



## Passo a passo para assinar o Termo de Compromisso

1. No Sistema da Assistência Estudantil, acesse o menu minhas inscrições e no campo de Assinatura de Termos poderá visualizar o conteúdo do Termo fazendo o download, antes de assinar.

Comprovante	Comprovante Matrícula	Situação
teste_...pdf	teste_...pdf	Auxílio Ativo

[1 a 1 de 1]

Situação	Arquivo
assinatura.	Visualizar Termo

Obs: Você poderá visualizar o Termo de Compromisso e ler antes de assiná-lo

## 2. Clique no botão à direita do Auxílio

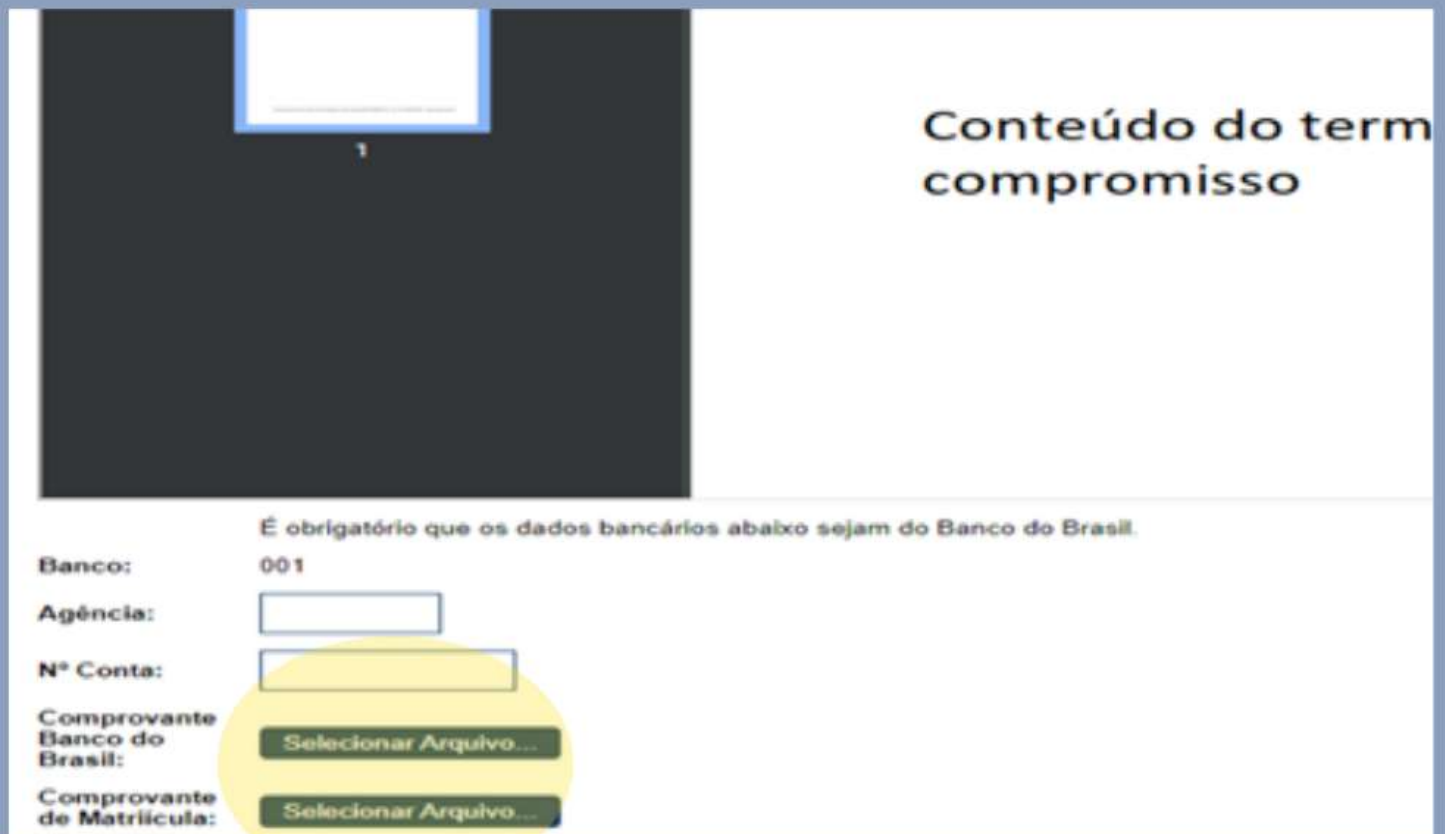


Para o próximo passo, tenha em mãos:

a) Comprovante de matrícula onde conste as disciplinas em que está matriculado com a respectiva carga horária;

b) Comprovante de conta bancária do Banco do Brasil onde conste seu nome, número da agência e número da conta corrente.

3. Abrirá a tela para informar o número da agência e conta bancária, bem como campos para envio de comprovante de matrícula e de dados bancários.



Conteúdo do termo compromisso

É obrigatório que os dados bancários abaixo sejam do Banco do Brasil.

Banco: 001

Agência:

Nº Conta:

Comprovante Banco do Brasil:

Comprovante de Matrícula:

4. Digite as informações e envie os documentos nos respectivos campos e clique no botão “Salvar” (abaixo à direita);



gatório que os dados bancários abaixo sejam do Banco do Brasil.

Adicionar Arquivo...

Adicionar Arquivo...

5. Abrirá uma tela para incluir senha. Inclua a senha, clique em OK, e o Termo estará assinado.



**ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO**

Assinar como: FULANO DE TAL

Senha

[← Voltar](#) [✓ Ok](#)

Para cada auxílio homologado deve ser assinado um Termo de Compromisso e Responsabilidade.



COORDENAÇÃO DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

**UFCSPA**

Secretaria de  
Assuntos Estudantis e  
Ações Afirmativas