sequência
158 apresentou dados estatísticos institucionais, ressaltando a preocupação com a sobrecarga de
159 atividades de servidores técnicos e docentes durante a situação de emergência, e a pesquisa
160 implementada pela Progesp para conhecer a situação de saúde pessoal e familiar da comunidade
161 interna no período de suspensão das aulas na UFCSPA, bem como os recursos disponíveis para
162 a realização de atividades de estudo/laborais em meio residencial. Demonstrou o método
163 utilizado e os resultados percentuais de participação dos diferentes segmentos, cerca de 61% de
164 docentes e técnicos, 73% de discentes de graduação e 24% de discentes de pós-graduação, sendo
165 que, desses, 97,6% possuem equipamentos e acesso à internet e 2,4% não possuem
166 equipamentos e acesso à internet. Após apresentação e esclarecimentos sobre os dados

167 coletados na pesquisa, informou sobre as ações da Prograd para avaliação das disciplinas junto
168 às coordenações, Comgrads e NDEs; reuniões com alunos e chefias de departamentos; realização
169 de Webinars para discussões sobre o Ensino a Distância; normatização para formaturas
170 antecipadas e atividades do NAP; relatou sobre os dados que estão sendo organizados pelas
171 coordenações de cursos para possível realização de disciplinas total ou parcialmente em EaD,
172 demonstrando as tabelas de ordenamento. Na área de Pesquisa, informou que existem dezoito
173 projetos em andamento e outros sete em colaboração com outras instituições, sobre a Covid 19.
174 No enfrentamento à pandemia, o Laboratório de Biologia Molecular tem duas frentes de
175 testagem para SARS-CoV2, uma em parceria com a ISCMPA, com suporte a 41 municípios da
176 região. Na Pós-graduação, relatou que ocorreram vinte e três defesas e durante o período de
177 pandemia e outras trinta e cinco estão programadas para esse mês de junho. Ressaltou que foi
178 elaborado fluxo para a realização de dezoito disciplinas facultativas em EaD. Relacionou que
179 todas as ações da UFCSPA em prol do enfrentamento da pandemia estão descritas na página
180 institucional. Informou, também, que se encontra em andamento uma campanha de
181 arrecadação de agasalhos, alimentos não perecíveis, materiais de higiene e equipamentos para
182 atendimento das comunidades interna e externa. Na sequência, apresentou planilha com as
183 condições institucionais para retorno das atividades presenciais, tendo em vista os protocolos
184 estabelecidos pela área da saúde, e a incapacidade de cumprimento dos requisitos estabelecidos
185 com o espaço físico existente. Na sequência, informou que o MEC expediu a Portaria nº 544, de
186 16 de junho de 2020, dispondo pela substituição das aulas presenciais por aulas em meios
187 digitais, enquanto perdurar a pandemia, e revogou as portarias nºs 343, 345 e 473, todas de
188 2020. Esclareceu que foi atribuído às instituições o estudo e estabelecimento das disciplinas que
189 poderão ser oferecidas por meio digital, sem aplicação às disciplinas com conteúdo prático
190 desenvolvido em laboratórios ou outros meios. Finalizada a exposição, apresentou a proposta de
191 discussão para a construção de uma solução conjunta, considerando as premissas de saúde
192 como prioridade; dependência de condições epidemiológicas e dinâmicas; retomada de
193 atividades em etapas; solução inclusiva, de forma que ninguém fique para trás; colaboração;
194 flexibilidade em relação à antecipação de formaturas, normativas; desenvolvimento de
195 atividades evitando-se sobrecarga e inovação no ensino (metodologias ativas, autorregulação da
196 aprendizagem, discussão da curricularização da extensão), de acordo com o PPI e a visão
197 institucional. Como etapas para a construção da solução conjunta, informou que se encontram
198 mantidas as atividades essenciais de combate à pandemia e as atividades administrativas
199 essenciais; destacou o que seria possível de se realizar em pesquisa e pós-graduação; comentou
200 as projeções em relação à pandemia, de acordo com a experiência de outros países. Apresentou
201 as projeções para conclusão dos semestres letivos 2020/1 e 2020/2 em 20, 18 e 16 semanas,
202 exemplificando datas de início e término dos semestres; e a proposta de encaminhamento do
203 tema, que após amplo debate foi reformada da seguinte forma: a) revogação da suspensão do
204 calendário acadêmico para a tomada de ações; b) ampla discussão até o dia 29 de junho, em
205 várias instâncias (Grupos paritários de discussão em cada curso de graduação, Grupos de
206 discussão na pós-graduação, Grupos de discussão entre as chefias de departamentos, Prograd e
207 Progesp, Grupos de discussão entre os Técnicos e a Progesp, inclusão de técnicos e discentes nas
208 discussões do COE) para decisão sobre a retomada do calendário acadêmico a partir do dia 3 de
209 julho de 2020, em sessão conjunta dos Conselhos Superiores a ocorrer no dia 2 de julho de 2020.
210 A senhora Presidente fez a leitura de uma carta aberta de um grupo de quinze discentes de
211 graduação ao Consepe, se manifestando favoráveis ao ensino remoto. O discente Pedro

212 Zimmermann informou sobre os contatos que tem sido feito pelas entidades representativas
213 discentes junto aos máximo número possível de alunos e que foram destacados 10 pontos,
214 segundo ele encaminhados para a Prograd e para Reitoria, manifestando a preocupação dos
215 discentes, especialmente em relação à retomada das aulas, tais como acesso aos meios para
216 realizar as aulas em EaD, eventual precarização do ensino e perda pedagógica, e as questões
217 referentes às horas práticas, horas de estágio e do momento atual. Manifestou preocupação,
218 também, com o número de alunos que responderam à pesquisa, cujos dados foram apresentados
219 nesta sessão, necessidade de condições técnicas para realização de aulas em EaD, participação
220 de discentes no planejamento para a tomada de decisão. Manifestou que nem sempre a opinião
221 dos alunos é escutada ou levada em consideração, citando como exemplo denúncias em relação
222 à Comgrad do Curso de Medicina e Comgrads de outros cursos. Salientou preocupação com as
223 questões de acesso aos meios para realizar as aulas EaD, eventual precarização do ensino e perda
224 pedagógica, horas práticas e de estágio. Com relação à citação da Comgrad do Curso de Medicina,
225 a Profa. Margaret Gerbase, Coordenadora do Curso, disse que não tem informação sobre isso,
226 não recebeu nada na Coordenação do Curso e gostaria, então, que o discente Pedro se
227 manifestasse diretamente à Coordenação relatando os fatos. Solicitou ao discente Pedro que
228 contatasse a Coordenação do Curso. Encerrados os debates, as propostas de encaminhamento
229 foram votadas: a) a possibilidade de conclusão dos semestres letivos de 2020/1 e 2020/2 foi
230 aprovada na opção de 16 (dezesesseis) semanas, com 41 (quarenta e um) votos favoráveis, 01 (um
231) voto para mais de 16 semanas e 04 (quatro) abstenções; b) a autorização para a retomada do
232 calendário acadêmico a partir do dia 3 de julho de 2020 foi votada e aprovada com 43 (quarenta
233 e três) votos favoráveis, registrando-se 06 (seis) votos contrários e 02 (duas) abstenções; c) o
234 formato dos Grupos de discussão propostos pela Presidente foi aprovado com 34 (trinta e quatro)
235 votos favoráveis, registrando-se 05 (cinco) votos contrários e 5 (cinco) abstenções. As discussões
236 dos grupos ocorrerão até o dia 29 de junho para encaminhamento na sessão conjunta dos
237 Conselhos Superiores no dia 2 de julho de 2020. Resolução nº 29/2020/CONSEPE. Sem outros
238 assuntos a tratar, a senhora Presidente agradeceu a presença dos conselheiros e convidados e
239 encerrou a videoconferência às dezessete horas e quarenta e cinco minutos. Para constar, eu,
240 Miriam Bortolaci, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ata que, após lida e
241 aprovada pelos Conselheiros, será assinada pela senhora Presidente desta sessão e por mim.

LUCIA CAMPOS PELLANDA
Presidente do CONSEPE

MIRIAM BORTOLACI
Secretária Executiva