



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO - CONSEPE

Ata nº. 08/2018

Sessão Ordinária de 22 de novembro de 2018

1 Aos vinte e dois dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas e
2 dez minutos, na Sala dos Conselhos Superiores, 5º andar do prédio nº 1 da Universidade
3 Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre, Porto Alegre, Rio Grande do Sul, realizou-se
4 sessão ordinária do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, com a presença de sua Senhoria
5 a Vice-Reitora, Jenifer Saffi, presidindo esta sessão; sua Senhoria a Pró-Reitora de Extensão,
6 Cultura e Assistência Estudantil, Débora Fernandes Coelho, compondo a mesa; dos senhores
7 representantes titulares ou suplentes: Márcia Rosa da Costa, Márcia Giovenardi, Alessandra
8 Dahmer, Ana Cláudia Souza Vazquez, Sandrine Comparsi Wagner, Elizabeth de Carvalho
9 Castro, Mirko Salomón Alva Sánchez, Mariane Borba Monteiro, Fabiana de Oliveira, Luana
10 Duarte Telles, Mônica Maria Celestina de Oliveira, Luciano Costa Blomberg, Arlete Hilbig,
11 Mariana Gonçalves Boeckel, Tanira Alessandra Silveira Aguirre, Carolina Pereira Kechinski,
12 Sandra Manoela Dias Macedo, Elizandra Braganhol, Aline de Souza Pagnussat, Cícero Armídio
13 Gomes Dias, Cleidilene Ramos Magalhães, Cristiane Valle Tovo, Catarina Bertaso Andreatta
14 Gottschall, Marilda da Cruz Fernandes, Marilene Porowski Garrido, Thatiane Alves Pianoschi
15 Alva, Marília Maris dos Santos Severo, Ana Raquel Salgado, Ana Amélia Antunes Lima, Maria
16 Ismênia Zulian Lionzo, Adriana Maisonnave Raffone, Lisiane de Rosa Barbosa, Carla Maria De
17 Martini Vanin, Sheila Bünecker Lecke, Cheila Minéia Daniel de Paula, Rita de Cássia Sant'Anna
18 Alves, Tânia Maria Rohde Maia, Janaína Thaís Barbosa Pacheco, Daniele Botelho Vinholes,
19 Andréia Carolina Duarte Duprat, Luciano Cadó Flores, Andressa Secchi Silveira, Carolina Santi,
20 Cândida Driemeyer e Diogo Menezes Correia. Ausências justificadas de membros titulares:
21 Kellen Cristhinia Borges de Souza, Simone Morelo Dal Bosco e Olívia Barros de Freitas.
22 Membros titulares ausentes: Lucia Campos Pellanda, Airton Tetelbom Stein, Leandro Mateus
23 Silva de Souza, Alisia Helena Weis Pelegrini, Isabel Cristina Kasper Machado, Graciele
24 Fernanda da Costa Linch, Silvio César Cazella, Alcyr Alves de Oliveira Jr., Maria Eugênia
25 Bresolin Pinto, Tarcísio Nunes Teles, Florentino Fernandes Mendes, Dóris Willig Lima, Amanda
26 Hoffmeister Hassmann, Ana Carolina Pompeu Saraiva, Maira Larissa Ramos da Rosa e Carlos
27 Andre Maltese Kelin. **Assuntos ordinários: 1. Aprovação da ata da sessão ordinária de**
28 **18/10/2018.** As docentes Ana Salgado e Kellen de Souza justificaram suas faltas. Sem outras
29 manifestações prévias ou expressas nesta sessão, a ata foi aprovada. **2. Relato sobre**
30 **normativa para os processos avaliativos.** Com a palavra, a Profa. Márcia Costa apresentou o
31 histórico das combinações efetuadas, destacando que o prazo para apresentação das
32 considerações pelos conselheiros se encerrou no último dia nove. Informou que antes da
33 versão final ser submetida ao Conselho passará por avaliação da Procuradoria Federal. Tendo
34 em vista necessidade de conhecimento por parte dos conselheiros sobre as considerações
35 que foram apresentadas pelas diferentes áreas, após debate, ficou estabelecido que a minuta
36 revisada será novamente submetida aos conselheiros até o dia treze de dezembro e naquela
37 data serão rediscutidos os prazos. **3. Homologação de processos de progressão e de**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

38 **promoção funcional de docentes por complementação de interstício.** Considerando os
39 pareceres favoráveis da Comissão Permanente de Pessoal Docente e da Comissão
40 Examinadora para a Classe Associados, quando aplicável, ressalvadas as disposições legais, a
41 plenária homologou os seguintes processos de docentes com interstício já completado: **3.1**
42 Processo nº 23103.005580/2018-14, de Rosana Mussoi Bruno, Departamento de Clínica
43 Médica, de professora adjunta C4 para professora associada D1; **3.2** Processo nº
44 23103.006285/2018-77, de Liane Nanci Rotta, Departamento de Métodos Diagnósticos, de
45 professora associada D2 para professora associada D3; **3.3** Processo nº 23103.006548/2018-
46 48, de Vanessa Suñe Mattevi, Departamento de Ciências Básicas da Saúde, de professora
47 associada D2 para professora associada D3; **3.4** Processo nº 23103.006359/2018-75, de Ana
48 Paula Scheffer Schell da Silva, Departamento de Enfermagem, de professora adjunta C3 para
49 professora adjunta C4; **3.5** Processo nº 23103.006389/2018-81, de Caroline Tozzi Reppold,
50 Departamento Psicologia, de professora associada D2 para professora associada D3; **3.6**
51 Processo nº 23103.006391/2018-51, de Ana Trindade Winck, Departamento de Ciências
52 Exatas e Sociais Aplicadas, de professora adjunta C3 para professora adjunta C4; **3.7** Processo
53 nº 23103.006296/2018-57, de Marcia Giovenardi, Departamento de Ciências Básicas da
54 Saúde, de professora associada D2 para professora associada D3; **3.8** Processo nº
55 23103.003980/2018-87, de Aline Winter Sudbrack, Departamento de Educação e
56 Humanidades, de professora adjunta C4 para professora associada D1; **3.9** Processo nº
57 23103.005169/2018-31, de Sheila Gonçalves Câmara, Departamento de Psicologia, de
58 professora adjunta C4 para professora associada D1; **3.10** Processo nº 23103.005783/2018-
59 01, de Alexandre Bonatto, Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, de professor
60 adjunto A1 para professor adjunto A2; e os seguintes processos de docentes com interstício a
61 completar: **3.11** Processo nº 23103.005989/2018-22, de Nilton Brandão da Silva,
62 Departamento de Clínica Médica, de professor adjunto C3 para professor adjunto C4; **3.12**
63 Processo nº 23103.006470/2018-61, de Cláudia Dornelles Schneider, Departamento de
64 Nutrição, de professora associada D1 para professora associada D2; **3.13** Processo nº
65 23103.006532/2018-35, de Marcelo Schenk de Azambuja, de professor adjunto C3 para
66 professor adjunto C4; **3.14** Processo nº 23103.006611/2018-46, de Fernanda Michelin
67 Busnello, Departamento de Nutrição, de professora adjunta C4 para professora associada D1;
68 **3.15** Processo nº 23103.006478/2018-28, de Paulo José Zimmermann Teixeira, Departamento
69 de Clínica Médica, de professor adjunto C4 para professor associado D1. Resolução nº
70 68/2018. **4. Homologação de processos de colaboração esporádica e de afastamento de**
71 **docentes.** A senhora Presidente apresentou os processos recomendados pela Comissão
72 Permanente de Pessoal Docente. Sem manifestações contrárias, os pedidos foram
73 homologados: **4.1** Processo nº 23103.006126/2018-72, de Alexandre Bonatto, Departamento
74 de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas. Pedido de afastamento no período de 07/01/2019 a
75 06/01/2020 para realização de pós-doutorado na Universidade de Manchester, Reino Unido;
76 **4.2** Processo nº 23103.005782/2018-58, de Juliano Garavaglia, Departamento de Nutrição,
77 para participação em programa de capacitação da Fundación Carolina, Espanha, no período
78 de 07/01/2019 a 21/03/2019; **4.3** Processo nº 23103.006160/2018-47, de Maria Terezinha
79 Antunes, Departamento de Nutrição, para realizar avaliação de curso pelo INEP em



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

80 Limeira/SP, de 24/10/18 a 27/10/18, com carga horária total de 24h; **4.4** Processo nº
81 23103.005954/2018-93, de Maria Terezinha Antunes, Departamento de Nutrição, para
82 realizar avaliação de curso pelo INEP em Santana de Parnaíba/SP, de 07/11/18 a 10/11/18,
83 com carga horária total de 24h; **4.5** Processo nº 23103.006231/2018-10, de Thaís Rodrigues
84 Moreira, Departamento de Nutrição, para ministrar aulas para as empresas Iso 5G
85 Educacional, em 24/11/18, e IPGS, em 07/12/18, com carga horária total de 10h; **4.6**
86 Processo nº 23103.006622/2018-26, de Mellina da Silva Terres, Departamento de Ciências
87 Exatas e Sociais Aplicadas, para orientação de 10 TCCs em EaD para a UAB/Capes, no período
88 de 04/02/19 a 12/04/19, com carga horária total de 60h; **4.7** Processo nº
89 23103.006581/2018-78, de Joana Corrêa de Magalhães Narvaez, Departamento de Psicologia,
90 para prestar consultoria à Unimed de Taquara/RS, por 13 (treze) meses, com carga horária
91 total de 86h; **4.8** Processo nº 23103.006542/2018-71, de Luiza Maria de Oliveira Braga
92 Silveira, Departamento de Psicologia, para prestar consultoria ao Centro de Aperfeiçoamento
93 em Psicologia Escolar, em dezembro/2018, de março a dezembro /2019 e de março a
94 dezembro/2020, com carga horária total de 62h15min. Resolução nº 69/2018. **5.**
95 **Homologação de relatórios finais de estágio probatório de docentes.** A senhora Presidente
96 apresentou os processos recomendados pela Comissão Permanente de Pessoal Docente. A
97 discente Cândida Driemeyer indagou se o prazo de término do estágio probatório não seria
98 de três anos. A senhora Presidente informou que sim, mas que alguns processos tiveram
99 atraso nas respectivas finalizações. Destacou que os docentes e as chefias de departamentos
100 precisam ficar atentos aos prazos. Comentou que a Progesp está providenciando a
101 normatização pertinente. A Profa. Ana Vazquez complementou informando que o trabalho
102 está sendo realizado em conjunto com a Comissão Permanente de Pessoal Docente e que a
103 gestão dos docentes será feita na plataforma SEI. Sem manifestações contrárias, os seguintes
104 relatórios finais de estágio probatório foram homologados: **5.1** Processo nº
105 23103.005423/2014-77, de Fábio Luiz Waechter, Departamento de Clínica Cirúrgica; **5.2**
106 Processo nº 23103.004981/2015-04, de Letícia Sopeña Casarin, Departamento de Nutrição;
107 **5.3** Processo nº 23103.001464/2010-61, de Josué Almeida Victorino, Departamento de Clínica
108 Médica; **5.4** Processo nº 23103.002501/2018-13, de Lucila Ludmila Paula Gutierrez,
109 Departamento de Ciências Básicas da Saúde; **5.5** Processo nº 23103.005421/2018-10, de
110 Regis Kreitchmann, Departamento de Ginecologia e Obstetrícia. Resolução nº 70/2018. **6.**
111 **Aprovação de pedido de professora colaboradora voluntária.** Processo nº
112 23103.005365/2018-13, com parecer favorável da Comissão de Ensino para vigência a partir
113 da data de homologação pelo CONSEPE. Interessada: Sarah Carobini Werner de Souza Eller
114 Franco de Oliveira, para colaboração voluntária no Departamento de Farmacociências. A
115 Profa. Cleidilene Magalhães, da Comissão de Ensino, comentou que no caso apreciado na
116 sessão anterior, a colaboradora já estaria em atividade antes da aprovação do processo.
117 Sugeriu que o CONSEPE estabeleça os fluxos em normativa. A Profa. Maria Lionzo esclareceu
118 que as colaboradoras não estiveram desacompanhadas em sala de aula e que somente após a
119 respectiva aprovação pelo Conselho poderão assumir as atividades como colaboradoras. Após
120 esclarecimentos, a aprovação foi posta em votação. Com uma abstenção, a solicitação foi
121 aprovada pelos demais conselheiros. Resolução nº 71/2018. **7. Outros assuntos. 7.1 A**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

122 senhora Presidente informou que o Curso de Toxicologia Analítica convidou os conselheiros
123 para formatura no dia 11 de janeiro de 2019, às 17h, no Teatro Moacyr Scliar. **7.2** A técnica
124 Andréia Duprat manifestou-se preocupada com informação divulgada no site sobre a fala de
125 representante do MEC no último Forplad de que talvez a folha não seja paga integralmente a
126 partir de janeiro. Solicitou que os temas debatidos sejam divulgados para discussão no âmbito
127 dos Conselhos Superiores. Exemplificou movimentos de outras universidades sobre apoio aos
128 fundos patrimoniais e que o assunto ainda não está sendo tratado internamente. Solicitou
129 informações sobre o que o Forplad pensou, decidiu e o que afetará a UFCSPA para tomada de
130 posicionamento. A senhora Presidente comentou que o tema é pertinente, que outros fóruns
131 além do Forplad têm debatido o tema; que ainda há incertezas e que é preciso estar
132 apropriado das informações. A Profa. Alessandra Dahmer esclareceu que o representante do
133 MEC não se manifestou nesse sentido; que teria informado que a situação das universidades
134 é diferente atualmente; que anteriormente os gestores deixavam toda a responsabilidade
135 sobre a folha para o Ministério do Planejamento e que isso poderá ser objeto de discussão.
136 Salientou que é preciso ter cuidado em relação a forma com que as informações são
137 divulgadas, pois tendem a gerar pânico desnecessário, referindo-se a fala citada. Informou
138 que foi mostrada preocupação em relação à folha, mas não no sentido de que não será paga;
139 que talvez possam ser aportados recursos das universidades em algum momento. Citou como
140 exemplo informação já divulgada aos conselheiros de que neste ano recursos próprios da
141 instituição foram recolhidos para pagamento de inativos. Na reunião, o representante do
142 MEC teria aventado a possível negociação sobre os montantes recolhidos das universidades,
143 com rediscussão no âmbito dos ministérios. Salientou que em decorrência na reunião, será
144 enviada uma carta dos pró-reitores de planejamento e administração à Andifes, elencando
145 diversos pontos: a preocupação com o orçamento, o pagamento dos inativos, o custo por
146 aluno divulgado pela mídia, cujo cálculo está em desacordo porque inclui os inativos, o que
147 deturpa os números; e, ainda, a divulgação da produção das universidades para que a
148 sociedade conheça a contribuição relevante que é prestada e as vantagens das universidades
149 públicas. O Fórum sugere à Andifes que crie uma equipe que trabalhe fortemente na
150 divulgação das atividades de pesquisas, patentes, inovações e demais produtos das
151 universidades; que as instituições enviem seus produtos para divulgação conjunta. Sobre a
152 transição de governo, ainda não informações. A técnica Andréia Duprat ressaltou que em
153 outras instituições existe participação das diferentes categorias nas discussões e propôs que
154 na UFCSPA ocorra um envolvimento maior. A senhora Presidente ressaltou que o tema é
155 importante, mas que as propostas de discussões ocorram a partir do momento em que as
156 informações sejam recebidas de forma concreta, ressaltando que os sindicatos poderão
157 contribuir de maneira positiva na forma de tratamento dos temas e suas soluções.
158 Finalizando, a técnica Andréia Duprat convidou a todos para a apresentação da Banda
159 Comunitária no dia 29 de novembro. **7.3** A Profa. Arlete Hilbig apresentou histórico da
160 construção do plano pedagógico e matriz curricular do Curso de Medicina e suas
161 peculiaridades, ressaltando que o curso pretende implementar as novas diretrizes a partir de
162 2019/1. Destacou que o trabalho foi finalizado no primeiro semestre e foi enviado à Prograd
163 no mês de junho. A Pró-Reitoria avaliou o trabalho e apresentou sugestões, as quais foram



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

164 analisadas pelo NDE do Curso e devolvidas à Pró-Reitoria em 17 de outubro. No dia 23 de
165 outubro, o processo foi remetido à Comissão de Ensino. A Profa. Arlete Hilbig recebeu
166 informação de que a Comissão de Ensino fará outras sugestões e ressaltou que é importante
167 para o curso que a proposta seja submetida ao Conselho em tempo hábil para implementação
168 já no próximo ano. Solicitou que fosse agendada reunião extraordinária do CONSEPE para
169 apreciar o tema, independentemente do parecer da Comissão. A senhora Presidente
170 informou todos os prazos de tramitação do processo, que o parecer da Comissão de Ensino
171 foi entregue no final da manhã desta data e que não poderia ser trazido à votação sem
172 apreciação das suas recomendações. Destacou que o processo será enviado ao curso nesta
173 data e poderá ser submetido ao Conselho em caráter de urgência. A próxima reunião
174 ordinária ocorrerá em 13 de dezembro e, por decisão do Conselho, poderá ser convocada
175 reunião extraordinária para tratar o tema em pauta única. A Profa. Arlete Hilbig sugeriu que
176 sejam estabelecidas prioridades na análise dos processos. A senhora Presidente destacou que
177 a apreciação do Conselho levará em consideração o parecer da Comissão. A Profa. Cledilene
178 Magalhães, em nome da Comissão, destacou aspectos do parecer, comentou sobre os demais
179 processos recebidos para a análise da Comissão, destacando que o citado processo foi
180 minuciosamente analisado e que existe recomendação de adequações. Comentou que o
181 curso de Fonoaudiologia também teve seu plano avaliado com recomendações de adequação.
182 A discente Cândida Driemeyer reconheceu o trabalho das comissões, comentou sobre as
183 adequações curriculares do curso de Medicina necessárias em decorrência da legislação e
184 solicitou em nome dos alunos que o assunto seja resolvido com brevidade, porque a incerteza
185 em relação ao currículo é angustiante para os discentes. Sugeriu que seja tomada decisão
186 propositiva para a solução do tema para implementação das alterações do currículo para o
187 próximo semestre. A senhora Presidente destacou que é importante os conselheiros estarem
188 cientes do parecer para tomada de decisão. Com a palavra, a Profa. Fabiana Oliveira informou
189 que o curso de Fonoaudiologia teve similar movimento em relação ao seu processo; que
190 receberam o parecer nesta semana com situações a serem revistas; que entenderam que não
191 haveria tempo hábil para implementação no próximo ano. Entretanto, se houver abertura de
192 sessão extraordinária, gostariam de também ter a possibilidade de ver seu processo
193 apreciado. A senhora Presidente destacou que, em princípio, as situações de ambos os cursos
194 seriam diferentes. Como Chefe do Departamento, a Profa. Lisiane Barbosa manifestou que,
195 para o Curso de Fonoaudiologia, a principal mudança é relativa a carga horária de estágio em
196 relação ao Departamento. Reforçou o pedido da Profa. Fabiana Oliveira. Após amplo debate,
197 foi proposta a inclusão da demanda do Curso de Fonoaudiologia para análise na mesma data
198 da proposta do Curso de Medicina. Todos de acordo. A seguir, foram sugeridas datas de
199 realização da sessão extraordinária: 29 de novembro, à tarde, ou 6 de dezembro pela manhã.
200 Após votação, a sessão extraordinária ficou agendada para o dia 29 de novembro à tarde. Os
201 conselheiros acataram sugestão da Profa. Márcia Giovenardi de que os cursos deverão
202 remeter os processos à Comissão de Ensino sistematizados, destacando os pontos
203 recomendados e seu posicionamento sobre o acatamento, para que facilite a apreciação dos
204 demais conselheiros. Ficou estabelecido que o envio dos processos à Comissão de Ensino
205 deverá ocorrer até o dia 27 de novembro às 12 horas. **7.4** A Profa. Ana Vazquez



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

206 informou que está sendo feito levantamento das questões de saúde mental dos servidores e
207 requisitou aos docentes o preenchimento da pesquisa que está em andamento, tendo em
208 vista a relevância do tema e a necessidade de dados qualificados. Informou que os dados
209 serão computados para apresentação aos Conselhos no mês de março e servirão como base
210 para a definição de estratégias e a construção de uma política. Informou que no dia 23 será
211 feita uma oficina com os professores sobre como lidar com diferentes questões dos alunos. A
212 Profa. Débora Coelho salientou que a Proext, em conjunto com o NAP, está engajada na
213 construção da política de saúde mental dos estudantes, comentando brevemente as ações
214 planejadas. **7.5** Sem outros assuntos a tratar, a senhora Presidente agradeceu aos presentes e
215 deu por encerrada a sessão às quinze horas e quarenta minutos. Eu, Miriam Bortolaci,
216 Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente Ata, que após aprovada pelos
217 Conselheiros será assinada pela senhora Presidente e por mim.

Jenifer Saffi

Presidente em exercício

Miriam Bortolaci

Secretária