



Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSA

Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão
Secretaria dos Conselhos Superiores

ATA DE SESSÃO ORDINÁRIA		Nº	08/2022/CONSEPE	
Fonte Normativa	Data	Sala	H. Início	H. Término
Regimento Interno do CONSEPE, Res. 55, de 22/10/2020	22/09/2022	VConf	14:00	15:52
Ordem do Dia	De acordo com a carta convocatória de 19/09/2022 (ev. 1466080)			
identificação de presenças/exposição dos temas de pauta/deliberações				

1. Aos vinte e dois dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte dois, às quatorze horas, realizou-se sessão ordinária do Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão, por videoconferência na plataforma Conferência Web. A sessão foi presidida pela Vice-Reitora, Jenifer Saffi, com assistência da Pró-Reitora de Extensão e Assuntos Comunitários, Mônica Maria Celestina de Oliveira, e da Secretária dos Conselhos Superiores, Miriam Bortolaci. Estiverem presentes os seguintes conselheiros titulares: Adriana Kessler, Adriana Vial Roehne, Ana Cláudia Souza Vazquez, Cheila Minéia Daniel de Paula, Cibele Cristina Boscolo, Clarice Krás Borges da Silveira, Cláudia de Souza Libânio, Deisi Cristina Gollo Marques Vidor, Eduardo Garcia, Elizabeth de Carvalho Castro, Ernani Luís Rhoden, Fernanda Michielin Busnello, Francisco Scornavacca, Gabriela Peretti Wagner, Giulia Souza da Costa, Josias de Oliveira Merib, Juliana Maria Forain Miolo Schneider, Kellen Cristhina Borges de Souza, Luana Duarte Telles, Luccas Melo de Souza, Luciano Costa Blomberg, Lucila Ludmila Paula Gutierrez, Luiz Carlos Rodrigues Júnior, Marcelo Faria Silva, Maria C. Schardosim Cotta de Souza, Mariana de Freitas Dewes, Marilu Fiegenbaum, Mayte Raya Amazarray, Melissa Medeiros Markoski, Patrícia El Beitune, Paulo José Zimmermann Teixeira, Sheila Bunecker Lecke, Sheila Gonçalves Câmara, Thatiane Alves Pinoschi Alva e Vinicius Lunkes Cezar; e os seguintes conselheiros substitutos ou suplentes: Evelise Fraga de Souza Santos, Marilene Porowski Garrido, Aline Corrêa de Souza, Elizandra Braganhol, Adriana Aparecida Paz, Johanna Dagort Billig, Lorenzo Silva Barcelos, Lucimara Silva Rocha, Gisele Branchini, Tiago Pitrez Falcão, Raphael Maciel da Silva Caballero, Joana Corrêa de Magalhães Narvaez, Márcia Rosângela Wink, Luisa Amalia Diehl e Josias de Oliveira Merib. Ausências justificadas pelos conselheiros titulares Ana Boff de Godoy, Ângelo Zambam de Mattos, Bruno Manfredini Baroni, Fabiana Viegas Raimundo, Leandro Mateus Silva de Souza, Pedro Roosevelt Torres Romão e Rita Catalina Aquino Caregnato e pela substituta Cleidilene Ramos Magalhães. Não compareceram os seguintes conselheiros titulares ou seus substitutos ou suplentes: Ana Flávia Ferreira Rodrigues Suppi, Mirko Salomón Alva Sánchez, Natália Stram Bierhals, Patrick Marcondes Leão de Souza, Ramiro Machado da Luz Neto, Roberta de Almeida da Silva, Sinara Thaís Rech e Vitória de Oliveira Ximendes. Apoio técnico: Roberto Rosa dos Santos, Márcia Giovenardi e Karina Nascimento. **Ordem do dia: 1. Aprovação da ata da sessão ordinária de 11/08/2022 e da ata da sessão extraordinária de 25/08/2022.** Documentos 1446762 e 1464655, processo SEI nº 23103.015916/2022-25. Na ata da sessão de 11/08/2022, assunto geral nº 6.2, a Profa. Mônica de Oliveira informou que foi o resultado do esforço conjunto PROAD-PROEXT e não como constou. Sem outras manifestações prévias ou expressas nesta sessão, as atas foram aprovadas. Foram registrados 28 (vinte e oito) votos favoráveis, nenhum voto contrário e 05 (cinco) abstenções. Posteriormente, a Profa. Cláudia Libânio registrou sua abstenção e a Profa. Adriana Kessler seu voto favorável. registrou seu voto favorável. **2. Homologação de pedidos de progressão ou de promoção funcional de docentes.** Em continuidade, a senhora Presidente relatou os processos com pareceres favoráveis da CPPD, da CEA, quando aplicável, e análise técnica da PROGESP, os quais foram votados e homologados pelo colegiado. Com interstícios já completados: homologado o pedido de progressão funcional de Rita Catalina Aquino Caregnato, Departamento de

Enfermagem, de professora associada D1 para D2, nos termos do processo nº 23103.008827/2022-22. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 469. Homologado o pedido de progressão funcional de Flávia Moraes Silva, Departamento de Nutrição, de professora adjunta C1 para C2, nos termos do processo nº 23103.014589/2022-94. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 470. Homologado o pedido de progressão funcional de Liliane Diefenthaeler Herter, Departamento de Ginecologia e Obstetrícia, de professora associada D1 para D2, nos termos do processo nº 23103.015193/2022-64. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 471. Homologado o pedido de progressão funcional de Carolina Blaya Dreher, Departamento de Clínica Médica, de professora associada D1 para D2, nos termos do processo nº 23103.014520/2022-61. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 472. Homologado o pedido de promoção funcional de Silvana de Almeida, Departamento de Ciências Básicas da Saúde, de professora associada D4 para titular E, nos termos do processo nº 23103.010470/2022-42. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 473. Com interstícios a serem completados: homologado o pedido de progressão funcional de Lenara Golbert, Departamento de Clínica Médica, de professora adjunta C2 para C3, nos termos do processo nº 23103.014628/2022-53, a vigorar a partir da data de fechamento do interstício. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 474. Homologado o pedido de progressão funcional de Cláudia de Souza Libânio, Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, de professora adjunta C2 para C3, nos termos do processo nº 23103.016449/2022-51, a vigorar a partir da data de fechamento do interstício. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 475. Homologado o pedido de progressão funcional de Letícia Pacheco Ribas, Departamento de Fonoaudiologia, de professora associada D1 para D2, nos termos do processo nº 23103.003862/2022-55, a vigorar a partir da data de fechamento do interstício. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 476. Homologado o pedido de progressão funcional de Roselaine Pinheiro de Oliveira, Departamento de Clínica Médica, de professora associada D1 para D2, nos termos do processo nº 23103.015794/2022-77, a vigorar a partir da data de fechamento do interstício. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 477. Homologado o pedido de progressão funcional de Fabiana Viegas Raimundo, Departamento de Nutrição, de professora associada D1 para D2, nos termos do processo nº 23103.012744/2022-38, a vigorar a partir da data de fechamento do interstício. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 478. Homologado o pedido de progressão funcional de Sandrine Comparsi Wagner, Departamento de Métodos Diagnósticos, de professora associada D1 para D2, nos termos do processo nº 23103.015544/2022-37, a vigorar a partir da data de fechamento do interstício. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 479. Foram registrados 40 (quarenta) votos favoráveis, nenhum voto contrário e 01 (uma) abstenção. **3. Homologação de pedido de atuação de professor voluntário.** Com pareceres favoráveis da Comissão de Ensino e análise técnica da PROEXT, o colegiado homologou os seguintes pedidos: **3.1** de Bruno Leonardo Naundorf Santos para atuar como professor voluntário no Departamento de Educação e Humanidades, nas atividades descritas no item “2” da minuta do termo de adesão (1449013), disponibilizando-se em 5h semanais, no período de 22/09/2022 a 22/09/2023, nos termos do processo nº 23103.016633/2022-09. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 480. **3.2** de Amanda de Almeida Schiavon para atuar como professora voluntária no Departamento de Educação e Humanidades, nas atividades descritas no item “2” da minuta do termo de adesão (2), disponibilizando-se em 7h semanais, no período de 22/09/2022 a 22/09/2023, nos termos do processo nº 23103.016635/2022-90. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 481. Foram registrados 43 (quarenta e três) votos favoráveis, nenhum voto contrário e 01 (uma) abstenção. **4. Homologação de pedidos de licença para participação em programa de pós-graduação.** Processos com pareceres favoráveis da CPPD e análise técnica da PROGESP. O Prof. Raphael Caballero salientou que se trata de dois processos do mesmo departamento para afastamento integral de professores, relatando que existe preocupação em relação aos colegas que se mantêm presentes e necessitam apoiar as atividades. A Profa. Cláudia Libânio indagou se haveria um limite para o número de professores de um departamento em estágio de pós-doutorado. A Profa. Jenifer Saffi informou que o limite é dado pelo departamento em dispor dos professores. A Profa. Ana Vazquez esclareceu que desconhece regramento específico, mas que existe um amadurecimento em relação aos processos, pois embora o desenvolvimento dos professores seja necessário, a qualidade das atribuições deve ser preservada. Sugeriu que se estabeleça normativa nesse sentido. A Profa. Juliana Schneider sugeriu que seria interessante haver no processo a possibilidade de inserção de uma tabela com redistribuição dos encargos do docente. A Profa. Elizabeth Castro informou que, em geral, o departamento discute quem vai colaborar nas disciplinas e, no processo, consta o de acordo dos colegas de área. Verificou-se que as datas de afastamento propostas pelos docentes não são concomitantes. Encerrado o debate, os seguintes pedidos foram homologados: **4.1** pedido de afastamento integral de Silvio Cesar Cazella, Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, no período de 01/03/2023 a 01/03/2024, para realizar pós-Doutorado em Ciência da Computação (PPGCC) na instituição de ensino Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul (PUCRS), nos termos do processo nº 23103.013577/2022-42. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 482. **4.2** pedido de afastamento integral de Carolina Sturm Trindade, Departamento de Ciências Exatas e Sociais Aplicadas, no período de 01/10/2022 a 28/02/2023, para realizar pós-Doutorado em Ensino na Saúde da UFCSPA (PPGENSAU), nos termos do processo nº 23103.016383/2022-07. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 483. Foram registrados 48 (quarenta e oito) votos favoráveis, nenhum voto contrário e nenhuma abstenção. A Profa. Júlia Lima solicitou, por e-mail, a desconsideração do seu voto favorável nos itens de pauta 1 a 4, por motivo de férias. **5. Indicação de Comissão Especial de Avaliação para promoção docente à Classe E (professor titular).** Processo nº

23103.013558/2022-16, de Ana Beatriz Gorini da Veiga, Departamento de Ciências Básicas da Saúde. A proposta do DCBS para a composição da Comissão Especial de Avaliação pelo CONSEPE foi votada e aprovada com os seguintes integrantes: **5.1** docentes da UFCSPA, Profa. Dra. Marilda da Cruz Fernandes (titular) e Prof. Dr. Airton Tetelbom Stein (suplente); docentes externos, Prof. Dr. Jorge Almeida Guimarães (EMBRAPPII e HCPA), Profa. Dra. Helena Bonciani Nader (UNIFESP), Prof. Dr. João Antônio Pegas Henriques (UFRGS, UCS e UNIVATES), Prof. Dr. Carlos Alexandre Netto (UFRGS) e Prof. Dr. Cláudio Wageck Canal (UFRGS - suplente). Resolução CONSEPE UFCSPA nº 484. Foram registrados 38 (trinta e oito) votos favoráveis, nenhum voto contrário e nenhuma abstenção. Posteriormente, a Profa. Cláudia Libânio registrou seu voto favorável. **6. Estabelecimento de calendário do CONSEPE para análise de pedidos de alteração de regime de trabalho.** Processo nº 23103.018360/2022-29. A Profa. Ana Vazquez esclareceu que se trata de necessidade de estabelecimento de calendário do CONSEPE para as análises dos pedidos de docentes sobre alteração de carga horária, de acordo com o art. 146 da Resolução CONJUNTA CONSUN-CONSEPE nº 02, de 31/03/2022. Os conselheiros debateram possibilidade de alteração do art. 148 da Resolução CONJUNTA CONSUN-CONSEPE nº 02, de 31/03/2022, que dispõe sobre os prazos para encaminhamento dos pedidos pelos docentes e respectiva tramitação pelos departamentos, entretanto, a redação do art. 148 não foi objeto da pauta e dependeria de sessão conjunta dos Conselhos Superiores para alteração. Passando a análise em pauta, a sugestão de resolução definidora do calendário, constante na carta convocatória, foi votada e aprovada pelo colegiado. Resolução CONSEPE UFCSPA nº 485. Foram registrados 40 (quarenta) votos favoráveis, nenhum voto contrário e 03 (três) abstenções. **7. Aprovação do Calendário Acadêmico para o ano de 2023.** Processo nº 23103.017247/2022-26, documento 1465208. A proposta de calendário acadêmico foi apresentada. O tema foi amplamente debatido pelos conselheiros e, ao final, ficou deliberado que os conselheiros interessados, especialmente Coordenadores de Cursos de Graduação e Chefes de Departamentos Acadêmicos, deverão encaminhar à PROGRAD quaisquer sugestões de alterações à proposta (ev. 1465208), por e-mail, até o dia 03/10/2022, para fins de análise, revisão de adequação, e submissão à aprovação do colegiado na sessão ordinária de 20/10/2022. **8. Assuntos gerais. 8.1** A Profa. Clarice Krás indagou quando será opcional o uso de máscaras em sala de aula. A Profa. Jenifer Saffi informou que o COE se reuniu sobre o tema e deliberou pela manutenção do uso obrigatório neste início de semestre, considerando-se a maior circulação de pessoas no campus. A reavaliação será feita no início do mês de outubro, mas ressaltou que, especialmente nos ambientes com problemas de ventilação, o uso de máscaras deve ser mantido por cautela. Destacou que a obrigatoriedade do uso de máscaras também permanece na ISCMPA. **8.2** A Profa. Gabriela Wagner questionou quando serão lançados os editais para chefias de departamentos. O Prof. Raphael Caballero esclareceu que, para as chefias, as eleições são internas nos departamentos e que, para as coordenações, envolvem também alunos e técnicos. A previsão de lançamento dos editais é para o período entre final de outubro e início de novembro. A Profa. Jenifer Saffi informou que alguns Coordenadores de cursos sugeriram que o início de vigência do mandato das coordenações não coincida com o semestre em andamento, pois dificulta o processo de transição. **8.3** O Prof. Francisco Scornavacca divulgou alerta epidemiológico para poliomielite e sarampo. **8.4** A Profa. Jenifer Saffi informou sobre a formatura do Curso de Química Medicinal nesta data. A conselheira Evelise Fraga comentou que o curso foi reconhecido pelo MEC, com a portaria a ser recebida nos próximos dias. **8.5** Sem outros assuntos a tratar, a senhora Presidente agradeceu a presença e participação de todos e encerrou a sessão às quinze horas e cinquenta e dois minutos. Para constar, eu, Miriam Bortolaci, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada pelos Conselheiros, será assinada pela senhora Presidente desta sessão e por mim.

JENIFER SAFFI
Vice-Reitora

MIRIAM BORTOLACI
Secretária dos Conselhos Superiores



Documento assinado eletronicamente por **Miriam Bortolaci, Secretária dos Conselhos Superiores**, em 20/10/2022, às 16:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jenifer Saffi, Vice-Reitora**, em 21/10/2022, às 11:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufcspa.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1480883** e o código CRC **1FDADD81**.

