



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO - CONSEPE

Ata nº. 01/2019

Sessão Ordinária de 21 de fevereiro de 2019

1 Aos vinte e um dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas, no
2 Anfiteatro Alimena, subsolo do prédio nº 1 da Universidade Federal de Ciências da Saúde de
3 Porto Alegre, Porto Alegre, Rio Grande do Sul, realizou-se sessão ordinária do Conselho de
4 Ensino, Pesquisa e Extensão, com a presença de sua Magnificência a Reitora, Lúcia Campos
5 Pellanda, presidindo esta sessão; sua Senhoria a Vice-Reitora, Jenifer Saffi, e da Secretária dos
6 Conselhos Superiores, Miriam Bortolaci, compondo a mesa; dos senhores representantes
7 titulares ou suplentes: Márcia Rosa da Costa, Airtton Tetelbom Stein, Débora Fernandes
8 Coelho, Leandro Mateus Silva de Souza, Alessandra Dahmer, Ana Cláudia Souza Vazquez,
9 Helena Schirmer, Juliana Trevisan da Rocha, Ana Amélia Antunes Lima, João Vinicius Batista
10 Valença, Fabiana de Oliveira, Ricardo Yudi Akiyosh, Raphael Maciel da Silva Caballero, Adriana
11 Seixas, Liana Lisboa Fernandez, Mayte Raya Amazarray, Simone Schneider Amaral, Vivian
12 Caetano Bochi, Tiago Franco de Oliveira, Vanessa Suñe Mattevi, Bruno Manfredini Baroni,
13 Cícero Armídio Gomes Dias, Alisia Helena Weis Pelegrini, Cleidilene Ramos Magalhães,
14 Catarina Bertaso Andreatta Gottschall, Adriana Vial Roehe, Daniela Centenaro Levandowski,
15 Maria Eugênia Bresolin Pinto, Mônica Fernandes Rosa de Lima, Thatiane Alves Pinoschi Alva,
16 Marília M. dos Santos Severo, Ana Boff de Godoy, Annie Jeanninne Bisso Lacchini, Adriana
17 Kessler, Cristina Loureiro Chaves Soldera, Carla Maria De Martini Vanin, Sandrine Comparsi
18 Wagner, Clarice Krás Borges da Silveira, Gilberto Bueno Fischer, Luiza Maria de Oliveira Braga
19 Silveira, Maria C. Schardosim Cotta de Souza, Doris Willig Lima, Olívia Barros de Freitas,
20 Luciano Cadó Flores, Amanda Hoffmeister Hassmann, Cândida Driemeyer e Natália Paloschi
21 Casagrande. Ausências justificadas (membros titulares ou suplentes): Carine Raquel Blatt,
22 Luciana Suarez Grzybowski, Sheila Bünecker Lecke, Silvio César Cazella, Cristiane Valle Tovo,
23 Daniele Botelho Vilholes e Adriana Maissonave Raffone. Diogo Menezes Correia comunicou
24 sua ausência. Não compareceram os seguintes membros titulares ou seus respectivos
25 suplentes: Daniela Cardoso Tietzmann, Ernani Luis Rhoden, Carolina Santi, Ana Carolina
26 Pompeu Saraiva, Maira Larissa Ramos da Rosa e Carlos Andre Maltese Klein. A senhora
27 Presidente deu as boas-vindas aos novos Conselheiros, Coordenadores de Cursos de Graduação e
28 Chefes de Departamentos, agradecendo pela sua disponibilidade em assumir os respectivos
29 encargos. A seguir, deu início à **Ordem do dia: 1. Aprovação da ata da sessão ordinária de**
30 **13/12/2018.** Sem manifestações prévias ou expressas nesta sessão, a ata foi aprovada. **2.**
31 **Planejamento das sessões do CONSEPE: observação das regras do Regimento Interno.** A senhora
32 Presidente comentou brevemente os pontos destacados por ocasião do envio da pauta aos
33 conselheiros, reforçando a recomendação para que façam a leitura integral do Regimento Interno
34 que se encontra disponível na página institucional
35 (<https://www.ufcspa.edu.br/ufcspa/normasedocs/docs/020.pdf>). Salientou que, por ocasião da
36 revisão do Estatuto e do Regimento Geral, poderão ser retirados da competência do Consepe
37 alguns temas que dependem de análise prévia de comissões específicas. **3. Ratificação de**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

38 **processos homologados ad referendum do CONSEPE em 18/01/2019.** Os processos relativos
39 a progressões funcionais de docentes (Resolução nº 01/2019), pedidos de colaboração
40 esporádica de docentes (Resolução nº 02/2019) e relatórios finais de estágio probatório de
41 docentes (Resolução nº 03/2019), homologados ad referendum em 18 de janeiro de 2019,
42 foram ratificados pela plenária. Resolução nº 04/2019. A Prof. Maria Eugênia Pinto lembrou
43 sobre a importância legal de que os conselheiros com interesse pessoal na pauta se
44 abstenham de votar. A Profa. Ana Boff de Godoy se absteve de votar no tópico pertinente à
45 progressão funcional. A Profa. Adriana Kessler se absteve de votar no tópico pertinente a
46 estágio probatório. Esta Secretária dos Conselhos Superiores lembrou a todos que esta norma
47 está expressa no Regimento Geral (art. 13, IV). **4. Homologação de processos de progressão e**
48 **de promoção funcional de docentes por complementação de interstício.** Considerando os
49 pareceres favoráveis da Comissão Permanente de Pessoal Docente, ressalvadas as disposições
50 legais, os seguintes processos de docentes com interstício já completado foram homologados:
51 **4.1** Processo nº 23103.007687/2018-99, de Danielle da Silva Trentin, Departamento de
52 Ciências Básicas da Saúde, de Professora Adjunta A1 para Professora Adjunta A2; **4.2** Processo
53 nº 23103.000029/2019-57, de Tanira Alessandra Silveira Aguirre, Departamento de
54 Farmacociências, de Professora Adjunta A1 para Professora Adjunta A2; **4.3** Processo nº
55 23103.007603/2018-17, de Mariane Borba Monteiro, Departamento de Fisioterapia, de
56 Professora Adjunta C3 para Professora Adjunta C4; **4.4** Processo nº 23103.000333/2019-02,
57 de Marisa Tsao, Departamento de Farmacociências, de Professora Adjunta C1 para Professora
58 Adjunta C2; **4.5** Processo nº 23103.000233/2019-78, de Ricardo Halpern, Departamento de
59 Pediatria, de Professor Associado D3 para Professor Associado D4; **4.6** Processo nº
60 23103.007080/2018-17, de Gustavo Glotz de Lima, Departamento de Clínica Médica, de
61 Professor Associado D2 para Professor Associado D3; **4.7** Processo nº 23103.000280/2019-11,
62 de Maria Cristina Werlang, Departamento de Farmacociências, de Professora Adjunta C1 para
63 Professora Adjunta C2; **4.8** Processo nº 23103.000344/2019-84, de Ângelo Zambam de
64 Mattos, Departamento de Clínica Médica, de Professor Adjunto A1 para Professor Adjunto
65 A2. A seguir, foram homologados os processos de docentes com interstício a completar: **4.9**
66 Processo nº 23103.000065/2019-11, de Bruno Manfredini Baroni, Departamento de
67 Fisioterapia, de Professor Adjunto C1 para Professor Adjunto C2; **4.10** Processo nº
68 23103.007759/2018-06, de Roberta Waterkemper, Departamento de Enfermagem, de
69 Professora Adjunta C3 para Professora Adjunta C4; **4.11** Processo nº 23103.007545/2018-21,
70 de Carla Diniz Lopes Becker, Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, de
71 Professora Adjunta C3 para Professora Adjunta C4; **4.12** Processo nº 23103.007489/2018-25,
72 de Mirela Foresti Jiménez, Departamento de Ginecologia e Obstetrícia, de Professora
73 Associada D1 para Professora Associada D2; **4.13** Processo nº 23103.000035/2019-12, de
74 Alethéa Gatto Barschak, Departamento de Ciências Básicas da Saúde, de Professora Associada
75 D1 para Professora Associada D2; **4.14** Processo nº 23103.000389/2019-59, de Carine Raquel
76 Blatt, Departamento de Farmacociências, de Professora Adjunta C3 para Professora Adjunta
77 C4; **4.15** Processo nº 23103.000170/2019-50, de Cristine Souza Goebel, Departamento de
78 Métodos Diagnósticos, de Professora Adjunta C3 para Professora Adjunta C4; **4.16** Processo
79 nº 23103.000248/2019-36, de Carolina Sturm Trindade, Departamento de Ciências Exatas e



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

80 Sociais Aplicadas, de Professora Adjunta C3 para Professora Adjunta C4. Resolução nº
81 05/2019. O Prof. Bruno Baroni se absteve de votar em processo de seu interesse constante do
82 item 4.9. **5. Homologação de processos de colaboração esporádica e pedidos de**
83 **afastamento de docentes.** A senhora Presidente apresentou os processos recomendados
84 pela Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD). Questionou aos membros da CPPD
85 presentes se a Comissão tem controlado a carga horária dos docentes que solicitam
86 colaboração esporádica para que não sejam ultrapassados os limites legais, ao que lhe foi
87 respondido que sim pela Profa. Ana de Godoy. A seguir, os pedidos foram homologados pela
88 plenária: **5.1** Processo nº 23103.006352/2018-53, de Silvio César Cazella, Departamento de
89 Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, com pedido de afastamento para realização de curso de
90 Leadership, no VGC International College, em Vancouver, Canadá, no período de 22/07/2019
91 a 12/08/2019; **5.2** Processo nº 23103.000143/2019-87, de Luciane Dalcanale Moussalle,
92 Departamento de Fisioterapia, para ministrar aula em curso da FSG em Caxias do Sul, nos dias
93 15 e 16/03/2019, com carga horária total de 12h30min; **5.3** Processo nº 23103.007760/2018-
94 22, de Fernanda Michielin Busnello, Departamento de Nutrição, para participação em estudo
95 do IP-HCor, São Paulo, no período de março/2019 a março/2020, com carga horária de 312h
96 anuais; **5.4** Processo nº 23103.007705/2018-32, de Joana Corrêa de Magalhães Narvaez,
97 Departamento de Psicologia, para ministrar aula no CEFI, Porto Alegre, dia 09/03/2019, com
98 carga horária total de 10h; **5.5** Processo nº 23103.007089/2018-10, de Monica Concha Amin,
99 Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, para ministrar aula na ESCOOP, Lajeado,
100 dias 07 e 08/06/2019, com carga horária total de 16h; **5.6** Processo nº 23103.000186/2019-
101 62, de Ana Luiza Pires de Freitas, Departamento de Educação e Humanidades, para ministrar
102 curso nos dias 30 e 31/01/2019 na Universidade Presbiteriana Mackenzie, com carga horária
103 total de 6h; **5.7** Processo nº 23103.000260/2019-41, de Thaís Rodrigues Moreira,
104 Departamento de Nutrição, para ministrar aula no IPGS dia 25/02/2019, com carga horária
105 total de 4h. Resolução nº 06/2019. **6. Homologação de relatórios finais de estágio probatório**
106 **de docentes.** A senhora Presidente apresentou os processos recomendados pela Comissão
107 Permanente de Pessoal Docente. Sem manifestações contrárias, os seguintes relatórios finais
108 de estágio probatório foram homologados: **6.1** Processo nº 23103.003989/2016-26, de Pedro
109 Bandeira Aleixo, Departamento de Patologia e Medicina Legal; e **6.2** Processo nº
110 23103.000619/2016-37, de Juliana Maria Forain Miolo Schneider, Departamento de
111 Farmacociências. Resolução nº 07/2019. **7. Aprovação de atualização do Regulamento de**
112 **Estágio Curricular do Curso de Gestão em Saúde.** O Processo nº 23103.000207/2016-05, com
113 parecer favorável da Comissão de Ensino, foi aprovado pela plenária. Resolução nº 08/2019.
114 **8. Aprovação da proposta de alteração do item 3.11 do Projeto Pedagógico do Curso de**
115 **Física Médica.** O Processo nº 23103.006502/2018-29, com parecer favorável da Comissão de
116 Ensino, foi aprovado pela plenária. O item 3.11 do PPC do Curso de Física Médica passou a
117 constar com a seguinte redação: “3.11. O estágio curricular obrigatório será realizado com
118 uma carga horária total de 360 (trezentos e sessenta) horas preferencialmente em uma das
119 03 (três) áreas da Física Médica, a seguir: Radiodiagnóstico, Medicina Nuclear ou
120 Radioterapia. O aluno poderá realizar a mesma carga horária total em outra área da Física
121 Médica mediante solicitação fundamentada ao Curso.” Resolução nº 09/2019. **9. Assuntos**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

122 **Gerais. 9.1** A senhora Presidente convidou a todos para as atividades de acolhimento no dia
123 25 de fevereiro. Na parte da manhã, destinadas aos docentes, com palestra do Prof. Robert
124 Janett, da Harvard University. Na parte da tarde, destinadas aos discentes, com segunda
125 palestra do Prof. Janett. As palestras versarão sobre questões do ensino na saúde (9h30min) e
126 sobre as experiências do professor convidado (17h). O Prof. Airton Stein informou que o Prof.
127 Janett é interativo e possui larga experiência em sua área. As atividades ocorrerão no Salão
128 Nobre, cuja reforma foi recentemente concluída em um esforço conjunto da Proplan e do
129 Departamento de Engenharia. **9.2** A Profa. Jenifer Saffi informou que no dia 22 de fevereiro a
130 coordenadora de projetos internacionais do Centro Universitário de Cooperação Internacional
131 para o Desenvolvimento da *Universidad de las Palmas de Gran Canarias*, Elena Lugli, efetuará
132 palestra de capacitação com tópicos relacionados ao encaminhamento dos projetos na
133 plataforma Erasmus e atividades práticas. O evento ocorrerá no Anfiteatro Heitor C. Lima
134 (prédio 3), das 10h às 12h (oportunidades de financiamento de projetos) e das 14h às 16h
135 (gerenciamento de projetos). **9.3** A Profa. Débora Coelho informou que a terceira edição do
136 Programa “UFCSPA Acolhe” ocorrerá no dia 25 de maio, das 9h às 16h. Será um sábado de
137 portas abertas à comunidade, com apresentação dos cursos e dos projetos. Um convite foi
138 enviado para participação na comissão organizadora. **9.4** A senhora Presidente comentou que
139 os órgãos de controle estão orientando suas auditorias para as atividades fim das
140 instituições, considerando, por exemplo, se o equipamento foi utilizado para a finalidade
141 prevista, se houve planejamento antes da compra. O processo de ensino também está
142 começando a ser avaliado. Por essa razão, é necessário que coordenadores e chefes tenham
143 clareza acerca das suas atividades e que as informações e registros sejam organizados e
144 efetuados. O Pró-Reitor Leandro de Souza complementou esclarecendo que já houve impacto
145 nos processos de licitação, que necessitam de informações complementares. A senhora
146 Presidente citou como exemplos dos registros necessários: planos de ensino, listas de
147 presenças, atas. A seguir, comentou que o orçamento está reduzido e solicitou a reflexão dos
148 professores acerca da bibliografia de suas disciplinas, verificando quais títulos serão de uso
149 obrigatório, tendo em vista que a compra de livros tem valor expressivo e é muito
150 representativa dentre os gastos de aquisição. A Profa. Alessandra Dahmer esclareceu que não
151 há dispensa de licitação para compra de livros e que, sobre o último processo, a empresa
152 contratada para o fornecimento não efetuou a entrega. A Profa. Simone Amaral informou que
153 esteve na biblioteca para verificar a disponibilidade de exemplares da sua lista e que alguns
154 haviam desaparecido. A senhora Presidente solicitou a otimização dos controles. Destacou
155 que a Biblioteca apresentará relatório sobre o número de consultas aos exemplares. A Profa.
156 Ana de Godoy sugeriu a utilização de bibliotecas virtuais. A Profa. Simone Amaral destacou
157 que pode ocorrer perda de acesso às respectivas plataformas. A técnica Olívia Barros
158 informou que a Editora da UFCSPA está à disposição dos professores para edição de
159 conteúdos. Os professores poderão encaminhar seus projetos à Editora e terão seus
160 trabalhos valorizados e difundidos. **9.5** A Profa. Sandrine Wagner informou estar
161 representando o Departamento de Métodos Diagnósticos, em virtude de licença da titular, e
162 solicitou à Reitoria que consulte os órgãos competentes sobre o período da licença adotante,
163 que, no seu entendimento, deveria corresponder ao período da licença maternidade,



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

164 oportunizando a contratação de substituto. A Profa. Ana Vazquez informou que existe uma
165 manifestação legal em relação à equiparação das licenças citadas, mas não enseja a
166 contratação de substituto. O órgão gestor de pessoal será consultado. **9.6** Sem outros
167 assuntos a tratar, a senhora Presidente agradeceu aos presentes e deu por encerrada a
168 sessão às quatorze horas e cinquenta minutos. Eu, Miriam Bortolaci, Secretária dos Conselhos
169 Superiores, lavrei a presente Ata, que após aprovada pelos Conselheiros será assinada pela
170 senhora Presidente e por mim.

Lucia Campos Pellanda
Presidente

Miriam Bortolaci
Secretária