

RELATÓRIO DE GESTÃO



UFCSPA



UFCSPA

Universidade Federal de Ciências da Saúde
de Porto Alegre

Lucia Campos Pellanda
Reitora

Jenifer Saffi
Vice-Reitora

Isadora Farias dos Santos
Chefe de Gabinete

Márcia Rosa da Costa
Pró-Reitora de Graduação

Márcia Giovenardi
Pró-Reitora de Pesquisa e
Pós-Graduação

Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre

Rua Sarmento Leite, 245 - Porto Alegre, Rio Grande do Sul, Brasil

CEP 90050-170 - Fone +55 (51) 3303-8700

www.ufcspa.edu.br - facebook.com/UFCSPA

@UFCSPA - youtube.com/UFCSPA - instagram.com/ufcspaoficial

Débora Fernandes Coelho
Pró-Reitora de Extensão, Cultura
e Assuntos Estudantis

Leandro Mateus Silva de Souza
Pró-Reitor de Administração

Alessandra Dahmer
Pró-Reitora de Planejamento

Ana Cláudia Souza Vazquez
Pró-Reitora de Gestão
com Pessoas

RELATÓRIO DE GESTÃO



Evelise Fraga de Souza Santos
Organização dos dados
e informações

Eduardo Coimbra Farias
Projeto gráfico, diagramação
e capa

André Selbach Nasi
Gráficos

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

Relatório de Gestão do exercício de 2020 apresentado aos órgãos de controle interno e externo conforme Decisão Normativa TCU nº 187, de 09 de setembro de 2020, Decisão Normativa TCU nº 188, de 30 de setembro de 2020 e Instrução Normativa nº 84, de 22 de abril de 2020.

UPCSA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

2
4
5

SIGLAS E ABREVIACÕES

AGU	Advocacia Geral da União
AUDIN	Auditoria Interna
CAPES	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
CDI	Coordenação de Desenvolvimento Institucional
CEP	Comitê de Ética em Pesquisa
CEUA	Comissão de Ética no Uso de Animais
CGTI	Comitê Gestor de Tecnologia da Informação
CGU	Controladoria Geral da União
CGUR/RS	Controladoria-Regional da União no Estado do Rio Grande do Sul
CIS	Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos-Administrativos em Educação
CISAP	Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública
CNPQ	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
COMGRAD	Comissão de Graduação
COMPESQ	Comissão de Pesquisa
CONSEPE	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUN	Conselho Universitário
COREME	Comissão de Residência Médica
CPPD	Comissão Permanente de Pessoal Docente
DDA-NEB	Distrito Docente Assistencial Norte-Eixo Baltazar
DE	Dedicação Exclusiva
DERCA	Departamento de Registro e controle Acadêmico
DAP	Departamento de Administração de Pessoal
DN	Decisão Normativa
EAD	Educação a Distância
ENADE	Exame Nacional de Desempenho de Estudantes
FAPERGS	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Rio Grande do Sul
FFFCMPA	Fundação Faculdade Federal de Ciências Médicas de Porto Alegre

IES	Instituições de Ensino Superior
IFES	Instituições Federais de Ensino Superior
IC-FUC	Instituto de Cardiologia – Fundação Universitária de Cardiologia
IGC	Índice Geral de Cursos
ISCMPA	Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Porto Alegre
IGC	Índice Geral de Curso
IN	Instrução Normativa
INEP	Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
ISCMPA	Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Porto Alegre
LAI	Lei de Acesso a Informação
MCT	Ministério da Ciência e Tecnologia
MEC	Ministério da Educação
NITE	Saúde Núcleo de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo em Saúde
NGA	Núcleo de Gestão Ambiental
NQI	Núcleo de Qualidade Interna
NTI	Núcleo de Tecnologia da Informação NUPESQ - Núcleo de Apoio a Pesquisa
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação
PGLS	Plano de Gestão e Logística Sustentável
PCD	Pessoas com Deficiência
PCMSO	Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional
PI	Pesquisador Institucional
PI	Programa de Iniciação Científica
PID	Programa de Iniciação à Docência
PNAES	Programa Nacional de Assistência Estudantil
PPI	Projeto Pedagógico Institucional

PPG Programa de Pós-Graduação
PPP Perfil Profissiográfico Previdenciário
PROAD Pró-Reitoria de Administração
PROEXT Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Comunitários PROGRAD -
Pró-Reitoria de Graduação
PROMISAES Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior
PROPLAN Pró-Reitoria de Planejamento
PROPPG Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
PROGESP Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas
SEI Sistema Eletrônico de Informações
SIC Serviço de Informações ao Cidadão
SIE Sistema de Informações para o Ensino
SIEX Sistema de Extensão da UFCSPA
SiSU Sistema de Seleção Unificada

SMS Secretaria Municipal da Saúde
SPIUNET Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União
SPU Superintendência do Patrimônio da União do Estado do Rio
Grande do Sul
TAE Técnicos-administrativos em educação
TCU Tribunal de Contas da União
TI Tecnologia da Informação
UFCSPA Fundação Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto
Alegre
UFPEL Universidade Federal de Pelotas
UFRGS Universidade Federal do Rio Grande do Sul
UFSM Universidade Federal de Santa Maria
UNIPAMPA Universidade Federal do Pampa
UNA-SUS Universidade Aberta do Sistema Único de Saúde

UFCSPA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

2
4
5

SUMÁRIO

1. Mensagem da Reitora	7
2. Visão geral organizacional e ambiente externo	9
2.1 Identificação da unidade prestadora de contas (UPC)	9
2.2 Missão e visão	11
2.3 Estrutura organizacional	12
2.4 Estrutura de governança	13
2.5 Materialidade das informações	14
2.6 Modelo de negócios (cadeia de valor)	15
2.7 Relação de políticas e programas de governo, programas do ppa com objetivos e metas	18
2.8 Ambiente externo	19
2.9 Relacionamento com a sociedade	23
2.9.1 Canais de comunicação	23
2.9.2 Ouvidoria	25
2.9.3 Serviço de informações ao cidadão (SIC)	27
2.9.4 Dados abertos	28
2.9.5 Carta de serviços ao usuário	28
3. Riscos, oportunidades e perspectivas	29
3.1 Gestão de riscos	29
3.2 Gestão por processos	34
3.3 Programa de integridade	36
4. Governança, estratégia e desempenho	39
4.1 Estratégia	39
4.2 Apoio da estrutura de governança à capacidade da UFCSPA de gerar valor	42
4.3 Resultados e desempenho da gestão	43
4.3.1 Indicadores de desempenho	43
4.3.2 Indicadores do Tribunal de Contas da União	48
4.4 Resultados alcançados ante os objetivos estratégicos e as prioridades da gestão	50
4.4.1 No ensino de graduação	50
4.4.2 Na pesquisa e pós-graduação	61
4.4.3 Na extensão, cultura e assistência estudantil	70
4.4.4 Na internacionalização	83
4.4.5 No enfrentamento à covid-19	93
4.5 Resultados das principais áreas de atuação ou ações da UFCSPA	105
4.5.1 Gestão orçamentária e financeira	105
4.5.2 Gestão de custos	112
4.5.3 Gestão de pessoas	112
4.5.4 Gestão de licitações e contratos	134
4.5.5 Gestão patrimonial e infraestrutura	139
4.5.6 Gestão da tecnologia da informação	151
4.5.7 Sustentabilidade ambiental	160
5. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	164
5.1 Desempenho orçamentário e financeiro	165
5.1.1 Recursos próprios	165
5.1.2 Suprimento de fundos	166
5.1.3 Imunidade tributária para os imóveis da UFCSPA ..	167



MENSAGEM DA REITORA

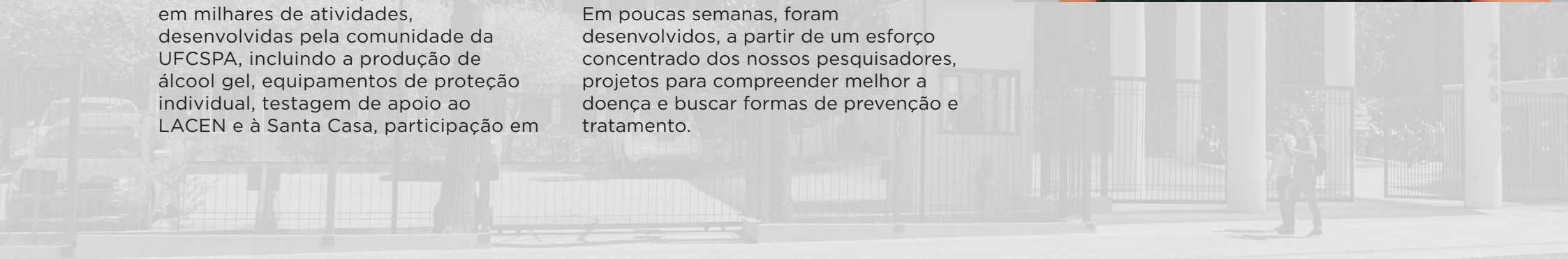
O ano de 2020, com a pandemia relacionada à Covid-19, foi um dos mais desafiadores na história de nossa universidade. Mas a UFCSPA, a única universidade federal especializada em saúde, correspondeu ao desafio, não parou, mas multiplicou suas atividades, assumindo o protagonismo no enfrentamento da pandemia.

A comunidade universitária envolveu-se, tanto na assistência em saúde nos locais de prática, quanto em ações essenciais na própria universidade. Direcionamos nossos recursos de forma intensiva para o enfrentamento dessa emergência de saúde pública.

Foram mais de 100 ações, desdobradas em milhares de atividades, desenvolvidas pela comunidade da UFCSPA, incluindo a produção de álcool gel, equipamentos de proteção individual, testagem de apoio ao LACEN e à Santa Casa, participação em

campanhas de vacinação para Covid-19 e gripe, telessaúde, promoção do bem-estar e saúde, fabricação digital para reposição de peças e componentes utilizados em hospitais para combate ao novo coronavírus, campanhas educativas e de conscientização, produção de material informativo para mídias e redes sociais com conteúdo relacionados à pandemia, entre muitas outras, incluindo várias junto às Secretarias Municipal e Estadual de Saúde e Ministério da Saúde, como a participação no Comitê Científico de enfrentamento à Pandemia de Covid-19, formado por pesquisadores das universidades gaúchas e autoridades científicas por solicitação do governo do Estado.

Em poucas semanas, foram desenvolvidos, a partir de um esforço concentrado dos nossos pesquisadores, projetos para compreender melhor a doença e buscar formas de prevenção e tratamento.



Uma campanha de solidariedade levou não somente roupas e alimentos para as pessoas que mais precisavam, mas também informação e acolhimento.

Foi criado um programa de atendimento psicológico online para alunos em conjunto com o Núcleo de Apoio Psicopedagógico e a Coordenação de Assuntos Estudantis, além de um programa de atendimento para servidores e profissionais de saúde através da Pró-Reitoria de Gestão com Pessoas. O Escritório de Internacionalização também acompanhou de perto os estudantes internacionais em Porto Alegre e os estudantes da UFCSPA realizando mobilidade no exterior, procurando garantir seu bem-estar e segurança.

Os desafios de gestão foram muitos, pois o planejamento precisou ser constantemente revisado. Houve uma grande mobilização de migração para plataformas de ensino à distância emergencial, com capacitação docente, garantia de recursos de inclusão digital para os alunos, implementação de novas ferramentas e fortalecimento da segurança da rede. Da mesma forma, concentramos esforços na digitalização de processos, através da plataforma SEI, possibilitando que os servidores pudessem desenvolver suas atividades

administrativas em teletrabalho, mantendo toda a nossa excelência.

Com colaboração, participação e inclusão, consideramos que a excelência deixa de ser uma imposição para se tornar uma construção de toda a comunidade universitária. Feita de pessoas, para pessoas.

Nossa gestão estratégica, baseada em evidências, com transparência e indicadores objetivos, permitiu a priorização de atividades finalísticas, redução de custos e uma série de ações de otimização de recursos.

O investimento em pesquisa e na pós-graduação, com mais bolsas de iniciação científica, mestrado, doutorado e um edital próprio, foram fundamentais para a manutenção de projetos relevantes de pesquisa. Com parcerias nacionais e internacionais, a UFCSPA ganhou visibilidade e passou a integrar os rankings internacionais. Mas, mantemos nossa liderança nacional, recebendo, mais uma vez, a nota máxima na avaliação do MEC. Apenas 46 de 2090 instituições em todo o país atingiram esta faixa, na última avaliação do IGC, realizada em 2019 e divulgada neste ano. A UFCSPA também foi incluída pela primeira vez no ranking de impacto da Times Higher

Education (THE), o único ranking de desempenho global que avalia as universidades em relação aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) das Nações Unidas. Ainda, a Universidade apareceu pela primeira vez nos rankings de melhores universidades de países de economias emergentes e de universidades jovens da THE e das melhores universidades da América Latina da Quacquarelli Symonds (QS), além de se manter entre as melhores universidades do mundo e como a 88ª melhor universidade da América Latina nos rankings da THE.

Podemos dizer que tivemos um ano de muitas preocupações e prejuízos, decisões difíceis e muita incerteza, mas também de muito aprendizado. É a UFCSPA, a única universidade federal especializada em saúde, cumprindo sua missão, fazendo o seu papel, contribuindo para a sociedade e buscando soluções quem impactam a todos e este Relatório Integrado demonstra, claramente, nossa responsabilidade por assegurar a integridade, fidedignidade, precisão e completude das ações empreendidas pela instituição.

Lucia Campos Pellanda
Reitora



VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS (UPC)

Identificação da Unidade Prestadora de Contas

Poder: Executivo

Órgão de Vinculação: Ministério da Educação

Denominação Completa: Fundação Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre

Denominação Abreviada: UFCSPA

Código SIORG: 970

Código LOA: 26284

Natureza Jurídica: Fundação de direito público

CNPJ: 92.967.595/0001-77

Principal Atividade: Educação

Código INEP: 0717

Endereço: Rua Sarmento Leite, 245 - Centro Histórico
Porto Alegre - RS - CEP: 91750-300

Telefone(s): 3303.8900

Endereço eletrônico: proplan@ufcspa.edu.br

Página na Internet: www.ufcspa.edu.br

Referência cronológica

1953 - Criação da Faculdade Católica de Medicina de Porto Alegre

1961 - Início das atividades da Instituição

1969 - Autorização de funcionamento como "fundação de direito privado"

1980 - Federalização da Instituição e alteração da denominação para Fundação Faculdade Federal de Ciências Médicas de Porto Alegre

1987 - Enquadramento como "fundação pública"

2008 - Transformação em Universidade especializada, passando a denominar-se Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre (UFCSPA).

Quadro 1 - Dados de identificação da UPC

Normas de funcionamento e alteração da UPC

Lei nº 11.641, de 11 de janeiro de 2008 - Dispõe sobre a transformação da Fundação Faculdade Federal de Ciências Médicas de Porto Alegre – FFFCMPA em Fundação Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSPA e dá outras providências.

Lei nº 6.891, de 11 de dezembro de 1980 - Transforma a Fundação Faculdade Católica de Medicina de Porto Alegre em Fundação Faculdade Federal de Ciências Médicas de Porto Alegre, e dá outras providências.

Decreto nº 54.234, de 2 de Setembro de 1964 - Concede reconhecimento à Faculdade Católica de Medicina de Porto Alegre, Estado do Rio Grande do Sul.

Decreto nº 50.165, de 28 de Janeiro de 1961 - Concede autorização para o funcionamento de curso.

Normas direcionadoras da atuação da UPC

A UFCSPA observa e aplica como normas orientadoras da sua atuação um conjunto de princípios, diretrizes e normas a exemplo da Constituição Federal, e outras leis,

decretos, medidas provisórias, instruções normativas, portarias, acórdãos e resoluções, emanados tanto pelo MEC, quanto pelos órgãos de controle, como Tribunal de Contas da União (TCU), Controladoria Geral da União (CGU), Auditoria Interna (AUDIN); além dos normativos da Instituição, tais como:

- **Lei Orçamentária Anual (LOA) nº 13.978/2020**
- **Decreto nº 9.739/2019** - estabelece medidas de eficiência organizacional para o aprimoramento da Administração Pública Federal e estabelece normas sobre concursos públicos e dispõe sobre o Sistema de Informações Organizacionais do Governo Federal – SIORG
- **Lei nº 8.666/1993** - institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências.
- **Estatuto - Resolução 25/2020/Consun, de 25 de setembro de 2020 (Estatuto da UFCSPA)**
- **Regimento Geral - Resolução 26/2020/Consun, de 25 de setembro de 2020 (Regimento Geral da UFCSPA)**
- **Resoluções e decisões emanadas dos Conselhos Superiores** - <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/normas/conselhos-superiores/322-consun> e <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/normas/conselhos-superiores/323-consepe>

Quadro 2 - Legislação e Regulamentação relacionadas à UPC

2.2 MISSÃO E VISÃO

Missão

Produzir e compartilhar conhecimento e formar profissionais da área das ciências da saúde com princípios humanistas e responsabilidade social.

Visão

Ser instituição inovadora e inclusiva, referência nacional no ensino na saúde e produtora de conhecimento de impacto internacional.

Figura 1 – Missão e Visão da UFCSPA

Entre os objetivos da UFCSPA, além da formação de profissionais aptos para a inserção no mercado de trabalho e para a participação no desenvolvimento da sociedade, encontram-se o incentivo à pesquisa, à inovação em saúde e à extensão.

A pesquisa e a inovação são fundamentais para o desenvolvimento do país, e um importante investimento em nossa soberania, evitando que nos tornemos dependentes de tecnologia provenientes de outros países. Cerca de 80% da pesquisa no país é realizada nas instituições federais de ensino superior. A UFCSPA faz parte deste quadro, focando principalmente, mas não exclusivamente, nas pesquisas aplicadas à melhoria da saúde da população.

A extensão é o diálogo com a sociedade, visando devolver à população as conquistas e benefícios gerados na instituição. As atividades de extensão compreendem projetos, programas e prestação de serviços que atendem diversificados grupos sociais, externos ou internos à Universidade, cursos e eventos de caráter científico, cultural e artístico que beneficiam tanto a formação global do aluno quanto a comunidade circundante, os quais podem ser realizados presencialmente ou à distância. Os programas e projetos de extensão, divulgação científica e ações culturais passaram por uma profunda adaptação, no ano de 2020, em razão do isolamento e do distanciamento social imposto pela Pandemia da COVID-19, passando a impactar a sociedade, ainda mais, por meio de plataformas digitais como Facebook, Instagram e Youtube.

2.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O Organograma Institucional é uma representação da macroestrutura organizacional e demonstra a estrutura orgânica da UFCSPA. O detalhamento das competências das unidades representadas, bem como as atribuições de seus dirigentes, está registrado no Estatuto e no Regimento Geral da universidade e descrito na página de Acesso à Informação, em <https://www.ufcspa.edu.br/acesso-a-informacao/institucional/competencias>.

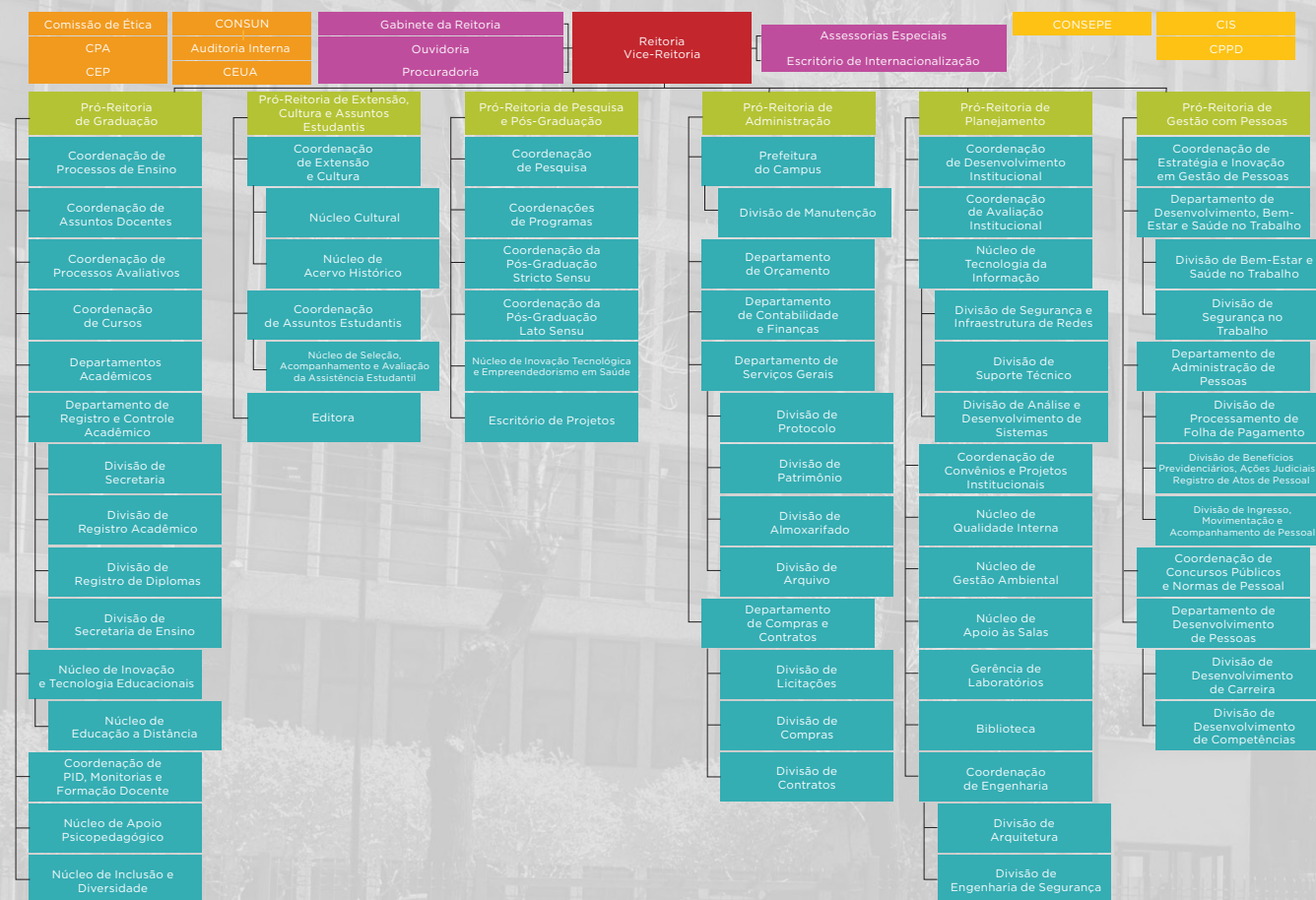


Figura 2 - Organograma da UFCSPA

<https://www.ufcspa.edu.br/documentos/acesso-informacao/organograma-2020-09.png>

2.4 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Na UFCSPA, as ações são operacionalizadas por um sistema de gestão estratégica implementado nos diversos setores, pelos mecanismos de comunicação, pela participação da comunidade em diversas instâncias deliberativas, e também, pela periódica prestação de contas aos órgãos de controle e à comunidade interna. Esse conjunto de mecanismos visa assegurar que as ações da instituição estejam alinhadas com o interesse público, garantindo, desse modo, que seja praticado um sistema de boa governança pública.

Governança

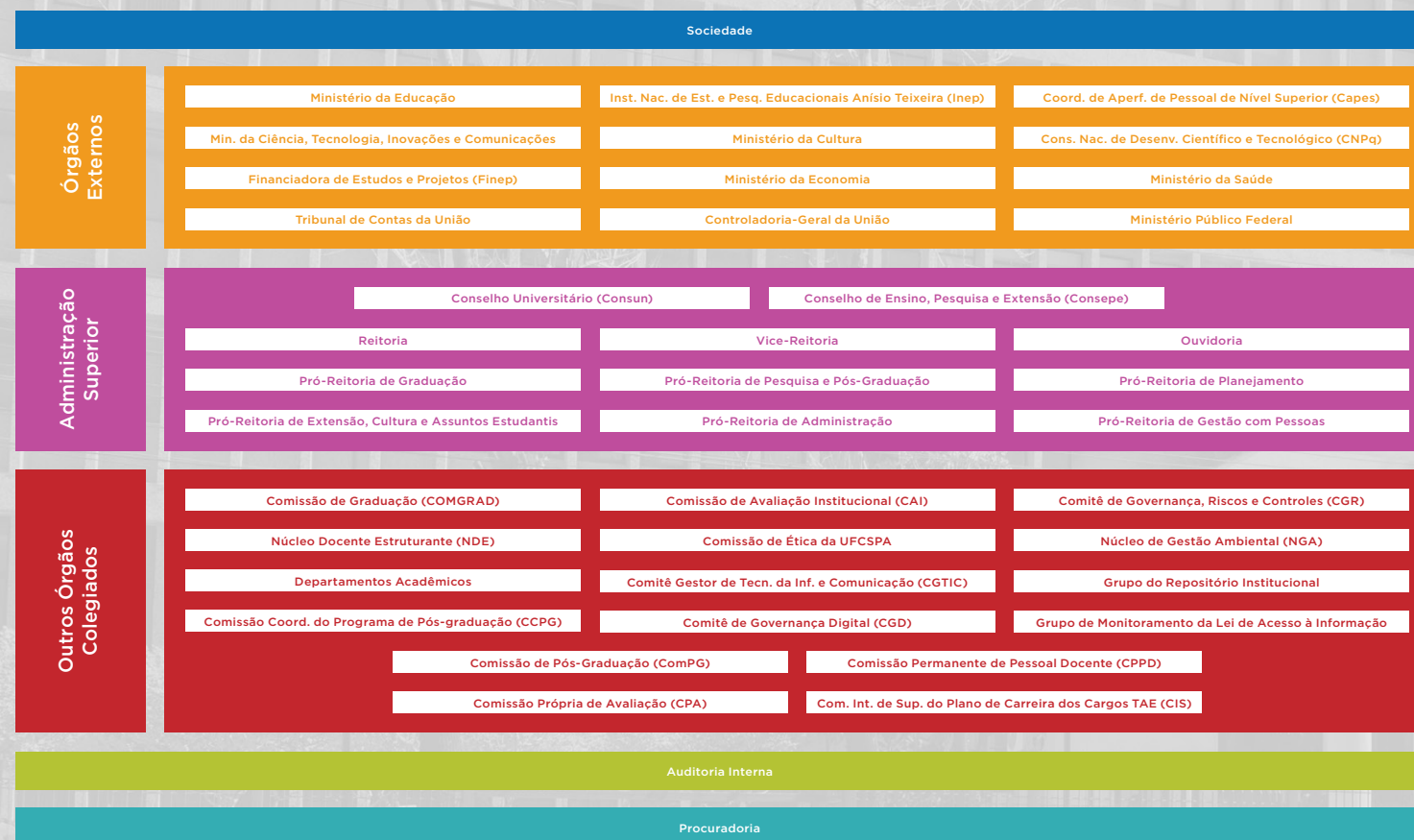


Figura 3 – Estrutura de Governança da UFCSPA

2.5 MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

Os temas deste relatório foram definidos de acordo com o Guia para elaboração do relatório de gestão na forma de relato integrado – 3ª edição, 2020 – em conformidade com a Decisão Normativa TCU nº 187, de 09 de setembro de 2020, que dispõe acerca das prestações de contas anuais da Administração Pública Federal referentes ao exercício de 2020. As informações foram extraídas de documentos, sistemas e controles internos da Instituição, tendo como referência os objetivos estratégicos constantes do Planejamento Estratégico da Gestão 2017-

2021 e ao Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI - 2020-2029. Ressalta-se que a elaboração deste relatório foi coordenada pela Coordenação de Desenvolvimento Institucional vinculada à Pró-Reitoria de Planejamento (PROPLAN) e contou com o apoio da Reitoria, Vice-Reitoria, Pró-Reitorias e demais unidades organizacionais da Universidade, que sintetizaram as informações que representam o desempenho da Instituição na execução das atividades previstas em seu Planejamento Estratégico.

2.6 MODELO DE NEGÓCIOS E CADEIA DE VALOR

Insumos

Pessoas

372 Servidores docentes
213 Servidores técnico-administrativos
181 Terceirizados
34 Estagiários
48 Bolsistas de apoio técnico-administrativo
6 Bolsistas de apoio técnico à pesquisa
2.842 Alunos de graduação
1.439 Alunos de pós-graduação presencial
543 Alunos de pós-graduação a distância

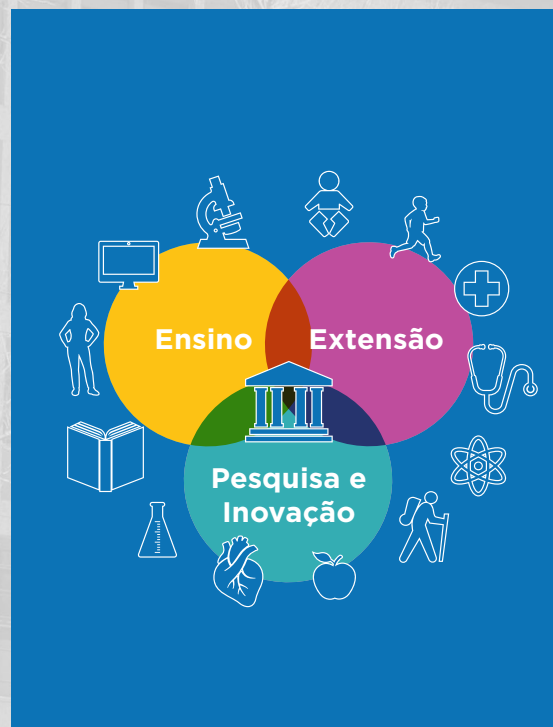
Infraestrutura

1 Campus em atividade
3 Prédios
42 Laboratórios de ensino
17 Laboratórios de pesquisa
13 Laboratórios de apoio
35 Salas de aula
1 Teatro e 2 anfiteatros

Finanças

R\$ 113.689.261,85 Pessoal (ativos e aposentados)
R\$ 32.539.580,28 Custeio (manutenção)
R\$ 5.265.294,47 Investimento

Macroprocessos



Produtos e serviços

Formação Profissional e Qualificação Profissional

415 diplomados na graduação e pós-graduação
19.716 atendidos em cursos e eventos de extensão

Assistência Estudantil

608 auxílios concedidos a estudantes
292 cestas básicas entregues à comunidade
48 equipamentos de informática entregues a alunos

Cultura

13 ações culturais e artísticas realizadas

Pesquisa e Inovação

49 grupos de pesquisa ativos
335 projetos registrados (CEP, CEUA e COMPEAQ)
537 artigos científicos publicados

Extensão

7 programas
52 projetos
20 cursos
37 eventos de extensão

Internacionalização

24 novos convênios estabelecidos

Resultados

Sociedade

Assistência à saúde qualificada
Qualidade de vida e prevenção
Desenvolvimento regional
Soluções em saúde
Educação para a saúde
Projetos de extensão para a comunidade

Discentes

Conhecimento
Formação acadêmica

Servidores

Formação continuada

Empresas e Mercado

Patentes
Pesquisas
Profissionais

Comunidade Científica Internacional

Produção Científica

Entendida como a descrição dos principais insumos, atividades, produtos e impactos no desempenho das atribuições da organização, a Cadeia de Valor representa um fluxo de processos por meio dos quais a organização cumpre sua missão.

Isso significa que, como instituição pública de ensino superior, diante da demanda da sociedade por conhecimento, a UFCSPA consolida suas ações em três macroprocessos finalísticos: o Ensino, a Pesquisa/ Inovação e a Extensão, conforme sua Cadeia de Valor.

Eles constituem os pilares sobre os quais é gerida a Instituição, de acordo com o estabelecido no art. 207 da Constituição Federal, e a partir dos quais se definem as atividades finalísticas da UFCSPA em seu Projeto Pedagógico Institucional (PPI), o qual integra o PDI 2020-2029.

O macroprocesso relativo à promoção do ensino envolve a graduação e a pós-graduação. O primeiro consiste em ofertar à população uma formação acadêmica e profissional de nível superior, em nível de bacharelado, licenciatura ou tecnológico, com ingresso por meio do Exame Nacional do Ensino

Médio (ENEM) e da seleção do Sistema de Seleção Unificada (SiSU) utilizado pelo MEC, e a conclusão do curso de graduação após a integralização da estrutura curricular.

O ensino de pós-graduação permite o aprofundamento do conhecimento em determinada área aos portadores de diplomas de graduação, na perspectiva de contribuir para o desenvolvimento da ciência e com as demandas da sociedade, se caracterizando como um importante instrumento de qualificação acadêmica e profissional.

As atividades desenvolvidas para promover a extensão são orientadas para permitir a interação transformadora entre a instituição e demais organizações públicas ou privadas, grupos e movimentos sociais, mediante programas e projetos científicos, culturais, educativos e artísticos.

O macroprocesso finalístico pertinente à pesquisa e inovação comporta o desenvolvimento de pesquisas qualificadas e a inovação em processos e serviços, identificadas com os interesses socioeconômicos do estado do Rio Grande do Sul e do país.

Cadeia de Valor

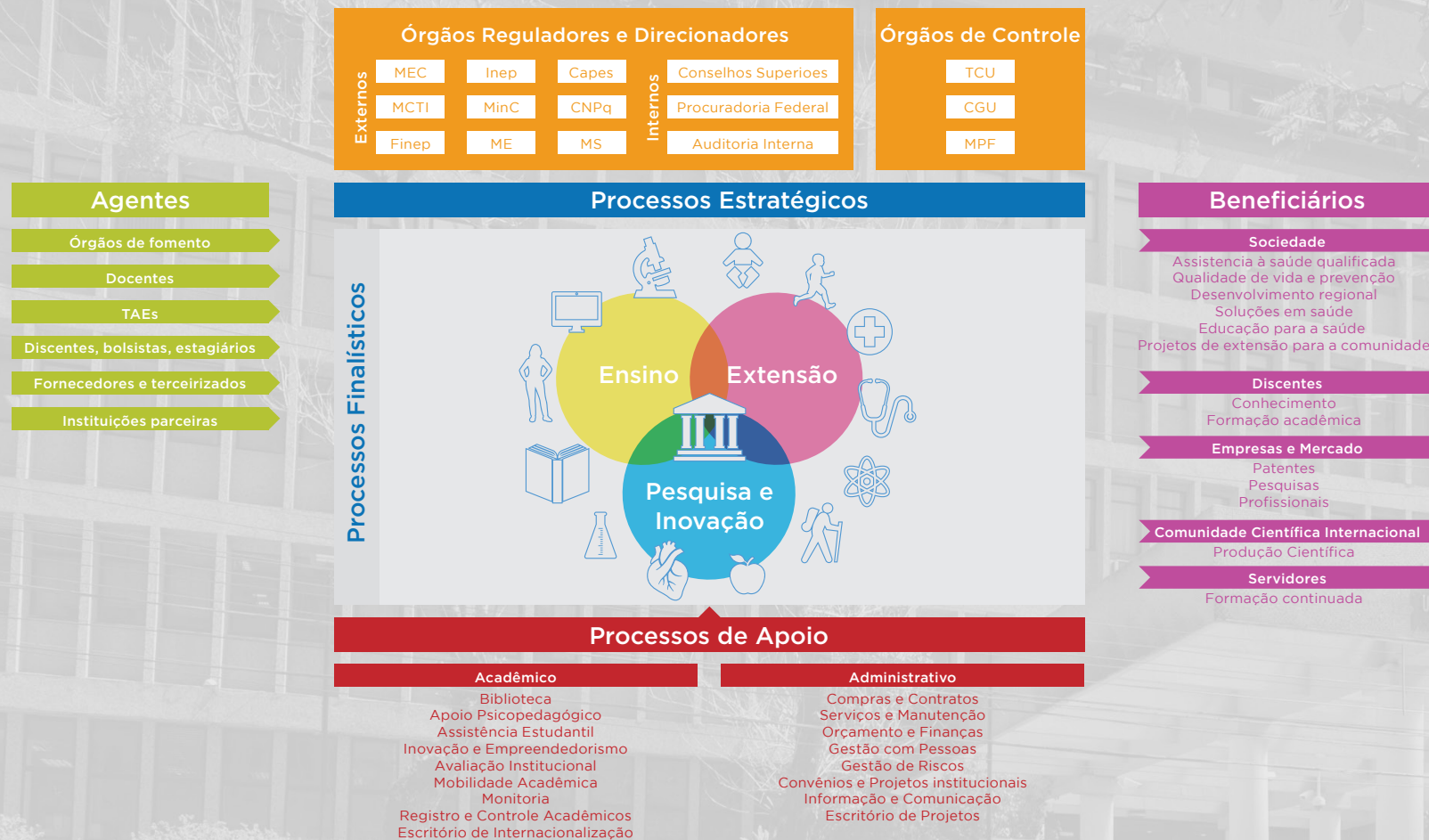


Figura 4 - Cadeia da Valor da UFCSPA

Cadeia de Valor da UFCSPA - processos finalísticos, associados às atividades fim – ensino, pesquisa e inovação e extensão universitária –, e processos de apoio, vinculados às atividades meio – Gestão com Pessoas, Administração, Planejamento, Logística e TI – que, juntos, agregam valor para os alunos e para a comunidade externa.

2.7 RELAÇÃO DE POLÍTICAS E PROGRAMAS DE GOVERNO, PROGRAMAS DO PPA COM OBJETIVOS E METAS

As ações de ensino, pesquisa e extensão da UFCSPA estão articuladas no Plano Plurianual (PPA) – conjunto das políticas públicas do governo para um período de quatro anos –, conforme Lei nº 13.249, de 13 de janeiro de 2016. Essas iniciativas estão detalhadas e distribuídas em programas temáticos, de acordo com a Lei Orçamentária Anual (LOA)

- LEI Nº 13.978/2020, conforme resumido no quadro a seguir. O Capítulo 4, Governança, Estratégia e Desempenho, trará detalhes da execução dos programas institucionais relacionados às ações governamentais, as quais estão disponíveis no painel de dados do Sistema integrado de Planejamento e Orçamento (SIOP).

Programa	Ações
0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais
	20TP - Ativos Civis da União
	0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União
	212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes
	2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes
	4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação
0901 - Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais	0005 - Sentenças Judiciais Transitadas em Julgado (Precatórios)
0909 - Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	0536 - Benefícios e Pensões Indenizatórias Decorrentes de Legislação Especial e/ou Decisões Judiciais
0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	000Q - Contribuições a Organismos Internacionais sem Exigência de Programação Específica
	00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica
5013 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão	20GK - Fomento às Ações de Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão
	20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior
	4002 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior
	8282 - Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior

2.8 AMBIENTE EXTERNO

Por se tratar de uma Instituição de Ensino Público, vinculada diretamente ao Ministério da Educação, a UFCSPA constitui-se como uma unidade de caráter não competitivo, tendo suas atividades pautadas pela qualidade acadêmica e pelo compromisso social.

O ingresso à Universidade é feito, principalmente, via processo seletivo gerenciado pelo SiSU, cuja procura por vagas em 2020, foi de 14,2 candidatos/vaga, demonstrando o reconhecimento da sociedade à qualidade educativa oferecida pela instituição.

Contextualizando o ambiente de atuação da instituição dentro do panorama da educação superior no Brasil, ao observarmos os dados constantes na Sinopse Estatística do Censo da Educação Superior 2019, podemos inferir a predominância da categoria privada entre as instituições de ensino superior (IES), já que estas representaram 88 % do total das IES.

Constata-se, também, que, entre as 12 % de IES públicas do País, apenas 110 estão inseridas na esfera federal, como pode ser observado no quadro abaixo:

Unidade da Federação / Categoria Administrativa			Instituições		
			Total Geral		
			Total	Capital	Interior
Brasil			2.608	918	1.690
	Pública		302	99	203
		Federal	110	66	44
		Estadual	132	33	99
		Municipal	60	-	60
	Privada		2.306	819	1.487

Quadro 4 - Evolução do Número de Instituições de Educação Superior, por Categoria Administrativa

Apesar da desproporção numérica, as universidades públicas se sobressaem nos ranqueamentos de universidades, tanto nacionais quanto internacionais. Na avaliação do MEC, de 46 instituições que obtiveram a nota máxima no IGC 2019, 18 são públicas - sendo 14

Universidades Federais, 4 Estaduais - e 28 privadas, apesar das privadas representarem 88% do total de instituições do País.

Em 2019, a UFCSPA ocupou a 10ª posição entre as Universidades Federais do País e a 2ª no estado.

No que tange a ranqueamentos internacionais, a UFCSPA, em 2020, foi incluída pela primeira vez em dois rankings:

- no ranking de impacto da Times Higher Education (THE), o único ranking de desempenho global que avalia as universidades em relação aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) das Nações Unidas, tendo no geral, figurado na faixa 301-400, entre 767 instituições participantes de 85 países

e, especificamente na lista do ODS 3 – Saúde e bem-estar, estabeleceu-se na posição 57ª;

- no ranking de melhores universidades de países de economias emergentes e de universidades jovens da THE e das melhores universidades da América Latina da Quacquarelli Symonds (QS). Manteve-se, ainda, entre as melhores universidades do mundo e como a 88ª melhor universidade da América Latina nos rankings da THE.



No que tange à área geral de conhecimento, verifica-se que em 2019, nas IES privadas, tivemos, novamente, uma maior oferta de cursos na área de “Negócios, Administração e Direito” (30,78%), enquanto que nas públicas na área de

“Educação”, 35,82%.

A área de “Saúde e Bem Estar Social” observa-se que em 2019 foram oferecidas vagas em 6.242 cursos de Graduação, sendo 871 destes cursos em IES públicas.

Áreas Gerais, Áreas Detalhadas e Tipo de Cursos	Número de Cursos		
	Total	Pública	Privada
Educação	7.647	3.838	3.809
Artes e humanidades	1.780	586	1.194
Ciências sociais, jornalismo e informação	2.068	574	1.494
Negócios, administração e direito	10.267	1.121	9.146
Ciências naturais, matemática e estatística	934	629	305
Computação e Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC)	2.629	616	2.013
Engenharia, Produção e Construção	6.405	1.677	4.728
Agricultura, silvicultura, pesca e veterinária	1.240	630	610
Saúde e Bem-Estar	6.242	871	5.371
Serviços	1.215	172	1.043
Total	40.427	10.714	29.713

Quadro 5 - Número de Cursos de Graduação, por Categoria Administrativa, segundo a área Geral do Conhecimento

Em relação à organização acadêmica, segundo as faixas do número de matrículas, sabe-se que as universidades se concentram a partir da faixa de matrículas de mais de 3.000 alunos, predominando as universidades federais de grande porte, na maior faixa de matrículas com mais de 10.000.

Matrículas em universidades federais em 2019 - graduação



Gráfico 1 - Quantidade de matrículas em universidades federais

Em 2020, a UFCSPA contou com a matrícula de 2.842 alunos de graduação, constituindo-se uma instituição diferenciada no cenário nacional, isso porque observa-se que a universidade está inserida num pequeno universo, considerando seu tipo de organização acadêmica, a faixa de matrículas e sua específica área de atuação. Dentro da especificidade desse contexto, destaca-se a especialização na área de ciências da saúde, única tanto no âmbito federal quanto no estadual, uma vez que as demais instituições federais de ensino superior existentes no

Estado do Rio Grande do Sul que também oferecem cursos na área de ciências da saúde (FURG, UFRGS, UFSM, UFPEL e UNIPAMPA) possuem cursos em outras áreas de conhecimento, tornando inviável uma análise comparativa entre as instituições. Suas atividades universitárias, em suas diversas modalidades, são desenvolvidas tendo em vista a integração do ensino, da pesquisa e da extensão e os produtos e serviços que a UFCSPA tem procurado oferecer à sociedade são, de modo geral, resultado das demandas da própria comunidade.

O atendimento a essas demandas da sociedade, ajudam a dar forma ao impacto social da Universidade que, ao articular o ensino, a pesquisa e a extensão, intervém junto a problemas fundamentais para a sociedade brasileira, como os levantamentos epidemiológicos, a promoção do bem-estar psicológico e social, a prevenção de doenças, o desenvolvimento de novas técnicas, o pensar as relações em sociedade, até desenvolver novos produtos e processos em diferentes áreas relacionadas à saúde e à educação. Tudo isso, formando e inserindo profissionais de excelência e especializados na atenção integral à saúde em todo o território.

Frente ao contexto de crise nacional e internacional que atingiu as universidades, agravada pela situação da Pandemia em 2020, a UFCSPA redobrou seus esforços, de forma a aumentar a eficiência da gestão, buscando soluções e repensando processos, com o objetivo de manter a qualidade do ensino, mesmo este sendo realizado de forma emergencial e a distância, bem como nas atividades de pesquisa e extensão.

Em 2020, ampliou o monitoramento e a melhoria contínua dos processos administrativos, com a finalidade de otimizar, gerar maior valor e aumentar a qualidade de trabalho e de vida das pessoas envolvidas, priorizando a implantação do Sistema Eletrônico de Informações para a informatização de seus processos, tanto das áreas meio quanto das áreas fim, e deu continuidade ao processo de gestão de riscos na instituição.

2.9 RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

2.9.1 CANAIS DE COMUNICAÇÃO

A Assessoria Especial de Comunicação (ASCOM) tem o compromisso de dar transparência e visibilidade às ações da universidade de acordo com os princípios da comunicação pública e mediar o diálogo entre a universidade e seus públicos. Esse trabalho é desenvolvido por meio dos seguintes canais institucionais:

Portal da UFCSPA

O site da UFCSPA passou por uma importante reformulação visual e de conteúdo em 2020. Até o mês de agosto, o portal da universidade era composto pelo site principal (www.ufcspa.edu.br), pelo site da Biblioteca (www.ufcspa.edu.br/biblioteca), pelo site do SISU/UFCSPA (sisu.ufcspa.edu.br) e pelo site de Acesso à Informação (www.ufcspa.edu.br/acessoainformacao). A partir de 3 de agosto, todas as informações passaram a ser concentradas no site principal, totalmente reformulado para direcionar os conteúdos de interesse aos principais públicos-alvo da instituição: estudantes, servidores, futuros alunos e público externo.

Portal da UFCSPA - consolidado	2019 (portal antigo)	2020 (portal antigo + novo site)	Variação 2019/2020
Visualizações de página	3.774.312	3.121.153	< 17.3%
Usuários	518.653	406.079	< 21.7%
Taxa de rejeição	47,53%	45,95%	< 1,58 p.p.

Fonte: Ascom/Google Analytics

Jornal Panorama

Em 2020, em decorrência das restrições impostas pela Pandemia, optou-se por disponibilizar o Jornal Panorama em formato exclusivamente digital aos públicos interno e externo da universidade. No período, foram publicadas três edições *online* e a página com os jornais para download foi acessada cerca de 3 mil vezes no site institucional.

Blog da Reitoria

O Blog da Reitoria surgiu, em 2017, com o objetivo aproximar a Reitoria da UFCSPA da comunidade acadêmica, apresentando o trabalho realizado e esclarecendo fatos relacionados à gestão da universidade. Até o lançamento do novo site da universidade, em agosto de 2020, a plataforma esteve hospedada em um domínio separado. Com a nova página da UFCSPA, o blog passou a fazer parte de uma das categorias de notícias institucionais (<https://ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/quem-somos/reitoria-e-pro-reitorias/blog>).

Em 2020, foram publicadas cinco notícias no blog. O número baixo pode ser explicado pelo impedimento, em decorrência da Pandemia, das reuniões presenciais no Gabinete da Reitoria, amplamente noticiadas no blog anteriormente, além do fato de a distribuição do novo site institucional permitir a publicação de comunicados de forma direta aos públicos internos da universidade, através do Minha UFCSPA, e do surgimento de novas ferramentas de uso de comunicação interna, como o WhatsApp institucional.

Facebook

Em 2020, o total de seguidores da página da UFCSPA no Facebook aproximou-se de 34 mil, número aproximadamente 10 vezes maior que o total de alunos presenciais da universidade. Em contato direto via Facebook Messenger, foram atendidas 1.297 pessoas, em sua maioria interessadas em Sisu, matrículas na graduação, assistência estudantil e oferta de programas de pós-graduação. O alcance médio das dez publicações mais exibidas foi de 556.500 pessoas, o que representa aumento de 416% em relação ao ano anterior.

	2019	2020	Varição 2019/2020
Curtidas na página (acumulado)	32.862	34.474	> 4.9%
Clientes atendidos por mensagem inbox	323	1.297	> 301,5%
Alcance médio das 10 publicações mais exibidas	107.776	556.500	> 416.3%

Fonte: Ascom/Facebook Insights

Instagram

A conta @UFCSPAoficial no Instagram obteve um crescimento expressivo em 2020. Entre janeiro e dezembro, atingiu a marca de quase 700 publicações com um aumento mais de 100% do número de seguidores e de curtidas. Assim, a plataforma ampliou sua relevância como um meio de comunicação com os públicos da universidade, especialmente estudantes de graduação.

	2019	2020	Varição 2019/2020
Número de publicações	91	699	> 668%
Seguidores na página (acumulado)	5.930	13.600	> 129%
Total de curtidas nas publicações	14.866	42.575	> 186%
Média de curtidas por publicação	183,53	304,10	> 65,69%

Fonte: Ascom/Instagram Insights

WhatsApp Institucional

O mensageiro WhatsApp foi utilizado frequentemente, em 2020, como um suporte para a divulgação de informes e eventos *online* da universidade. As mensagens são enviadas para quatro grupos categorizados da seguinte forma: professores (162 participantes); alunos de graduação (644 participantes); técnico-administrativos (93 participantes); e acadêmicos de pós-graduação (46 participantes).

Twitter

A conta da UFCSPA no Twitter atingiu a marca de mais de 4.500 seguidores em 2020. No período, o número de impressões de tweets quase triplicou em comparação ao ano anterior, com uma média diária de 1.745,47. No total, foram 2.843 cliques em links para o site da universidade.

	2019	2020	Varição 2019/2020
Seguidores da conta (acumulado)	3.922	4.549	> 15,99%
Impressões de tweets	223.929	637.100	> 184.51%
Média diária de impressões de tweets	613,50	1.745,47	> 184.51%
Cliques em links para o site da UFCSPA	2.152	2.843	> 32.11%

Fonte: Ascom/Twitter for Business

Relatório Social

Em dezembro de 2020, foi publicado no site institucional o Relatório Social 2019, com conteúdo produzido pelos diferentes setores da universidade e diagramado pela Assessoria Especial de Comunicação Social. Este encontra-se disponível em <https://www.ufcspa.edu.br/documentos/balanco-social/relatorio-social-ufcspa-2019.pdf>

Respira e não pira

O "Respira e não pira UFCSPA" é um projeto institucional criado em 2020 com objetivo de trazer convidados para debater temas importantes durante a Pandemia da COVID-19. Ao todo, 16 transmissões ao vivo foram realizadas pelo canal da UFCSPA no YouTube com um total de cerca de 3.500 visualizações.

Egressos

Em 2020, foi realizada uma pesquisa intitulada "Perfil do egresso UFCSPA", direcionada tanto a ex-estudantes de graduação quanto a mestres e a doutores titulados pelos programas de pós-graduação da universidade. No âmbito da graduação, participaram da pesquisa 542 egressos, formados entre 2008 e 2018. Na pós-graduação, responderam ao questionário 267 egressos de 2015 a 2019.

A captação de participantes para a pesquisa foi viabilizada com a coleta de dados junto às Pró-Reitorias de Graduação, Pesquisa e Pós-Graduação, Extensão e de Planejamento. A partir das informações levantadas, foi realizada a campanha de comunicação para a pesquisa "Egresso da graduação UFCSPA" com publicações no site, redes sociais da UFCSPA, além de envios de e-mails marketing e de mensagens em aplicativos de comunicação.

O perfil @bemvindodevolta no Instagram contou em 2020 com quase 1.000 seguidores e o grupo no Facebook integra 247 egressos.

Congresso UFCSPA

Devido à Pandemia da COVID-19, o Congresso UFCSPA em 2020 foi realizado em formato totalmente digital (<https://www.ufcspa.edu.br/vida-academica/congresso>). Na página do Congresso, foram registradas as memórias da edição de 2019 com as subpáginas: Mostra de Trabalhos com os vídeos das

apresentações; Universidade na Pandemia com ações da UFCSPA durante 2020; e 3º Seminário de Internacionalização.

2.9.2 OUVIDORIA

A Ouvidoria da UFCSPA, instituída pela Portaria Institucional nº 123, de 13 de abril de 2009, constitui um canal de comunicação entre a comunidade acadêmica (alunos, professores e técnicos-administrativos) e a comunidade externa com a UFCSPA. De acordo com a Lei 13.460 de 26 de junho de 2017, que estabelece normas básicas para participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos prestados direta ou indiretamente pela administração pública, constituem atribuições da Ouvidoria:

- I- promover a participação do usuário na administração pública, em cooperação com outras entidades de defesa do usuário;
- II - acompanhar a prestação dos serviços, visando a garantir a sua efetividade;
- III - propor aperfeiçoamentos na prestação dos serviços;
- IV- auxiliar na prevenção e correção dos atos e procedimentos incompatíveis com os princípios estabelecidos nesta Lei;
- V - propor a adoção de medidas para a defesa dos direitos do usuário, em observância às determinações desta Lei;
- VI - receber, analisar e encaminhar às autoridades competentes as manifestações, acompanhando o tratamento e a efetiva conclusão das manifestações de usuário perante órgão ou entidade a que se vincula; e
- VII - promover a adoção de mediação e conciliação entre o usuário e o órgão ou a entidade pública, sem prejuízo de outros órgãos competentes.

O Decreto 9.942, de 5 de setembro de 2018, regulamenta os procedimentos para a participação, a proteção e a defesa dos

direitos do usuário de serviços públicos da administração pública federal, direta e indireta, de que trata a Lei nº 13.460 e institui o Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo Federal.

A Ouvidoria da UFCSPA é uma unidade desse sistema e possui o pressuposto de atuação definido de que: recebida a manifestação, as Ouvidorias procederão à análise prévia e, se necessário, as encaminharão às áreas responsáveis pela adoção das providências. As manifestações serão apresentadas preferencialmente em meio eletrônico, através da Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação Fala.BR, de uso obrigatório pelos órgãos e pelas entidades da administração pública federal.

A Instrução normativa nº 5, de 18 de junho de 2018 estabelece orientações para a atuação das unidades de ouvidoria do Poder Executivo Federal no âmbito das atividades relativas de que trata a Lei nº 13.460. Assim, a Ouvidoria da UFCSPA atua de acordo com as seguintes diretrizes:

- I - agir com presteza e imparcialidade;
- II - colaborar com a integração das ouvidorias;
- III - zelar pela autonomia das ouvidorias;
- IV - promover a participação social como método de governo; e
- V - contribuir para a efetividade das políticas e dos serviços públicos.

No exercício de 2020, a Ouvidoria recebeu o total de 96 manifestações através da Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação Fala.BR, na qual o cidadão pode sugerir mudanças que ampliem a qualidade, facilitem o acesso e a prestação dos serviços públicos. 100% das manifestações foram atendidas dentro do prazo estabelecido de trinta dias, contado da data de seu recebimento, prorrogável por igual período mediante justificativa expressa. O prazo médio de atendimento, no ano de 2020, foi de 25 dias e as manifestações foram distribuídas conforme a tabela a seguir:

Tipo	Proporção
Reclamação	18%
Solicitação	18%
Denúncia	22%
Sugestão	1%
Elogio	3%
Comunicação	38%
Simplifique	0%

Fonte: <http://paineis.cgu.gov.br/resolveu>

Tabela 1 – Tipos de Manifestações

Após a finalização da manifestação o usuário é convidado a responder pesquisa de satisfação referente ao atendimento da Ouvidoria. O cidadão é indagado se sua demanda foi resolvida e qual o grau de satisfação dentro de uma escala Likert de 5 pontos. Todos dos usuários que responderam à pesquisa afirmaram que sua manifestação foi atendida plenamente. O grau de satisfação foi de 100% para a opção 5 - Muito Satisfeito. A Ouvidoria oferece atendimento personalizado a reclamações, solicitações, denúncias, sugestões, elogios, comunicações, simplificações e cobrança de soluções referentes aos serviços prestados pela instituição, contribuindo, dessa maneira, para o aperfeiçoamento da eficiência e à transparência da gestão universitária.

Os resultados apresentados no gráfico 1 demonstram as manifestações abertas na Ouvidoria da UFCSPA a partir da implantação da Plataforma Fala.BR, antigo e-OUV. Os dados foram computados a partir da data de adesão (30/06/2017) do sistema e-OUV.

Manifestações Ouvidoria



Fonte: <http://paineis.cgu.gov.br/resolveu>

Gráfico 2 - Manifestações nos 4 últimos anos

2.9.3 SERVIÇO DE INFORMAÇÕES AO CIDADÃO (SIC)

A UFCSPA encontra-se subordinada ao regime previsto na Lei nº 12.527/2011, a qual regula o acesso à informação no país. Assim, no intuito de assegurar o direito fundamental de acesso à informação, estabeleceu-se, na UFCSPA, o SIC, o qual poderá ser acessado por meio de balcão de atendimento, localizado junto ao Setor de Protocolo e, também, por meio do FalaBR - <https://falabr.cgu.gov.br/>. Registrou-se, em 2020, uma média de 11,08 pedidos ao mês, constituindo um total de 133 pedidos, os quais foram 100% atendidos. A CGU disponibiliza dados estatísticos extraídos do FalaBr no Painel de Dados da Lei de Acesso à Informação em <http://paineis.cgu.gov.br/lai/index.htm>.

Assuntos mais frequentes:

Tipo	Proporção
Conduta docente	7,29%
Agente público	5,21%
Gestão de empresa	4,17%
Denúncia rede social	4,17%
Denúncia Sisu	4,17%
Matrícula Sisu	4,17%
Problemas no ensino remoto emergencial	4,17%
COVID-19	3,13%
Outros em administração	3,13%
Residência médica	3,13%

Fonte: elaboração própria com uso dos dados disponíveis no FalaBR/CGU.

Tabela 2 - Tipos de Assuntos

Pedidos de Acesso à Informação



Figura 5 - Características dos Pedidos de Acesso à Informação

2.9.4 DADOS ABERTOS

A UFCSPA implementou o portal de Dados Abertos em 2017 com o objetivo de promover a abertura de dados da universidade, em cumprimento aos princípios da publicidade e da transparência na administração pública, e, com o compromisso de divulgação permanente dos dados de interesse público produzidos nas diversas ações realizadas pela instituição. A abertura dos dados segue um cronograma de implantação estipulado no Plano de Dados Abertos, que encontra-se disponível no site <https://dados.ufcspa.edu.br/uploads/plano-dados-abertos-09-2020.pdf>.

O Plano atual, previsto para o biênio 2020-2022, prevê a abertura de 17 conjuntos de dados, dos quais 02 são ainda do plano anterior e que não foram implementados no prazo previsto. O acesso aos dados se dá pelo portal <https://dados.ufcspa.edu.br/>. A CGU acompanha a implantação dos PDAs através do Painel de Monitoramento de Dados: <http://paineis.cgu.gov.br/QvAJAXZfc/opendoc.htm?document=ias%5Cprojeto%20ias.qvw&host=QVS%40idc-qlik-ias-p&anonymous=true&sheet=shPDA>

2.9.5 CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO

A Carta de Serviços da UFCSPA constitui uma ferramenta adicional de informação, na qual são apresentadas as atribuições dos setores e serviços integrantes da estrutura da Universidade, bem como a forma de acesso aos mesmos, informando as atividades finalísticas da Instituição, os macroprocessos de apoio que viabilizam a execução das mesmas, a estrutura da Universidade (definida em seus instrumentos legais) e o compromisso institucional de atendimento.

Disponível em formato digital, no endereço eletrônico <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/transparencia-e-prestacoes-de-contas/carta-de-servicos>, a Carta de Serviços ao Usuário demonstra o empenho da UFCSPA em engajar-se no histórico esforço da Administração Pública Federal de aprimorar o serviço público prestado em nosso país, assegurando a prática institucional sustentada no comprometimento, na informação e na transparência.



RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

3.1 GESTÃO DE RISCOS

No ano de 2017, foi instituída a Política de Gestão de Riscos – PGR da UFCSPA. Tal documento estabelece os conceitos, diretrizes, atribuições e responsabilidades do processo de gestão de riscos, bem como orienta a identificação, a análise, a avaliação, o tratamento, o monitoramento e a comunicação dos riscos, com vistas ao alcance dos objetivos institucionais.

Foi criada a Comissão de Gestão de Riscos (CGR), composta por representantes de diferentes segmentos da comunidade interna, que é responsável, entre outros, pela elaboração do Plano de Gestão de Riscos da universidade o qual especifica, no nível operacional, os controles que devem ser utilizados para alcançar a estratégia definida na PGR-UFCSPA.

O plano passou a ser aplicado a partir de 2019 e está em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFCSPA - PDI, a Política de Gestão de Riscos e as diretrizes estabelecidas pela Instrução Normativa Conjunta nº 01, de 10 de maio de 2016 (CGU/MPOG).

O Plano de Gestão de Riscos, nos moldes propostos, traz à UFCSPA diversos benefícios, dentre os quais:

Benefícios da Gestão de Riscos

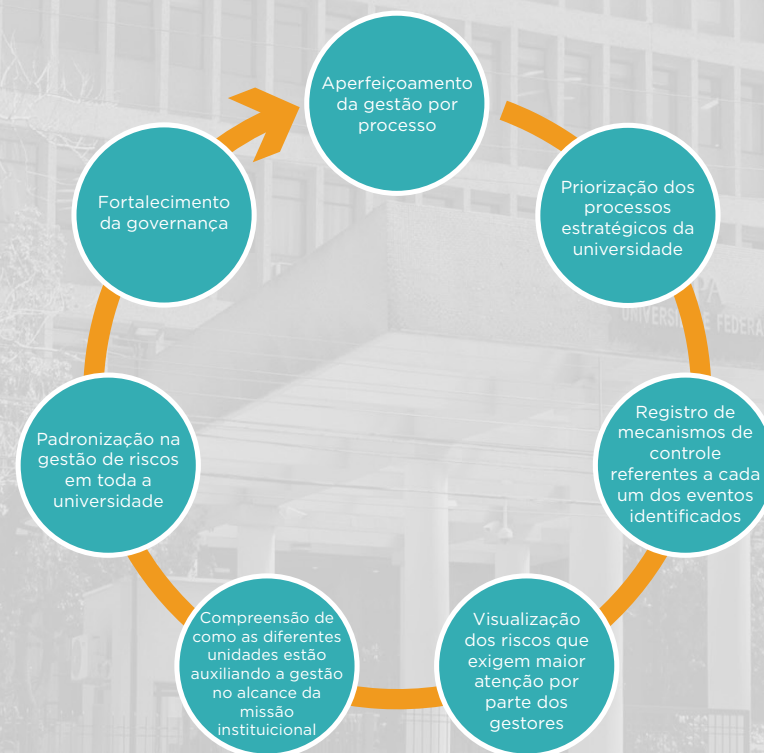


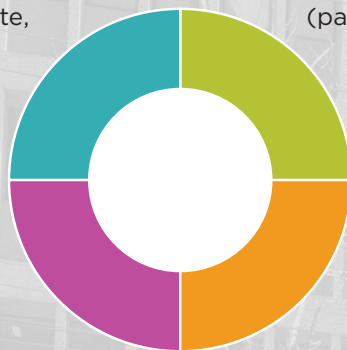
Figura 6 – Benefício da Gestão de Riscos

Os riscos são classificados ou tipificados para um melhor entendimento das causas e para a avaliação das consequências:

Classificação dos Riscos

Operacionais

Comprometem as atividades da instituição e que são, normalmente, associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas



De imagem

Comprometem a confiança da sociedade (parceiros, clientes etc.) na universidade

Legais

Comprometem as atividades da instituição e que são, normalmente, associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas

Financeiros ou orçamentários

Comprometem a capacidade de contar com os recursos orçamentários e financeiros necessários à realização das atividades ou a própria execução do orçamento

Figura 7 – Classificação dos riscos

A escala de nível de risco estabelecida na Política é encontrada a partir da multiplicação do nível de probabilidade pelo impacto do risco, como sugere a Matriz de Nível de Riscos na Figura a seguir.

Matriz de Nível de Riscos Análise Quantitativa

		Probabilidade de Ocorrência		
		Baixa (1)	Média (2)	Alta (3)
Impacto	Alto (3)	●	●	●
	Médio (2)	●	●	●
	Baixo (1)	●	●	●

Nível de risco ● Alto ● Médio ● Baixo

Matriz de Nível de Riscos Criticidade dos Riscos

		Probabilidade de Ocorrência		
		Baixa (1)	Média (2)	Alta (3)
Impacto	Alto (3)	Inaceitável		
	Médio (2)			
	Baixo (1)	Aceitável		

Nível de risco ● Alto ● Médio ● Baixo

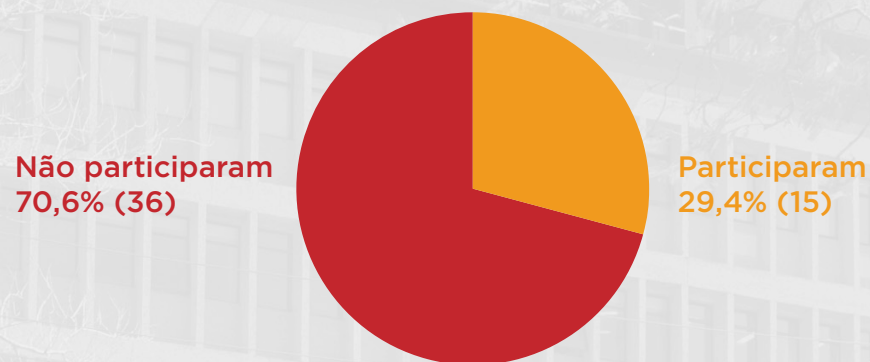
Figura 8 – Matriz de Análise de Riscos da UFCSPA

A matriz de riscos apresenta os pontos de cruzamento da probabilidade de ocorrência e do impacto dos riscos. Desta forma, pela divisão da matriz em quadrantes (vermelho, verde e amarelo), pode-se avaliar a criticidade dos riscos. Quanto maior for a probabilidade e o impacto de um risco, maior será seu nível de criticidade.

No ano de 2020, a UFCSPA disponibilizou duas capacitações à distância sobre o tema, com carga horária total de 9 (nove) horas. Ao todo, 24 (vinte e quatro) servidores da UFCSPA participaram de pelo menos um dos eventos, sendo 17 (dezessete) técnico-administrativos e 7 (sete) docentes. Cabe ressaltar que ambas as capacitações contaram também com a presença de bolsistas de desenvolvimento institucional, estagiários, além de servidores de outras instituições federais de ensino superior.

Outra forma de aferir o engajamento das diversas áreas da UFCSPA descreve quantos dos setores participaram das capacitações em relação ao total de áreas definidas no organograma. De acordo com este indicador, 15 (quinze) setores ou aproximadamente 29% estiveram representados com ao menos um servidor nos eventos de formação em gestão de riscos promovidos em 2020. Com o tempo, será possível comparar este resultado aos dos anos subsequentes.

Áreas com servidores capacitados em Gestão de Riscos



Áreas

ASCOM

AUDIN

Biblioteca

CEIGEP

CENG

Departamentos
acadêmicos

DSG

GERLAB

NQI

NTI

PROEXT

PROGRAD

PROPLAN

Reitoria

NGA

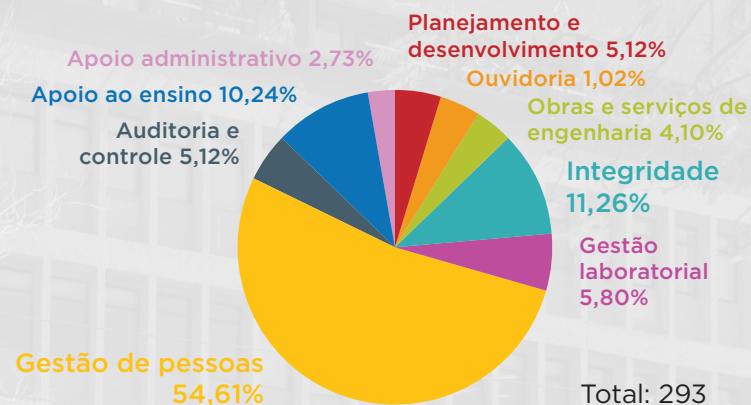
Gráfico 3 – Áreas com servidores capacitados em gestão de riscos

Fonte: Pró-reitoria de Gestão com Pessoas. Elaboração: Coordenação de Desenvolvimento Institucional.

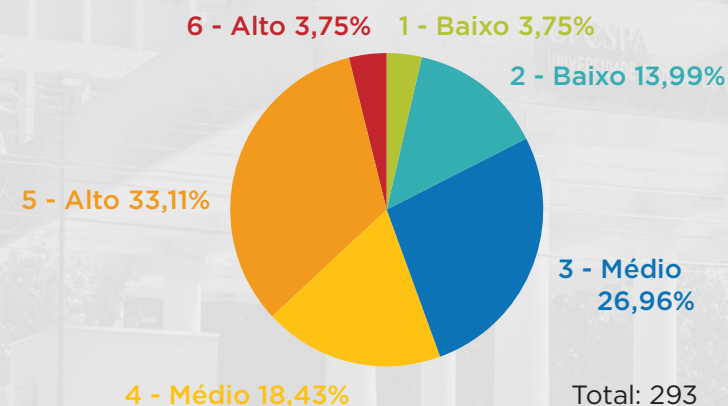
Além das ações de capacitação em gestão de riscos, houve o esforço de algumas áreas da UFCSPA para iniciar o mapeamento de riscos associados aos processos nos quais atuam. A iniciativa está relacionada, em certa medida, à intenção dos setores de progredir no Modelo de Maturidade em Mapeamento de Processos (M3P), desenvolvido pelo Núcleo de Qualidade Interna (NQI). Segundo aspectos metodológicos, a evolução, a partir do nível 3 (três), requer o preenchimento, ainda que de forma introdutória, de informações acerca dos riscos envolvidos no processo, uma análise de probabilidade e impacto, bem como a definição de medidas de tratamento para cada risco.

Dessa forma, é possível que as informações obtidas nesse contexto possam ser detalhadas em outro momento pela Comissão de Gestão de Riscos, de acordo com os critérios de priorização considerados, no intuito de evitar o retrabalho no mapeamento dos riscos. Ademais, o Comitê de Governança, Riscos e Controles e a Comissão de Gestão de Riscos poderão selecionar outras áreas ou processos para aplicação da metodologia disposta na Política de Gestão de Riscos. Em 2020, foram mapeados 293 (duzentos e noventa e três) riscos, agrupados em 9 (nove) grandes temas, entre os quais se destaca a gestão de pessoas (54,61%). Quanto à magnitude dos riscos, percebe-se que: 45,39% são médios; 36,86%, altos; e 17,74%, baixos.

Riscos agregados por temática



Nível de risco



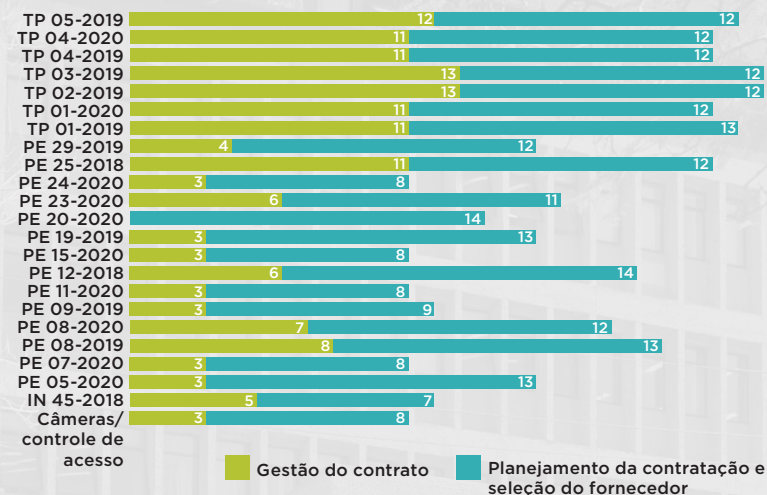
Gráficos 4 e 5- Riscos agregados por temática e Nível de risco

Fonte: Núcleo de Qualidade Interna e Coordenação de Desenvolvimento Institucional.
Elaboração: Coordenação de Desenvolvimento Institucional.

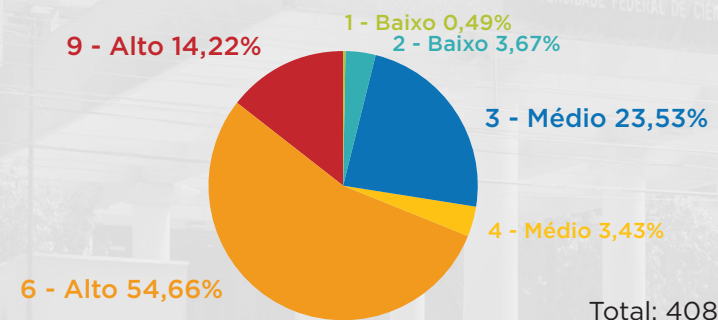
Outra vertente da gestão de riscos diz respeito às contratações baseadas na Instrução Normativa MPOG nº 05, de 26 de maio de 2017. Neste tipo de contratação, a elaboração do mapa de riscos é uma das etapas do planejamento da contratação, a qual deve considerar os principais riscos que possam comprometer o transcurso das fases de planejamento, seleção do fornecedor e gestão do contrato, bem como as medidas de tratamento associadas a cada risco.

No que se refere às contratações iniciadas ou vigentes em 2020, foram identificados 408 (quatrocentos e oito) riscos originários de diferentes contratações, sendo que 68,88% foram avaliados como de magnitude alta; 26,96%, média; e 4,16%, baixa.

Nível considerados por procedimento de contratação



Nível de risco por registro



Gráficos 6 e 7 – Riscos considerados por contratação baseada na IN 05/2017 e Nível de risco por registro

Fonte: Coordenação de Engenharia e Prefeitura do Campus. Elaboração: Coordenação de Desenvolvimento Institucional.

3.2 GESTÃO POR PROCESSOS

Em 2018, a UFCSPA deu início à Gestão por Processos, cuja abordagem objetiva a melhoria contínua dos processos de negócio da instituição. Nesta abordagem, a organização busca compreender o que faz, o motivo pelo qual realiza determinada ação e se há alternativas mais eficientes para realizar o que é necessário, utilizando menos recursos. Na UFCSPA, a Gestão por Processos é implementada tendo como base o M3P, desenvolvido pela equipe do Núcleo de Qualidade Interna - NQI.

O M3P é um modelo de mapeamento e melhoria de processos, que visa agregar valor de forma facilmente perceptível pela comunidade da UFCSPA e que considera a abordagem bottom-up (de baixo para cima).

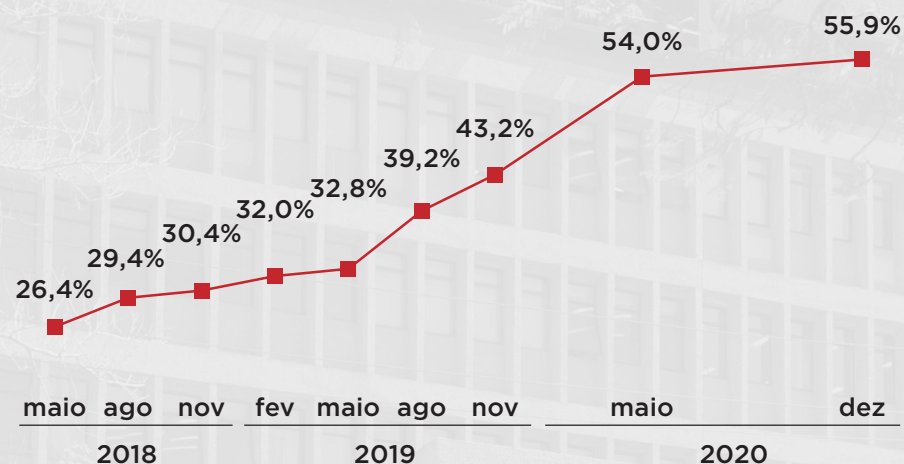
O trabalho de mapeamento de processos iniciou na UFCSPA, mediante ações com os setores para posteriormente considerar a integração entre os mesmos, por meio de macroprocessos e é composto por critérios objetivos, que podem ser facilmente avaliados e entendidos, já que o método de avaliação também pode ser utilizado pelo setor para uma autoavaliação.

O modelo é descritivo e prescritivo, pois é utilizado tanto na identificação e descrição da situação atual do setor, como para direcionar ou prescrever ações para a continuidade do trabalho no mapeamento de processos.

Os processos e seus artefatos ficam disponíveis para a comunidade interna, mediante usuário e senha, no Portal de Processos.

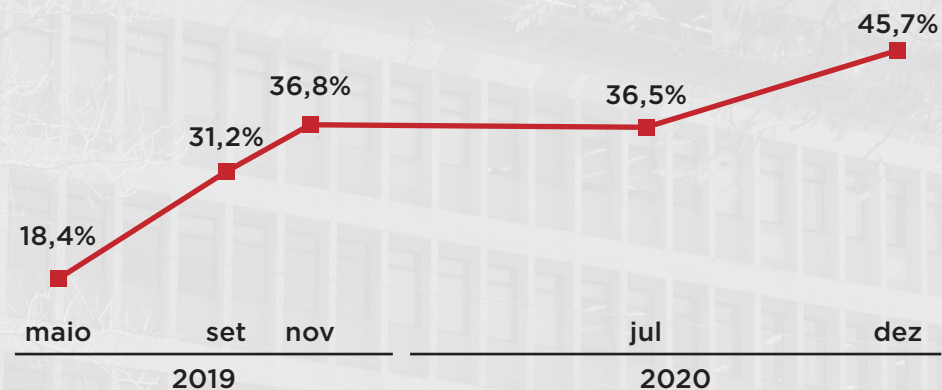
O Portal de Processos da UFCSPA contava, em dezembro de 2020, com 485 processos publicados e 275 vínculos associados.

Setores com processos mapeados



O número total de setores da UFCSPA é obtido a partir da estrutura desenvolvida pelo NQI, a partir do organograma da Universidade, na qual, por exemplo, cada coordenação de curso de graduação e cada programa de pós-graduação é contabilizado de forma individual, ao contrário do que ocorre no organograma. Por isso, o número total de setores considerado para a contabilização deste indicador (denominador da fórmula) é 127. A estrutura está disponível no Portal do Processos da UFCSPA, em https://nqi.ufcspa.edu.br/wiki/index.php/Estrutura_Organizacional_da_UFCSPA_Adaptada_ao_Mapeamento_de_Processos.

Setores avaliados no M3P



3.3 PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Em 2018, a UFCSPA designou, por meio da Portaria da Reitoria nº 61, de 15 de junho de 2018, a Unidade de Gestão da Integridade (UGI), responsável por coordenar as ações de integridade na instituição, bem como atribuiu as funções descritas no artigo 6º da Portaria CGU nº 1.089/2018 às seguintes unidades administrativas:

Função de integridade	Unidade de integridade	Instrumento de integridade	Portaria de designação
Gestão de riscos da integridade	Unidade de Gestão de Risco da Integridade	Plano de Integridade	Portaria 061, de 15/06/2018
Promoção da ética e regras de conduta para servidores	Comissão de Ética	Código de Ética e Conduta	Portaria 67, de 27/06/2018
Transparência ativa e acesso à informação	Autoridade de acesso à informação	Sistema e-SIC	Portaria 22, de 23/05/2017
Tratamento de conflito de interesses e nepotismo	Departamento de Administração de Pessoas -	DAP Sistema SeCI	Portaria 096, de 28/11/2018
Funcionamento de canais de denúncias	Ouvidoria	Sistema e-OUV	Portaria 213, de 07/05/2018
Funcionamento de controles internos e cumprimento de recomendações de auditoria	Auditoria Interna	Monitor-Web	Portaria 095, de 28/11/2018
Procedimentos de responsabilização	Secretaria dos Conselhos Superiores	Sistema CGU-PAD	Portaria 082, de 21/09/2018
	Pró-Reitoria de Administração (PROAD)	Sistema CGU-PJ	Portaria 083, de 21/09/2018

Fonte: Plano de Integridade da UFCSPA 2018-20191 - Disponível em: <https://www.ufcspa.edu.br/ufcspa/administracao/integridade/plano-integridade-ufcspa-2018-2019.pdf>. Acesso em: 21 fev.2020.

A segunda versão do Plano de Integridade da UFCSPA foi desenvolvida pela Unidade de Gestão da Integridade (UGI) com a colaboração do Gabinete da Reitoria, da Coordenação de Desenvolvimento Institucional, da Comissão de Ética, da Auditoria Interna, da Ouvidoria e da Secretaria dos Conselhos Superiores. O documento foi aprovado pela Portaria da Reitoria nº 039, de 14 de setembro de 2020 e se encontra publicado na página

“Gestão da Integridade”: https://www.ufcspa.edu.br/documentos/institucional/plano_de_integridade_2020.pdf. Na seção 4.2 - Gerenciamento dos riscos à integridade, o Plano contempla um conjunto de 20 (vinte) ações a serem executadas, assim como os respectivos prazos e responsáveis por implementá-las. O quadro a seguir sintetiza as iniciativas empreendidas no período em face do planejado.

Ações do Plano de Integridade

1. Instituir Política de Integridade da UFCSPA.	2. Revisar portarias de designação das instâncias de integridade.	3. Adequar designações das instâncias de integridade, se necessário.	4. Aprimorar o mapeamento dos processos relacionados à UGI.	5. Estudar a viabilidade de instituir um setor de correição.
6. Instituir reuniões periódicas de coordenadores das instâncias de integridade.	7. Estabelecer fluxos de informações entre as instâncias de integridade.	8. Discutir a continuidade e ampliação da Campanha “Formiguinhas”.	9. Desenvolver as etapas do curso de “Formação em Ética no Serviço Público”.	10. Estudar a viabilidade de disponibilizar o curso de “Formação em Ética no Serviço Público” também no formato EAD.
11. Propor aos servidores a participação em cursos sobre ética e integridade disponibilizados por instituições do Governo Federal.	12. Estudar a viabilidade de novas ações educacionais e de capacitação.	13. Ampliar a divulgação de informações sobre integridade no site da UGI.	14. Divulgar conteúdos sobre integridade pelos seguintes canais: e-mail institucional, site da UFCSPA e mídias sociais.	15. Introduzir o tema integridade em alguns eventos institucionais.
16. Estudar a viabilidade de instituir concurso de boas práticas de gestão, com apresentação dos vencedores na semana do servidor.	17. Oportunizar referenciais para gestão de riscos aos servidores.	18. Revisar mapeamento de riscos à integridade, com a participação dos gestores das áreas.	19. Definir medidas de tratamento para cada risco à integridade, respectivos responsáveis e cronograma de implementação.	20. Encaminhar informações relativas aos riscos e respectivos tratamentos às instâncias de monitoramento.

Figura 9 - Ações do Plano de Integridade

Das vinte ações contempladas na nova versão do Plano de Integridade (vigente desde setembro de 2020), considera-se que 3 (três) foram realizadas ou concluídas e 8 (oito) iniciadas, o que corresponde a 55%. Com exceção do item 8, referente à continuidade da campanha “Formiguinhas”, a qual foi substituída em 2020 por outra iniciativa de conscientização, as ações que ainda não foram implementadas têm seus prazos

estimados até 2021 ou serão discutidos a partir da posse da próxima gestão.

É pertinente ressaltar que as medidas de integridade em curso são um meio de estimular a formação de uma cultura organizacional baseada na ética, objetivando a realização da missão da Universidade de maneira eficaz, eficiente, econômica e alinhada aos seus princípios e valores institucionais.

Ações do Plano de Integridade

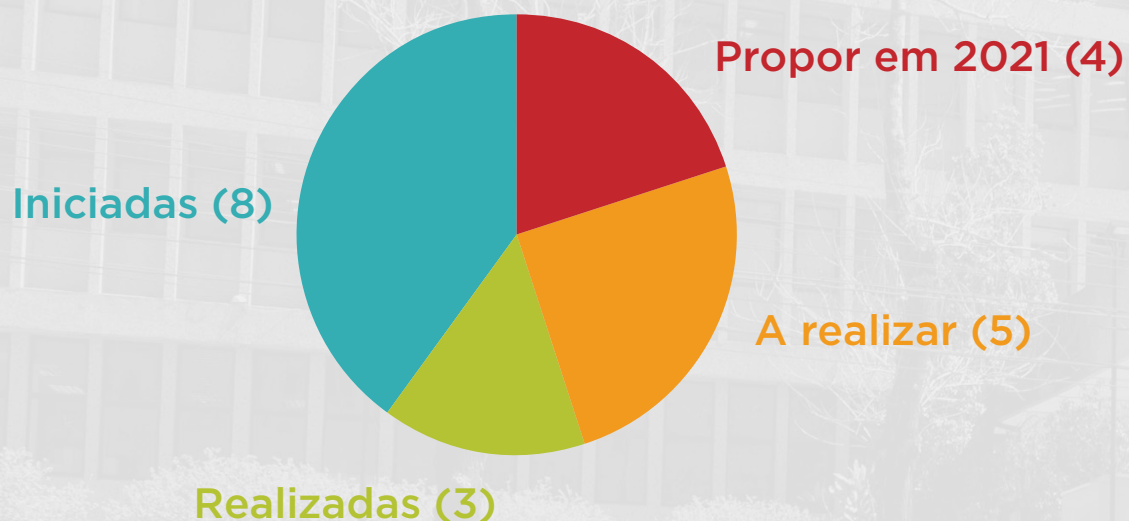


Gráfico 8 – Ações do Plano de Integridade por estágio em 2020.

Fonte: Unidade de Gestão da Integridade

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjojYWw1MG14ZWltZDZmYS00ZGMxLWE0YmEtMTQxZDMONTAyYTU3liwidCI6ImU5MWE3NjI3LWNiMTMtNDgyOSIhNmNlWRIyY2ZkNGRjMTExNyJ9&pageName=ReportSection4f9d4faebda5ae6d93f>

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

4.1 ESTRATÉGIA

O mapa estratégico da UFCSPA, descrito na figura abaixo, apresenta a síntese do planejamento estratégico da universidade. Este foi utilizado na transição entre o planejamento e a execução dos projetos estratégicos, com a finalidade de evidenciar os desafios que a instituição necessita superar para concretizar sua missão e visão de futuro, ao longo de quatro anos de gestão.

Mapa Estratégico



Figura 10 - Mapa Estratégico da UFCSPA

O **Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI**, resultado de um amplo processo participativo e de diagnóstico institucional representa o compromisso da universidade com a sociedade brasileira, de forma a contribuir para atingir um impacto social cada vez maior e nortear os rumos da instituição. O Planejamento Estratégico da Gestão 2017-2021 conta com 51 objetivos, distribuídos em 9 eixos temáticos, elaborados a luz do PDI vigente à época de sua elaboração, mas igualmente alinhados ao PDI atual.

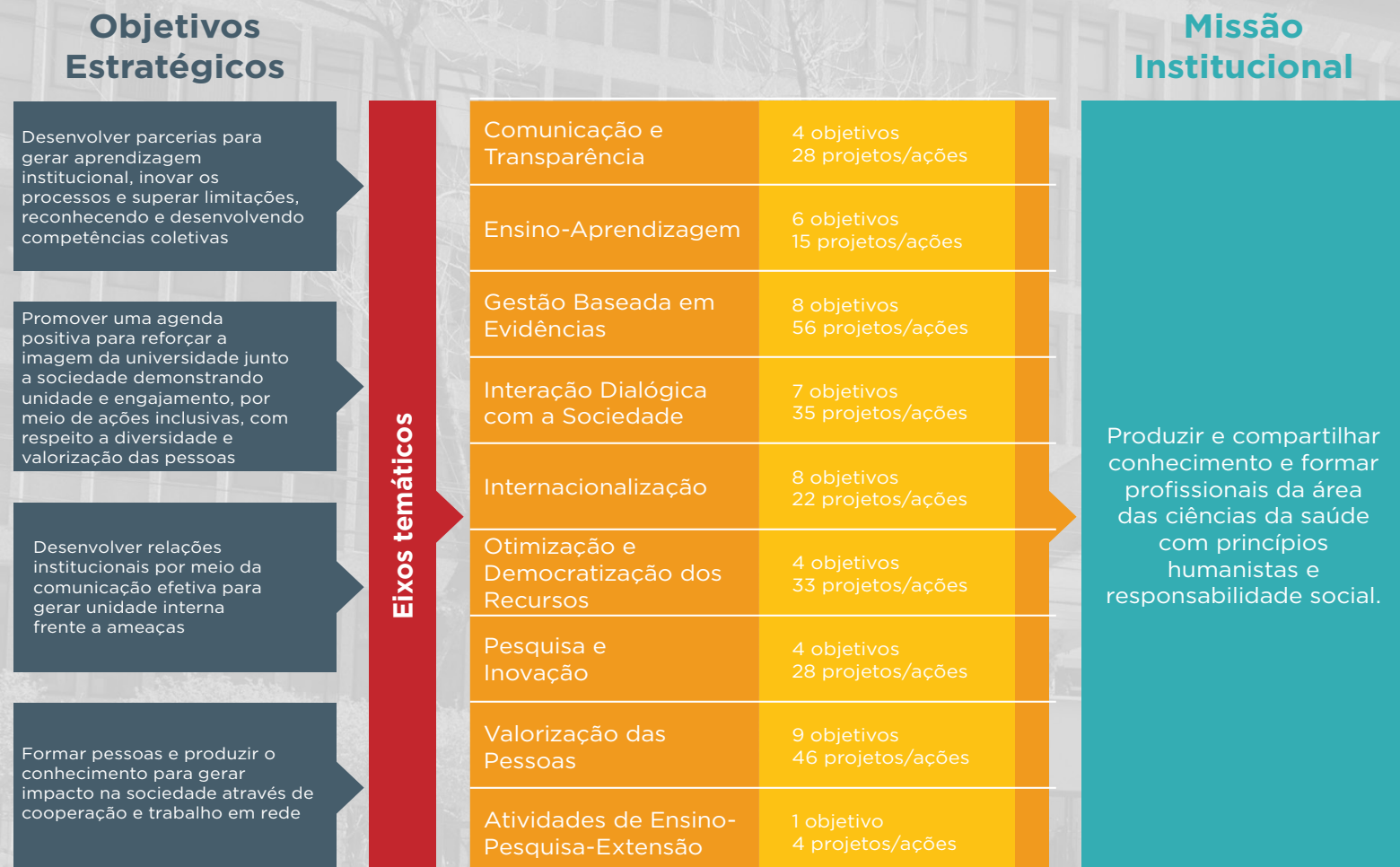


Figura 11 - Planejamento Estratégico da UFCSPA

Em 2020, assim como no ano anterior, em razão da manutenção do contingenciamento orçamentário das IFEs, a UFCSPA adotou medidas administrativas de contenção, priorizando a manutenção de atividades essenciais ao funcionamento das atividades acadêmicas e apoio aos estudantes no cumprimento dos projetos pedagógicos dos cursos. Desta forma, a UFCSPA estabeleceu as seguintes diretrizes para as suas políticas de gestão:

Em 2020, a alocação do orçamento, bem como de outros recursos obtidos junto ao Ministério da Educação, priorizou demandas relacionadas com as atividades finalísticas da UFCSPA, com seu desenvolvimento institucional e com o melhoramento de sua infraestrutura. No tocante às despesas de custeio, além daquelas consideradas compulsórias, como as de energia, limpeza e segurança, destacaram-se os recursos destinados às bolsas acadêmicas para programas institucionais que visam à melhoria do ensino da graduação (PID), o incentivo à pesquisa científica (PIC) e à extensão universitária (PROEXT), bem como o apoio à Pós-Graduação, com a destinação de recursos específicos para projetos e a ampliação do número de bolsas de mestrado, doutorado e pós-doutorado. De forma a contribuir com projetos estratégicos e alavancar o cumprimento de objetivos traçados no planejamento, foram instituídas, ainda, bolsas de apoio técnico ao desenvolvimento institucional e a busca por recursos e parceiras para implementação de ações e atividades relativas ao combate à Pandemia da COVID-19.

No que tange aos equipamentos, a despesa concentrou-se em equipamentos específicos, indispensáveis para o desenvolvimento de pesquisas, e equipamentos de informática. Neste sentido, a execução orçamentária da Universidade permitiu que fossem atingidas, minimamente, as metas estabelecidas para o exercício, alicerçando o cumprimento do estabelecido no planejamento da gestão. O relatório de execução dos projetos/ações estabelecidos no Planejamento Estratégico da Gestão 2017-2021, quer seja em caráter conclusivo ou contínuo ao longo dos quatro anos, mas cuja previsão de início corresponde ao último ano da gestão, encontra-se disponível página institucional (<https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/transparencia-e-prestacoes-de-contas/objetivos-metas-e-resultados>).

Valorizar as pluralidades e promover a inclusão

Promover o bem-estar da comunidade interna e no trabalho

Aprimorar os processos internos para a qualificação da gestão

Incrementar a qualificação do corpo docente e técnico-administrativo, contribuindo para o aperfeiçoamento do trabalho e do atendimento institucional

Ampliar os mecanismos de controle da gestão visando maior eficiência no uso dos recursos

Realizar prestação de serviços, através de ações ensino, pesquisa e extensão, que promovam qualidade de vida à comunidade abrangida pela Instituição

Ampliar a inserção da universidade no cenário internacional

Figura 12 – Diretrizes das Políticas de Gestão em 2019

4.2 APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UFCSPA DE GERAR VALOR

Na estrutura de governança da UFCSPA, apresentada no Capítulo 2, item 2.4, existem instâncias que se destacam no papel de orientar, direcionar e monitorar a gestão no cumprimento da missão, na realização da visão e na promoção dos valores institucionais.

No âmbito das instâncias externas de governança, constam o Ministério Público (MP), a Controladoria-Geral da União (CGU), o Tribunal de Contas da União (TCU), os Ministérios da Economia, Educação e Saúde além de instituições e organizações que contam com o apoio do controle social organizado, que se refere à participação do cidadão na gestão pública. Em razão disso, a UFCSPA tem realizado audiências públicas, como as que ocorreram durante a elaboração do PDI 2020- 2029, e consultas públicas de importantes documentos institucionais, como a realizada para contribuições aos documentos do PPI e do PDI. No âmbito da governança interna, temos o Conselho Universitário (CONSUN) e o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE), como estruturas da Administração Superior responsáveis pela definição, desenvolvimento e condução das políticas e estratégias da UFCSPA, de forma a melhor atender ao interesse da sociedade.

Conselho Universitário (CONSUN)

O Conselho Universitário – CONSUN – é o órgão de maior poder decisório em relação aos assuntos administrativos, didáticos, científicos e disciplinares na UFCSPA. Sua base normativa encontra-se no Estatuto, no Regimento Geral e em seu Regimento Interno (<https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/quem-somos/conselhos-superiores>). É composto pelo Reitor, que o preside, pelo Vice-Reitor, pelos Pró-Reitores, pelos Coordenadores de cursos de graduação, pelos

Coordenadores de programas de pós-graduação, por dezesseis representantes docentes da instituição, por sete representantes discentes de cursos de graduação ou de pós-graduação, por nove representantes técnico-administrativos da instituição e por dois representantes da comunidade externa.

O CONSUN funciona em caráter permanente, na instrução de seus processos, estudos e demais atividades que lhe incumbem, e reúne-se para deliberar em reuniões do Conselho, ordinárias e extraordinárias, nas datas previstas em calendário próprio. Em 2020, o CONSUN deliberou, em grau originário e de recurso, sobre matérias da sua competência; aprovou a revisão e a criação de regulamentos para atividades acadêmicas e de gestão; alterações na estrutura organizacional administrativa (organograma), no Estatuto e no Regimento Geral da universidade, além de ter conduzido a consulta pública e as eleições para reitor e vice-reitor da universidade para o quadriênio 2021-2025.

Todas as deliberações estão consignadas em atas, disponíveis em <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/quem-somos/conselhos-superiores/292-sobre-a-ufcspa/quem-somos/conselhos-superiores/conselho-universitario/1635-atas-do-conselho-universitario>.

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE)

O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE – é o órgão colegiado superior que supervisiona e orienta o ensino, a pesquisa e a extensão no âmbito da Universidade. Sua base normativa encontra-se no Estatuto, no Regimento Geral da UFCSPA e em seu Regimento Interno (<https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/quem-somos/conselhos-superiores>). É composto pelo Reitor, que o preside, pelo Vice-Reitor, pelos

Pró-Reitores, pelos Coordenadores de cursos de graduação, pelos Coordenadores de programas de pós-graduação, pelos Chefes de departamentos acadêmicos, por oito representantes discentes, sendo sete de cursos de graduação e um de pós-graduação, por três representantes técnico-administrativos e por um representante da comunidade externa.

Em 2020, o CONSEPE deliberou sobre matérias da sua competência e aprovou propostas de criação de Cursos de Especialização, atualização de regulamentos de práticas e estágios de cursos de graduação, regulamento de TCCs de cursos, deliberou sobre processos de progressão funcional e colaboração esporádica de docentes, aprovou pedidos de professor voluntário para atuar em departamentos de Ensino e tratou de assuntos relacionados ao Ensino remoto emergencial em razão da Pandemia.

Todas as deliberações estão consignadas em atas, disponíveis em <https://www.ufcspa.edu.br/293-sobre-a-ufcspa/quem-somos/conselhos-superiores/conselho-de-ensino-pesquisa-e-extensao/1636-atas-aprovadas-do-consepe>. Além disto, existem diversos comitês,

unidades e comissões que atuam na instância interna de Apoio à Governança, e que contribuem e promovem a interlocução entre as partes interessadas, nos âmbitos interno e externo, monitorando e interagindo junto às áreas responsáveis quanto a possíveis riscos e disfunções observadas no âmbito da gestão, dando suporte ao controle da legalidade e legitimidade dos resultados quanto à eficácia, eficiência e efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, além de outras áreas relevantes em nível estratégico. Neste sentido, atuam a Auditoria Interna, Procuradoria Jurídica, Ouvidoria e os seguintes: Comitê de Governança, Riscos e Controle (CGR), Comitê de Governança Digital (CGD), Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGTI), Comitê de Ética (CE), Unidade de Gestão da Integridade (UGI), Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CIS), Comissão Própria de Avaliação (CPA), Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NID), Núcleo de Gestão Ambiental (NGA), Comissões de Graduação (COMGRADs), entre outros.

4.3 RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

4.3.1 INDICADORES DE DESEMPENHO

Este item apresenta os principais indicadores utilizados pela UFCSPA para monitorar o desempenho da gestão. Os indicadores são medidas que expressam ou quantificam um insumo, um resultado, uma característica ou o desempenho de um processo, serviço, produto ou organização.

Informações e indicadores sobre o desempenho operacional

A UFCSPA adota, para a quantificação de seu desempenho operacional, os indicadores desenvolvidos pelo TCU e, em complemento, alguns Indicadores de Gestão próprios, em processo

de construção, a fim de nortear o processo de gestão por meio de modelos comparatistas. Os indicadores permitem uma avaliação sistêmica, parametrizada, analisando fatores que afetaram, favorável ou desfavoravelmente, o desempenho da Instituição. Medem a efetividade dos principais processos da Universidade e os resultados alcançados no exercício. Procurou-se, em um primeiro instante, criar indicadores mais generalistas. Aspectos importantes já são abordados pelos indicadores do TCU, portanto, nos atentamos a fornecer parâmetros de comparação diversos aos já utilizados. Apresentamos a seguir os indicadores referentes aos anos de 2016 a 2020, os quais foram divididos em quatro categorias, a saber: indicadores de qualidade, indicadores de eficácia, indicadores de comparabilidade e indicadores de produtividade.

Indicadores de Qualidade: estes indicadores buscam medir o grau de aderência da Instituição aos princípios da qualidade estabelecidos em suas metas estratégicas, os quais deverão estar em consonância com parâmetros superiores.

Indicador	2016	2017	2018	2019	2020
% de Docentes Mestres e Doutores	96,5	97,10	97,30	97,80	97,85
Docentes DE/Docentes (%)	49,0	56,05	57,71	59,30	58,60
Docentes 40h/Docentes (%)	41,0	34,08	34,04	32,34	33,06
Livros (exemplares)/Alunos de Graduação	17,87	16,61	17,88	15,94	16,67

Tabela 3 - Indicadores de qualidade

Fonte: CDI

Análise: O índice de docentes Mestres e Doutores, fator fundamental de representação da qualidade do corpo docente da Instituição, tem se mantido estável nos últimos 5 anos, em razão, principalmente, do reduzido do número de ingresso de docentes doutores, em razão da falta de disponibilização de vagas novas pelo MEC (inclusive as pactuadas). Nota-se, ao longo da série, pouca variação na mudança no regime de trabalho nos últimos 4 anos. O quantitativo de livros não

se alterou significativamente se comparado ao aumento no quantitativo de alunos matriculados, ou seja, o investimento da Instituição na aquisição de volumes no exercício anterior, se manteve praticamente proporcional ao aumento do quantitativo discente. É importante destacar que as últimas aquisições, destinadas à consolidação do acervo para cursos novos, incluiu obras de grande valor unitário, essenciais para o funcionamento dos cursos.

Indicadores de Eficácia: estes indicadores buscam medir o alcance de metas da Instituição, mediante uma aferição de resultados que causam impacto na sociedade. Sendo assim, considera-se o número de alunos diplomados e o número de docentes da Instituição para apuração dos resultados.

	2016	2017	2018	2019	2020
Nº de Diplomados na Graduação/Professores Equivalentes	0,74	0,92	0,76	0,98	0,38
Taxa de alunos com Bolsas de Pesquisa*	4,61	4,84	5,05	5,27	5,59
Taxa de alunos com Bolsas de Extensão **	2,9	3,16	2,9	2,4	1,7
Nº de Auxílios da Assistência Estudantil ***/ Alunos de Graduação	0,32	0,32	0,26	0,22	0,22

Tabela 4 - Indicadores de eficácia

*Alunos com bolsas de pesquisa em relação aos matriculados na graduação. **Alunos com bolsas de extensão em relação aos matriculados na graduação. *** Incluindo alunos PROMISAES e permanência para estrangeiros. Fonte: CDI.

Análise: O índice de diplomados na Graduação por Professor Equivalente apresentou variação negativa significativa quando comparado aos anos anteriores, em razão da Pandemia, que impossibilitou a realização de atividades práticas e de estágios na maior parte dos cursos de graduação, impedindo a conclusão dos cursos no tempo regular. Apesar do contingenciamento orçamentário a universidade procura manter o número de bolsas de iniciação à pesquisa, de forma a ocupar a lacuna

deixada pela supressão das bolsas governamentais ao longo dos últimos anos. Quanto à taxa de assistência estudantil, de um modo geral, ocorreu, nos últimos dois anos, um número menor de concessões em razão do aprimoramento dos controles e do processo de avaliação dos candidatos e de iniciativas junto à Prefeitura de Porto Alegre, por exemplo, para a concessão de isenção de pagamento de passagens por alunos de baixa renda a partir da análise socioeconômica realizada pela universidade.

Indicadores de Comparabilidade: Com estes indicadores pretende-se demonstrar o aumento da demanda e as iniciativas para ampliar a disponibilidade de vagas/cursos, bem como sua relação com o número de matrículas efetivadas.

Indicador	2016	2017	2018	2019	2020
Vagas Oferecidas na Graduação	660	660	660	660	660
Densidade nos processos seletivos de vagas novas (inscritos/vaga)	12,06	12,35	14,50	12,13	14,20

Tabela 5 - Indicadores de comparabilidade

Fonte: CDI

Análise: O quantitativo de vagas foi incrementado em 2016 com a oferta do curso de Graduação em Informática Biomédica (40 vagas) e ampliação da oferta no curso de graduação em Medicina (de 88 vagas para 100 vagas), permanecendo sem

alterações nos anos subsequentes, em razão da não oferta de novos cursos de graduação. O índice de procura pelos cursos sofreu leve acréscimo em 2020, tendo em vista as mudanças na estrutura do ensino médio no Brasil em anos anteriores.

Indicador de Produtividade: Na pós-graduação, procurou-se dimensionar resultados mediante produtos acadêmicos disponibilizados à sociedade e que representam o esforço de seus docentes, com estudos e pesquisas relevantes e na relação entre recursos utilizados.

Indicador	2016	2017	2018	2019	2020
Produção Acadêmica/Professor Equivalente	1,97	1,70	1,65	1,33	1,50
Produtividade de docentes doutores *	0,49	0,46	0,45	0,46	0,38
Taxa de produtividade Intelectual **	2,74	2,88	3,01	3,80	2,56

Tabela 6 - Indicadores de produtividade

*leva em conta o número de diplomados no mestrado e no doutorado por ano sobre o número de docentes doutores

**calculada a partir do número de diplomados no mestrado e no doutorado dividido pelo número de grupos de pesquisa cadastrados - Fonte: CDI

Análise: O índice de produção acadêmica considerou apenas os trabalhos publicados em periódicos nacionais e internacionais e tem se mantido estável, com pequenas oscilações ao longo dos

últimos 5 anos. A taxa de produtividade intelectual diminuiu no último ano, devido a diminuição do número de diplomados no mestrado e no doutorado, em razão da Pandemia.

4.3.2 INDICADORES DO TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

Neste item, serão demonstrados os resultados dos indicadores de desempenho estabelecidos nos termos da Decisão TCU nº 408/2002, considerando as modificações posteriores feitas pelo Acórdão TCU 1.043/2006.

A Decisão TCU 408/2002 determinou que a partir do exercício de 2002 todas as universidades informem um conjunto

de indicadores operacionais que possibilite a avaliação do desempenho operacional da instituição pelo Tribunal. Para efeito dessa Decisão, a apresentação dos indicadores será realizada em dois demonstrativos complementares:

A partir deste ano, em razão das orientações advindas da IN 84/2020, os indicadores do TCU passam a ser disponibilizados na página institucional, em Transparência e Prestação de Contas: <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/transparencia-e-prestacoes-de-contas/indicadores-do-tcu>

Indicadores Decisão TCU 408/2002 - Plenário e Modificações Posteriores	EXERCÍCIOS				
	2020	2019	2018	2017	2016
Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	20.214,68	20.539,85	19.359,83	17.017,37	18.381,34
Custo Corrente sem HU / Aluno Equivalente	20.214,68	20.539,85	19.359,83	17.017,37	18.381,34
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	13,03	12,81	10,46	11,47	10,44
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU	12,08	12,07	10,10	11,06	9,66
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	12,08	12,07	10,10	11,06	9,66
Funcionário Equivalente com HU / Professor Equivalente	1,08	1,06	1,04	1,04	1,08
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,08	1,06	1,04	1,04	1,08
Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,00	0,77	0,72	0,79	0,78
Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (CEPG)	0,21	0,22	0,17	0,15	0,16
Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	3,87	3,87	3,87	4,08	3,67
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4,81	4,81	4,79	4,76	4,74
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	56,09%	59,42	45,20	65,41	59,75

Quadro 7 – Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU nº 408/2002

Fonte: Pesquisador Institucional

INDICADORES PRIMÁRIOS	EXERCÍCIOS				
	2020	2019	2018	2017	2016
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)	152.052.205	153.794.605,00	145.291.623,84	133.058.821,36	124.368.129,920
Custo Corrente sem HU (Hospitais Universitários)	152.052.205	153.794.605,00	145.291.623,84	133.058.821,36	124.368.129,920
Número de Professores Equivalentes	356,50	355,5	360,5	337,5	322
Número de Funcionários Equivalentes com HU (Hospitais Universitários)	384,30	377,3	373,3	354,8	348,05
Número de Funcionários Equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	384,30	377,3	373,3	354,8	348,05
Total de Alunos Regularmente Matriculados na Graduação (AG)	2.842	2.732	2.511	2.560	2.277
Total de Alunos na Pós-graduação <i>stricto sensu</i> , incluindo-se alunos de mestrado e de doutorado (APG)	856	762	521	441	439
Alunos de Residência Médica (AR)	417	458	461	485	352
Número de Alunos Equivalentes da Graduação (AGE)	4.975,87	5.047,62	5.541	5.967	5.184
Número de Alunos da Graduação em Tempo Integral (AGTI)	2.098,02	2.114,77	1.806	2.019	1.781
Número de Alunos da Pós-graduação em Tempo Integral (APGTI)	1.712	1.524	1.042	882	878
Número de Alunos de Residência Médica em Tempo Integral (ARTI)	834	916	922	970	704

Quadro 8 – Resultados dos Indicadores da Decisão TCU n.º 408/2002 INDICADORES PRIMÁRIOS

Fonte: Pesquisador Institucional

4.4 RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Os resultados da UFCSPA são focados nas perspectivas de desenvolvimento, traçadas no Planejamento Estratégico da Gestão (2017-2021) e no Plano de Desenvolvimento Institucional, visando ao aperfeiçoamento da gestão universitária, à renovação das práticas acadêmicas e pedagógicas, à excelência na produção de conhecimento tecnológico, humano e social e a valorização das pessoas. Desta forma procurou-se demonstrar as ações empreendidas, os desafios e riscos enfrentados e as perspectivas futuras na implementação das prioridades estratégicas da gestão em relação aos macroprocessos finalísticos e de apoio definidos na Cadeia de Valor.

4.4.1 NO ENSINO DE GRADUAÇÃO

O ano de 2020 foi um ano extremamente atípico, uma vez que foi marcado pela Pandemia causada pelo COVID-19. A

necessidade de análise e adaptação de todos os processos desenvolvidos pela Pró-reitoria de Graduação, responsável pela gestão, coordenação e acompanhamento de todas as atividades do ensino de graduação da Universidade, exigiu um trabalho cuidadoso para que, dentro da situação de calamidade pública fosse possível garantir a continuidade do processo de ensino e aprendizagem garantir a permanência dos estudantes na universidade.

Foi necessário alterar ações que haviam sido planejadas e desenvolver ações que respondessem às necessidades geradas pela Pandemia. Dessa forma, todos os processos desenvolvidos se mantiveram organizados dentro dos quatro eixos adotados pela Pró-reitoria de Graduação, visando a gestão e organização dos processos que apoiam os docentes no desempenho de suas funções e auxiliam os acadêmicos em suas trajetórias.

Eixos da graduação

Gestão Educacional: processos de ensino e aprendizagem

- gestão administrativo-pedagógica
- gestão curricular das aprendizagens: inovação educativa, abordagens dos conhecimentos, habilidades e atitudes, org. tempos e espaços, metodologias ativas, processos avaliativos

Processos de Inclusão

- estabelecimento de política de educação inclusiva e ações afirmativas



Formação Docente

- marco central da PROGRAD
- ampliação do número e das modalidades de ações de desenvolvimento docente

Saúde mental de discentes e docentes

- promoção da autonomia dos discentes
- apoio aos docentes na resolução de situações problema

Medidas implementadas e ações desenvolvidas em 2020 em razão da Pandemia causada pelo COVID-19. Em 2020, a PROGRAD desenvolveu várias ações que não foram previstas, mas necessárias, surgidas a partir das demandas específicas geradas pela situação de calamidade pública devido à Pandemia causada pelo COVID-19. As prioridades estiveram relacionadas diretamente com o desenvolvimento

das atividades letivas, com ações voltadas à modalidade de educação a distância, adotada em caráter emergencial, possibilitando a continuidade do desenvolvimento das disciplinas na graduação. Ações conjuntas com outras Pró-reitorias foram imprescindíveis para promover o desenvolvimento e acompanhamento das atividades junto aos discentes e docentes.

Prioridades em 2020

Docência

Formação docente sobre a modalidade de educação a distância em caráter emergencial

Disciplinas em EAD-Em

Organização da oferta de disciplinas para desenvolvimento total ou parcial em EAD-Em

Apoio pedagógico e técnico

Apoio pedagógico e técnico aos docentes para elaboração de atividades a distância



Acompanhamento dos discentes

Auxílio aos discentes para acesso e acompanhamento das aulas em EAD-Em

Trabalho remoto

Organização dos processos da Prograd de forma remota

Durante o período em que o calendário acadêmico esteve suspenso e após sua retomada foram criadas estratégias específicas, visando o apoio a docentes e discentes, com inúmeros esforços para evitar o máximo de prejuízos possível, apesar das condições limitadas pela falta de atividades presenciais e dificuldade de realização de atividades práticas em laboratórios e comunidades e estágios.

Ações desenvolvidas em função da pandemia

Formação docente

Atividades sobre a modalidade EAD, uso de plataformas à distância e metodologias de ensino, 41 webinários 2 edições do curso de Formação Docente em EAD

Ampliação de recursos

Ampliação de recursos nas plataformas Moodle e Google Education e das interfaces entre as duas plataformas. Ação coordenada e desenvolvida pela Proplan. Parceria com a Prograd para a orientação de utilização por docentes e discentes

Reorganização das disciplinas

- 2020/1: 488 disciplinas em EAD-Em e 147 disciplinas suspensas
- 2020/2: 469 disciplinas em EAD-Em e 49 disciplinas reorganizadas

Apoio pedagógico e técnico aos docentes

- Ampliação do apoio aos docentes para elaboração de atividades a distância
- Coordenação do Comitê de Diretrizes para EAD no período de combate à pandemia
- Criação do GT do Nited/Nead de apoio aos NDEs

Monitoria voluntária

- Lançamento de editais extra de monitoria voluntária para disciplinas e NEAD visando apoio aos docentes no uso do EAD-Em
- Total: 258 monitores atuando em 2020 (edital regular mais dois editais extra)

Reorganização dos semestres letivos

2020/1

Início: 02/03/2020

Suspensão de 16/03 a 02/08/2020

Retomada: 03/08/2020

Término: 07/11/2020

16 semanas

93 dias letivos

2020/2

Início: 23/11/2020

Término: 27/03/2021

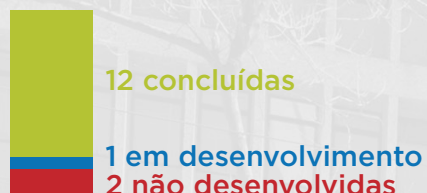
16 semanas

95 dias letivos

O primeiro semestre letivo do ano de 2020 foi suspenso em 16 de março e sua retomada foi em 03 de agosto. Os dois semestres letivos foram reorganizados e as propostas analisadas pela PROGRAD foram apresentadas em sessão do Conselho Universitário e do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, sendo votadas e definidas conjuntamente. A reorganização do calendário possibilitou a retomada das atividades de ensino de forma planejada e adequada às condições impostas pelo quadro epidemiológico.

Principais resultados alcançados em 2020

15 ações estratégicas



77%

dos docentes participaram em pelo menos uma das atividades ofertadas sobre EAD-Em

1.257

atendimentos de discentes pelo NAP de forma remota e presencial

GEAB

Criação do Grupo de Estudos Afrobrasileiros pelo Núcleo de Inclusão e Diversidade (NID)

Resultado positivo visando permanência dos estudantes

2.704
estudantes matriculados (dez/2020)

137
acadêmicos concluíram curso no decorrer do ano letivo

1,6%
dos estudantes formalizou desistência de vaga

4.4.1.1 GESTÃO EDUCACIONAL: PROCESSOS DE ENSINO E APRENDIZAGEM

GESTÃO ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICA DA PROGRAD

18 editais publicados

Matrícula SiSU 2020; Aferição da veracidade da autodeclaração, Matrícula (Regime Semestral), PID e Monitoria Voluntária; Disciplinas Eletivas e PDCIs; Transferência Interna; Ingresso de Diplomado; Transferência Voluntária; Eleições para Coordenações de Curso e Chefias de Departamento

783 processos tramitados

699 processos tramitados via SEI
84 processos via SIE

109 documentos normativos revisados

Relacionados com ou da Prograd
Consolidação normativa

5 normativas

sobre o desenvolvimento de processo de ensino durante a pandemia

81 ofícios

54 portarias

50 atas de reuniões sistemáticas

+ de 2.331

e-mails enviados

50 reuniões

25 com coordenações de curso
11 com chefias de departamento
10 com assessores

GESTÃO CURRICULAR E DAS APRENDIZAGENS OFERTA DE DISCIPLINAS

Devido à Pandemia causada pela COVID-19, foi necessária uma análise minuciosa e cuidadosa das disciplinas que poderiam ser ofertadas na modalidade de educação a distância em caráter emergencial. Realizou-se uma reorganização da oferta das disciplinas ministradas na graduação de forma conjunta: departamentos acadêmicos, coordenações de cursos e DERCA, sob a coordenação da Pró-reitoria de Graduação e apoio do Núcleo de Educação a Distância.

Disciplinas e estágios ofertados

2020/1

488

disciplinas adaptadas para EAD-Em e concluídas

147

disciplinas suspensas e não concluídas

2020/2

469

disciplinas ofertadas em EAD-Em

49

estágios reorganizados e ofertados

PROGRAMA DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA (PID)

Com o contexto da Pandemia, ao adotar a Educação a Distância em caráter Emergencial (EAD-Em), acompanhando as alterações de calendário acadêmico e as adaptações necessárias ao novo contexto, o Programa de Iniciação à Docência publicou, em agosto de 2020, a Retificação dos Editais PROGRAD 23/2019 e 32/2019, por meio do qual foram alteradas data e forma de envio do relatório parcial dos projetos com bolsa. Outra ação necessária ao novo contexto foi a possibilidade de prorrogação da vigência das bolsas PID até março de 2021, mediante solicitação dos professores responsáveis pelos Projetos e análise de pertinência do pedido pela Coordenação do Programa e pela PROGRAD. Ainda no final do ano de 2020, com o segundo semestre do ano letivo em andamento, foi lançado um edital especial do Programa com o objetivo de promover experiências voltadas à educação a distância e ensino híbrido, visando as alterações dos processos de ensino geradas pelo momento de excepcionalidade causado pela Pandemia.

Monitoria voluntária

Objetivos

- Propiciar ao aluno a possibilidade de otimizar o seu potencial acadêmico, criando condições de aprofundamento teórico e desenvolvimento de habilidades relacionadas à atividade docente
- Promover a melhoria do ensino de graduação, através do estabelecimento de várias práticas e experiências pedagógicas

Edital regular

Lançamento de edital regular antes do período da pandemia

**248 monitores
para 2020/1**

Editais extras para EAD-Em

Lançamento de dois editais extras para atender as necessidades da EAD-Em

**202 monitores
para 2020/2**

140
projetos
submetidos

69

**Projetos aprovados
com bolsa**

70

**Projetos aprovados
sem bolsa**

1

**Projeto reprovado e
desclassificado**

4.4.1.2 SAÚDE MENTAL DE DISCENTES E DOCENTES

APOIO PSICOPEDAGÓGICO E AÇÕES DE CUIDADO E PROMOÇÃO DA SAÚDE MENTAL DE DISCENTES E DOCENTES

O desenvolvimento das ações do Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAP), durante o ano de 2020, ocorreu basicamente de forma remota, em algumas circunstâncias específicas, o atendimento foi realizado de forma presencial, atendendo todas normativas e cuidados com biossegurança estabelecidas pela universidade. O papel desempenhado pelo NAP foi fundamental para o acompanhamento e auxílio dos discentes na situação de estudo atípica vivenciada.

Principais ações do NAP

1257 atendimentos e acompanhamentos realizados

47
lives realizadas
Média de 180
visualizações por live

104
participações em
tutoriais e rodas de
conversa

1328
emails respondidos

361
reuniões

Núcleo de Apoio Psicopedagógico

Acompanhamento dos alunos

- Acolhimento de alunos
- Acompanhamento de internações de alunos
- Aconselhamento de familiares de alunos
- Atendimento triagem de alunos para atendimento de psicoterapia
- Atendimento de alunos em acompanhamento
- Atendimentos de alunos em psicoeducação (organização dos estudos)
- Atendimento manejo de situações de crise

Atendimento e coordenação de grupos

- Ações com os tutores
- Ações nos encontros de tutoria

Ações e atendimentos com grupos

- NAP e Coordenação de Assuntos Estudantis
- Oficinas com Alunos
- Grupo de Estudos

Equipe técnica

- 1 psicóloga clínica
- 9 estagiários
- 3 bolsistas técnicos
- 2 técnicas administrativas

Equipe Comissão NAP

- 1 psicóloga clínica
- 4 docentes
- 2 técnicas administrativas
- 2 assistentes sociais

AÇÕES DOS NÚCLEOS E ASSESSORIAS DA PROGRAD

COORDENAÇÃO DE APRENDIZAGEM E DESENVOLVIMENTO DOCENTE (CADD)

A Coordenação de Aprendizagem e Desenvolvimento Docente (CADD) foi reestruturada e recebeu denominação compatível, sendo inserida na atualização do Regimento Geral da UFCSPA. Suas atividades são referentes aos Programas de Formação Docente, de Iniciação à Docência e de Monitoria Voluntária. Compete à Coordenação de Aprendizagem e Desenvolvimento Docente:

I - promover no âmbito institucional a formação para a aprendizagem e o desenvolvimento da docência, tendo como objetivo a promoção de ações para formação e qualificação para o exercício da docência.

II - desenvolver o Programa de Iniciação à Docência - PID, que visa contribuir para a melhoria do ensino de graduação, através da elaboração e execução de Projetos de Ensino envolvendo alunos de graduação na qualidade de bolsistas;

III - desenvolver o Programa de Monitoria Voluntária, oferecendo auxílio ao professor e suporte aos acadêmicos, estimulando o seu interesse pela docência superior e aprimorando a qualidade do ensino.

O Programa de Iniciação à Docência - PID e o Programa de Monitoria Voluntária tem suas ações inseridas no eixo da PROGRAD “Gestão educacional: processos de ensino e aprendizagem”.

4.4.1.3 FORMAÇÃO DOCENTE

Programa de Formação Docente

Objetivo

Realizar eventos de formação pedagógica sistemáticos com os docentes sobre docência no ensino superior

Em 2020

Promover atividades de formação visando instrumentalizar os docentes para desenvolvimento da educação a distância

Série Webinars
sobre EAD

528

Curso Formação
Docente em EAD

33

Curso Docência na
Universidade: concepções e
pressupostos didáticos

9

40,5%

mais participações
em relação a 2019

NÚCLEO DE INOVAÇÃO E TECNOLOGIAS EDUCACIONAIS (NITED)

As ações do NITED desenvolvidas no ano de 2020 concentraram-se, basicamente, nas áreas que envolviam a educação a distância, o que contribuiu para consolidar (a) o suporte ao Núcleo de Educação a Distância (NEAD), e (b) a atuação na formação docente em EAD.

Essa priorização de ações se deve ao fato de que, com o surgimento da Pandemia e a consequente suspensão do calendário acadêmico entre março e agosto de 2020, o NEAD engajou-se prioritariamente em ações de formação docente de suporte ao planejamento pedagógico no contexto da Educação a Distância Emergencial (EAD-Em).

Após a retomada do semestre letivo na modalidade EAD-Em, as ações do núcleo foram direcionadas ao suporte ao planejamento pedagógico para o desenvolvimento de atividades a distância no ensino (graduação e pós-graduação) e na extensão.

As estratégias referentes à implementação e ao fortalecimento de tecnologias educacionais inovadoras não puderam ser priorizadas em 2020, em função das demandas surgidas com a Pandemia, uma vez que as ações do NITED se concentraram quase que exclusivamente à atuação do NEAD.

1.162 disciplinas de graduação

194 disciplinas de pós-graduação

Mapeamento de disciplinas cadastradas no Moodle

Criação de materiais orientadores

54 tutoriais em vídeo sobre uso do Moodle

54 tutoriais em texto sobre uso do Moodle

Documento: Orientações para o Planejamento de Atividades na Modalidade de Educação a Distância

173 respostas de email
com suporte ao uso do
ambiente virtual de
aprendizagem

65 pareceres
sobre eventos de
extensão em EAD

CPE – Coordenação de Processos de Ensino

- Finalização e submissão ao Consepe da Norma de Atividades Complementares
- Redistribuição e acompanhamento das atividades da equipe de Assessoria às Chefias de Departamento
- Interlocução com a Unidade de Ensino e Pesquisa da Santa Casa, com Gerência de Ensino e Pesquisa do GHC e com a Gerência Distrital do DDA/SMS para retomada dos estágios curriculares obrigatórios
- Coordenação do processo de heteroidentificação no processo de matrícula SiSU
- Organização do cerimonial remoto para os eventos de colação de grau
- Apoio na construção do Portal do Candidato, para Matrícula SiSU 2021
- Apoio na elaboração dos fluxos para registro e acompanhamento dos estágios curriculares via SEI
- Organização junto ao NID para implantação do GEAB (Grupo de Estudos Afrobrasileiros) e apoio no desenvolvimento de ações antirracistas
- Apoio na condução das atividades do GT Nited/Nead e NDEs
- Proposição de módulos para formação continuada de servidores docentes e técnicos, sobre questões étnicorraciais e políticas afirmativas

CPROA – Coordenação de Processos Avaliativos

- Participação na elaboração do novo Plano de Avaliação Institucional da UFCSPA
- Participação nos Webinários Formação Docente sobre EAD
- Representação da Prograd junto ao Escritório de Internacionalização da UFCSPA, nas reuniões com a Universidade de Turku (Finlândia), sobre a Innopeda (Innovation Pedagogy)
- Atuação na Comissão de Consolidação Normativa
- Atendimentos e reuniões com as coordenações de cursos, docentes e estudantes
- Redação de atos normativos da Prograd e participação em reuniões de coordenadores de curso e de chefes de departamentos
- Atuação no GT Nited/Nead NDEs
- Assessoria aos docentes no desenvolvimento de suas atividades avaliativas, através do acompanhamento dos seus processos de ensino-aprendizagem-avaliação desenvolvidos nas disciplinas sob sua responsabilidade

4.4.2 NA PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

No ano de 2020, a UFCSPA buscou estimular a produção científica qualificada, dar suporte aos pesquisadores no desenvolvimento dos seus projetos de pesquisa e impulsionar ações de cooperação nacionais e internacionais. Destaca-se a estruturação dos laboratórios com caráter multiusuário e a melhoria do parque de equipamentos.

AÇÕES NA PESQUISA

- Qualificação da produção científica.
- Aquisição de equipamentos para os laboratórios com caráter multiusuários.
- Ações de manutenção dos equipamentos dos laboratórios de pesquisa.
- Execução do segundo edital de fomento interno UFCSPA.
- Definição da estratégia para retomada das atividades de pesquisa, suporte e acompanhamento das atividades de pesquisa durante a pandemia.
- Estruturação de um Guia de Integridade em Pesquisa.
- Divulgação de editais de fomento.
- Apoio a participação dos docentes nos editais da FAPERGS - PPSUS, FAPERGS - Ciência e Tecnologia no Combate a COVID-19, CAPES - Epidemias, CAPES -Fármacos e Imunologia, CAPES - Telemedicina e Análise de Dados Médicos, MCTI/CNPq/CT-Saúde/MS/SCTIE/Decit Nº 07/2020 - Pesquisas para enfrentamento da COVID-19, suas consequências e outras síndromes respiratórias agudas.
- Assessoramento ao gerenciamento financeiro de projetos de pesquisa contemplados por agências de fomento.
- Assessoria estatística e metodológica a projetos de pesquisa.

INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO

Ações de Inovação e Empreendedorismo

- Revisão da política de inovação da UFCSPA.
- Elaboração e disponibilizados de diversos documentos, como: Termo de Sigilo para laboratórios, Termo de Sigilo para bancas, Termo de Sigilo para avaliação de projetos.
- Regulamentação das Empresas Juniores.
- Busca de parceria com empresas.
- Participação nas reuniões do Pacto Alegre e da Secretaria Estadual de Inovação, Ciência e Tecnologia e intermediação com professores da UFCSPA que atuam em projetos que se enquadram em projetos do Pacto Alegre para a proposição e desenvolvimento de ações;
- Finalização do mapeamento de processos junto ao NQI e implementação dos fluxos no SEI.

RESULTADOS ALCANÇADOS EM 2020

- Aprovação da regulamentação das Empresas Juniores.
- Dois projetos estão sendo desenvolvidos em parceria com empresas, como a Biozeus (Prof. Tanira Aguirre) e Tramontina (Prof. Aline Pagnussat).
- UFCSPA tornou-se membro da Bio Ventures for Global Health (BVGH).
- Implementação dos processos do NITE-Saúde no SEI.
- Realizadas reuniões com 11 professores da UFCSPA e seus colaboradores para orientar o processo de proteção de propriedade intelectual, bem como possibilidade de parceria com empresas.

INVESTIMENTO EM PESQUISA E INOVAÇÃO

O programa de fomento à realização de projetos de pesquisa na UFCSPA (Edital PROPPG 07/2020) contemplou 27 docentes, com um custeio global de R\$ 378.209,77.

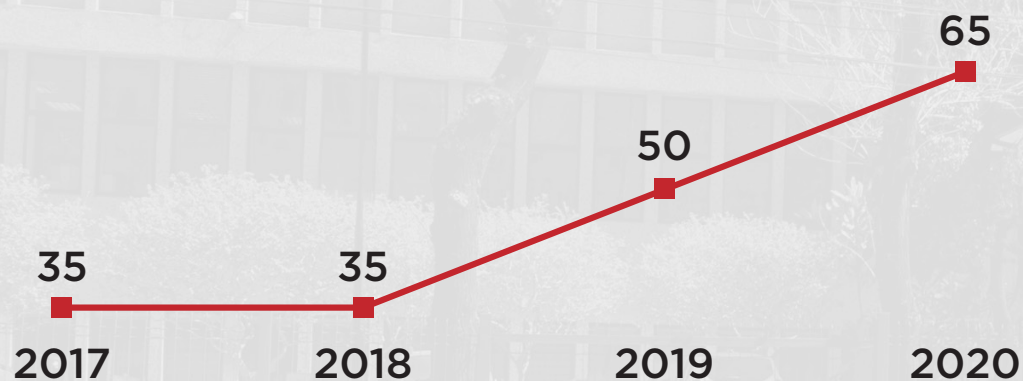
Em 2020, a UFCSPA conseguiu recurso extra junto ao MEC para aquisição de equipamentos para enfrentamento da COVID-19, no valor de R\$ 535.000,00. Adicionalmente, a UFCSPA investiu R\$ 2.501.537,87 em equipamentos para qualificação da estrutura dos laboratórios multiusuários. Ainda em relação a equipamentos, as ações de manutenção e conserto de equipamentos tiveram custo de R\$ 296.025,48.

As bolsas de apoio técnico de laboratórios (Editais PROPPG 03/2020 e 08/2020) também fazem parte deste estímulo a

qualificação da pesquisa, em 2020 foram renovadas as 06 cotas destas bolsas, cujos bolsistas atendem os laboratórios de caráter multiusuários. Ressarcimentos relacionados ao pagamento de publicações em periódicos internacionais no valor total de R\$ 9.803,36. Investimento em Assessoria Propriedade Intelectual de R\$ 25.347,37.

Outro aspecto relevante que impacta em qualidade na pesquisa foi o aumento das cotas de bolsas de iniciação científica custeadas pela UFCSPA, passando de 50 bolsas, no período 2019-2020, para 65 bolsas, no período 2020-2021, representando um aumento de 30% das cotas de IC, totalizando um investimento de R\$ 370.500,48, conforme figura abaixo.

Bolsas de Iniciação Científica com custeio UFCSPA

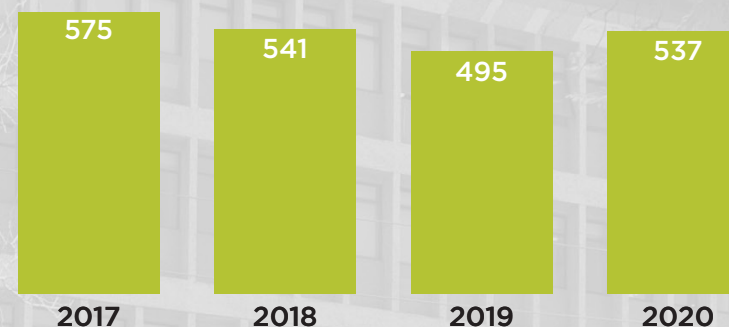


PRODUÇÃO CIENTÍFICA

Em 2020, foram publicados 537 artigos científicos pelos pesquisadores da UFCSPA, em revistas nacionais e internacionais. Embora 2020 tenha sido um ano desafiador para realização de pesquisa científica, como reflexo da Pandemia e do reduzido número de editais de fomento das agências nacionais, é possível observar um sutil aumento na produção.

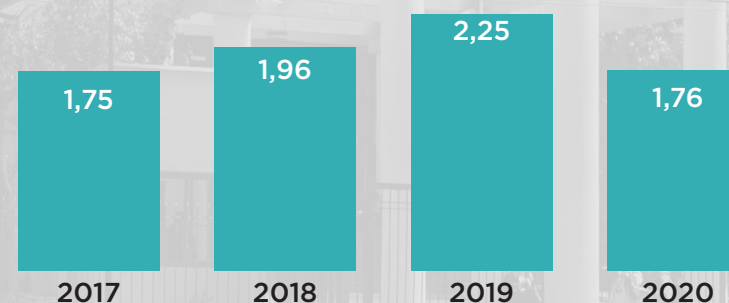
O índice de impacto médio desses artigos foi de 1,76. Entretanto, se consideramos que deste total de artigos, 439 foram publicados em revistas internacionais, na sua grande maioria indexados, a média do fator de impacto aumenta para 2,025, o que demonstra que os pesquisadores têm prezado pela qualidade de suas publicações internacionais. Outro aspecto importante a destacar é que deste total de publicações, 80 artigos foram resultados de trabalhos conjuntos dos pesquisadores da UFCSPA, demonstrando uma integração científica do nosso corpo docente, representando 15% do total da produção científica.

Artigos publicados



80 artigos em co-autoria UFCSPA

Média de fator de impacto



PÓS-GRADUAÇÃO

Em 2020, a UFCSPA implementou uma série de medidas para viabilizar o retorno das atividades didáticas e acadêmicas dos Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu, por meio do Ensino à Distância Emergencial, sempre focados na qualificação e excelência dos PPGs com impacto acadêmico e social. O objetivo da Pós-Graduação Stricto Sensu na UFCSPA é a formação de docentes e pesquisadores competentes, independentes e com domínio técnico-científico na área da saúde.

Em relação a Pós-Graduação Lato Sensu, o foco continuou sendo na qualificação e informatização dos processos. Os Programas de Residência Médica e Multiprofissional são integrados com a Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Porto Alegre (ISCMPA), além disso, o PRM na especialidade de Psiquiatria é integrado com o Hospital Materno-Infantil Presidente Vargas (HMIPV) e, na especialidade de cardiologia, com o Instituto de Cardiologia (ICFUC).

PPGs Acadêmicos

Biociências
Ciências da Nutrição
Ciências da Reabilitação
Ciências da Saúde
Hepatologia
Patologia
Pediatria
Psicologia e Saúde
TI e Gestão em Saúde

PPGs Profissionais

Enfermagem
Ensino na Saúde
Saúde da Família

Programas de Residência Médica

ISCMPA 63
HMIPV 2
ICFUC 6

Programas de Residência Multiprofissional

ISCMPA 4

RESULTADOS ALCANÇADOS EM 2020

Alunos Matriculados

Residência Médica	361
Residência Multiprofissional	52
Especialização Presencial	12
Especialização EAD	543
Mestrado	740
Doutorado	274

Alunos Diplomados

Residência Médica	134
Residência Multiprofissional	16
Mestrado	106
Doutorado	22

178 orientadores credenciados na Pós-Graduação Stricto Sensu.

26 pesquisadores com bolsa de produtividade em pesquisa do CNPq.

142 disciplinas oferecidas na Pós-Graduação Stricto Sensu.

13 bolsistas de pós-doutorado do Programa Nacional de Pós Doutorado (PNPD).

5 bolsistas de pós-doutorado com fomento interno UFCSPA.

8 bolsistas de pós-doutorado voluntário.

187 vagas nos Programas de Residência Médica ofertadas.

26 vagas no Programa de Residência Multiprofissional ofertadas.

AÇÕES DE DESTAQUE NO LATO SENSU

- Mapeamento de todos os processos e estabelecimento de fluxos.
- Informatização dos processos.
- Continuação do acompanhamento dos egressos.
- Atualização constante das informações dos Programas no site da UFCSPA.
- Elaboração do Regimento da Residência Médica.
- Atualização do Regimento da Residência Multiprofissional.
- Atuação dos médicos residentes, médicos estrangeiros em treinamento, residentes da multiprofissional e seus preceptores, supervisores e tutores na linha de frente da pandemia da COVID-19, contribuindo no cuidado de pacientes internados em enfermarias e unidades de tratamento intensivo, além da atuação nos serviços TeleCovid, TeleMedicina e TeleOrientação Covid-19.

AÇÕES DE DESTAQUE NO STRICTO SENSU

- Realização do Edital de Internacionalização da UFCSPA.
- Premiação UFCSPA de melhor tese e melhor dissertação do ano.
- Continuação do acompanhamento dos egressos e da autoavaliação dos PPGs.
- Manutenção do recurso financeiro para ressarcimento de publicações científicas em revistas A1 e A2.
- Apoio ao preenchimento e avaliação dos 12 programas stricto sensu na plataforma Sucupira da CAPES.
- Desenvolvimento de dois sistemas para suporte da pós-graduação e pesquisa: 1) Sistema de Solicitação de Documentos da Secretaria de Stricto Sensu UFCSPA (SSD), disponível no endereço <https://posgrad.ufcspa.edu.br/ssd/>; 2) SAIP - Sistema de Acompanhamento de Indicadores da PROPPG, disponível no endereço <https://posgrad.ufcspa.edu.br/>.

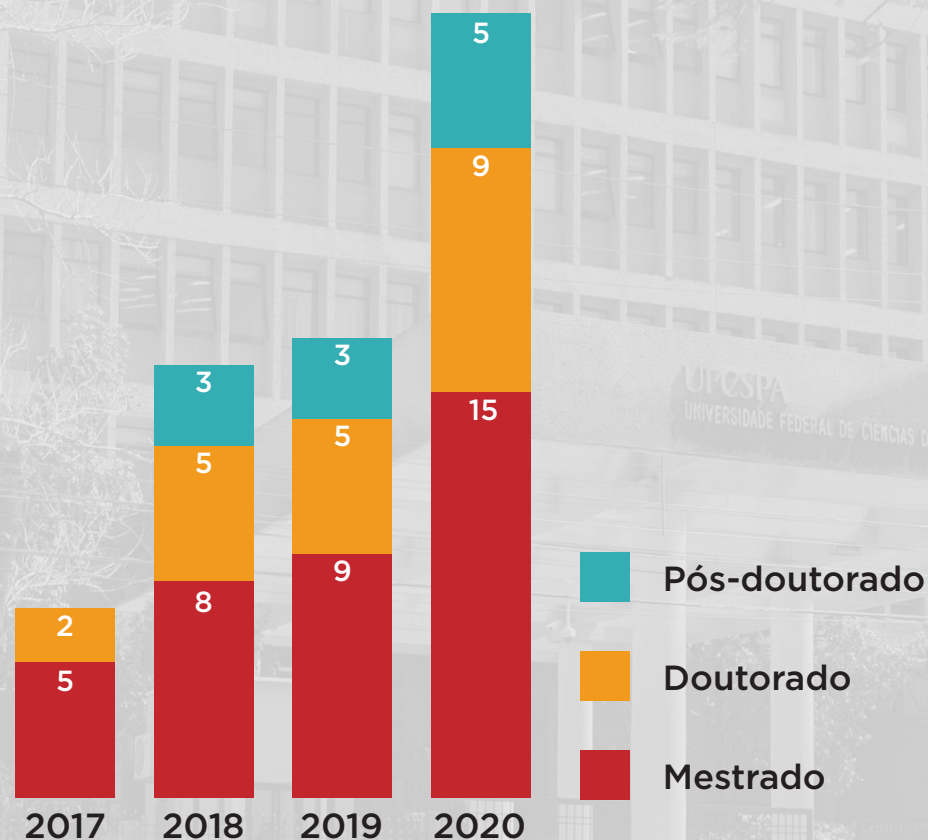
INVESTIMENTO NA PÓS-GRADUAÇÃO

A UFCSPA implementou o primeiro Edital para Internacionalização da Pós-Graduação da UFCSPA (Edital PROPPG 01/2020), o qual contemplou 7 pesquisadores, com investimento global de cerca de R\$ 150.000,00.

Com o objetivo de dar continuidade ao investimento nos PPGs emergentes, caracterizados como aqueles que foram aprovados a partir de 2015 e que receberam mais bolsas da CAPES e não após a implementação, a UFCSPA vem aumentando o número de cotas de bolsas de mestrado e doutorado, conforme pode ser observado na figura 5. O total investido em bolsas de mestrado e doutorado foi de R\$ 306.000,00 e R\$ 250.800,00, respectivamente.

A UFCSPA também tem investido na qualificação da pesquisa concedendo bolsas de pós-doutorado (5 cotas no ano de 2020, referentes ao Edital PROPPG 06/2019), representando um investimento de R\$ 266.500,00. Ressalta-se que estas cotas foram renovadas para o ano de 2021 e ampliadas com a concessão de novas 5 cotas (Edital PROPPG 12/2020), todas vinculadas aos PPGs da UFCSPA.

Bolsas de pós graduação e pós-doutorado com custeio UFCSPA



DESAFIOS PARA PROPPG

- Inexistência de sistema institucional integrado que permita fazer o cruzamento das informações entre as várias bases de dados.
- Reduzida equipe técnica para a realização das ações.
- Criação de um sistema para registro dos projetos.
- Aumentar a produção discente.
- Aumentar a colaboração internacional e as parcerias institucionais.
- Redução significativa do número de editais de fomento por agências nacionais.
- Escassez de recurso financeiro externo.
- Buscar parcerias com empresas.
- Redefinição da política do NITE.

PERSPECTIVAS PARA PROPPG

- Criação de um sistema para registro de projetos de pesquisa.
- Implementação de todos os processos da Pós-Graduação Stricto e Lato sensu no SEI.
- Aumento da produção científica de discentes com docentes.
- Aumento da captação de recursos para o desenvolvimento de pesquisa.

4.4.3 NA EXTENSÃO, CULTURA E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

A extensão é a área-fim que, essencialmente, conduz o conhecimento gerado na articulação ensino-pesquisa-comunidade. Por meio de projetos, programas, eventos e da prestação de serviços, a Universidade contribui na geração de práticas para a superação da desigualdade e exclusão vividas por muitos, ao passo de qualificar a vida das pessoas com prevenção, diagnóstico e orientação em saúde e educação. Alinhadas às políticas da Extensão da UFCSPA, encontram-se as ações culturais e ações orientadas à assistência estudantil, formando uma tríade que atende a completude da formação profissional dos estudantes da UFCSPA: garantindo sua permanência na Universidade, desenvolvendo outras habilidades para além das técnicas de sua especialização profissional e tornando esse estudante, um ser com pensamento crítico e capacidade rápida de respostas à solução de problemas.

52
projetos
de extensão

20
cursos de
extensão

7
programas
de extensão

37
eventos
de extensão

Campanha **Juntos Podemos Mais 2020**



CAMPANHA Juntos Podemos Mais 2020

Quer doar?
Nós buscamos na sua casa.

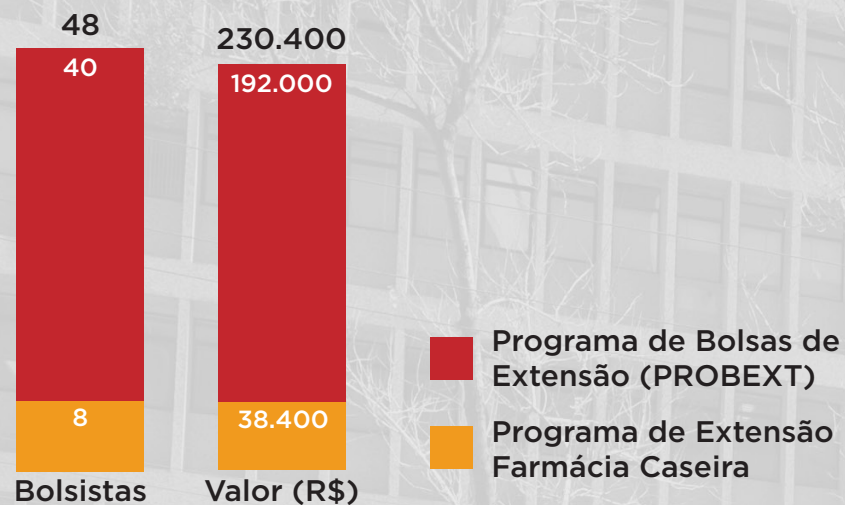
Doe agasalhos (roupas, cobertores, edredons, roupas de cama, toalhas), alimentos (insumos não-perecíveis, arroz, feijão, massa, leite), produtos de higiene (pessoal, fraldas) e de limpeza (detergente, água sanitária, álcool, sabão em pó). A UFCSPA vai até a sua casa buscar.

Acesse o formulário em bit.ly/doacaoUFCSPA

19.716
inscrições
confirmadas
em cursos e
eventos

4.698
certificados
emitidos

Bolsas de Extensão



Programa de Voluntários
em Extensão

109 voluntários
discentes

Ligas Acadêmicas

38
ligas ativas

644
discentes

38
coordenadores

135
colaboradores

Pontos de Encontro da Extensão



Ponto de Encontro da
Extensão UFCSPA

26
publicações
do Ponto de
Encontro

**Adaptação
para o
“Em casa”**

12
publicações
diversas

Seminário de Extensão Universitário da Região Sul

25 trabalhos recebidos

15 selecionados e submetidos

29 apresentadores

Programa de Línguas Adicionais (PLA) adaptado para conversação on-line

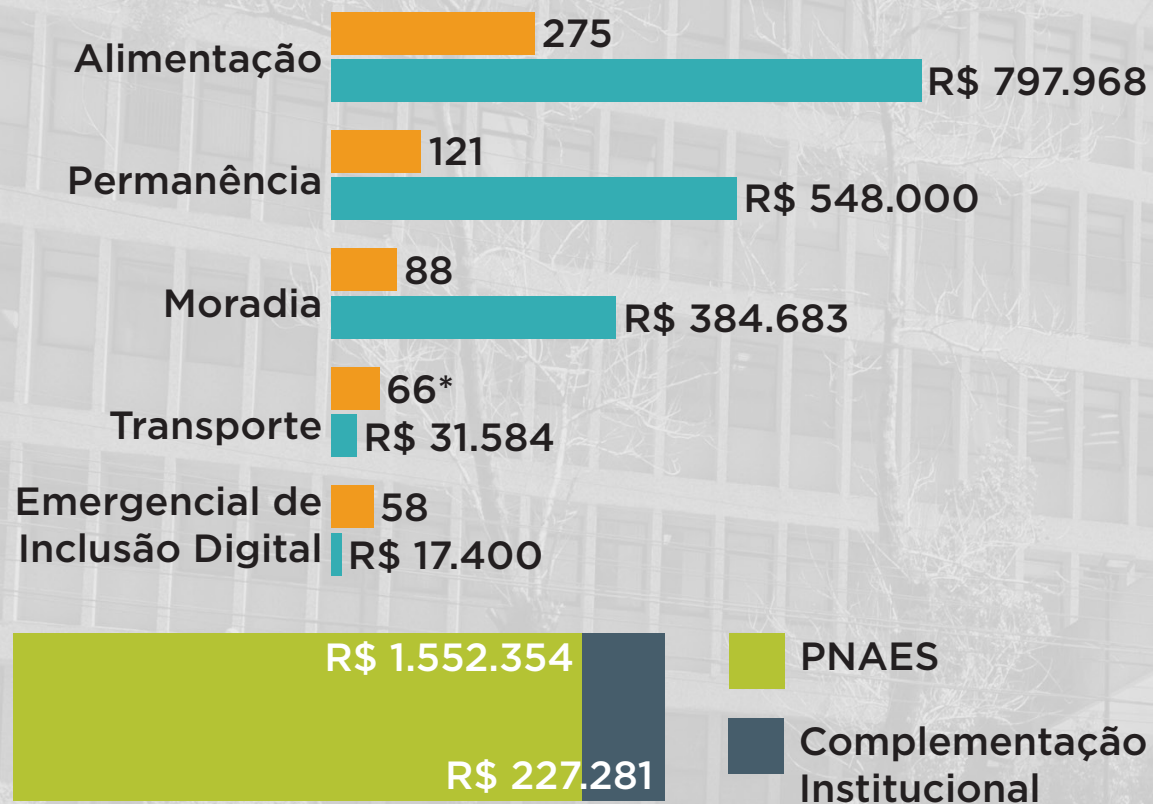
		DISCENTES	DOCENTES	TAS	COMUNIDADE EXTERNA	TOTAL
T1	Espanhol	9	3	2	0	14
T1	Italiano	3	1	1	4	9
T1	Francês	4	1	2	2	9
T2	Espanhol	5	1	1	4	11
T2	Italiano	3	1	1	7	12
T2	Francês	2	3	1	4	10
T3	Francês	3	0	0	7	10
T3	Italiano	0	0	0	8	8
		29	10	8	total	83

Cursos **8**

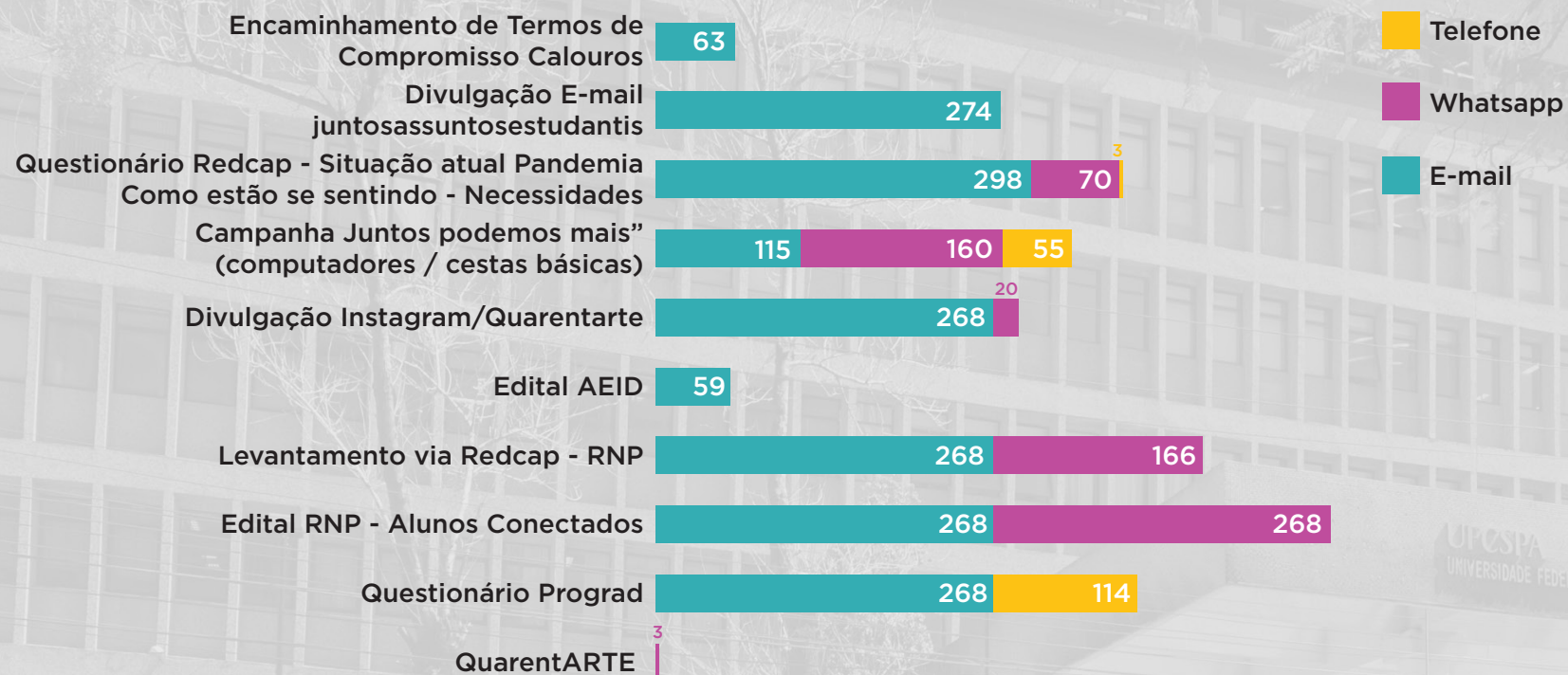
Comunidade Interna **47**

Comunidade Externa **36**

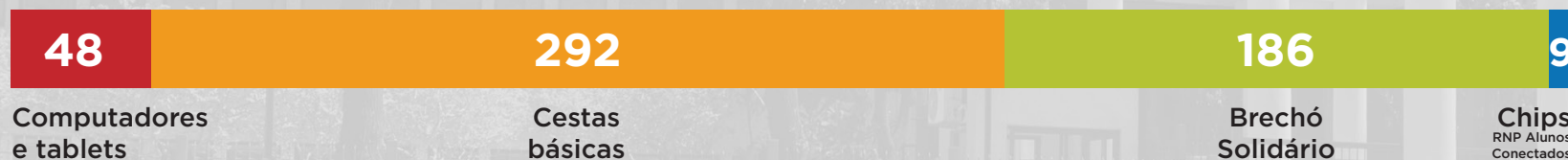
Auxílios Estudantis



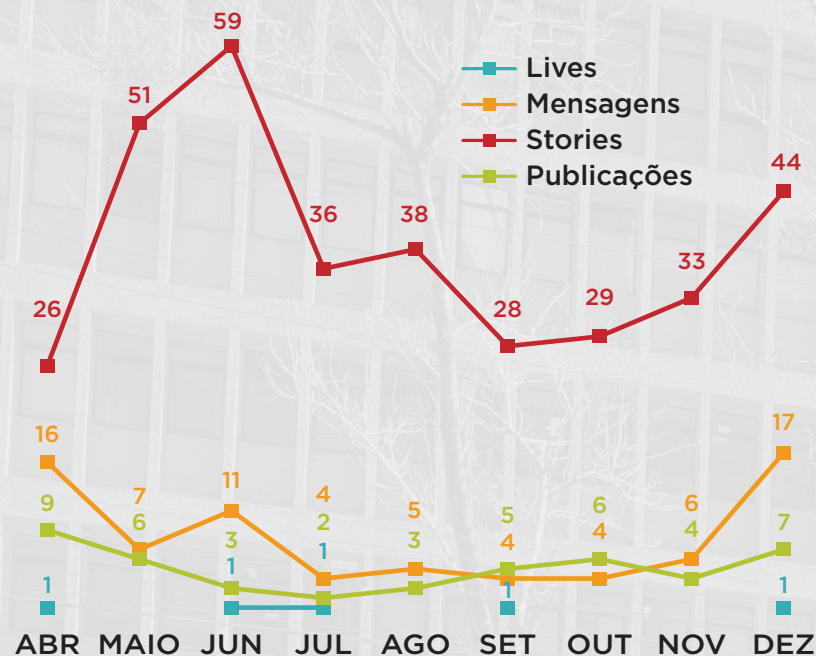
Contatos realizados com estudantes



Entregas



Instagram - Assuntos Estudantis



Editora da UFCSPA

124.242 downloads

Bioquímica Médica para Iniciantes.....	40211
Manual de procedimentos básicos em Enfermagem.....	31596
Guia prático aplicado à Fisioterapia Aquática	11059
Enade: Biomedicina.....	7206
O acontecimento do amor.....	3908
Direitos Humanos e Saúde, Volume 2.....	3748
Bê-á-bá digital.....	3613
Biossegurança e pesquisa em tempos de Covid-19.....	3064
Maternidade e solidão.....	2806
Direitos Humanos e Saúde, Volume 1.....	2206
Protocolos em saúde mental na pandemia de Covid-19.....	2084
Fundamentos e aplicação clínica em Ciências da Reabilitação	1624
A cura da raça.....	1441
Manual de cuidados de Enfermagem em procedimentos de Intensivismo	1016
Da instabilidade e dos afetos Mbyá.....	1015
Metodologias ativas no ensino-aprendizagem de Enfermagem	983
Práticas inovadoras da Rede UNA-SUS 2018	963
Engagement acadêmico no ensino superior.....	920
Coronabook.....	850
Valentina na pandemia	846
Minuto Corona.....	708
Derechos sexuales y derecho de familia en perspectiva queer	599
Direitos sexuais e direito de família em perspectiva queer.....	511
Laboratório de alteridades: ensaios antropológicos.....	420
Covid-19: um estudo comparativo da pandemia no Brasil e na Itália	368
Extensão universitária da UFCSPA: mídias sociais e Covid-19	310
Protocolo de cuidados para pacientes adultos com ECMO.....	167

Situação das obras

Novas submissões	21
Pareceres/avaliações solicitados a especialistas	45
Originais aprovados	24
Originais rejeitados	2
Originais que aguardam retorno de pareceristas	4
Originais aprovados em fase de editoração	4

NÚCLEO CULTURAL

Música na UFCSPA 2020

Seleção anual por Edital; avaliação por comissão indicada pela PROEXT. Link para o Edital PROEXT N° 15/2019: www.ufcspa.edu.br/documentos/cultura/edital-musica-2020.pdf

10 projetos inscritos

4 projetos contemplados*

** adiados devido à pandemia de Covid-19*



Edital PROEXT n° 15/2019

Inclusão de projetos culturais da comunidade acadêmica

Inscrições semestrais através de formulários internos; avaliação pela equipe do NCULT.

Campanha de divulgação das inscrições de projetos culturais da comunidade acadêmica

5 projetos culturais inscritos

5 projetos internos no ciclo cultural 2020/1

Campanha de divulgação do projeto "Literatura Fantástica na UFCSPA"*

** Evento cancelado em função das medidas de distanciamento social implementadas pela UFCSPA.*

Revista cultural da UFCSPA

Produção de duas revistas por ano, nas versões impressa e online.

Produção da revista cultural 2020/1*

** Revista não concluída em função do cancelamento do ciclo cultural de 2020/1 pela PROEXT e das medidas de distanciamento social implementadas pela UFCSPA.*

Conexão Cultura UFCSPA – um espaço de manifestação cultural em rede

Projeto elaborado durante o período de distanciamento social. Consiste na proposição de atividades culturais para o público e sua divulgação nas redes sociais do Núcleo Cultural (NCULT) e da UFCSPA, na imprensa local e em páginas parceiras da área cultural e da educação. É composto por diferentes ações, que poderão ser ampliadas e diversificadas enquanto durar o atual contexto.

Coral UFCSPA Virtual

Os extensionistas do Coral UFCSPA são convidados a estudarem canções, a partir de partituras e gravações disponibilizadas na plataforma Moodle, e a gravarem vídeos de sua interpretação. Os vídeos reunidos formam um coro virtual e estão disponíveis para o público nas redes sociais do Núcleo Cultural e do Coral UFCSPA, inclusive em canal do YouTube. • Produzidos 1 vídeo teste privado e 7 vídeos para o grande público.

8
canções

438
participantes

Inserção do vídeo
“Amanhã” no Jornal do
Almoço, da RBS TV

12.280
visualizações no
YouTube

Banda Comunitária da UFCSPA Virtual

Os extensionistas da Banda Comunitária da UFCSPA são convidados a estudarem peças musicais, a partir de partituras e gravações disponibilizadas de diversas formas (e-mail, WhatsApp e Dropbox), e a gravarem vídeos de sua interpretação. Os vídeos reunidos formam uma banda virtual e estão disponíveis para o público nas redes sociais do Núcleo Cultural e da Banda Comunitária da UFCSPA.

7
canções

149
participantes

2.606 visualizações no YouTube

Oficina de flauta doce

4 videoaulas produzidas, disponíveis no Youtube



Memórias de lá, um dia, alguém

Exercício de percepção visual e exposição fotográfica virtual. Propõe estimular as pessoas a observarem suas casas e os objetos que trazem à lembrança pessoas importantes, momentos passados e lugares conhecidos. Pensando nas histórias guardadas pelas coisas, o público é convidado a fotografar um objeto e descrever seu significado. As imagens são divulgadas individualmente nas redes sociais e também reunidas em um álbum virtual. A atividade permanece aberta à participação.

6
fotografias
participantes

Álbum virtual
permanente

1.940 visualizações nas redes sociais do
NCULT (Facebook e Instagram)

Na minha janela, o mundo

Exercício de percepção visual e exposição fotográfica virtual colaborativa. Propõe instigar a reflexão sobre o que se vê emoldurado pelas janelas e o papel do ambiente externo no contexto do distanciamento social. Pensando em como as mudanças ocorridas no cenário atual transformaram seu modo de enxergar, o público é convidado a fotografar e descrever uma janela vista de dentro. As imagens são divulgadas individualmente nas redes sociais e também reunidas em um álbum virtual. A atividade permanece aberta à participação.

16
fotografias

Álbum virtual
permanente

4.508 visualizações no YouTube e Instagram

Participação da exposição fotográfica virtual colaborativa “Na minha janela, o mundo” como mostra convidada no Catálogo Ventanas Abiertas, da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA)

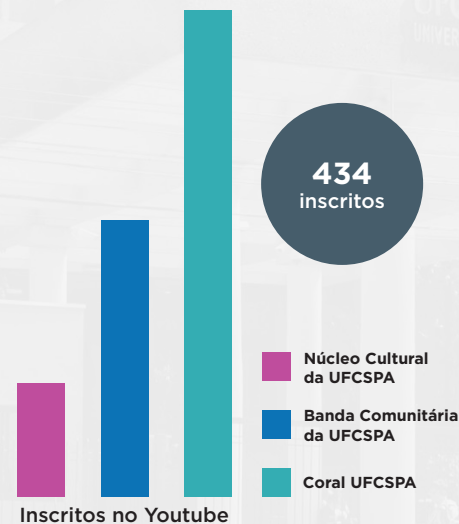
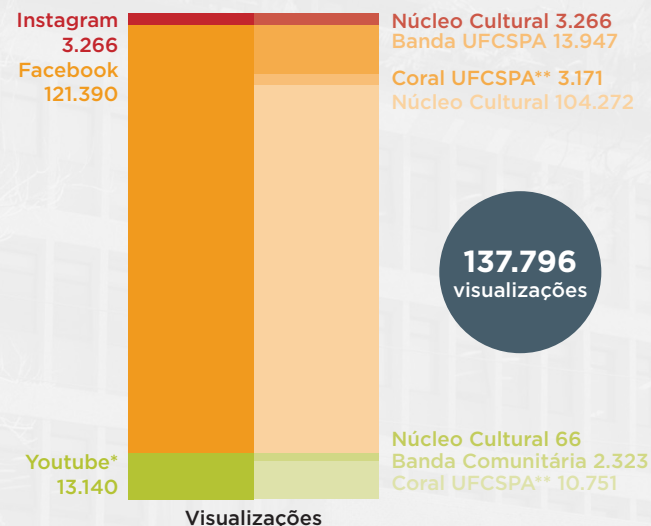
Palavra de Artista

Pessoas que já participaram de alguma edição da Agenda Cultural da UFCSPA são convidadas a produzir vídeos com manifestações artísticas e mensagens e/ou depoimentos sobre como estão vivendo este período. O intuito é unir e ajudar a fortalecer as pessoas através da arte. O foco é na população em geral que tem acesso às redes sociais. A fim de manter um padrão, é fornecido um formato a ser seguido pelo participante, bem como o tempo médio entre 3 e 5 minutos.

14
vídeos
publicados

8.477
Visualizações nas
redes sociais do
NCULT (Facebook,
Instagram e YouTube)

Redes sociais ligadas ao Núcleo Cultural



Veículos de comunicação institucionais

Veículo	Acesso	Envolvimento
Site	www.ufcspa.edu.br	Atualização da área cultural do novo site (links, textos e imagens) Produção de notícias e material de comunicação visual
Facebook	Facebook/UFCSPA	Compartilhamento de conteúdo da área cultural
Jornal Panorama UFCSPA	Edição 65, páginas 14 e 15	Produção de matérias da área cultural

Produção de capítulos para o livro Extensão Universitária na UFCSPA

Publicação prevista para 2021

**Música virtual: um
relato de experiência
do Coral e Banda
Comunitária da
UFCSPA**
Marcelo Rabello dos Santos

**Conexão Cultura:
difusão cultural em
tempos de pandemia**
Lisiane Wandscheer e
Aline Griza

Levantamento dos
hábitos culturais da
comunidade da
UFCSPA
445 respondentes

Campanha de fim de
ano do NCULT

Arranjos e partituras musicais
elaborados, publicizados e
disponíveis gratuitamente
para todos os grupos
musicais interessados
12 partituras disponíveis em
[musescore.com/user/4525836](https://www.musescore.com/user/4525836)



Revisão e edição da
Norma do Espaço de
Artes da UFCSPA

Ações
administrativas da
área cultural

Criação de Plano de Trabalho

Entrevistas com candidatas para
vaga de produção cultural
(3 agendadas, 2 realizadas)

Seleção de produtora cultural
1 candidata selecionada

III Forcult Região Sudeste

08, 09 e 10/09

XVI Enecult UFBA

15, 16, 17 e 18/09

Forcult Região Sul

24, 25 e 26/11

4.4.4 NA INTERNACIONALIZAÇÃO

A UFCSPA INTERNACIONAL

O ano de 2020 foi excepcional para a internacionalização da UFCSPA, uma vez que a Pandemia da COVID-19 impactou diretamente diversas das ações em desenvolvimento na universidade até então. Em um primeiro momento, foi necessário que o Escritório de Internacionalização se voltasse à garantia do bem-estar e da segurança dos estudantes estrangeiros na UFCSPA e dos estudantes da UFCSPA no exterior, em ação conjunta com o setor de Assistência Estudantil e a PROPPG. Em seguida, procurou adaptar suas ações à nova realidade, participando de capacitações oferecidas gratuitamente no formato a distância, buscando novas oportunidades de mobilidade e intercâmbio virtual e de internacionalização do ensino. Ainda, no âmbito interno, focou-se nas seções referentes à internacionalização no novo site institucional e em atualizar fluxos para poder instruir os processos de mobilidade acadêmica, solicitação de tradução de documentos acadêmicos e acordos internacionais pelo SEI, além de participar da comissão responsável pela consolidação de documentos institucionais, culminando com a inserção do Escritório de Internacionalização no Regimento Geral. Outra nova ação desenvolvida em 2020, foi a aplicação de um questionário para levantar

experiências e perspectivas dos membros da Comunidade UFCSPA no âmbito da internacionalização, que obteve 773 respostas.

Apesar do contexto de excepcionalidade, ações iniciadas em anos anteriores continuaram trazendo resultados. Destaca-se a inclusão da UFCSPA, pela primeira vez, no ranking de impacto da Times Higher Education (THE), o único ranking de desempenho global que avalia as universidades em relação aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) das Nações Unidas. Considerando o ranqueamento geral, a UFCSPA figurou na faixa 301-400, entre 767 instituições participantes de 85 países e, especificamente na lista do ODS 3 – Saúde e bem-estar, figurou na posição 57ª (ver aqui). A UFCSPA também apareceu pela primeira vez nos rankings de melhores universidades de países de economias emergentes (ver aqui) e de universidades jovens da THE (ver aqui) e das melhores universidades da América Latina da Quacquarelli Symonds (QS) (ver aqui). Ainda, a UFCSPA manteve-se entre as melhores universidades do mundo (ver aqui) e como a 88ª melhor universidade da América Latina (ver aqui) nos rankings da THE. Buscando ampliar a visibilidade internacional da instituição, em 2020, a UFCSPA enviou seus dados pela primeira vez também ao U-Multirank.



Times Higher Education

57º
no mundo em
impacto no ODS-3 –
Saúde e Bem-Estar

88º
melhor universidade
da América Latina

entre as
400
universidades com
maior impacto no
mundo

entre as
400
melhores
universidades jovens
no mundo



QS Rankings

132º
melhor universidade
na América Latina

entre as
600
melhores
universidades na
área da Medicina

Ainda, foram assinados 7 novos acordos bilaterais de cooperação internacional, com instituições do Canadá, Equador, Estados Unidos e Portugal. No âmbito da divulgação das atividades desenvolvidas na instituição, o tema da internacionalização esteve presente em todas as edições do jornal Panorama UFCSPA, servindo para aprofundar, junto à comunidade, os tópicos de vivências internacionais dos estudantes, novos desafios para a internacionalização no contexto da Pandemia, e experiências e perspectivas dos membros da comunidade universitária no âmbito da internacionalização. Além da página já existente no Facebook, foi criado um perfil para o Escritório de Internacionalização no Instagram, de forma a aumentar a visibilidade das oportunidades e ações desenvolvidas pela UFCSPA.

Verifica-se que os impactos trazidos pela Pandemia do COVID-19 redirecionaram algumas das ações voltadas à internacionalização, sobretudo aquelas que envolvem a mobilidade física, mas não interromperam esse processo na UFCSPA. A universidade se reinventou, enfocando a internacionalização em casa por meio de atividades a distância, reforçando a participação de convidados internacionais em disciplinas e seminários e oferecendo cursos de línguas e culturas a distância. O foco do ano de 2020 foi minimizar os efeitos negativos da Pandemia no processo de internacionalização da Instituição e, de outra parte, explorar as potencialidades representadas pela digitalização da internacionalização mediante reflexão, sistematização, consolidação e aprofundamento de iniciativas presentes na Universidade.

MOBILIDADE ACADÊMICA PRESENCIAL E ESTUDANTES INTERNACIONAIS

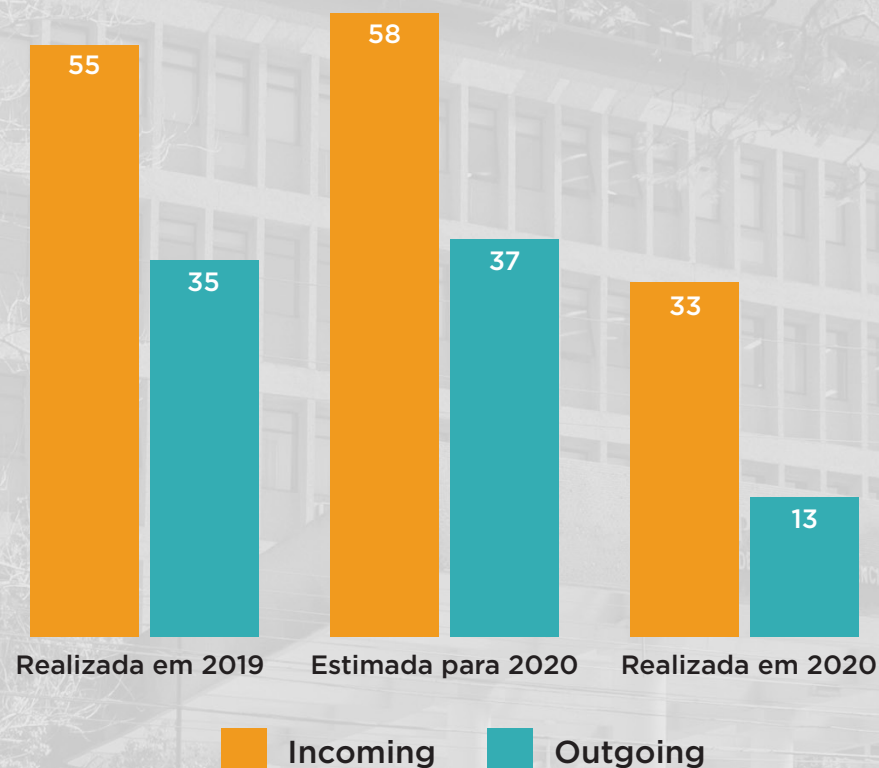


Gráfico 9 – Mobilidade acadêmica e estudantes internacionais ingressantes em 2019 e 2020 – graduação e pós-graduação

Continentes	Incoming	Outgoing
África	1	0
América	6	1
Ásia	0	0
Europa	1	12
Oceania	0	0
Total	8	13

Quadro 9 – Mobilidade acadêmica e estudantes internacionais incoming e outgoing em 2020 – graduação e pós-graduação stricto sensu

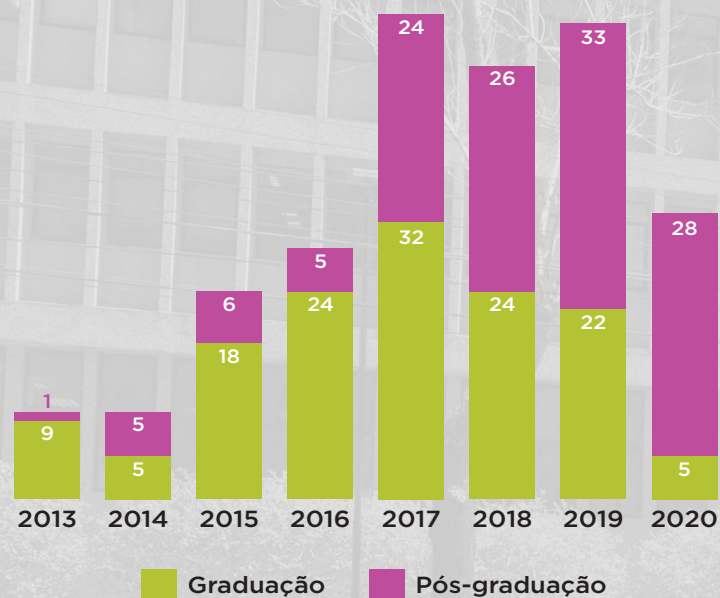


Gráfico 10 – Mobilidade acadêmica incoming e estudantes internacionais ingressantes em 2020 – graduação e pós-graduação

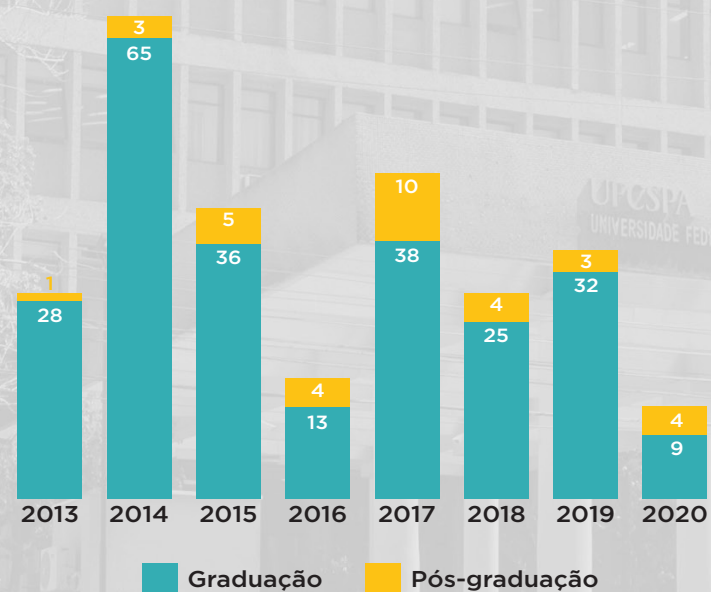


Gráfico 11 – Mobilidade acadêmica outgoing em 2020 – graduação e pós-graduação

6 EDITAIS PARA MOBILIDADE EM 2020 (GRADUAÇÃO)

Foram lançados, até março de 2020, 6 editais de seleção de estudantes de graduação para os programas:

- Programa Brasil-Colômbia (BRACOL) – 2 vagas com auxílio financeiro em instituições colombianas
- Programa Brasil-México (BRAMEX) – 2 vagas com auxílio financeiro em instituições mexicanas
- Programme québécois d'échanges étudiants (PQÉÉ) do Bureau de Coopération Internuniversitaire – mais de 10 vagas em 9 universidades no Québec/Canadá
- Programa Académico de Movilidad Educacional (PAME) da Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL) – 10 vagas em mais de 100 universidades da América Latina

PEC-G

Em 2020, a UFCSPA recebeu 2 novos estudantes PEC-G advindos da Costa do Marfim e do Paraguai para o curso de Medicina. Foram concedidas 6 bolsas para estudantes PEC-G pelo Programa Milton Santos (PROMISAES), do Ministério da Educação, atribuídas conforme a situação socioeconômica e o desempenho acadêmico dos estudantes, totalizando o valor total investido de R\$44.784,00. Em 2020, um total de 20 estudantes PEC-G estavam matriculados na instituição nos cursos de Biomedicina Diurno (3), Enfermagem (1), Fisioterapia (2) e Medicina (14) advindos de 7 países da África e 5 da América Latina.

PÓS-GRADUAÇÃO

15 de 1028 (1,4%) discentes estrangeiros na pós-graduação stricto sensu (2019 = 2%)

22 médicos residentes estrangeiros (2019 = 28)

9 de 142 (6,3%) disciplinas da pós-graduação ministradas em línguas estrangeiras (2019 = 5%)

7 projetos de pesquisadores da universidade contemplados

em edital próprio para Internacionalização da Pós-Graduação da UFCSPA (primeira edição), visando financiar missões de pesquisadores estrangeiros à instituição

23 palestrantes internacionais em eventos institucionais (2019 = 10)

439 (81,75%) artigos publicados em língua estrangeira (2019 = 80,6%)

LÍNGUAS ADICIONAIS

Em 2020, foram ofertadas 10 disciplinas em língua estrangeira na UFCSPA (2019 = 15): 3 na graduação e 7 na pós-graduação, contemplando um total de 115 estudantes (2019 = 190). Um contingente de 275 membros da comunidade acadêmica (estudantes, docentes e técnicos-administrativos) e 36 da comunidade externa fizeram cursos de línguas adicionais gratuitos ofertados na modalidade a distância por meio do núcleo do Idiomas sem Fronteiras na UFCSPA e do Programa de Línguas Adicionais (curso de extensão vinculado à PROEXT) (2019 = 636). Devido às restrições a atividades presenciais impostas pela Pandemia da COVID-19, não foram ofertadas provas de proficiência em 2020.

PARTICIPAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE INTERNACIONALIZAÇÃO EM EVENTOS E MISSÕES RELACIONADAS À INTERNACIONALIZAÇÃO

Devido aos impedimentos a deslocamentos ocasionados pela Pandemia, em 2020, os eventos relacionados à internacionalização ocorreram virtualmente. O Escritório de Internacionalização participou, durante todo o ano, de diversos seminários e webinars promovidos pelas seguintes entidades e instituições:

- Asociación Mexicana para la Educación Internacional (AMPEI)
- Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI)
- Association of American Medical Colleges (AAMC)
- British Council
- European Association for International Education (EAIE)
- Feria Internacional de Educación Superior Argentina (FIESA)
- Grupo de Cooperación Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB)
- Instituto Internacional para la Educación Superior en América Latina y el Caribe (IESALC)
- OBREAL

- Organização Universitária Interamericana (OUI)
- QS Ranking
- Study in Finland
- The European Union-Latin America and Caribbean Foundation (EU-LAC)
- Times Higher Education Ranking
- Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL)
- Universidade de Coimbra
- Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)

Alguns dos tópicos abordados nos referidos eventos foram:

- Internacionalização da educação superior em tempos de crise
- Mobilidade e intercâmbio virtual
- Nova lei de migração
- Perspectivas de cooperação e mobilidade birregional e intrarregional
- Inovação em educação
- Rankings internacionais
- Qualidade do ensino a distância
- Estratégias para desenvolvimento de pesquisa a distância
- Indicadores para internacionalização

Destaca-se a participação da UFCSPA na 10ª Conferência da Associação Fórum da Gestão do Ensino Superior nos Países e Regiões de Língua Portuguesa (FORGES), com representação em mesa-redonda e apresentação de trabalho sobre ações institucionais no âmbito da Pandemia. Ainda, o Escritório de Internacionalização participou das reuniões periódicas do Conselho de Gestores de Relações Internacionais das IFES (CGRIFES), bem como integrou e contribuiu ativamente nas atividades da Comissão Temática (CT) 5 do CGRIFES, sobre o tema banco de dados de internacionalização. Ao final do ano, a CT5 entregou à CGRIFES uma proposta de conjunto de indicadores para consolidar informações sobre internacionalização das IFES.

COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

O Escritório de Internacionalização da UFCSPA é responsável por iniciar e acompanhar o trâmite para a assinatura de acordos internacionais bilaterais ou multilaterais, os quais podem envolver ou não o repasse de recursos financeiros. Em 2020, foram celebrados 7 novos acordos bilaterais de cooperação internacional, com Canadá, Equador, Estados Unidos e Portugal, totalizando 54 acordos vigentes.



Acordos internacionais de cooperação bilateral

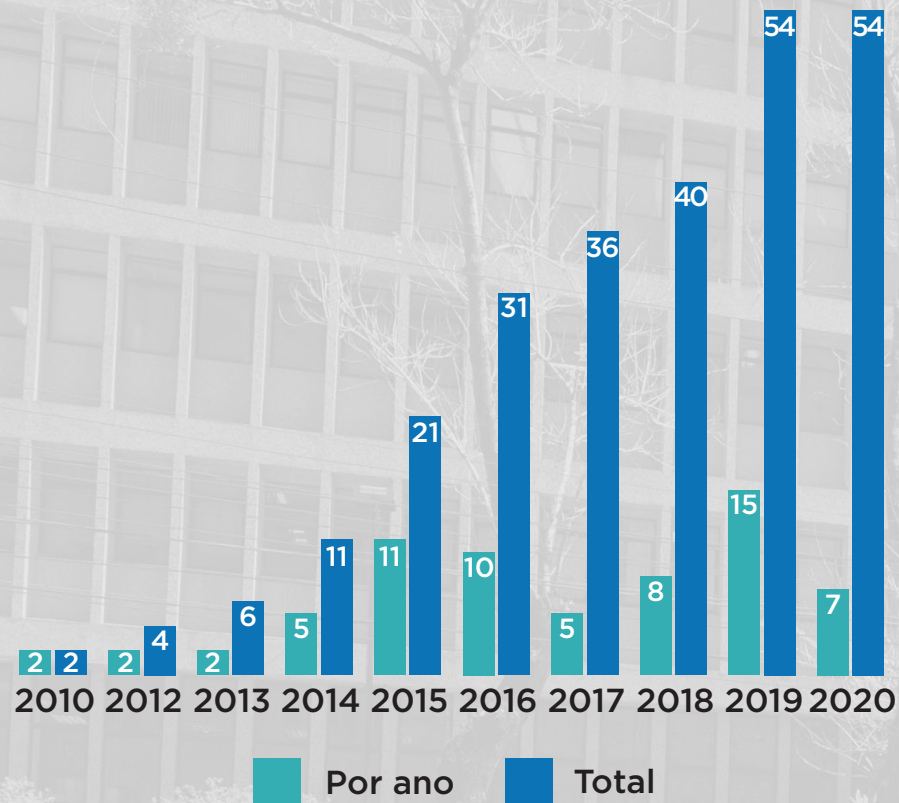


Gráfico 12 – Acordos internacionais de cooperação bilateral

PRIORIDADES EM 2020

- Acompanhamento da situação dos estudantes estrangeiros na UFCSPA e dos estudantes da UFCSPA no exterior no período de excepcionalidade vivenciado em 2020, com reuniões virtuais mensais em grupo e contatos pessoais
- Manutenção e qualificação de processos em contexto de restrição física, através de recursos digitais
- Articulação de novas parcerias internacionais, com instituições de renomado destaque em Ciências da Saúde
- Fornecimento de dados para rankings internacionais (Times Higher Education, QS e U-Multirank)
- Consolidação de documentos, com consequente inserção do Escritório de Internacionalização no Regimento Geral da UFCSPA
- Atualização constante das informações do novo site institucional
- Apoio à PROPPG na implementação das etapas do edital de internacionalização da pós-graduação da UFCSPA

DESAFIOS E RISCOS

- Viabilização de novas modalidades de acordos de cooperação internacional
- Instabilidade ocasionada pela Pandemia nos processos de mobilidade física
- Restrição financeira e insegurança jurídica para expandir internacionalização
- Comunicação das ações de internacionalização desenvolvidas pela comunidade
- Limitações técnicas e de pessoal da instituição para oferta de mobilidade internacional virtual
- Carência de maior número de servidores para o Escritório de Internacionalização

PRINCIPAIS INOVAÇÕES E MELHORIAS IMPLEMENTADAS

- Instrução dos processos de mobilidade acadêmica, de solicitação de documentos acadêmicos em inglês e acordos internacionais pelo SEI
- Estabelecimento de critérios para mobilidade internacional virtual de estudantes
- Atualização de informações e criação de novas páginas relacionadas à internacionalização para o novo site institucional
- Otimização da coleta de dados para submissão a rankings internacionais
- Submissão de dados institucionais para o ranking U-Multirank pela primeira vez
- Aplicação de questionário para levantar experiências e perspectivas dos membros da Comunidade UFCSPA no âmbito da internacionalização
- Fornecimento de tradução para o inglês de documentos acadêmicos, como históricos e atestados de matrícula

PERPECTIVAS FUTURAS

- Ampliar e consolidar a cooperação sul-sul, especialmente com países africanos de língua oficial portuguesa
- Ampliar a capilarização dos processos de internacionalização nos diversos setores da universidade
- Intensificar as práticas de internacionalização em casa
- Estabelecer critérios para fomento à mobilidade de pesquisadores visitantes internacionais e à mobilidade de servidores e discentes da UFCSPA
- Aumentar a visibilidade das ações de internacionalização desenvolvidas pelos membros da nossa comunidade
- Ampliar o estímulo à oferta de atividades e disciplinas em línguas adicionais na graduação e pós-graduação.
- Implementar oferta sistêmica de mobilidade e intercâmbio virtual para discentes e servidores.
- Ampliar o estímulo à oferta de atividades e disciplinas em línguas adicionais na graduação e pós-graduação.
- Desenvolver estratégias para a captação de fontes de financiamento alternativas para o custeio de projetos de pesquisa e para a realização de estágios de curta/longa duração de discentes e de docentes.

4.4.5 NO ENFRENTAMENTO À COVID-19

Coerente com sua missão, visão, princípios e valores, mas também coerente com a força e dedicação de quem realmente faz da UFCSPA uma instituição referência na atenção integral à saúde: seus servidores e estudantes, desde os primeiros sinais da iminência do fenômeno COVID-19, a Universidade desempenhou papel fundamental na luta tanto para evitar sua propagação, quanto para entendê-lo cientificamente e ajudar a elaborar protocolos para diagnosticar, tratar e curar quem fora contaminado.

Uma grande proporção da nossa comunidade universitária está envolvida diretamente com ações de enfrentamento à COVID-19, tanto na assistência em saúde nos locais de prática e ações essenciais na própria universidade, quanto nas pesquisas. Sinteticamente, são mais de 100 macro-ações desenvolvidas diretamente pela UFCSPA, desdobradas em micro-ações como a produção de álcool gel e de equipamentos de proteção individual, testagem de apoio ao LACEN - Laboratório Central de Saúde Pública do Estado do Rio Grande do Sul e à Irmandade Santa Casa de Misericórdia de Porto Alegre, até a participação da Universidade no Comitê Científico de Enfrentamento à Pandemia Covid-19, formado por pesquisadores das universidades gaúchas e autoridades científicas por solicitação do governo do Estado.

A UFCSPA também vem atuando em campanhas de vacinação para gripe, prestação de orientações telefônicas pelo Telessaúde, um serviço de teleatendimento à população em geral, e produção de materiais educativos distribuídos e veiculados em diferentes mídias, com informações sobre a prevenção e contágio do Novo Coronavírus.

Também estão sendo realizadas ações de promoção de bem-estar e saúde, fabricação digital para reposição de peças e

componentes utilizados em hospitais no combate ao coronavírus, além de muitas outras iniciativas, incluindo várias junto às Secretarias Municipal e Estadual de Saúde e Ministério da Saúde. Nesses 12 meses de enfrentamento à COVID-19, foram desenvolvidos, a partir de um esforço concentrado dos nossos pesquisadores, projetos para compreender melhor a doença e buscar formas de prevenção e tratamento.

Não podemos deixar de lembrar das campanhas de solidariedade que estão levando não somente roupas e alimentos para as pessoas que mais precisam, mas também informação e acolhimento nesse período de isolamento e distanciamento social. Sobre isso, a UFCSPA criou um programa de atendimento psicológico online para alunos em conjunto com o Núcleo de Apoio Psicopedagógico e a Coordenação de Assuntos Estudantis da Universidade, além de um programa de atendimento para servidores e profissionais de saúde.

A pandemia também obrigou a Universidade a repensar o ensino, pesquisa, extensão e gestão no contexto de isolamento e distanciamento social. Novamente, os servidores e discentes trabalharam juntos para pensar e resolver a distância física que, mediada pelas diferentes tecnologias, tornou a UFCSPA virtual, com serviços e ações sendo realizadas de forma remota. Técnicos-administrativos e docentes disponibilizaram seus recursos técnicos para que a Universidade não parasse, mantendo, na medida do possível, todos os serviços essenciais.

Do mesmo modo, os estudantes mantiveram seu cotidiano de estudos, sempre amparados por estratégias institucionais para fornecer e disponibilizar acesso a recursos técnicos e internet para todos que estejam com dificuldades de acesso.

Quadro síntese sobre as macro e micro-ações desenvolvidas pela UFCSPA no enfrentamento à Covid-19

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Quantificação
Juntos podemos Mais UFCSPA: campanha para arrecadar alimentos, itens de higiene e limpeza, roupas, calçados e equipamentos de informática e afins	PROEXT e DCE-UFCSPA	Estudantes da UFCSPA em vulnerabilidade social, comunidades quilombolas e indígenas	292 cestas básicas e 48 equipamentos de informática entregues a alunos
Parceria UFCSPA e Fundação Médica do Rio Grande do Sul: criação de fundo para captação de recursos	Gabinete da Reitoria e Pró-Reitoria de Planejamento	Projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação da UFCSPA, para financiar a confecção de EPIs, produzir álcool gel, bem como ampliar a realização de testes rápidos	Foram arrecadados R\$ 49.445,64
Parceria interinstitucional para a realização de testes rápidos no município de Esteio: desenvolvimento de estudos epidemiológicos, clínicos e moleculares com o objetivo de conter o avanço da Covid-19 no município	Departamento de Farmacociências e Programa de Pós-Graduação em Ciências da Saúde	Municípios de Esteio	Foram realizados 2 mil testes
Parceria interinstitucional entre a UFCSPA e a TAURUS	PROPPG	Residentes médicos e multiprofissionais, doutorandos, discentes da graduação em estágio presencial	1000 Face Shields

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Quantificação
Estudo sobre Covid-19 com profissionais da saúde e Brigada Militar: informações clínicas sobre contágio e imunidade	UFCSPA (PPG-Patologia), ISCMPA e Instituto Cultural Floresta	Profissionais que trabalham no setor de emergência hospitalar de Porto Alegre e policiais militares de 10 municípios gaúchos	4,5 mil pessoas (3 mil profissionais da saúde e 1,5 mil policiais militares)
Treinamentos sobre ventilação mecânica: treinamento para as equipes de Fisioterapia do complexo hospitalar da ISCMPA sobre as melhores práticas de ventilação mecânica para pacientes com COVID-19	Curso de Fisioterapia	Estudantes da UFCSPA e profissionais do serviço de fisioterapia da ISCMPA	Não se aplica
Produção e distribuição de Álcool Gel	Estudantes, professores e técnicos de laboratório	Secretarias Estadual e Municipal de Saúde, estudantes e servidores da Universidade, pessoas em situação de rua	4,5 toneladas
Voluntariado UFCSPA: lista de voluntários - estudantes, professores, técnico-administrativos e comunidade - para o desenvolvimento de ações coordenadas junto às Secretarias Municipal e Estadual de Saúde e Ministério da Saúde	PROEXT, Secretarias Estadual e Municipal de Saúde, Ministério da Saúde	Comunidade em geral	56 ações

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Quantificação
Realização de Testes para o novo Coronavírus	PROPPG, Laboratório de Biologia Molecular da ISCMPA e Prefeitura Municipal de Porto Alegre	Comunidade em geral	90.926 testes
“Minuto Corona” : chat via WhatsApp para compartilhamento de informações sobre a Covid-19, bem como envio de dúvidas e questionamentos sobre	Núcleo Rondon UFCSPA	Comunidade em geral	Não se aplica
Impressão de máscaras para proteção individual – modelo Face Shield; EPIs, máscaras de óxido de zinco, lâminas para vídeo laringoscopia e peças para respiradores	LIPECIN-UFCSPA	Profissionais que atuam na linha de frente no combate à Covid-19, junto à UFCSPA e Santa Casa	1759 Face Shields (modelo pantera e prussa); 750 EPIs; 200 máscaras de óxido de zinco; Dezenas de laringoscópios; Dezenas de peças para respiradores.
EPICOVID – pesquisa para avaliar a imunidade ao Covid-19	UFPEL, Governo do Estado, UFCSPA e outras IES do Estado	Comunidade em geral	Não se aplica

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Quantificação
Modelo de máscaras de tecido: molde com instruções passo a passo para a confecção de máscaras de tecido	Curso de Tecnologia em Alimentos da UFCSPA	Comunidade em geral	Não se aplica
Projeto Estratégico para Atendimento Psicológico na Situação de Emergência em Saúde Pública pelo Covid-19: promover ações de acolhimento, apoio social e atendimento psicológico para servidores, bolsistas e estagiários da UFCSPA e profissionais de saúde e residentes da Santa Casa	PROGESP em parceria com residentes multiprofissionais e docentes UFCSPA	Trabalhadores da UFCSPA e equipes de saúde da ISCMPA	UFCSPA: 100% dos servidores, (25%) dos estagiários e 13% dos bolsistas ISCMPA: 66 atendimentos com protocolo de liderança engajadora em uma das equipes de saúde no atendimento a COVID-19; 100% da liderança do setor e seus liderados) Tele Saúde Mental (348 atendimentos psicológicos e 165 atendimentos na psiquiatria junto aos profissionais da ISCMPA)
Conexão Cultura: espaço de manifestação cultural virtual, realizado por meio de apresentações do Coral UFCSPA, Banda Comunitária UFCSPA e exposições artísticas variadas	PROEXT e Núcleo Cultural	Comunidade em geral	

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Quantificação
Respira e não pira UFCSPA: projeto institucional, orientado à transmissões em mídias e redes sociais (Facebook e Youtube), sobre temas importantes, relativos à vida acadêmica e ao novo coronavírus	PROGRAD	Comunidade em geral	16 transmissões
Cartilha Bê-á-bá Digital: passo a passo em linguagem e formato acessível, orientando o uso de ferramentas virtuais para idosos, com vistas a qualificar o dia a dia de idosos de Porto Alegre, principalmente durante a pandemia da Covid-19 (Pode ser acessada aqui).	UFCSPA (curso de Biomedicina), Conselho Municipal do Idoso e Banco de Alimentos	Idosos de Porto Alegre	Versão impressa e versão digital
Central Institucional de Informações sobre a Covid-19: produção e compartilhamento de conteúdo diverso para informar, orientar e acalmar a população sobre o contexto pandêmico (portal institucional, redes sociais e mensageiros instantâneos)	ASCOM e Gabinete da Reitoria	Comunidade em geral	255 publicações
Newsletter – UFCSPA no combate e prevenção à Covid-19: resumo das estratégias institucionais (a cada 15 dias), enviado aos veículos de mídia do RS, instituições parcerias, órgãos de fomento e de regulação, conselhos e associações profissionais	Gabinete da Reitoria	Imprensa e instituições parceiras	24 edições

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Período
Telemonitoramento de Usuários Sintomáticos Respiratórios Gripais	Cursos envolvidos pelo PET-Saúde/ Inteprofissionalidade: Biomedicina, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Fonoaudiologia Medicina, Nutrição e Psicologia.	Usuários do Sistema Único de Saúde atendidos em Unidades de Saúde do Distrito Docente Assistencial Norte Eixo-Baltazar	Até 18/03/2021:18.753 sintomáticos gripais.4.820 casos confirmados de SARS-CoV-2 Acesso aos dados em tempo real (aqui)
Desenvolvimento de um objeto de aprendizagem (site) intitulado: COVID-19 evidência para todos. Publicação de artigo sobre essa iniciativa na Revista Gaúcha de Enfermagem.	PPGEnf e Curso de Enfermagem	Público em geral adultos e crianças, profissionais da saúde.	Até 22/03/21 Visualizações de página: 5.453 Usuários: 3,62 mil Acesso do site: aqui Pré-print SciELO: aqui
Perguntas e Respostas sobre o COVID-19 Elaboração de infográficos sobre prevenção da COVID-19 para inclusão no site. Artigos científicos sintetizados e traduzidos para acesso do público e inclusão o Site.	GT Nursing Now UFCSPA do Curso de Enfermagem	Profissionais da saúde e público adulto.	Artigo 1- acesso aqui Artigo 2- acesso aqui Artigo 3 - acesso aqui

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Período
Realizada tradução e legenda no vídeo intitulado: ENFERMEIROS REAIS, HISTÓRIAS REAIS.	Acadêmica de Enf. Melanie Schroder e Profa Rita Caregnato	Profissionais da Enfermagem	De 5/12/2020 até 21/03/2021: 6.747 visualizações Acesso aqui
Três artigos científicos publicados sobre COVID-19: Um artigo publicado na Revista SOBECC Dois artigos publicados na Revista do COFEN – FOCO	Curso Enfermagem	Profissionais da Enfermagem	Artigo 1- acesso aqui Artigo 2- acesso aqui Artigo 3- acesso aqui
Participação na elaboração das recomendações da SOBECC	Sociedade Brasileira de Centro Cirúrgico – participação da Profa Rita C. A. Caregnato	Profissionais da Enfermagem que trabalham em Centro Cirúrgico	Acesso aqui
Drive thru para coleta de RT-PCR de usuários atendidos nas unidades de saúde	COE e Cursos envolvidos Inteprofissionalidade	Comunidade assistida nas unidades de saúde	Atividade ainda em exercício e sem data para finalizar

Ação	Responsável	Público-beneficiário	Período
Construção de protocolo de retorno as aulas para escola de Educação Infantil do DDA/NEB, com treinamento de todas as educadoras; e distribuição de máscaras infantis e face shields para comunidade escolar de uma escola de Educação Infantil do DDA/NEB.	Projeto de extensão interdisciplinar coordenado por professora do Curso de Enfermagem com participação dos cursos de: Enfermagem, Fisioterapia, Fonoaudiologia Medicina, Nutrição e Psicologia. Título do Projeto: Promoção do desenvolvimento neuropsicomotor em crianças de 0 a 24 meses de idade atendidas em creches municipais e conveniadas da Zona Norte de Porto Alegre, RS.	Comunidade escolar do DDA NEB	140 pessoas atingidas
Publicações informativas em rede social sobre COVID19 com foco nas atualizações para gestantes e puérperas	Projeto de extensão interdisciplinar coordenado por professora do Curso de Enfermagem com participação dos cursos de: Enfermagem, Fisioterapia, Fonoaudiologia Medicina, Nutrição e Psicologia. Título do Projeto: Trabalhando com as recomendações da OMS para a garantia de uma experiência positiva de parto em um hospital de ensino de Porto Alegre, RS.	Comunidade escolar do DDA NEB	140 pessoas atingidas

7 PROJETOS DE PESQUISA CONTEMPLADOS EM EDITAIS DE FOMENTO

Percurso Epidemiológico, Genômico e Clínico do vírus

SARS-CoV-2 causador de COVID-19: objetiva realizar estudos epidemiológicos, clínicos e moleculares visando acompanhar a evolução da doença, reduzir a velocidade de transmissão do vírus, de preparar o sistema de saúde indicando estratégias não-farmacológicas de enfrentamento e medidas para o adequado manejo da pandemia da COVID-19.

Enfrentamento Social da COVID-19: objetiva buscar, através de um estudo interdisciplinar, aspectos que colaborem para um contingenciamento dos efeitos sociais negativos causados pela pandemia da COVID-19, aumentando o bem-estar social

Caracterização genômica e epidemiológica da SARS-CoV-2 no sul do Brasil: objetiva avaliar o perfil genômico da infecção por SARS-CoV-2 baseado em filogenia de amostras positivas no Sul do Brasil

Avaliação das propriedades diagnósticas do teste rápido para COVID-19: objetiva avaliar a performance do TR quando

comparado a um teste de referência

COVID-19 - evidências para todos: objetiva divulgar informações baseadas em evidências científicas para todos os públicos, crianças, população em geral e profissionais de saúde

Estudo de segurança e eficácia de ampliação do tempo de uso de máscaras faciais em um cenário de pandemia: objetiva avaliar a segurança e eficácia de ampliação do tempo de uso das máscaras faciais em um cenário de pandemia

Epidemiologia Molecular do Coronavírus SARS-CoV-2 no Rio Grande do Sul – Relações filogenômicas, análise de mutações e detecção de coinfeções: objetiva realizar estudo epidemiológico do novo coronavírus, SARS-CoV-2, a partir de uma abordagem molecular combinada com análise de dados clínicos

Para além desses projetos, outros 33 foram aprovados pelo Comitê de Ética em Pesquisa com seres Humanos, no âmbito da Covid-19

PROJETOS DE PESQUISA VINCULADOS À PROGESP

Pandemia por COVID-19, bem-estar e saúde mental no trabalho: visa compreender identificar fatores de risco (burnout, adição laboral, tédio, desesperança, demandas e cargas laborais) e de proteção psicossocial (engajamento,

satisfação com a vida, otimismo, esperança, recursos laborais) no trabalho, verificando seu impacto no bem-estar e na saúde mental no trabalho durante a pandemia em diferentes organizações.

PROJETOS RELACIONADOS INDIRETAMENTE COM A PANDEMIA DA COVID-19

- Sistema inteligente para identificação de estresse ocupacional em equipes de saúde - sistema de vigilância de estresse e recomendações de enfrentamento: Desenvolvimento de um modelo preditivo para vigilância inteligente para o estresse ocupacional de profissionais da saúde devido ao risco de contaminação hospitalar.

- Burnout research consortium: The purpose of this project is to develop a diagnostic tool in form of a self-report questionnaire to assess burnout that can be used by professionals. This questionnaire is dubbed Burnout Assessment Tool (BAT), with

comparisons in 26 countries between occupational groups before and during the COVID-19 pandemic.

- Desenvolvimento de liderança engajadora em equipes de saúde - proposta de intervenção em saúde: visa testar intervenção em saúde com foco na liderança engajadora para aumentar suporte social, emoções ou estados psicológicos positivos e bem-estar laboral, além de verificar Índice de Melhora Clínica (IMC) individual em líderes em relação à exposição à burnout, adição laboral e possíveis comorbidades associadas.

6 PROJETOS DE EXTENSÃO

Pílulas de Humanidade: dicas diárias sobre livros, filmes, séries e músicas, objetivando qualificar a vida de quem precisa estar em isolamento e distanciamento social, bem como interagir com a comunidade de alunos e servidores UFCSPA (Disponível aqui).

Departamento de Educação e Humanidades

Comunidade em geral

170 pílulas

Podcast ConectadaMente: objetiva abordar, mensalmente, temas relacionados à saúde mental (Pode ser acessado aqui)

Projeto de Extensão 'Educação Permanente em Enfermagem na Saúde Mental'

Comunidade em geral

10 podcasts

PUBLICAÇÕES DA EDITORA SOBRE A COVID-19

Aprendendo sobre vírus e vacinas (infanto-juvenil, pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Extensão Universitária na UFCSPA: mídias sociais e COVID-19 (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Minuto Corona: conectando ciência e sociedade (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Covid-19 - Engajamento acadêmico no ensino superior: proposições e perspectivas em tempos de Covid-19 (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Covid-19 - Protocolos em saúde mental na pandemia: um guia com diretrizes práticas (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Covid-19 - Maternidade e solidão: relatos de professoras em tempos de pandemia (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Covid-19 - Biossegurança e pesquisa em tempos de covid-19 (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Covid-19: um estudo comparativo da pandemia no Brasil e na Itália (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Coronabook (infantil, (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital
Valentina na Pandemia (infantil, (pode ser acessado aqui)	Editora UFCSPA	Comunidade em geral	Digital

4.5 RESULTADOS DAS PRINCIPAIS ÁREAS DE ATUAÇÃO OU AÇÕES DA UFCSPA

4.5.1 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Esta seção apresenta a demonstração da eficiência e da conformidade legal de áreas relevantes de gestão que contribuíram para o alcance dos resultados no exercício.

4.5.1.1 PERFIL DO GASTO E DESEMPENHO FINANCEIRO

O Orçamento destinado à UFCSPA pela Lei Orçamentário Anual (LOA) para o exercício de 2020 foi de R\$ 154.159.940,15. Tal monta foi destinada para custeio da folha de pagamento de ativos e inativos e manutenção do funcionamento da instituição (custeio e capital). A Universidade também recebeu aportes orçamentários por meio de descentralizações de créditos (Termos de Execução Descentralizada – TEDs, firmados com órgãos da administração federal) que totalizaram R\$ 27.801.229,69. Referidas descentralizações foram oriundas dos seguintes programas/projetos:

- Residências Médica e Multiprofissional (Cedente: Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação): R\$ 24.981.769,71
- Programa de Apoio a Pesquisa (PROAP) – (Cedente: Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES): R\$ 342.059,98
- Programa de Preceptoría em Saúde (PRODEPS - Cedente: Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação): R\$ 290.400,00

• Apoio ao Funcionamento das Instituições de Ensino Superior sem hospitais universitários (Cedente: Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação): R\$ 1.584.000,00

• Enfrentamento da Emergência de Saúde Pública COVID-19 - equipamentos (Cedente: Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação): R\$ 603.000,00

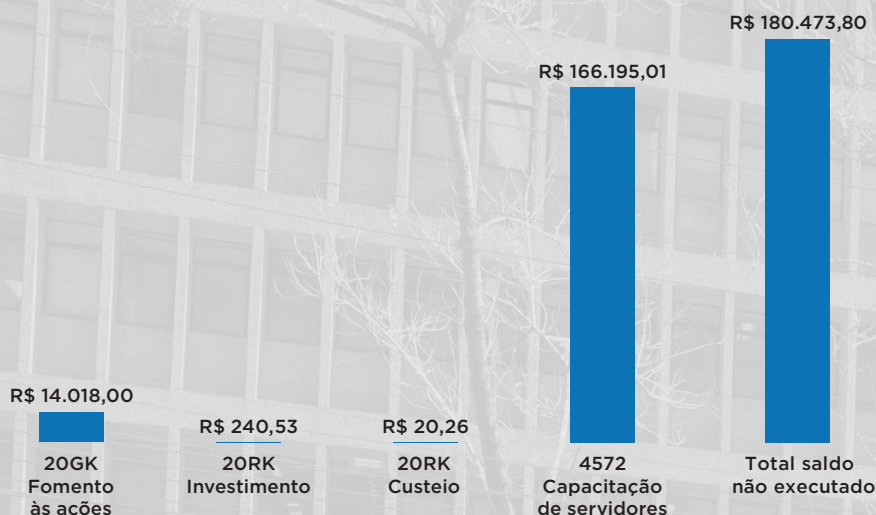
4.5.1.2 DESEMPENHO COMPARATIVO ORÇAMENTO X EXECUÇÃO

4.5.1.2.1 EXECUÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS ADVINDOS DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA)

Desempenho Comparativo Orçamento LOA x Execução



Do total recebido pela Lei Orçamentária Anual – LOA, R\$ 154.159.940,15, a UFCSPA empenhou o valor de R\$ 153.979.466,35, o que corresponde à execução orçamentária de 99,88 % do valor destinado à Instituição.



O gráfico acima detalha e destaca o baixíssimo volume de recursos não executados relativos a capital e custeio oriundos da LOA, resultado de uma melhor organização das compras e planejamento das despesas da universidade – movimento que se iniciou no ano de 2017 e hoje vem apresentando ótimos resultados. Por seu turno, no que se refere a devolução de recursos destinados à capacitação de servidores e fomento às ações do Inglês sem Fronteiras - ISF , em razão da situação de Pandemia vivenciada no ano de 2020, várias ações planejadas não puderam ser realizadas pela PROGESP e EINTER, tal fato foi fator preponderante para o baixo índice de execução dos valores.

4.5.1.2.2 EXECUÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS ADVINDOS DE TERMOS DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA – TEDs:

Percentual de execução dos recursos orçamentários advindos de TEDs

Residências	100,00%
PROAP	90,89%
PRODEPS	70,83%
IFES/sem HU	100,00%
Enfrentamento Emergência Saúde Pública	88,72%

O quadro acima apresenta a execução orçamentária dos recursos recebidos pela universidade através de termos de execução descentralizadas (TEDs). Os principais pontos que merecem destaque são:

- a) a manutenção do alto índice de execução do TED relativo ao PROAP, isso em razão das mudanças na organização e forma das aquisições dos insumos de pesquisa implementadas a partir de 2017.
- b) o aumento no índice de execução do TED PRODEPS, o qual passou de 44,76% em 2019 para 70,83% em 2020. Tal acréscimo se deve a maior organização das seleções dos preceptores e na celeridade da descentralização pela unidade concedente.
- c) a execução do TED para enfrentamento da COVID-19, o qual possibilitou que a universidade adquirisse dois equipamentos essenciais para realização de testagens na população: um Extrator Automatizado KingFisher (R\$ 342.000,00) e um Analisador Químico – Luminex (R\$ 192.999,97). O índice de execução foi de 88,72% em virtude da redução dos valores dos equipamentos comparados aos orçamentos iniciais dos fornecedores.

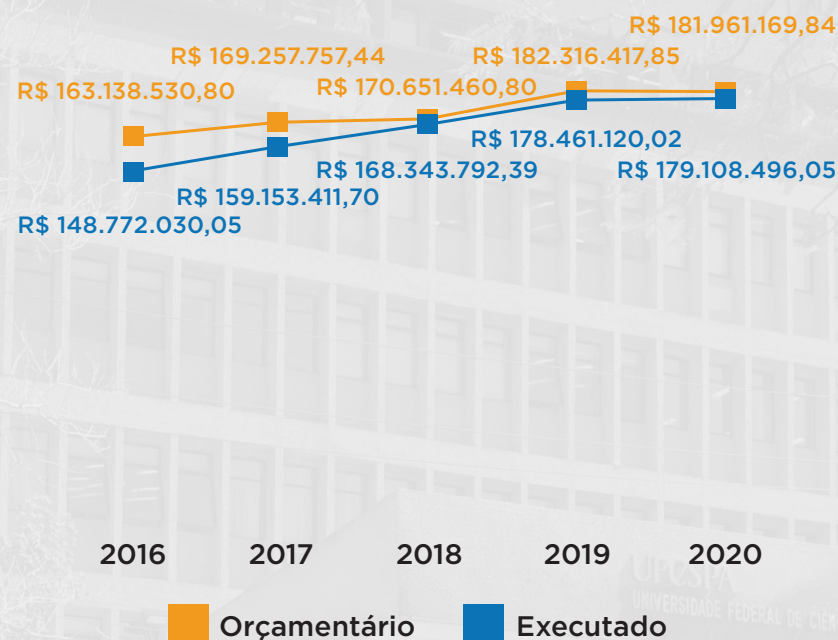
4.5.1.2.3 ANÁLISE GERAL SOBRE A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Cabe destacar que o contingenciamento dos recursos orçamentários em 2020 foram efetuados de forma diferenciada de anos anteriores, sendo implementada uma vinculação de parte do orçamento à liberação do Congresso Nacional, o qual representou, em média, aproximadamente 45% do total do orçamento previsto. O montante foi liberado por aprovação do Congresso no segundo semestre. Tal fato fez com que a UFCSPA precisasse rever constantemente o planejamento das ações a fim de executar, em tempo exíguo, os recursos liberados e atender as demandas institucionais com a maior celeridade possível. Outro ponto de destaque foram duas ações estratégicas efetuadas para realocação dos recursos de forma a tornar possível a sua utilização dentro da necessidade da Instituição que foram a troca de GND 3 – Custeio para GND 4 – Capital no valor de R\$ 3.149.129,00 e a troca de fonte nº 250 (Recursos Próprios) para fonte nº 650 (Recursos de Superávit Financeiro) no valor de R\$ 403.134,00, que devido à frustração da arrecadação das receitas permitiu a utilização de todo recurso recebido utilizando-se o superávit histórico.

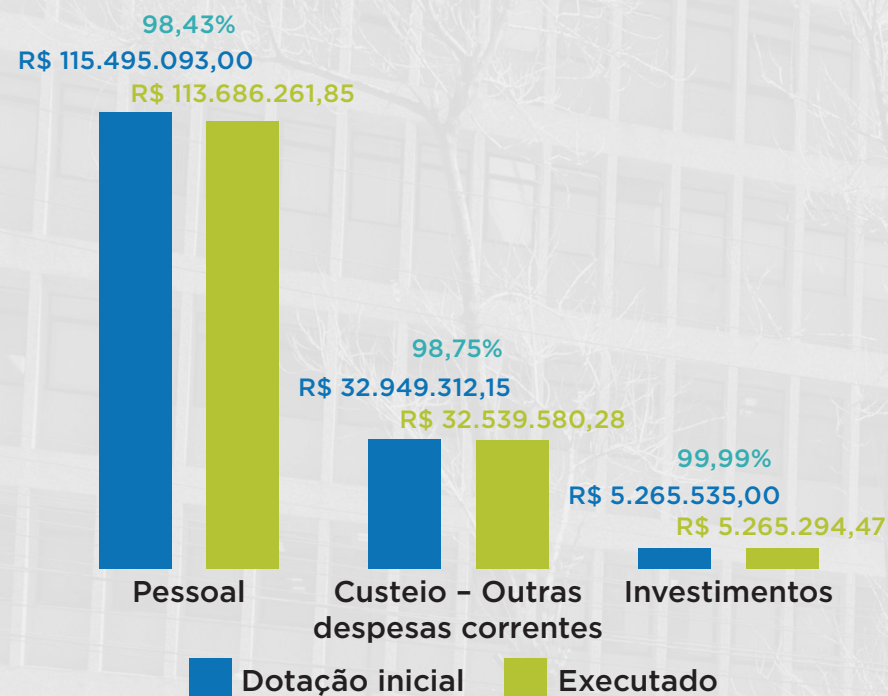
Ao lado apresentamos gráfico demonstrativo de toda a execução orçamentária geral (LOA + Descentralizações) demonstrando que desde 2017 há um forte crescimento no sucesso da execução do orçamento, sendo isso fruto de diversas medidas adotadas pela gestão, incluindo implantação de calendários de compras anuais e contínua discussão do planejamento de aquisições.

Para o cumprimento das despesas relativas ao funcionamento e manutenção das atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão, bem como a manutenção da infraestrutura física e laboratorial as despesas são categorizadas por grupos:

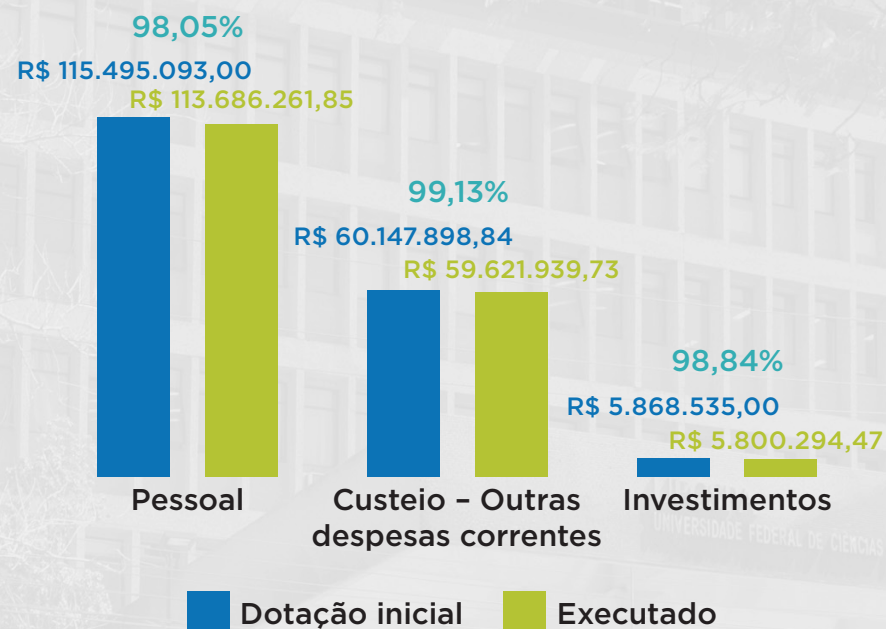
Gestão orçamentária



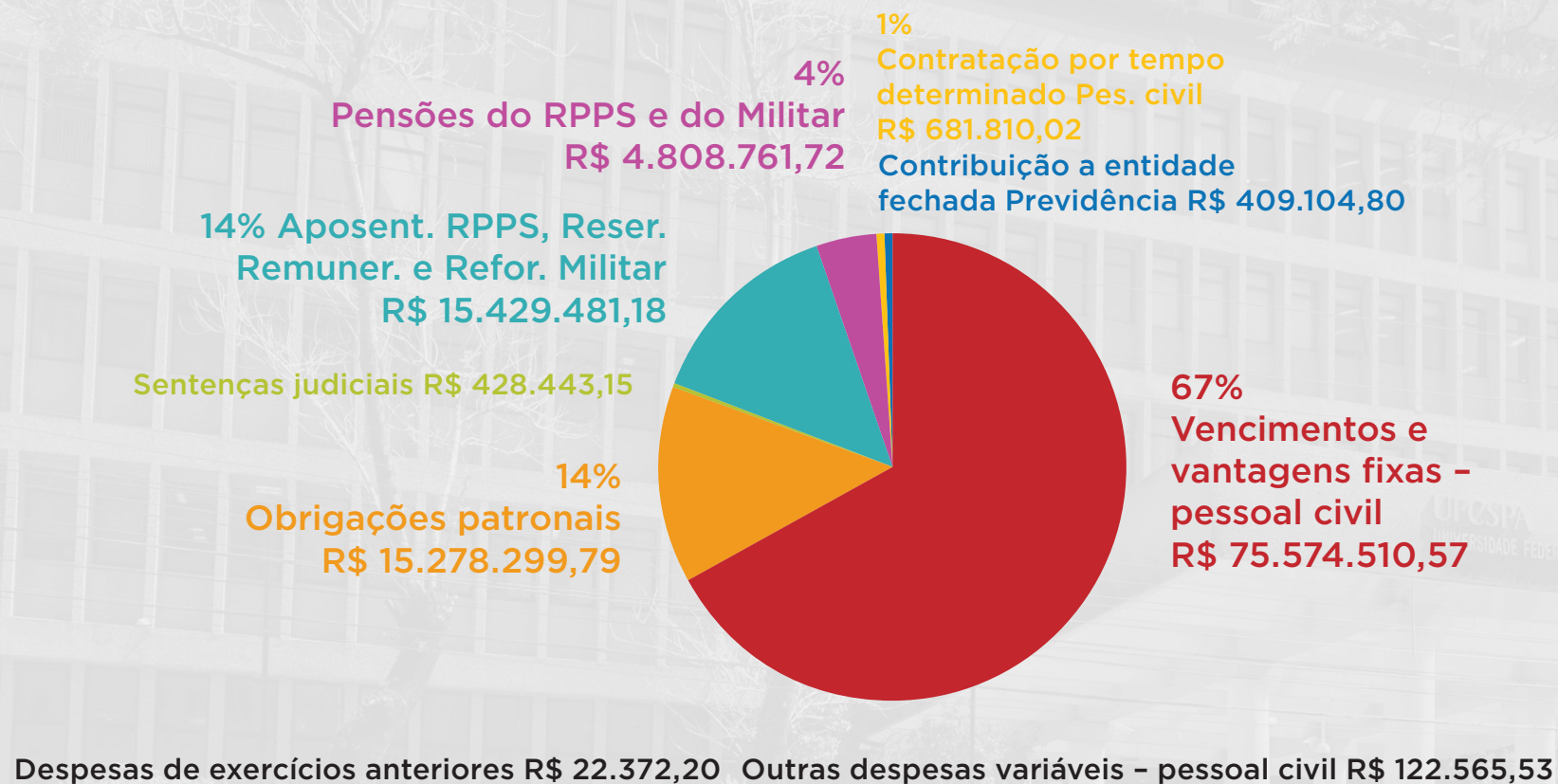
Despesas por Grupo LOA



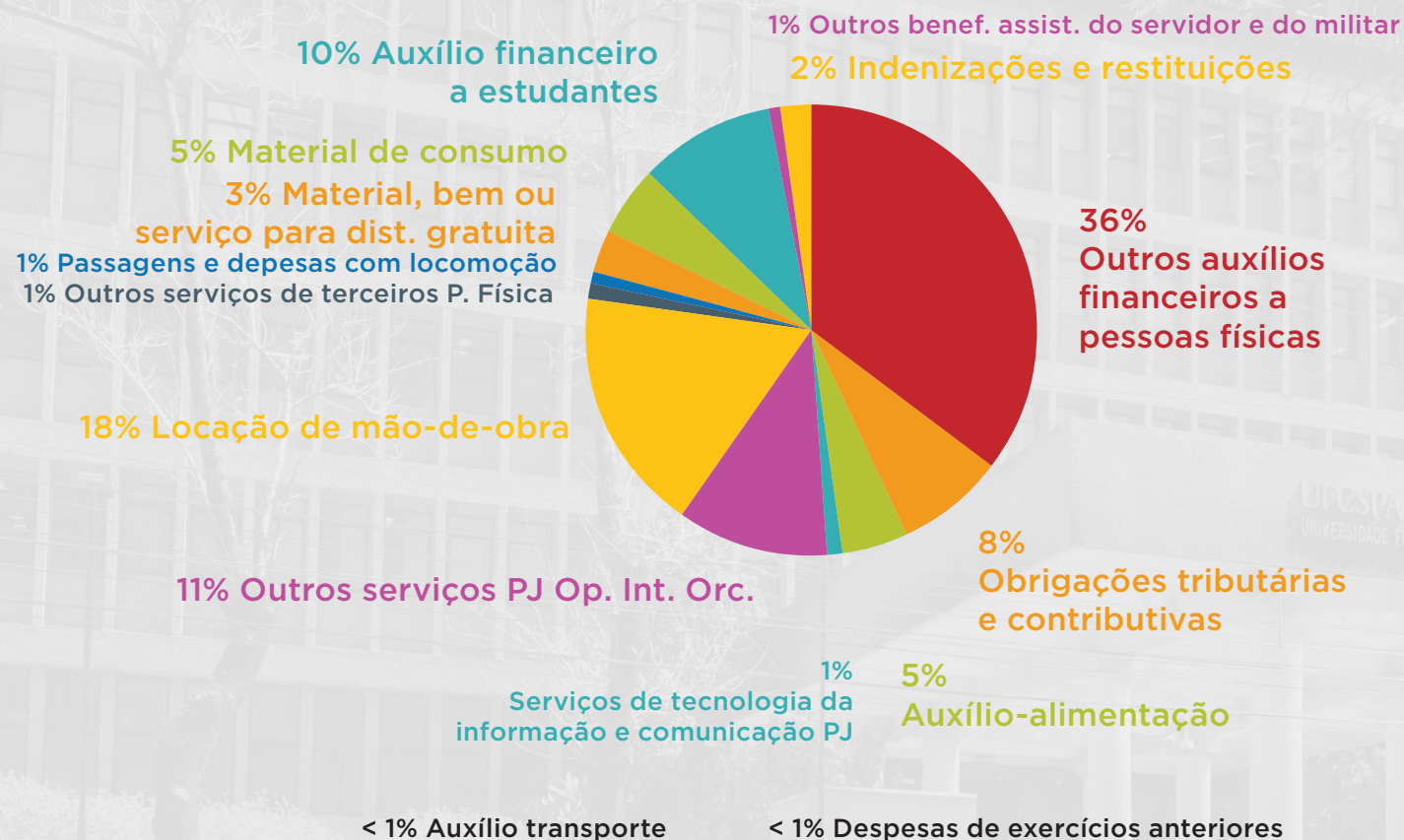
Despesas por Grupo LOA e Descentralizações



GND1 – Pessoal

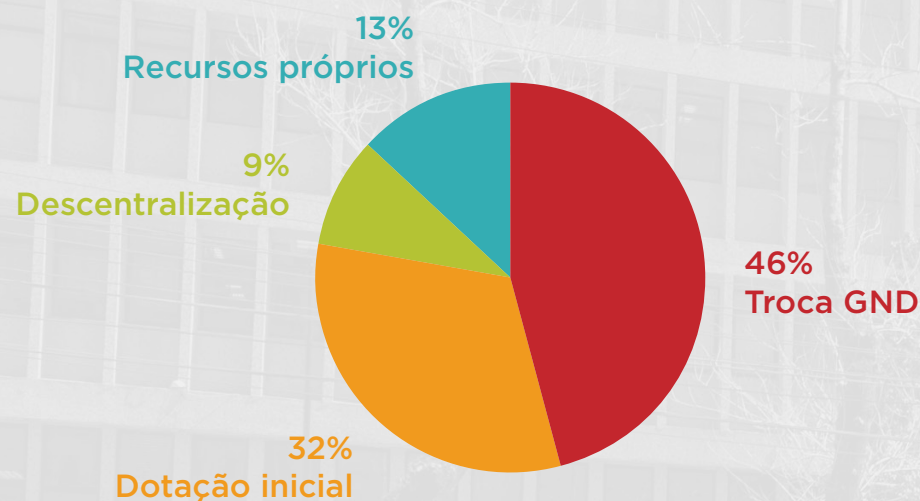


GND3 - Custeio (outras despesas correntes)



No GND 4 - INVESTIMENTO a UFCSPA inicialmente contou com o valor de R\$ 2.116.406,00, destes R\$ 665.749,00 oriundos de recursos próprios da universidade, valor que proporcionaria apenas a execução de 70% do que estava planejado em despesas de Capital. Então para ser possível a efetivação do planejamento para o exercício foi efetivado através de interlocução junto à Secretaria de Orçamento do MEC a troca de GND's que resultou em um aporte de R\$ 3.149.129,00 em Capital. Foi recebido também uma descentralização para aquisição de equipamento no valor de R\$ 603.000,00.

GND4 - Capital - Investimento



4.5.1.2.4 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

As principais dificuldades encontradas no exercício de 2020 foram o contingenciamento dos recursos orçamentários e a execução do planejamento e contratações no cenário de emergência em saúde pública devido à Pandemia. No que concerne à realização de despesas, a priorização na execução das despesas correntes continuou sendo o pagamento de serviços de terceiros por pessoa jurídica (limpeza e conservação, vigilância e segurança e manutenção predial) e as despesas com bolsas em todas suas modalidades (auxílios aos estudantes, ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional). Frente a este cenário, que com certeza irá se repetir ao longo dos próximos anos, é imperioso implementar ações que visem a otimização dos recursos financeiros, de modo a priorizar o investimento em ações estratégicas voltadas funcionamento pleno das áreas finalísticas.

4.5.2 GESTÃO DE CUSTOS

A UFCSPA ainda não adotou um sistema de custos devido à falta de definição de objetos de custos e pela indisponibilidade de informações para alocação dos custos. De acordo com a NBC T 16.11, objeto de custo é a unidade que se deseja mensurar e avaliar custos; no caso da UFCSPA, os serviços são postos à disposição do público. O principal serviço prestado pela UFCSPA é a formação de profissionais na área da saúde. Para que se tivesse uma apuração de custos por serviço prestado, seria necessário um detalhamento por cursos oferecidos, o que hoje é impraticável. Como exemplo, citamos a despesa de pessoal fornecida pelo SIAPE, que sequer separa a rubrica “vencimento básico” de docentes e técnico-administrativos. A despesa de pessoal é a maior de todas, mas também encontramos dificuldades para rateio de custos indiretos, pois todos os cursos funcionam no mesmo endereço e dividem estruturas e serviços, como limpeza, segurança e energia elétrica. Assim, de forma alternativa, quando da criação da Aba “Centro de Custos”, no SIAFIWEB, em 1º de fevereiro de 2018, a UFCSPA optou por alocar custos de forma genérica, mantendo todo o custeio no código SIORG 970, ou seja, no mais alto nível institucional.

4.5.3 GESTÃO COM PESSOAS

Eixo Valorização das Pessoas

- Projeto de bem-estar e engajamento no trabalho na UFCSPA para enfrentamento da pandemia da COVID-19
- Processos de autodeclaração conforme Instruções normativas nº 19, de 12 de março de 2020 e nº 109, de 29 de outubro de 2020 (ajudou a montar o mapa de saúde) e de rastreamento e telemonitoramento dos casos na UFCSPA

Eixo Otimização e Democratização dos Recursos

- Elaboração das ferramentas Mapa de Saúde e de Protocolos setoriais para retorno programado dos servidores
- Consolidação normativa
- Concursos e processos seletivos realizados de forma remota

Eixo Gestão Baseada em Evidências

- Assentamento Funcional Digital
- Processos mapeados conforme níveis de maturidade do Núcleo de Qualidade Interna

4.5.3.1 CONFORMIDADE LEGAL LEGISLAÇÃO APLICADA

A UFCSPA observa todas as normas aplicáveis à área, assim como emite regulamentação interna para manter a conformidade legal na gestão com pessoas em alinhamento com as metas institucionais e os desafios enfrentados em 2020.

Lei 11.091/05
Estruturação do Plano
de Carreira dos Cargos
Técnico-Administrativos
em Educação

Lei 8.112/90
Regime jurídico
dos servidores

Lei 12.772/12
Estruturação do Plano
de Carreiras e Cargos de
Magistério Federal

No ano de 2020, em virtude da Pandemia, a fim de reger este momento de excepcionalidade, no âmbito federal, foram editadas 27 normativas, dentre Leis, Decretos, Portarias, Medidas Provisórias, Instruções Normativas, Notas Técnicas, referentes à política de gestão com pessoas. Dentre as principais normas emitidas, podemos destacar:

5 **Leis Ordinárias**

13.979/20
10.023/20
14.035/20
14.040/20
14.065/20

1 **Lei Complementar**

173/20

1 **Decreto**

10.282/20

12 **Instruções Normativas**

Min. Economia/
SEDGGD/SGDP
19, 20, 21, 27, 28, 35, 37,
46, 60, 65, 78, 103 e 109

2 **Portarias Ministeriais**

96/20/Min. Economia
343/20/Min. Educação

No âmbito da UFCSPA, em 2020, ocorreu a consolidação normativa e, com isso, a PROGESP foi inclusa no Regimento Geral da Universidade, assim como aconteceu a correção e implementação de normas (Portaria com Norma de Pessoal Docente, Portaria sobre acidentes em serviço, Portaria de Afastamentos, Portaria de Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso, Portaria de Processo Seletivo para Professor Substituto, Portaria de Redistribuição). Foram publicadas seis portarias, por essa Pró-Reitoria, referentes à organização e funcionamento da universidade. Com destaque para:

Portaria 05/2020, de 17 de março de 2020

Suspende a condução e a realização de todos os processos de seleção em andamento.

Portaria 06/2020, de 26 de março de 2020

Dispõe sobre as medidas de caráter temporário de prevenção da disseminação do coronavírus (COVID-19) e institui, temporariamente, a modalidade de Trabalho Remoto.

Portaria 08/2020, de 22 de abril de 2020

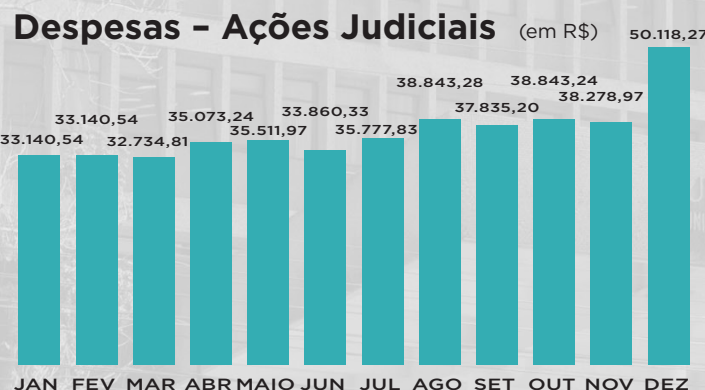
Instrui sobre o Relatório de Atividades coletivas dos servidores e estagiários administrativos na pandemia da COVID-19 no âmbito da UFCSPA.

Portaria 16/2020, de 30 de novembro de 2020

Retomar os Concursos Públicos de Provas e Títulos para provimento do cargo de Professor Efetivo.

AÇÕES JUDICIAIS

No ano de 2020, recebemos 119 demandas de respostas judiciais as quais o impacto na implementação na folha de pagamento durante o ano foi de R\$ 443.158,22, distribuído no decorrer do ano conforme gráfico abaixo de despesas de ações judiciais - 2020. As ações judiciais tiveram maior impacto nas matérias relativas à aposentadoria devido a suspensão do pagamento das vantagens do Art.192, conforme determinação da CGU. Após o corte no pagamento das rubricas, parte dos beneficiários que percebiam as vantagens do Art. 192, entraram com ações judiciais para o reembolso do valor. Além disso, o aumento dos valores implementados em folha de ações judiciais foi devido ao recadastramento das ações do sistema SICAJ para o novo sistema SIGEPE.



119	Aposentados	R\$ 443.158,22
Demandas de respostas judiciais	Ações referentes ao Art. 192	Impacto na folha de pagamento ao longo do ano

Conforme gráfico abaixo (execução por situação funcional) fica demonstrado que o maior valor pago, referente às ações judiciais, foi destinado aos servidores aposentados.

Execução por situação funcional



APONTAMENTO DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Foram recebidas seis demandas, com vários servidores/instituidores em cada demanda, via TCU relacionados a pensões e aposentadorias, os quais foram todos respondidos ou estão em fase de resposta.

4.5.3.2 AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

O quadro de pessoal da UFCSPA é composto por duas carreiras: docentes e técnico-administrativos. Contamos com o apoio de bolsistas de apoio técnico, estagiários administrativos e terceirizados. A proporção de técnico-administrativos para docentes na UFCSPA se mantém na razão de 0,57 desde 2018, uma das mais baixas do país. Pois não ocorreu crescimento de técnicos administrativos no quadro de referência e a nomeação de novos docentes foi pequena, visto que não houve acréscimo de pontos no banco de Professor Equivalente desde 2017 (Portaria interministerial 109/2017) e sua ocupação média está em 98%.

Total da Força de Trabalho em 2020 (Ativos)

585

Docentes - Ativos

372

Docentes efetivos 364
Contrato temporário 2
Substitutos 6

Técnicos Administrativos - Ativos

213

Técnicos administrativos 207
Cargo em comissão 0
Requisitados 2
Colaboração 2
Exercício provisório 1
Temporária 1

Servidores - Inativos

231

Aposentados 168
Pensionistas 63

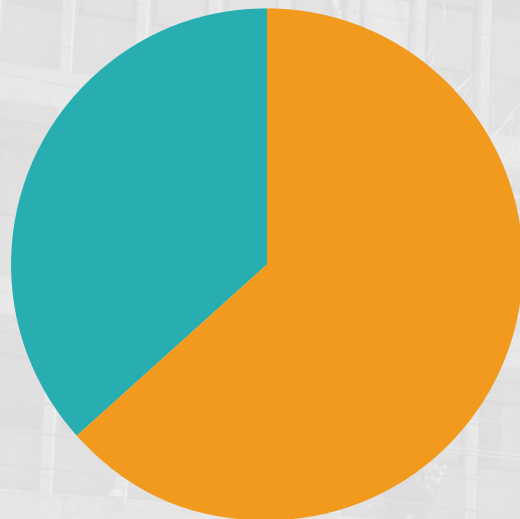
Outros

9

Cedidos 5
Licença sem remuneração 4

DISTRIBUIÇÃO DE SERVIDORES

**Técnicos
administrativos**
36,4%



Professores
63,6%

SERVIDORES POR GÊNERO E FAIXA ETÁRIA

Nossa força de trabalho mantém-se majoritariamente de mulheres; o que pode ser parcialmente explicado pelo diferencial da UFCSPA em ser uma IFES com foco no campo da saúde. Várias profissões em saúde apresentam essa distribuição. A força de trabalho na UFCSPA ainda é jovem com idade média de 44 anos (Desvio-padrão: 9,5). Tendo em vista a reforma da previdência ocorrida em 2019, haverá menor impacto do envelhecimento na folha de pagamento nos próximos 10 anos, especialmente para servidores do corpo docente.

Até 25 anos | 2

26 a 35 anos | 13 54

36 a 45 anos | 132 90

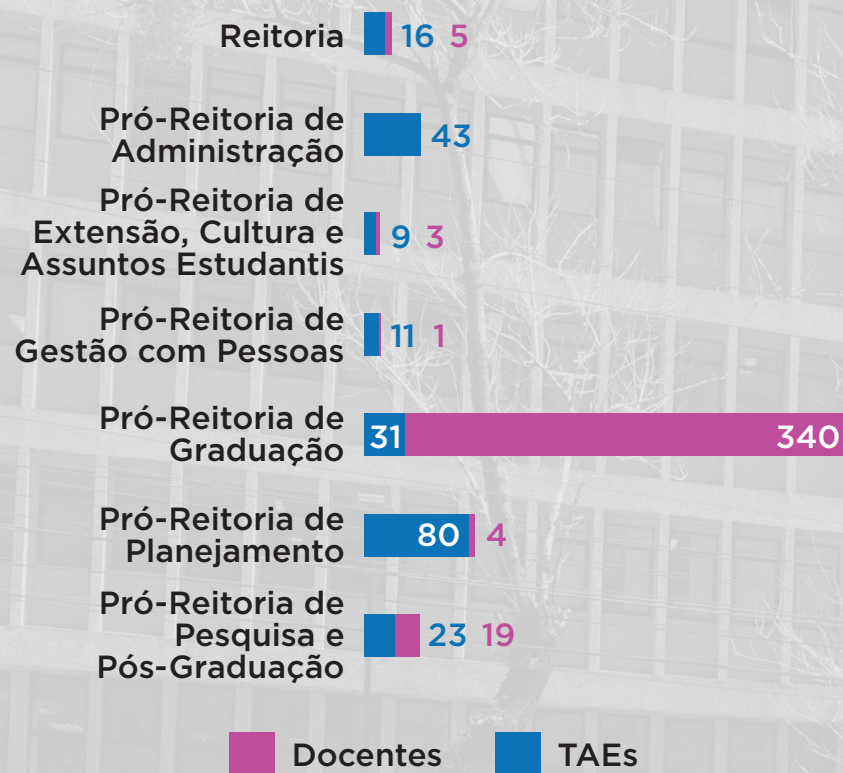
46 a 55 anos | 122 44

56 a 65 anos | 74 22

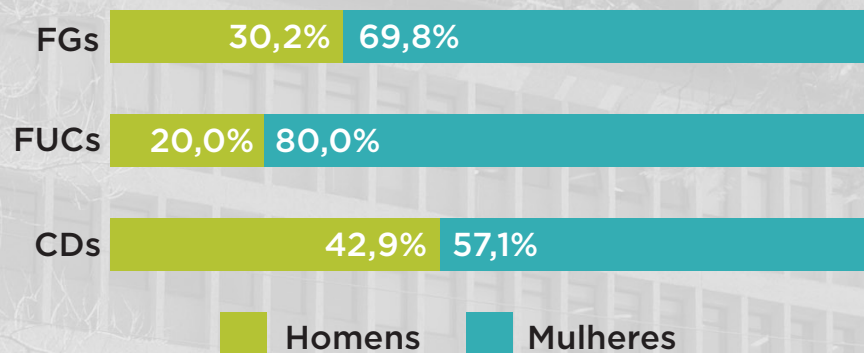
Acima de 65 anos | 31 1

Docentes TAEs

DISTRIBUIÇÃO DE SERVIDORES POR UNIDADE EM EXERCÍCIO

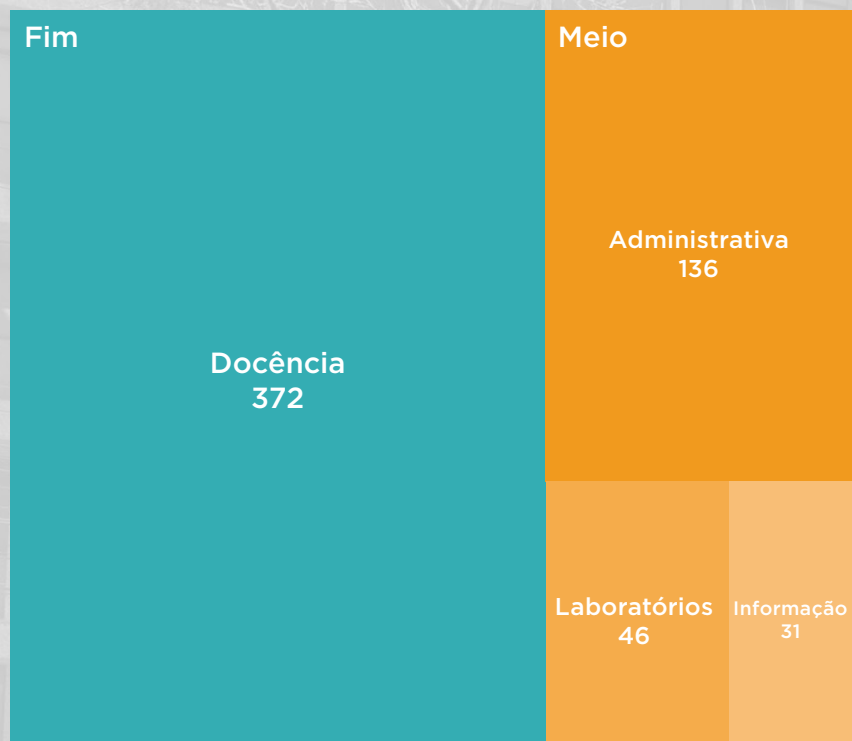


CARGOS GERENCIAIS



As funções gratificadas (FG), funções de coordenação de curso (FUC) e cargos de direção (CD) são todas ocupadas por servidores efetivos, técnicos e docentes, na UFCSPA.

DISTRIBUIÇÃO DE SERVIDORES POR UNIDADE EM EXERCÍCIO



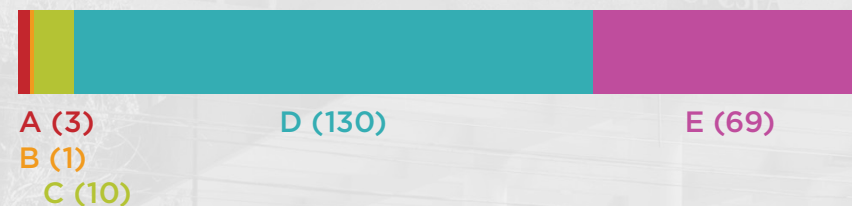
4.5.3.3 REMUNERAÇÃO E CARREIRA DOS SERVIDORES TÉCNICOS-ADMINISTRATIVOS

Classe	Faixa inicial*	Faixa final*	Nº de servidores**
E	R\$ 4.180,66	R\$ 8.323,87	69
D	R\$ 2.446,96	R\$ 4.872,00	130
C	R\$ 1.945,07	R\$ 3.872,70	10
B	R\$ 1.606,41	R\$ 3.198,43	1
A	R\$ 1.326,72	R\$ 2.542,40	3

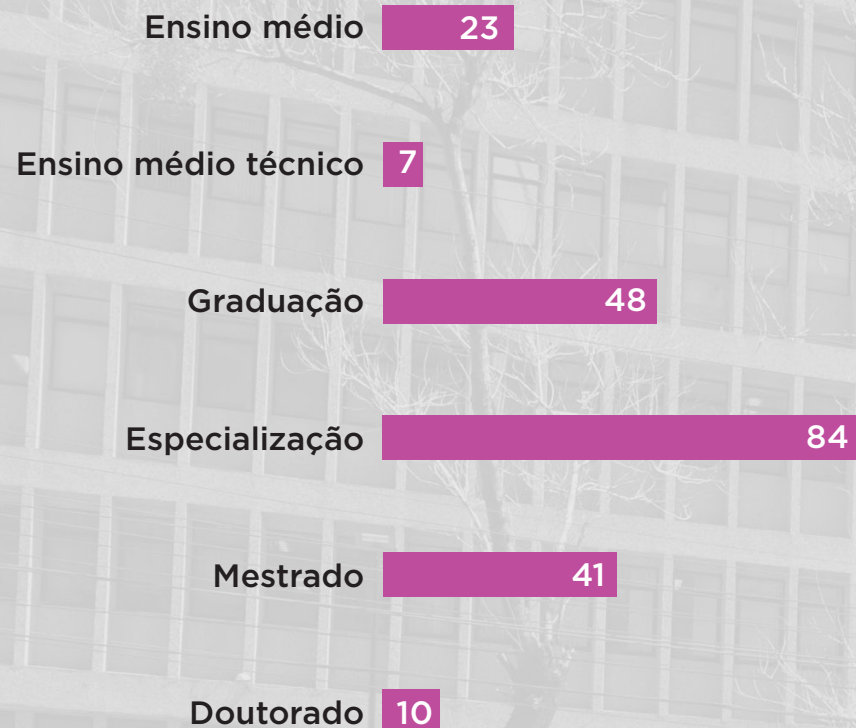
*Baseado no vencimento básico da carreira e carga horária (40 horas, 30 horas ou 20 horas)

**Servidores requisitados de outros órgãos não constam nesta planilha, porque são remunerados pelo órgão de origem.

POR CARREIRA



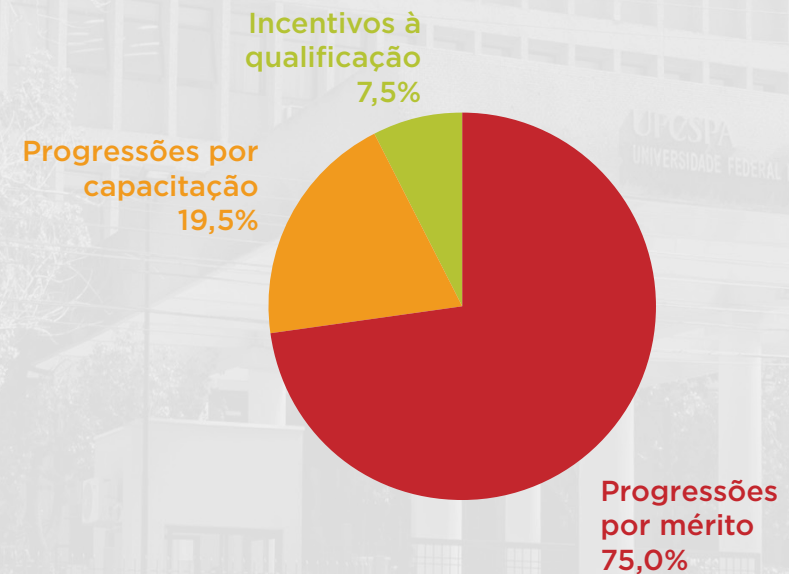
POR TITULAÇÃO



Na carreira dos técnico-administrativos, não se desenvolve pela promoção entre classes, mas apenas na progressão entre os níveis dentro da classe em que ingressou por concurso público, conforme Lei 11.091/2005. Mantém-se na UFCSPA o desafio de extinção de classes A, B e C, pelo Decreto 9.262/2018 e pelo Decreto 10.185, de 20 de dezembro de 2019. Além da falta de provimento dos cargos existentes.

PROGRESSÕES POR CAPACITAÇÃO, MÉRITO E INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO

A carreira dos técnicos se desenvolve conforme Lei 11.091/2005 levando em média 24 anos para alcançar o último nível, caso o servidor realize todos os procedimentos nos prazos previstos. O procedimento é composto de auto-avaliação, avaliação pela chefia e pela equipe. A progressão por mérito dos técnico-administrativos é vinculada à avaliação de desempenho. Para progredir, os servidores devem cumprir interstício de 18 meses e obter nota favorável na avaliação. Além disso, os técnico-administrativos podem progredir por capacitação, de acordo com os requisitos previstos na Lei nº 11.091/2005. Ambas as progressões impactam na remuneração do servidor.



Fonte: portarias DAP/PROGESP

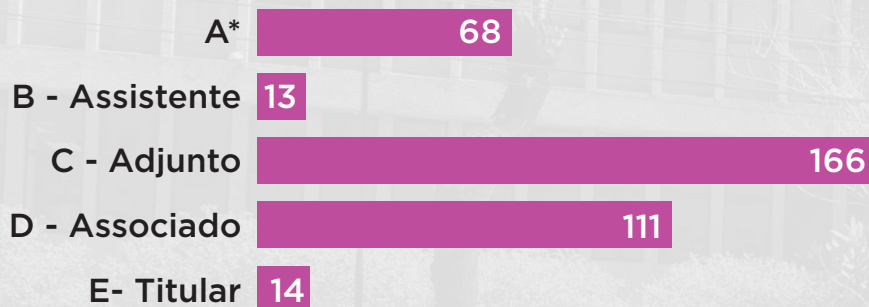
DOS SERVIDORES DOCENTES

Classe	Denominação	Faixa inicial*	Faixa final*	Nº de servidores**
E - Titular	Titular (E)	R\$ 8.641,62	R\$ 19.815,13	14
D - Associado	Associado (D)	R\$ 7.337,35	R\$ 18.153,39	111
C - Adjunto	Adjunto	R\$ 3.353,40	R\$ 13.100,52	166
B - Assistente	Assistente (B)	R\$ 2.684,37	R\$ 11.114,01	13
A*	Adjunto-A - se Doutor, Assistente A - se Mestre ou Auxiliar - se graduado ou especialista (A)	R\$ 2.442,66	R\$ 10.028,56	68

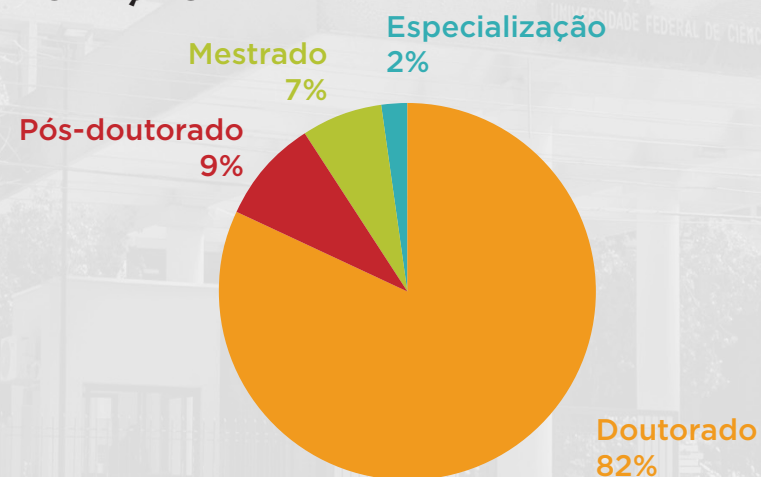
*Baseado na remuneração composta por vencimento básico conforme carga horária + RT conforme titulação e carga horária (Dedicação Exclusiva, 40 horas ou 20 horas)

Em conformidade com a Lei 13.325/2016, os vencimentos foram tabulados conforme a carga horária de trabalho. A Tabela acima detalha a remuneração por faixa salarial dos servidores da UFCSPA. Observa-se que a maioria dos docentes (n= 372) se encontra nas classes A, B e C; ou seja, nas primeiras etapas de carreira.

POR CLASSE



POR TITULAÇÃO



REGIME DE TRABALHO



PROGRESSÃO FUNCIONAL E ACELERAÇÃO DE PROMOÇÃO

A carreira dos docentes se desenvolve conforme Lei 12.772/2012 levando em média 20 anos para alcançar o último nível, caso o servidor realize todos os procedimentos nos prazos previstos. As carreiras de docentes do Magistério Superior estão estruturadas em cinco classes subsequentes (classes A, B, C, D e E), as progressões se dão por meio de aprovação em avaliação de desempenho, nos termos da lei nº 12.772/2012 e as promoções também ocorrem por meio de aprovação em avaliação de desempenho e, nas classes finais da carreira, por critérios adicionais. Também foram registradas progressões funcionais judiciais: retificações de enquadramento em nível da carreira por meio de decisão judicial.

Progressão funcional 90

Promoções 16

Acelerações 14

Judiciais 4

Fonte: portarias DAP/PROGESP

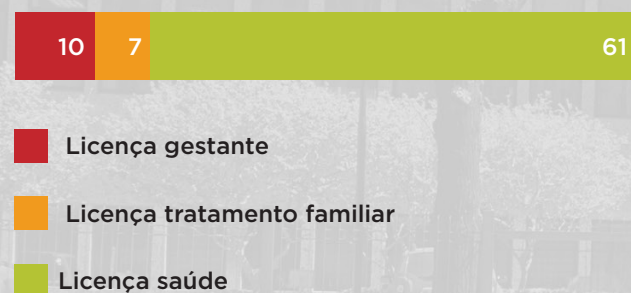
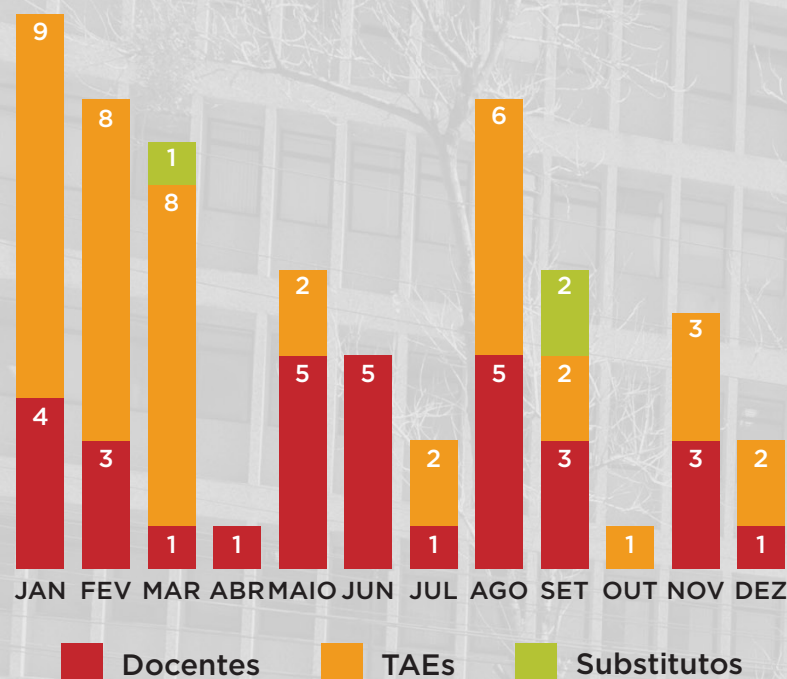
4.5.3.4 RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Devido a Pandemia da COVID-19, foi necessário realizar a contratação de professores na modalidade temporária emergencial, com base nas leis 13.979/2020 e 10.741/2003, foram contratados dois professores com contrato vigente por seis meses ou enquanto perdurar a Pandemia.

Os processos seletivos para professor substituto e com contrato temporário emergencial foram realizados de forma remota. Inscrição, recurso/impugnação, isenção de taxa e provimento com tramitação via Sistema Eletrônico de Informações (SEI-UFCSPA).

Metas atingidas em 2020	- Finalização do Manuais de Professores Substitutos e Efetivos - Implementação de execução de Processos Seletivos de forma remota, em virtude da pandemia e da limitação imposta pela LC 173/20 - Implementação do Manual de Conduta, via Portaria 22/20/Progesp - Acompanhamento sistemático das etapas da seleções de forma remota - Desenvolvimento e implementação de normativas sobre os concursos e sobre assuntos de pessoal da UFCSPA
Melhorias nos processos de seleção	- Criação, juntamente com a Comissão do SEI, dos processos eletrônicos de inscrição - Confecção de modelo de edital de processo seletivo para seleção - Realização de triagem das normas e apontamento das resoluções do CONSUN e CONSEPE que necessitarão ser revogadas em razão da Consolidação, bem como das normas da PROGESP que serão revogadas
Processos Seletivos Concursos Públicos	- 3 processos seletivos - contratação para docentes substitutos - 1 processo seletivo - contratação para professor temporário - 5 concursos (suspensos) - retomados
Desafios para 2021	- Continuidade dos processos seletivos e concursos de forma remota e aprimoramento dos processos - Finalizar a implementação de normativas sobre os concursos e sobre os assuntos de pessoal da UFCSPA, via trabalho de Consolidação Normativa

4.5.3.5 BEM ESTAR, SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO



PROJETO DE SAÚDE E BEM-ESTAR NO TRABALHO NO CONTEXTO DA COVID-19

O ano de 2020, devido à Pandemia da COVID-19, começou com desafios inesperados para todos os profissionais. Pensando nisso, a Divisão de Bem-Estar e Saúde no Trabalho iniciou o projeto de acolhimento e atendimento dos servidores da UFCSPA para propiciar um espaço de suporte psicológico diante desse cenário. O projeto envolveu servidores docentes e técnico-administrativos que compunham a equipe de supervisão do projeto. Profissionais e estudantes de psicologia foram recrutados para atuar com o atendimento de forma voluntária.

34 voluntários (psicólogos/as e estagiários/as de psicologia) recrutados para o atendimento psicossocial gratuito de todos os servidores

O acolhimento psicossocial foi ofertado a todos os 586 servidores da universidade. O contato foi feito por telefone, mensagem ou email

234 servidores aceitaram o atendimento e foram acolhidos dentro de 6 diferentes protocolos

Plantão de acolhimento iniciado em dezembro

100% de atendimentos online

40% dos servidores sentiram necessidade de acolhimento ou atendimento (35% dos técnicos administrativos e 42% dos docentes). Dos servidores atendidos pelo projeto, 67% eram mulheres

MAPA DE SAÚDE

O Mapa de Saúde é uma ferramenta criada pela Divisão de Bem-estar e Saúde no Trabalho - DIBEST/PROGESP no início da Pandemia. Esta ferramenta está alinhada às políticas de biossegurança, prevenção e promoção em saúde do trabalhador.

Pela sistematização de informações de saúde, com base nas autodeclarações dos servidores e outros dados do SIAPE, é possível identificar os grupos de risco dentre os trabalhadores da universidade. O objetivo do mapa é auxiliar na tomada de decisão gerencial em relação ao trabalho presencial na universidade, além de monitorar os servidores contaminados e em licença saúde.

Assim, de acordo com princípios de equidade, os técnicos e docentes são divididos em categorias que podem ter trabalho presencialmente sem restrições; com ajustes; de maneira monitorada, por possuir riscos específicos em sua função; e preferência de trabalho remoto para aqueles do grupo de risco. Para fins de preservação e sigilo, os gestores têm acesso apenas às classificações (sem especificação dos motivos individuais) para que possam planejar de maneira segura a retomada presencial, quando for necessária.

Níveis de retomada presencial

-  **Programada**
Sem restrições
-  **Controlada**
Com adaptações/ajustes
-  **Monitorada**
Com acompanhamento em saúde e segurança no trabalho
-  **Paulatina**
Preferencialmente em trabalho remoto
-  **Servidores em cuidados assistenciais, em licença ou cedidos**

Subcategoria Monitorada

- **Sem restrições:** não há restrições para o retorno, de acordo com as recomendações da DIBEST
- **Com ajustes:** é recomendado que o retorno seja planejado em parceria com a chefia/servidor, de acordo com as recomendações da DIBEST
- **Trabalho remoto:** deve ter o retorno presencial postergado, de acordo com as recomendações da DIBEST (semelhante à classificação Paulatina)

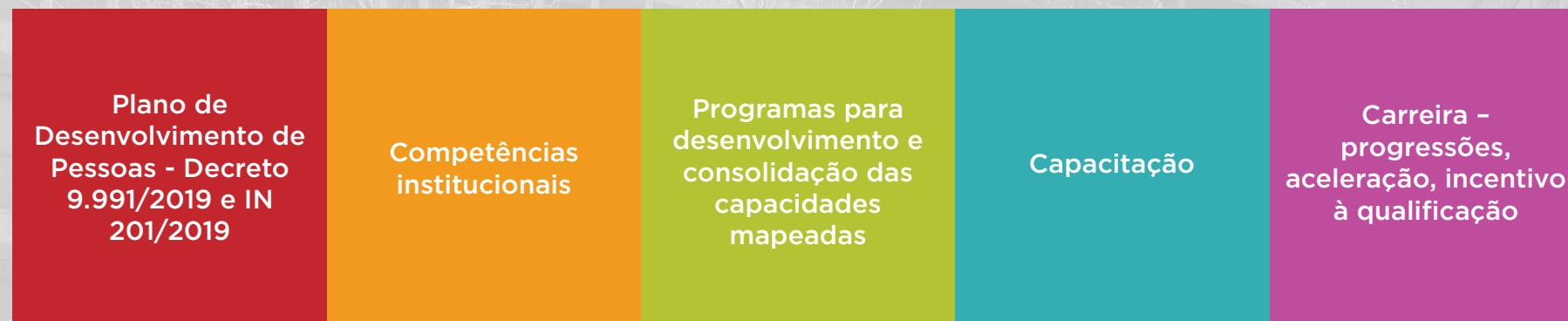
Em 2020

- 243 autodeclarações de saúde preenchidas (43%)
- Sincronização das informações sobre os níveis de retomada para atualização em tempo real, considerando sigilo e transparência
- 54,4% dos servidores da UFCSPA têm classificação de retomada programada (sem restrições para o retorno presencial)
- 45,6% dos servidores da UFCSPA têm recomendação para trabalhar remotamente enquanto for possível

Metas para 2021

- 100% das autodeclarações de saúde preenchidas
- Mapa de saúde 100% automatizado com acesso a gráficos e relatórios
- Retorno presencial progressivo, monitorado e seguro
- Promoção de saúde e bem-estar no trabalho

4.5.3.6 DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

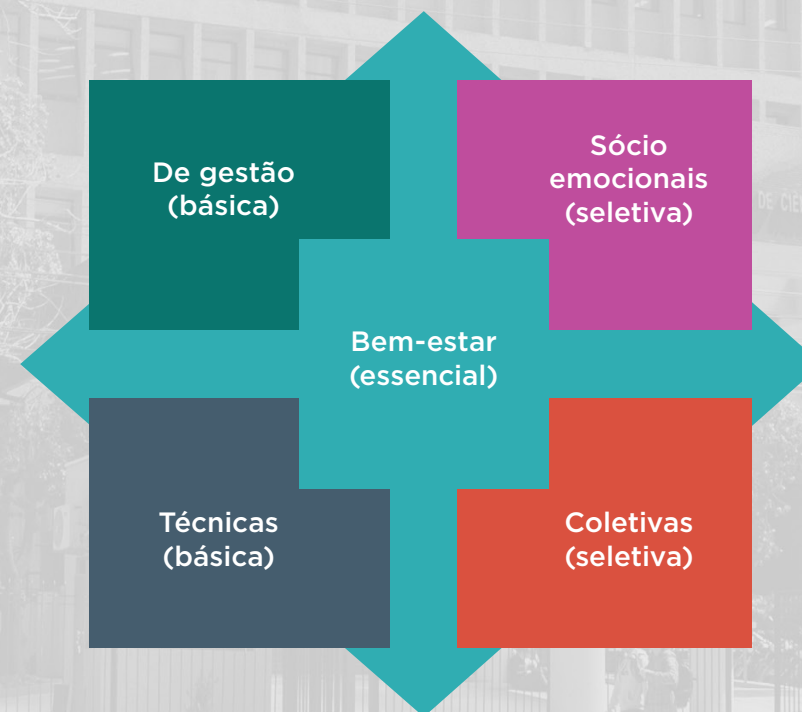


Plano de Desenvolvimento de Pessoas

Instituído em novo formato através do Decreto 9.991 de 28 de agosto de 2019 e pela Instrução Normativa Nº 201, de 11 de setembro de 2019, o Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2020 da UFCSPA foi embasado no levantamento das necessidades de desenvolvimento dos servidores, visando preencher as lacunas de competências identificadas pelas Chefias, Coordenações e Pró-Reitorias para atingir os objetivos do PDI 2020-2029 da UFCSPA.

Competências institucionais

As competências institucionais são a base para definir projetos em suas diversas áreas, bem como os programas de capacitação para desenvolvimento de competências estratégicas centrais (core competences), baseadas nos talentos humanos e nas competências profissionais importantes para a realização das atividades na instituição.



Programas

Em conformidade com o PDI 2020-2029, as necessidades estão vinculadas a pelo menos um Programa, que são o conjunto de ações que visam a formação, o desenvolvimento e a consolidação das capacidades mapeadas para cada uma das competências definidas, que atendam às políticas institucionais e que tenham como base o mapa de risco, custos e benefícios realizados pela PROGESP.

Programa de desenvolvimento de gestores UFCSPA

- Formação de competências de gestão
- Desenvolvimento da Liderança Engajadora
- Consolidação das capacidades estratégicas para a função

Programa de Qualificação e Aperfeiçoamento na área de atuação

- Formação de competências técnicas
- Desenvolvimento de capacidades especializadas
- Consolidação das capacidades técnicas para a função, com foco na carreira

Programa juntos somos melhores

- Formação de competências socioemocionais
- Desenvolvimento de competências coletivas
- Consolidação das relações socioprofissionais

Programa de formação em ética e integridade

- Formação de competências técnicas
- Desenvolvimento de conhecimento normativo e legal
- Consolidação da atitude profissional ética íntegra

Programa de acolhimento e valorização do servidor

- Formação de competências transversais UFCSPA
- Desenvolvimento de cultura institucional inclusiva
- Consolidação de atitude profissional

Programa de preparação para aposentadoria

- Formação de competências socioemocionais e bem-estar
- Desenvolvimento de competências técnicas
- Consolidação da capacidade de planejamento financeiro e de vida

Estratégia para consolidação do Plano de Desenvolvimento de Pessoas:

- Oferta gratuita ENAP e EVG
- Instrutoria interna
- Edital para contratação de cursos específicos não ofertados pela Escola de Governo
- Turmas exclusivas via TED com a ENAP
- Parceria com a EDUFRGS

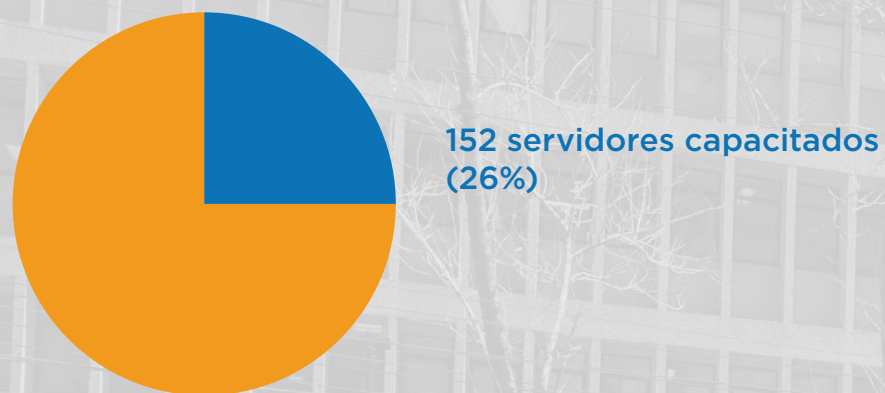
Capacitação

Em 2020, foram registrados 152 servidores, estagiários e bolsistas capacitados por ações de desenvolvimento promovidas pela PROGESP. Foram 423 vagas preenchidas durante o ano de 2020.

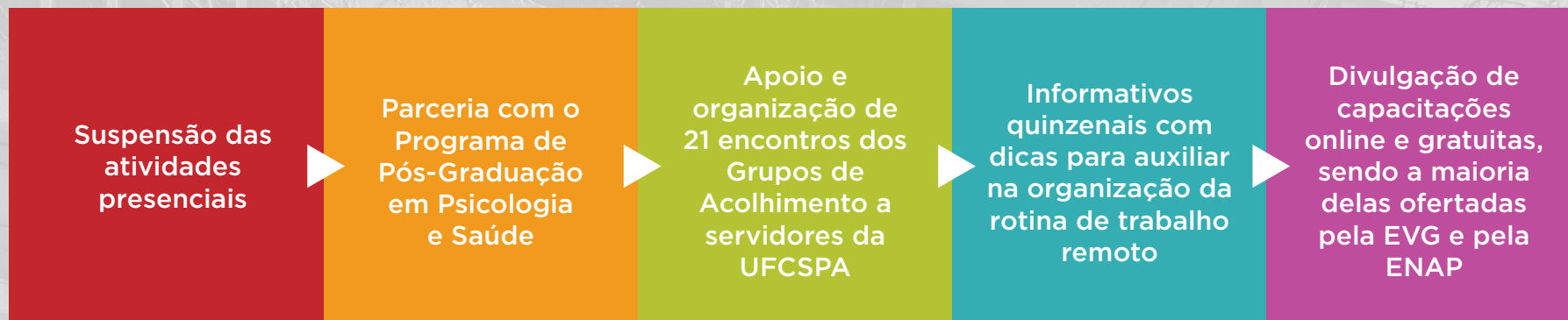
Semana Nacional de Arquivo	287
Capacitação em Excel	30
Capacitação em Gestão de Riscos na UFCSPA	20
Capacitação no SEI	36
Capacitação para comissões de avaliação de desempenho	13
Capacitação para membros das comissões administrativas nos processos seletivos da UFCSPA	7
Programa de Formação Docente: Curso de Ambientação Acadêmica	18
Cursos EDURGS UFRGS	12

423 vagas preenchidas e 152 servidores, bolsistas e estagiários capacitados

O distanciamento social acelerou o processo de oferta de capacitações na modalidade online, foram 152 servidores (26% dos servidores ativos) capacitados entre os diversos eventos organizados pelo D-PESSOAS. Essas ações não envolvem custos, todas foram ofertadas por servidores da instituição. Com 582 servidores ativos que fazem a nossa força de trabalho, podemos demonstrar que 26% destes foram capacitados neste ano de 2020.



Quanto à estratégia em capacitação, o Departamento de Desenvolvimento de Pessoas (D-pessoas), com suas duas divisões, atuou na organização e desenvolvimento de atividades na modalidade à distância com foco nas necessidades dos servidores da Instituição. Suas ações estiveram concentradas na Valorização de Pessoas, foco da atual gestão na UFCSPA. Com o advento da suspensão das atividades presenciais, o D-Pessoas apoiou a organização de 21 encontros dos Grupos de Acolhimento a servidores da UFCSPA que ocorreram em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Psicologia e Saúde. Foram também desenvolvidos pela equipe informativos quinzenais com dicas para auxiliar os servidores na organização da rotina de trabalho remoto e também com a divulgação de capacitações online e gratuitas, sendo a maioria delas ofertadas pela Escola Virtual do Governo (EVG) e pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP).



A parceria estabelecida desde o final de 2019 com a Escola de Desenvolvimento de Servidores da UFRGS (EDUFRGS) contribuiu para a ampliação da oferta de cursos no primeiro trimestre de 2020. A verba de capacitação empenhada em 2020 (R\$ 27.117,99) foi destinada em grande parte às capacitações para o desenvolvimento de competências técnicas contidas no Plano de Desenvolvimento de Pessoas, 93% do valor empenhado em 2020 foi destinado a formação de competências técnicas e 7% para competências de gestão.

Afastamentos para participação de ação de desenvolvimento

No ano de 2020, muitos afastamentos programados com base no Plano de Desenvolvimento de Pessoas foram cancelados em razão do distanciamento social que se fez necessário a partir do mês de março. No segundo semestre foram concedidos afastamentos para participação em eventos online.

Afastamentos para pós-graduação 1

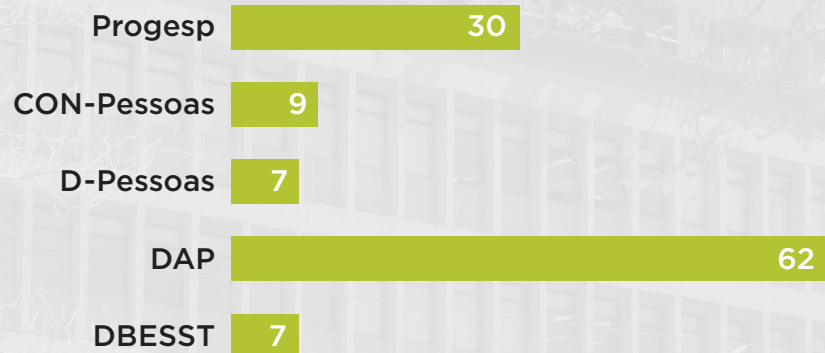
No país 18

Do país 8

4.5.3.7 GESTÃO DE RISCO E ANÁLISE DE PROCESSOS

Com a coordenação do INOVA-Pessoas e sua análise de cenário para inovar e aprimorar os processos, percebemos a necessidade de realizar a Gestão de Riscos nos Processos da PROGESP, conforme a avaliação realizada no ano de 2019, o desafio para 2020 era de investigar, identificar e mitigar inicialmente os processos com classificação de risco extremo e elevado, com a ajuda e condução da Auditoria Interna da universidade. Neste ano de 2020, realizamos a análise de todos os processos da PROGESP e seus departamentos para realização da avaliação do Núcleo de Qualidade Interna da UFCSPA - NQI, isso com propósito de amenizar os riscos que eram gerados nos processos. No decorrer do ano de 2020, a PROGESP e seus departamentos, foram submetidos à análise e avaliação de seus processos, que foram na totalidade de 115 e foram aprovados pelo NQI como o Nível 3 de maturidade (alta e média prioridade), com o propósito de divulgar os serviços prestados e atividades realizadas por cada setor; identificar formas de integração entre os processos de vários setores, para a definição de macroprocessos relacionados à Cadeia de Valor da Universidade, considerando ensino, pesquisa e extensão; fornecer visibilidade ao trabalho de mapeamento e de documentação de processos realizado até o momento. Ao lado a descrição gráfica de número de processos avaliados e aprovados pelo NQI conforme PROGESP e seus departamentos:

Total de processos mapeados por setor



Assentamento funcional digital (AFD):

A empresa terceirizada higienizou todas as pastas funcionais dos servidores da UFCSPA, no total de 397 caixas. Em 04 de janeiro de 2021, foi dado início a digitalização dos documentos dos servidores ativos, saídos e aposentados da Universidade. A inserção do pós legado (a partir de 15/05/2019) está sendo realizada dentro do sistema.

4.5.3.8 DETALHAMENTO DAS DESPESAS DE PESSOAL

As despesas de pessoal compõem a dotação nos Grupos de Natureza de Despesa (GND) 1, para Despesas de Pessoal e Encargos Sociais, para ativos e inativos (aposentados e pensionistas), e do GND 3, para outras despesas correntes. No gráfico ao lado (Total de despesa com a Força de Trabalho - Ativos) evidencia-se que no ano de 2020 tivemos um acréscimo de 0,97% nas despesas de pessoal, relacionada aos servidores ativos, que correspondem a nossa força de trabalho. Desde 2017 a evolução das despesas com a Força de Trabalho - Ativos segue decrescente, sendo que o número de servidores ativos tem se mantido e as ações em geral na universidade têm crescido e criando uma maior visibilidade como um todo para a nossa sociedade.

Conforme o gráfico, podemos observar que desde 2013 ocorre um movimento de decréscimo percentual na folha de pagamento da força de trabalho na UFCSPA. A UFCSPA é uma universidade com sua força de trabalho jovem, cujo quadro funcional cresceu em decorrência da implantação de novos cursos de graduação, especialmente nos anos de 2013 e 2015. Desse modo, as evidências apresentadas neste relatório apontam para questões importantes na relação entre despesas de pessoal e força de trabalho na UFCSPA. Considerando sua Evolução das Despesas de Pessoal na Folha de Pagamento constituição em 2008 como universidade especializada na área da saúde – e, portanto, com investimentos diferenciados em laboratórios, materiais e espaços físicos – há que se considerar que a evolução das despesas de pessoal em folha de pagamento não corresponde à real necessidade de uma força de trabalho que seja integralmente compatível com sua atividade fim ou com a agregação de valor que se espera trazer para a Sociedade e nossa comunidade.

Total despesa com a Força de Trabalho - Ativos

(em R\$ mi)

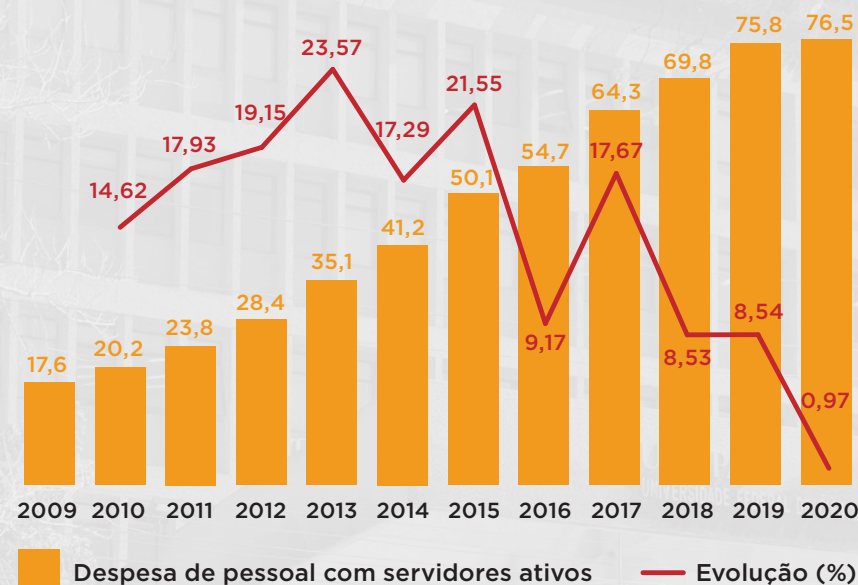


Gráfico 14 - Evolução das despesas de pessoal na folha de pagamento da UFCSPA (GND1+GND3).

Conforme total das despesas de pessoal, servidores ativos, aposentados (inativos) e pensionistas. Evidenciando aqui que, diferentemente da iniciativa privada, os servidores inativos e pensionistas contam no nosso total de gastos com pessoal, sendo realizar qualquer análise comparativa entre os setores público e privado sem essa avaliação.

Conforme o gráfico abaixo, é possível perceber que as despesas total de pessoal englobam os pagamentos de pensionistas e servidores aposentados, sendo que os servidores inativos e pensionistas correspondem a 23,5% das despesas gerais em pessoal na UFCSPA no ano de 2020.

Total das despesa de pessoal

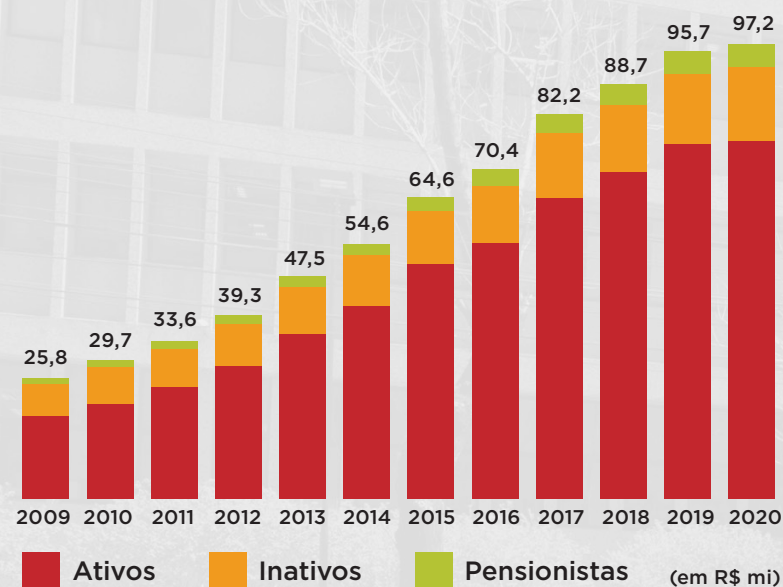
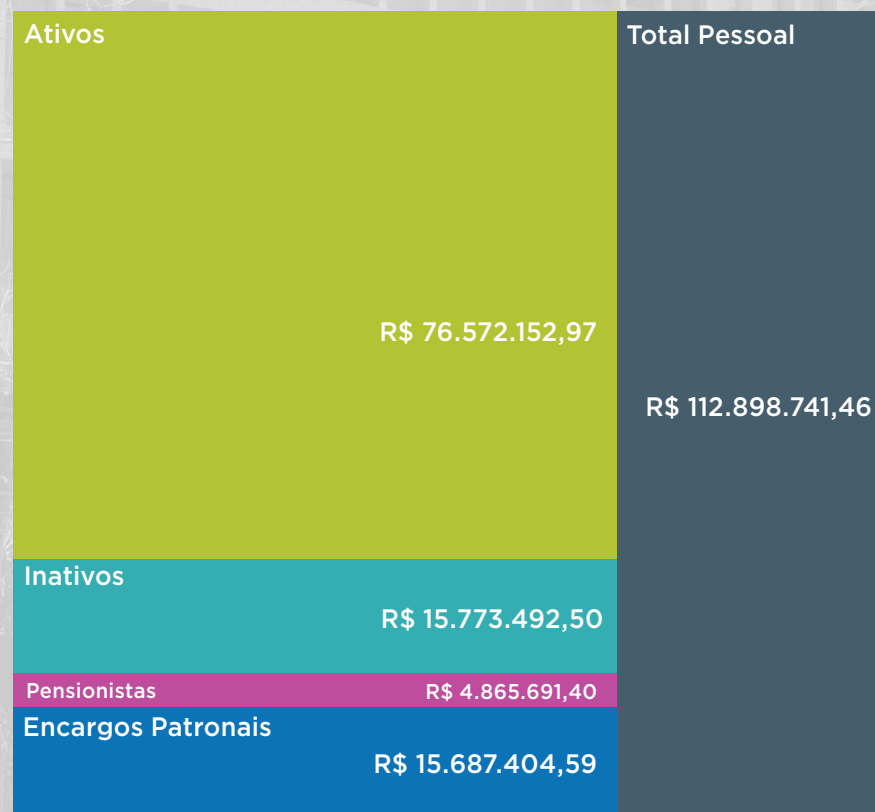


Gráfico 15 - Despesa de Pessoal (servidores ativos, aposentados, pensionistas e totais)



4.5.3.9 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

O ano de 2020 foi um ano atípico, conseguimos, através de muita união e do esforço de toda a equipe, vencer as adversidades e seguir se desenvolvendo e inovando mesmo em meio à crise do novo coronavírus. Durante este ano tivemos alguns desafios e também grandes conquistas para a nossa gestão.

Progesp 2020

Desafios

Retomada dos concursos públicos para docentes na modalidade remota

Adaptação ao trabalho remoto

Implementação do Mapa de Saúde dos servidores da UFCSPA

Capacitação de servidores na modalidade online

Conquistas

Projeto Bem-Estar e Engajamento na UFCSPA

Todos os departamentos e seus processos avaliados pelo NQI – Nível 3 de maturidade dos processos

Adequação e realização dos processos online

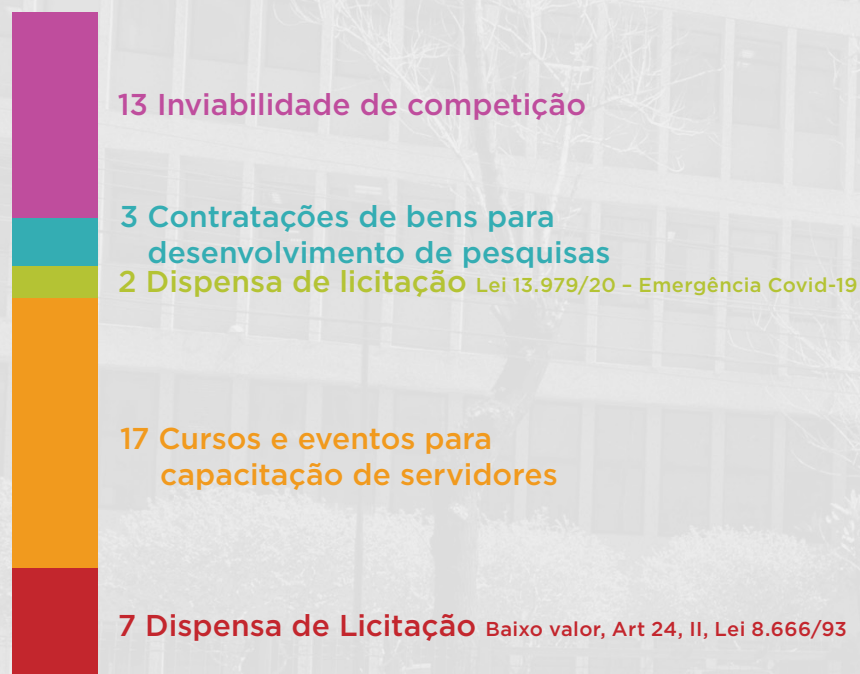
Processos seletivos e concursos públicos inseridos no SEI

4.5.4 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

72 Processos de Contratações em 2020

- 24 pregões;
- 42 Contratações Diretas;
- 04 Tomadas de preços
- 02 adesões a Intenções de Registro de preços.

Contratações Diretas



4.5.4.1 AÇÕES DE APRIMORAMENTO DA GESTÃO DE LICITAÇÕES

A Pandemia da COVID-19 teve reflexos diretos no planejamento das contratações previstas para a Universidade no ano de 2020. Em que pese a imprevisibilidade do cenário apresentado com a suspensão das aulas e das atividades presenciais, as ações da gestão foram redirecionadas de forma a serem mantidas as contratações essenciais de funcionamento e manutenção da infraestrutura da Universidade, assim como aquelas planejadas para o desenvolvimento Institucional, a exemplo de reformas e contratações de projetos para readequações dos espaços da UFCSPA.

Diferentemente de anos anteriores e com o aprimoramento das ações de planejamento, a Universidade não realizou nenhuma adesão tardia à ata de registros de preços (“carona”). No exercício de 2020, se optou pela adesão a intenções de registro de preços de grandes contratações organizadas pela Central de Compras do Governo Federal, a exemplo do Taxigov cuja implantação prevista para o ano de 2021, possibilitará à UFCSPA, após análise de suas demandas, a supressão do aluguel de um veículo com motorista no atual contrato vigente. Nesta mesma linha, conforme se pode observar na tabela abaixo, ainda que Lei Nº 14.065/2020 tenha flexibilizado de forma ampla os limites para dispensa por valor previstas na Lei 8.666/93 e a evidente necessidade de se efetuar aquisições de materiais para o enfrentamento à Pandemia, tais fatores não levaram a Universidade a realizar dispensas de forma desordenada.

Dispensas por valor (Art. 24, Incisos I e II da Lei 8.666/93)

2020	2019	2018
07	33	30

A necessidade urgente de itens tais como EPIs e álcool gel foi suprida inicialmente através da adesão ao processo de compra nacional gerenciado pela Universidade Federal de São Paulo (UNIFESP), e em seguida acudida com uma licitação de registro de preços realizada pela própria Universidade.

Da mesma forma, em razão especialmente da interrupção de aulas presenciais, o calendário anual de contratações, teve de ser revisado, de maneira a suspender as contratações de materiais e serviços que se tornaram desnecessários por estarem diretamente ligados às atividades presenciais finalísticas da Instituição.

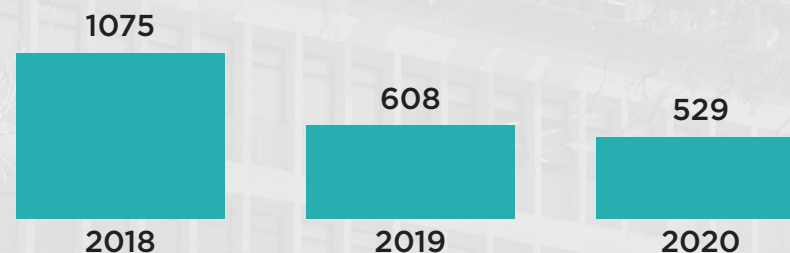
CONTRATAÇÕES PLANEJADAS 2020

Executadas	44
Canceladas	7
Não concluídas no exercício	2
Prorrogadas para o exercício seguinte ou em revisão	14
Total	67

Dentro deste contexto, cumpre ressaltar a importância da utilização do sistema de registro de preços como uma ferramenta essencial para o enfrentamento do cenário de incertezas ocasionado pela Pandemia.

Esta política adotada de forma planejada desde o ano de 2018, permitiu que a Universidade garantisse, sem a obrigatoriedade da aquisição, o abastecimento de materiais essenciais para as atividades meio e finalísticas da UFCSPA em um eventual retorno das aulas e presenciais e o fim do trabalho remoto.

Itens registrados



À exceção do ano de 2018 utilizado como período de conhecimento da demanda, se estima que a quantidade de itens a serem registrados anualmente na UFCSPA gire entre 400 e 600 itens distribuídos entre materiais de expediente, químicos e consumíveis para laboratório, EPIs, suprimentos de TIC e, mais recentemente, de forma destacada, o registro de preços para materiais gráficos e de comunicação visual que permitiu à UFCSPA o encerramento de diversos contratos que além de não estarem adequados às necessidades da Instituição, demandavam trabalho desnecessário para Divisão de contratos envolvida com a gestão de contratos de maiores riscos e criticidade.

4.5.4.1.1 CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES

Considerando a importância do trabalho desenvolvido pelos servidores das áreas de contratos e licitações, a Universidade passou a estimular a permanente participação desses em atividades de capacitação.

O resultado dessa política foi a manutenção das equipes no mais elevado nível de atualização e conhecimento sobre suas respectivas áreas de atuação. No ano de 2020, dos 11 servidores lotados no Departamento de Compras e Contratos, 10 estavam com pelo menos uma atividade de capacitação realizada nos últimos dezoito meses.

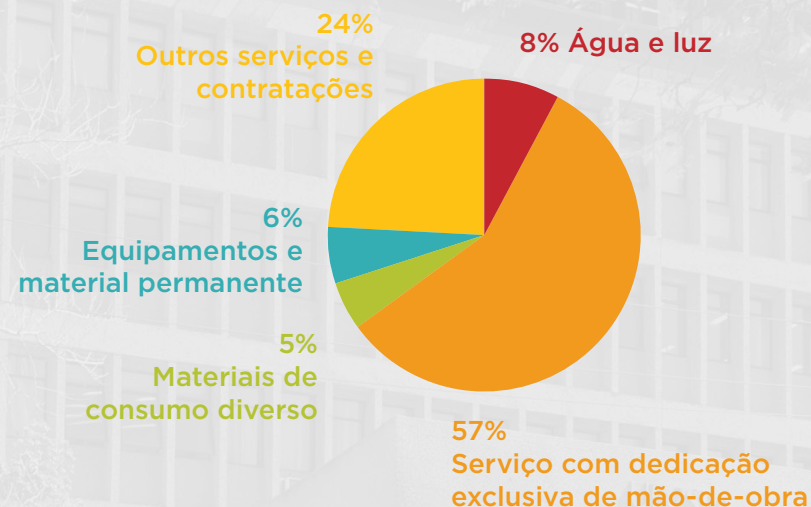
4.5.4.2 PROPORÇÃO DE GASTOS POR FINALIDADE

Em relação à proporção dos gastos da UFCSPA com contratações seja de despesas de capital ou Custeio, é possível afirmar que se trata do indicador que sofreu a maior distorção em relação aos anos anteriores em razão dos reflexos da Pandemia nas atividades da UFCSPA.

Percentual de Gastos	2020	2019
Serviço com dedicação exclusiva de mão-de-obra	57% (R\$10.236.074,40)	43% (R\$ 10.691.854,74)

Ao verificar o dado comparativo no gráfico acima, se observa que houve um grande aumento da proporção de gastos com serviços com dedicação exclusiva de mão de obra em relação ao exercício anterior. Entretanto, o aumento na proporção dos gastos com serviços terceirizados com mão-de-obra exclusiva não representaram elevação de despesas com este tipo de contratação.

Percentual



De fato, houve inclusive a redução de gastos com estes serviços sendo o aumento na proporção ocasionado pela redução drástica de despesas com materiais de consumo e especialmente pelo fato de as licitações de grande vulto de equipamentos, soluções de TIC e reformas terem sido finalizadas pouco antes do final do ano o que fará com que as despesas com estas contratações sejam pagas no exercício de 2021.

4.5.4.3 ECONOMIA DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS EM LICITAÇÕES

Em 2020 o percentual de desconto atingido nas licitações através da modalidade pregão subiu de 27,9% para 31,97% sobre o valor estimado para contratação de bens e serviços comuns.

Como se trata de um indicador que passou a ser monitorado de maneira recente, não é possível afirmar que tal aumento se deu em face da alteração no processamento da modalidade que a partir do advento do Decreto 10.024/19 extinguiu o tempo randômico para fechamento da fase de lances, passando o pregão a ser encerrado efetivamente quando há a apuração da proposta de menor valor. Já as licitações realizadas para contratação de obras e serviços de engenharia realizadas de forma presencial, seguindo protocolos de segurança preestabelecidos em Edital, sofreram a redução de 15,75% para 11,13% especialmente devido ao baixo número de participantes nos quatro certames realizados, sendo dois deles inclusive desertos.

4.5.4.4 CONTRATAÇÕES RELEVANTES EM 2020

- Contratação de empresa para reforma de espaço para a instalação do restaurante universitário da UFCSPA, no valor de R\$ 1.221.040,37;
- Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de manutenção predial, preventiva e corretiva, com dedicação exclusiva de mão de obra, no valor de R\$ 2.854.419,87;
- Registro de preços para a aquisição de computadores, workstations, monitores e notebooks. Valor registrado em atas 2.854.724,00
- Contratação de empresa especializada para a elaboração de projeto executivo completo de arquitetura e complementares, para reforma em edificação pertencente à UFCSPA, localizada na rua Sete de Setembro no valor de R\$ 218.268,32

A Universidade possui diversos indicadores de desempenho mensuráveis relativos aos gastos com contratos. Evidentemente, em razão da suspensão parcial das atividades presenciais no ano de 2020 muitos destes índices restaram alterados em razão da significativa diminuição da demanda.

EXEMPLOS DE GASTOS X RESULTADOS OBTIDOS

R\$ 2.463.601,39 gastos com serviços de limpeza e conservação para uma área de 29.525,95 m² de área interna, 8.534,57 m² de esquadrias externas e 5.970 m² de área externa.

R\$ 133.292,62 gastos com contrato continuado de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos da Universidade para o conserto e revisão de 120 equipamentos.

4.5.4.5 CONFORMIDADE LEGAL

A Universidade opera suas contratações com rigorosa observância aos normativos legais que regulam a matéria no âmbito da Administração Pública. As unidades envolvidas diretamente na área de contratações e gestão de contratos continuam buscando o constante aperfeiçoamento neste campo a fim de acompanhar as constantes mudanças na legislação e especialmente as jurisprudências e entendimentos do Tribunal de Contas da União. Em 2020 houve a judicialização de um pregão eletrônico publicado pela universidade, em face do não acatamento do pedido de impugnação interposto por Conselho classista. Após as devidas oitivas e apresentação das razões recursais, o pregão permaneceu inalterado pela Justiça culminando com a contratação bem sucedida.

4.5.4.6 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os eixos do Planejamento Estratégico da Universidade que norteiam as ações da Gestão de Licitações e Contratos são os que seguem:

- Gestão Baseada em Evidências;
- Otimização e Democratização dos Recursos.

A Universidade busca de forma continuada, o aperfeiçoamento e a modernização de seus processos de contratações, bem como sua gestão administrativa. Dentre as ações realizadas no ano de 2020, se pode destacar as seguintes:

- Mapeamento dos fluxos e migração de todos os processos de contratação para o Sistema Eletrônico de Informações (SEI);
- Elaboração e divulgação de um guia rápido para inclusão de critérios sustentáveis nas aquisições de bens e contratações de serviços;
- Revisão e atualização de todos os modelos de Termos de referência e estudos preliminares para contratações em diversas modalidades.

4.5.4.7 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

O ano de 2020 e a Pandemia da COVID-19 trouxeram uma série de desafios à Universidade e impactaram diretamente nas ações da Gestão de Licitações e Contratos da Universidade.

Em meados de março, quando houve a suspensão das atividades presenciais, nenhum dos processos de contratação e contratos vigentes havia sido migrado para o SEI.

Tal fato trouxe grande temor à Gestão, na medida em que não somente a universidade poderia ter suas contratações novas engessadas, como também deixar que contratos essenciais para o funcionamento da Instituição fossem prorrogados.

Importante destacar que o processo de migração para o SEI já havia sido planejado, sendo iniciado no final do ano de 2019, conforme já apresentado no Relatório de Gestão anterior. Entretanto, esta migração pretendia ser feita de forma gradual partindo dos processos mais usuais de contratação e culminando com a digitalização dos processos que ainda tramitassem por meio físico. Diante de tal cenário, a Universidade criou um grupo de trabalho

formado por diversos servidores envolvidos em diferentes etapas dos processos de contratações que, aliados ao Comitê Gestor do SEI, foram capazes, em um prazo de pouco mais de dois meses, migrar todos os processos de contratação da Universidade para o meio eletrônico, com fluxo mapeado e base de conhecimento disponível para que todos os usuários soubessem quais ações são necessárias para que o processo siga o seu curso, desde a oficialização da demanda até etapas complexas de gestão e fiscalização contratual. Já para a migração dos processos físicos de contratos vigentes a estratégia adotada foi a de transferir para o SEI de acordo com a ocorrência de eventos críticos no contrato, a exemplo da prorrogação da vigência, haja vista a preocupação com o risco de exposição dos servidores que precisariam se deslocar até a Universidade para proceder a digitalização dos processos.

Em que pese o assombro inicial e as incertezas provocadas pelo cenário do trabalho à distância em processos que até então eram geridos de forma muito próxima entre os Departamentos envolvidos, hoje existe absoluta certeza de que o processo eletrônico se trata de uma ferramenta que transformou de maneira extraordinária o trabalho desenvolvido em todas as esferas da Universidade cujos processos de contratação tramitam.

Um dos principais desafios que irá se impôr aos servidores que atuam na área de contratações será a nova Lei de Licitações aprovada através do Projeto de Lei (PL) 4.253/2020.

A nova normativa irá modificar radicalmente as formas de contratações, bem como a legislação correlata vigente.

Sendo assim, será preciso que a Universidade se antecipe ao encerramento do prazo de convivência de dois anos entre as atuais legislações vigentes e a nova Lei, capacitando de forma assertiva e permanente todo o seu quadro de servidores atuantes nesta área. Finalmente, a UFCSPA tem como uma de suas ações previstas para o ano de 2021, a implantação de um sistema informatizado para solicitação de aquisições de bens e serviços que está atualmente em fase de testes e para servir como um instrumento que pretende conferir agilidade e controle para todos os requisitantes da comunidade acadêmica.

4.5.5 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

A Pró-Reitoria de Administração coordena as ações relativas à gestão patrimonial e dos serviços de infraestrutura necessários ao funcionamento da universidade, bem como administra seus bens móveis e imóveis.

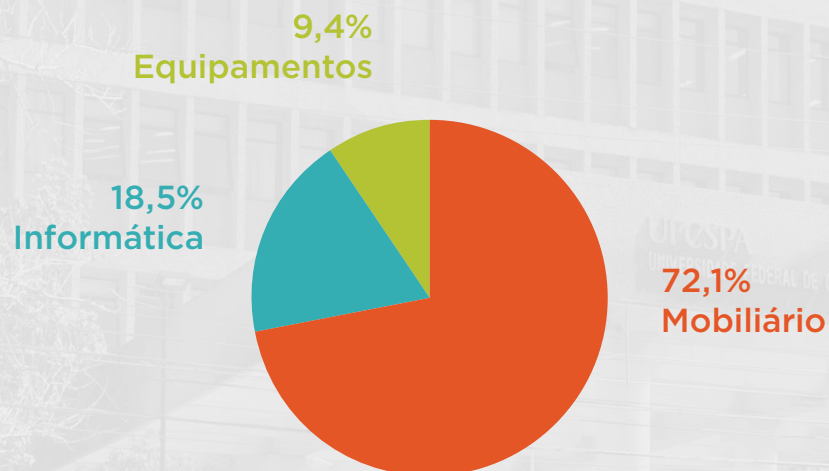
A PROAD implementa a infraestrutura de telefonia, energia elétrica e hidrossanitária e é responsável pelo funcionamento da infraestrutura através dos serviços de manutenção, vigilância patrimonial e de pessoas, portaria, serviços gerais, protocolo, transporte e supervisão e fiscalização de serviços terceirizados.

4.5.5.1 GESTÃO PATRIMONIAL

Inicialmente, cumpre registrar que a partir de meados de março de 2020, devido ao início da Pandemia da COVID-19 – e por consequência do plano de contingência desenvolvido pela UFCSPA, a maioria das atividades administrativas presenciais foram suspensas, incluindo os recebimentos de bens e materiais, sendo priorizados apenas os relacionados às ações de enfrentamento à COVID-19 desenvolvidas pela Universidade. No que se refere à Gestão Patrimonial, em 2020, foram incorporados 669 bens, que foram registrados e distribuídos, num montante de R\$ 1.323.041,32, adquiridos conforme os seguintes gráficos:

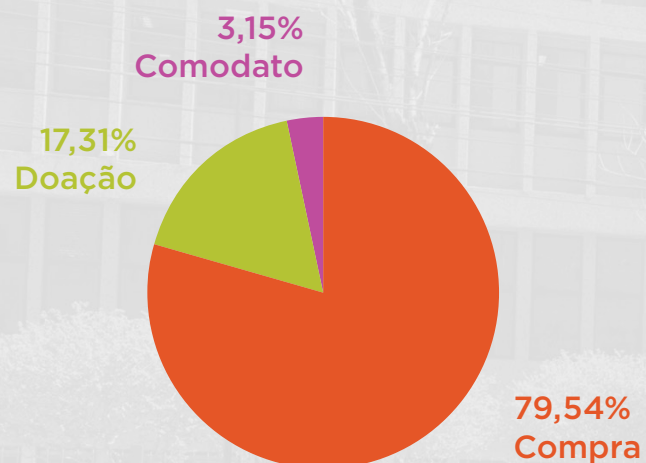
CATEGORIAS	TOTAL DE BENS	% TOTAL DE BENS
MOBILIÁRIO	504	72,10%
EQUIPAMENTOS	66	9,44%
INFORMÁTICA	129	18,45%

Bens incorporados por categoria



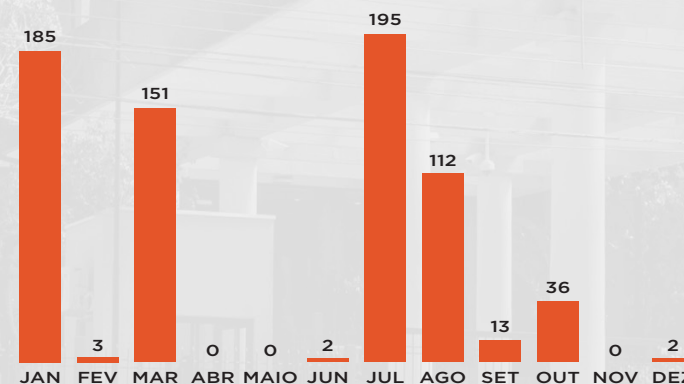
AQUISIÇÃO	TOTAL DE BENS	% VALOR TOTAL
COMPRA	556	79,54%
DOAÇÃO	121	17,31%
COMODATO	22	3,15%

Bens incorporados por forma de aquisição



MÊS	TOTAL DE BENS	VALORES
JANEIRO	185	R\$ 71.898,26
FEVEREIRO	3	R\$ 6.006,33
MARÇO	151	R\$ 457.311,12
ABRIL	0	R\$ 0,00
MAIO	0	R\$ 0,00
JUNHO	2	R\$ 4.873,99
JULHO	195	R\$ 159.882,66
AGOSTO	112	R\$ 50.408,57
SETEMBRO	13	R\$ 357.490,27
OUTUBRO	36	R\$ 210.611,12
NOVEMBRO	0	R\$ 0,00
DEZEMBRO	2	R\$ 4.559,00

Bens incorporados ao longo do ano



*Observação: Os dados dos gráficos acima não consideram as incorporações de materiais bibliográficos.

Os bens foram adquiridos com intuito de atender às demandas de enfrentamento à COVID-19, bem como, as demandas acadêmicas (graduação, pós-graduação e extensão), estando alinhados com diversos objetivos estratégicos da Universidade, em especial:

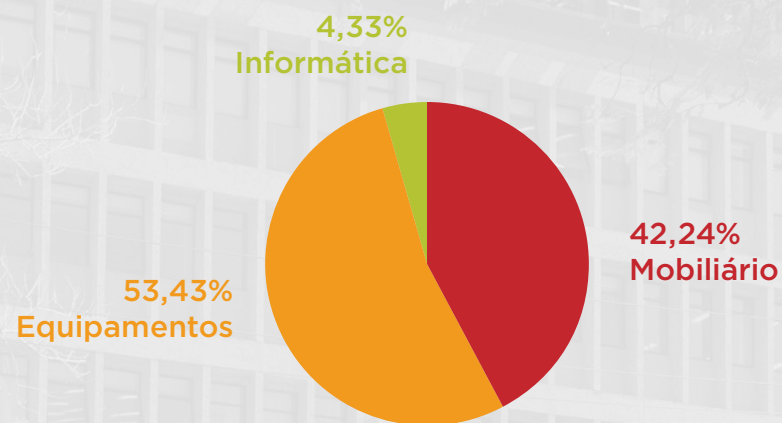
- Implantar, otimizar e fortalecer as infraestruturas e serviços de suporte tecnológico necessários ao desenvolvimento das atividades fim e meio da Universidade;
- Qualificar as ações de gerenciamento, manutenção e segurança do parque tecnológico e dos serviços de informática.

4.5.5.1.1 PRINCIPAIS INVESTIMENTOS DE CAPITAL

Os principais bens de capital recebidos/incorporados pela Divisão de Patrimônio da UFCSPA em 2020 referem-se a equipamentos que visam atender às demandas das áreas laboratoriais e de combate à COVID-19, totalizando 53,43% do valor total de todos os bens recebidos no referido ano, de acordo com o seguinte gráfico:

CATEGORIAS	VALOR	VALOR TOTAL
MOBILIÁRIO	R\$ 558.846,86	42,24%
EQUIPAMENTOS	R\$ 706.860,90	53,43%
INFORMÁTICA	R\$ 57.333,56	4,33%

Valores por categoria



Entre os equipamentos de maior valor adquiridos, destacam-se:

DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO	VALOR
Extrator Automatizado KingFisher	R\$ 342.000,00
Analizador Químico - Luminex	R\$ 192.999,97
Bomba de vacuo - Bomba de Vácuo	R\$ 27.500,00
Unidade de Recirculação - Unidade de Recirculação	R\$ 20.200,00
Sistema de Ultrassom modelo DP-30	R\$ 13.515,46
Evaporador - Rotaevaporador	R\$ 12.750,00
Autoclave - Autoclave Digital, Capacidade 100l	R\$ 10.171,75

Há de se destacar que os equipamentos Extrator Automatizado KingFisher (R\$ 342.000,00) e Analisador Químico – Luminex (R\$ 192.999,97) foram adquiridos para auxiliar nas ações de combate à COVID-19, especialmente na ampliação das testagens da população. O recurso para sua aquisição foi oriundo de Termo de Execução Descentralizada do Ministério da Educação (TED nº 9369). Por seu turno, os investimentos em mobiliários foram responsáveis por 42,24% do valor dos bens incorporados em 2020.

Quanto aos bens da área de TI, apesar de ter se tornado uma área cada vez mais estratégica para a Universidade, em especial para realização do trabalho remoto e desenvolvimento das atividades acadêmicas na modalidade EaD - além da realização de pesquisas com recursos tecnológicos avançados - responderam por pouco mais de 4% do valor total de incorporações. A Universidade valeu-se de seu estoque já incorporado ao patrimônio para o atendimento das demandas de 2020.

4.5.5.1.2 CONFORMIDADE LEGAL

A base da gestão patrimonial da UFCSPA, além da assessoria jurídica da Advocacia Geral da União e orientações da Auditoria Interna, destacam-se nos seguintes atos:

- Lei 8.666/963;
- Decreto 9.373/18;
- Decreto nº 9.764, de 11 de abril de 2019;
- Decreto nº 10.314, de 6 de abril de 2020;
- Instruções Normativas da Secretaria de Patrimônio da União e Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações;

- Normas internas da instituição;
- Portaria nº 385, de 28 de novembro de 2018, ministério do planejamento, desenvolvimento e gestão; e
- Portaria nº 232, de 2 de junho de 2020, do ministério da economia.

4.5.5.1.3 DESFAZIMENTO DE ATIVOS

Em relação ao desfazimento de bens, devido à Pandemia, não ocorreram desfazimentos no ano, visto a priorização e o desenvolvimento de atividades remotamente.

4.5.5.1.4 LOCAÇÃO DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS

A UFCSPA conta com um único imóvel locado de terceiros, o qual serve para abrigar o Arquivo Central da instituição. O contrato foi firmado em dezembro/2014, tendo em vista a limitação de espaço existente. Anualmente, consulta-se a SPU – Superintendência do Patrimônio da União do Estado do Rio Grande do Sul, para averiguação da existência de imóvel disponível, a ser doado, com aproximadamente 650m², para a instalação definitiva, contudo, diante da indisponibilidade de imóvel com as características solicitadas, a UFCSPA permanece com a locação devido à necessidade da guarda dos documentos institucionais. O custo aproximado desta locação, em 2020, foi de R\$ R\$ 157.003,32 (cento e cinquenta e sete mil e três reais e trinta e dois centavos).

Após tratativas com a Secretaria do Patrimônio da União para disponibilização de imóveis à UFCSPA, a Universidade prevê a transferência do Arquivo Central, do espaço atualmente locado, para outro prédio, onde terá sua instalação definitiva.

4.5.5.1.5 GESTÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DA UNIÃO

A UFCSPA possui cinco (05) imóveis registrados no SPU – Sistema de Patrimônio da União, com suas avaliações realizadas no exercício de 2019, por empresa especializada para realização deste serviço. Constituem patrimônio da UFCSPA os seguintes imóveis:

- RIP 8801.00515.500-5: Campus Central da UFCSPA, localizado na Rua Sarmento Leite, nº 245, Centro Histórico, Porto Alegre – RS. O Campus Central da Instituição conta com três edificações construídas, sendo o Prédio Principal, edificação com 12.590 m² de área, o Prédio 2, que conta com 8.843 m² de área total, e, recentemente inaugurado, em maio de 2015, o Prédio 3, com área construída total de 6.064m². A área total do terreno do campus Central da Instituição é 9.263 m²;
- RIP 8801.01095.500-6: Terreno localizado na Rua Correa Lima, nº 1259, Santa Tereza, Porto Alegre – RS. O terreno tem área total de 9.060 m²;
- RIP 8801.01095.500-6: Terreno localizado na Rua Correa Lima, nº 1381, Santa Tereza, Porto Alegre – RS. O terreno tem área total de 2.102 m²;
- RIP 8801.00969.500-4: Prédio localizado na Rua da Conceição, 434 e 432, Centro Histórico, Porto Alegre – RS. O terreno em que está situado o prédio consta com área total de 546 m², e a área construída do prédio é de 1.975 m²;
- RIP 8801.00522.500-3: Prédio localizado na Rua Sete de Setembro, 1133. Terreno com área de 395 m² e área total construída de 4.701 m². O imóvel é de propriedade da União e está sendo utilizado em regime de cessão pela UFCSPA. A manutenção do patrimônio da UFCSPA é realizada por empresas especializadas, mediante contratos de terceirização, serviços estes que totalizaram, em 2020, o custo de R\$ 2.394.887,97 para a instituição.

4.5.5.1.6 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Na Gestão Patrimonial, o controle eficaz dos bens se torna o maior desafio, pois somente através da preservação de informações qualificadas se obtém uma base de dados confiável. E isso só se torna possível através da conscientização dos usuários de suas responsabilidades com relação a utilização, guarda, conservação e movimentação dos bens disponibilizados. Com o trabalho prioritariamente remoto foi possível a revisão de normas e procedimentos, além da implantação de grande parte dos procedimentos da Divisão de Patrimônio no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e Pedidos Internos (PI), tornando possível o acesso mais transparente e eficaz, facilitando as consultas e solicitações dos usuários à distância. Em ações futuras, a gestão patrimonial realizará a implantação Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADs) do Governo Federal, o que tornará as atividades de forma mais eficaz, visto que, o referido sistema é integrado com os diversos sistemas dos governos utilizados na Instituição. Já estão sendo realizados treinamentos acerca do cadastro e migração de dados e também a atualização e regulamentação de normas e procedimentos.

4.5.5.2 GESTÃO DA INFRAESTRUTURA

Serviços como manutenção, limpeza e conservação, vigilância e transporte com veículos utilitários, necessários à gestão da infraestrutura da universidade, contam com contratos de mão-de-obra terceirizada, gerenciados e fiscalizados pela Prefeitura do Campus (continuados, com mão de obra exclusiva). Também na seara do cuidado com a infraestrutura e segurança da comunidade universitária, há contrato terceirizado de postos de bombeiros civil, sob gerenciamento e fiscalização da Divisão de Segurança do Trabalho. Em 2020, os principais contratos ligados à gestão da infraestrutura corresponderam aos valores anuais apresentados no quadro a seguir:

Contrato	Funcionários	Custo em 2020 (R\$)
Manutenção Predial	29, com redução para 21 no mês de outubro	R\$ 2.394.887,97
Limpeza e Conservação	47	R\$ 2.463.601,39
Vigilância patrimonial	71, com redução para 67 no mês de dezembro	R\$ 3.951.380,25
Transporte com veículos utilitários	2	R\$ 310.331,22
Bombeiros civis	4	R\$ 373.708,69

A proporção que se estabelece entre a contratação de mão de obra terceirizada pela instituição e a força de trabalho do quadro é de 28,07%, representando quase um funcionário terceirizado para cada 3,5 servidores de carreira.

4.5.5.2.1 AÇÕES DE MANUTENÇÃO PREDIAL

A Prefeitura do Campus, em parceria com a Coordenação de Engenharia, é a unidade responsável pelo controle de demandas e fiscalização dos serviços de manutenção predial. Referido contrato, em tempos de normalidade, conta com 29 postos residentes de trabalho, dentre eles: engenheiros, técnicos em edificações, eletricitas, bombeiros hidráulicos, mecânicos de refrigeração, marceneiro etc. Porém, em função da Pandemia COVID-19, ao longo de 2020, houve o afastamento de cinco postos que se enquadravam no grupo de risco.

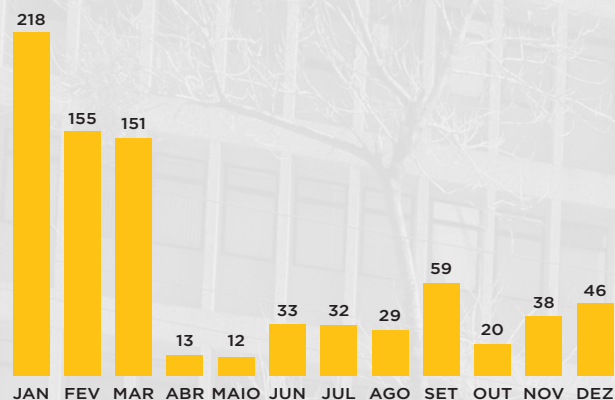
Em outubro, em decorrência do Pregão nº 07/2020, uma nova

empresa contratada assumiu a prestação do serviço com 21 postos ativos (seis estão desativados em função da redução drástica de atividades administrativas e acadêmicas noturnas e outros seis aguardam o início das atividades nos prédios da Conceição e da Sete de Setembro).

Em 2020, houve 803 ordens de serviço para a manutenção predial, em média, 3 solicitações da comunidade interna por dia. Ou seja, uma redução de 58% em comparação a 2019, isso em razão da drástica redução das atividades presenciais em função da Pandemia COVID-19.

O mês com maior número de atendimentos foi janeiro, devido à programação de férias, revisão de salas de aula e intervenções que requerem menos fluxo de pessoas na UFCSPA. A partir de abril, com a suspensão das atividades administrativas e acadêmicas, nota-se uma queda brusca de demandas, conforme demonstra o gráfico a seguir.

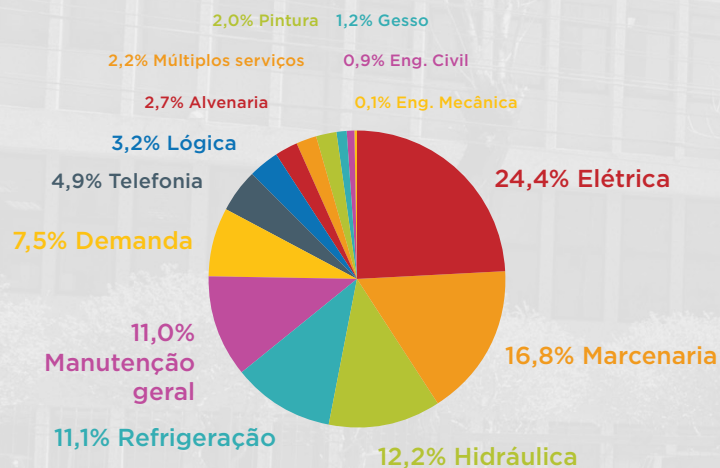
Manutenção predial - Ordens de serviço



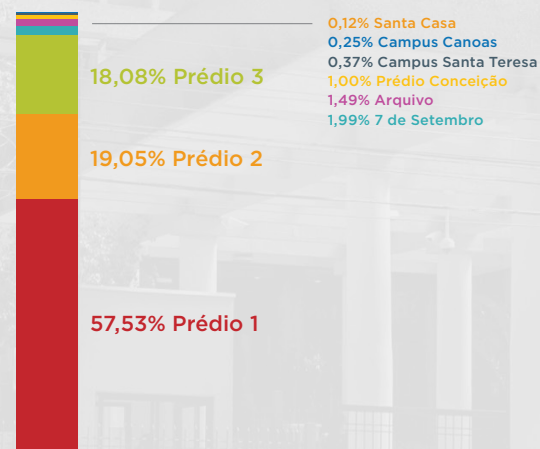
Do total de chamados, mais de 53% (427) correspondem, respectivamente, aos serviços de elétrica, marcenaria e hidráulica. A relação completa e o quantitativo dos tipos de serviços executados em 2020 podem ser conferidos no diagrama apresentado.

As manutenções corretivas ocorrem majoritariamente no Campus Central (761 ordens de serviço – 95%), onde se concentram as atividades administrativas e acadêmicas. Especificamente, no Prédio 1 (462 ordens de serviço – 58%), pois é a edificação mais antiga e com maior ocupação de setores administrativos/salas de aula. Os demais locais de atendimento estão descritos no gráfico abaixo.

Manutenção predial Tipos de serviços executados

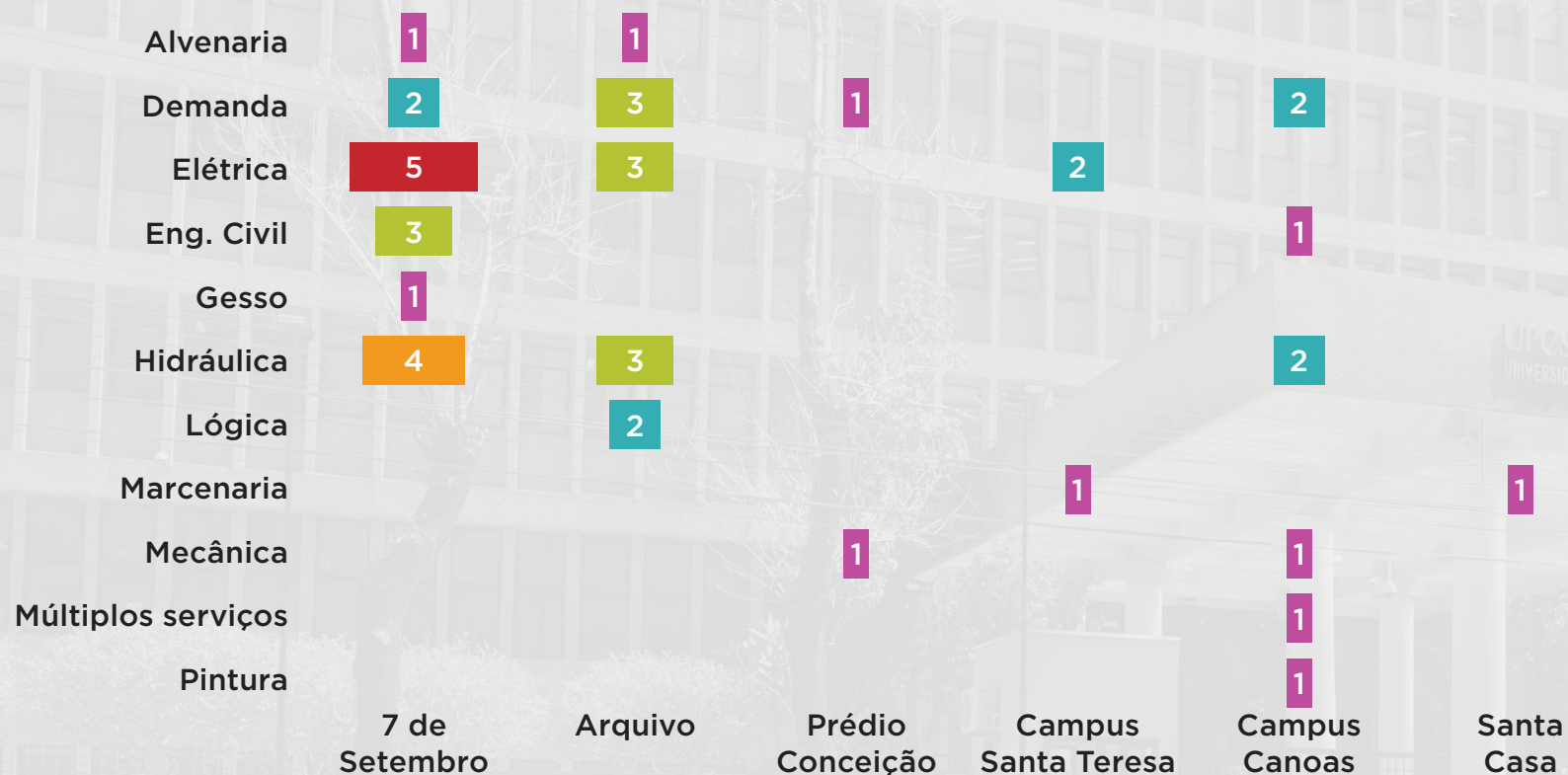


Manutenção predial Atendimentos por campi



Nos outros Campi e prédios, o atendimento é eventual (42 ordens de serviço) e os tipos de serviços mais solicitados são os de elétrica (10) e hidráulica (9), conforme o diagrama abaixo.

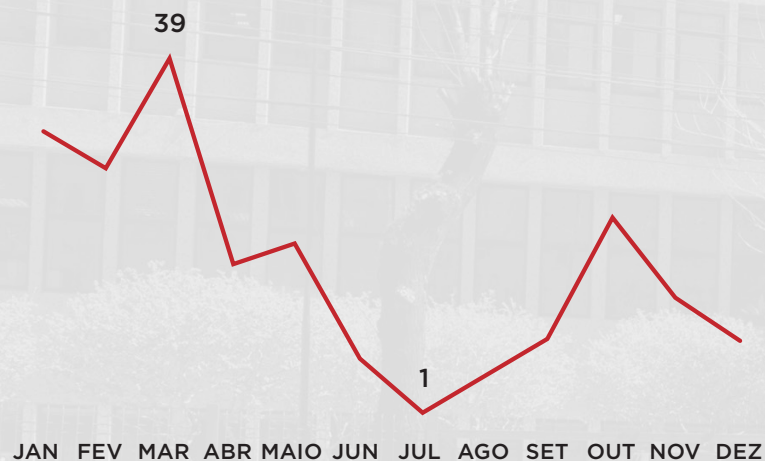
Manutenção predial Tipos de serviços executados nos outros campi



4.5.5.2.2 AÇÕES DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO

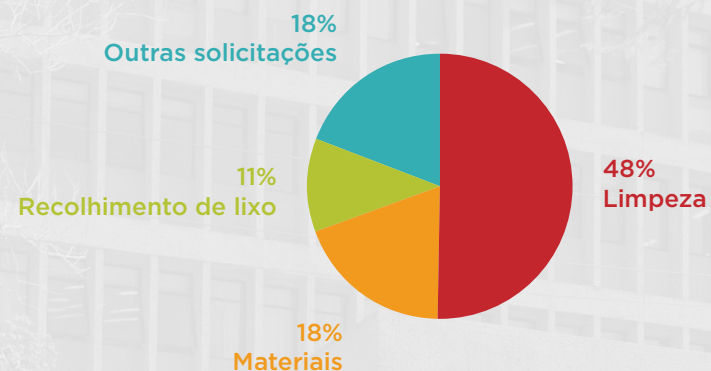
O contrato de limpeza e conservação conta normalmente com 47 postos de trabalho de mão-de-obra residente, dentre eles: encarregado, servente de limpeza e auxiliar de serviços gerais. As solicitações envolvem correções, transporte e organização de mobiliário e materiais, limpezas gerais e específicas, acompanhamento de eventos, reposição de dispensers de higienização e eventuais demandas de reposição de materiais de limpeza e higiene nos sanitários, corredores e laboratórios. Em relação aos anos anteriores, houve uma diminuição considerável nas solicitações de limpeza (60%), principalmente após os primeiros meses do ano. A média ficou em 16 serviços de limpeza e o total em 199 serviços. Esses números foram certamente afetados pela suspensão das atividades presenciais no período de meados de março em diante em razão da Pandemia, conforme gráfico a seguir.

Solicitações de limpeza



Quanto ao tipo de solicitação de limpeza, Limpezas específicas ou emergenciais (48%), Recolhimento de lixo (18%) e Reposição de materiais (11%), nessa ordem, foram os mais demandados em 2020, conforme o gráfico e a tabela a seguir

Solicitações de limpeza por tipo

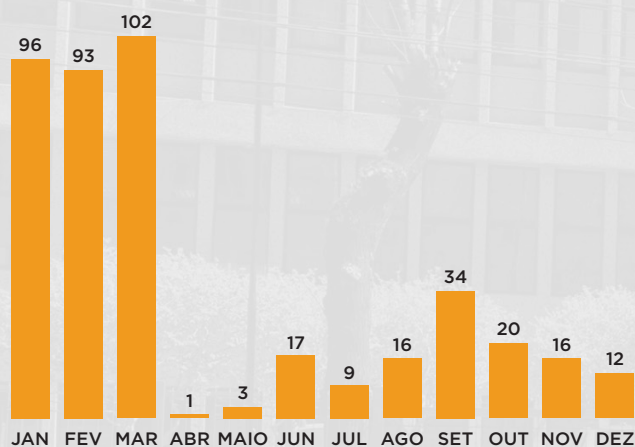


TIPO	SOLICITAÇÕES
EVENTOS	4
LIMPEZA	95
MATERIAIS	35
RECOLHIMENTO DE LIXO	22
SUPORTES	14
VIDROS/PERSIANAS	11
OUTROS	18
TOTAL	199

Tabela 8 - Solicitações de Limpeza em 2020 classificadas por tipo.

Porém, é importante ressaltar que esses serviços, ainda que em menor número, foram de extrema importância para manutenção das condições sanitárias de trabalho dentro da instituição em função da Pandemia. Além disso, os serviços de rotina, já realizados independentemente de solicitação, são imprescindíveis para o funcionamento das atividades presenciais, sendo as solicitações em análise consideradas complementares aos serviços prestados. Também, é válido mencionar que, após o início da Pandemia, cerca de 20% dos funcionários foram mantidos afastados por fazerem parte do grupo de risco, aumentando a demanda diária dos funcionários que permaneceram em atividade. Em relação aos serviços de transporte de bens e materiais realizados em 2020, da mesma forma que nas solicitações de limpeza, ocorreu uma forte queda (85%) após os três primeiros meses do ano, oscilando consideravelmente ao longo dos meses restantes, porém se mantendo muito abaixo do normal, conforme gráfico a seguir.

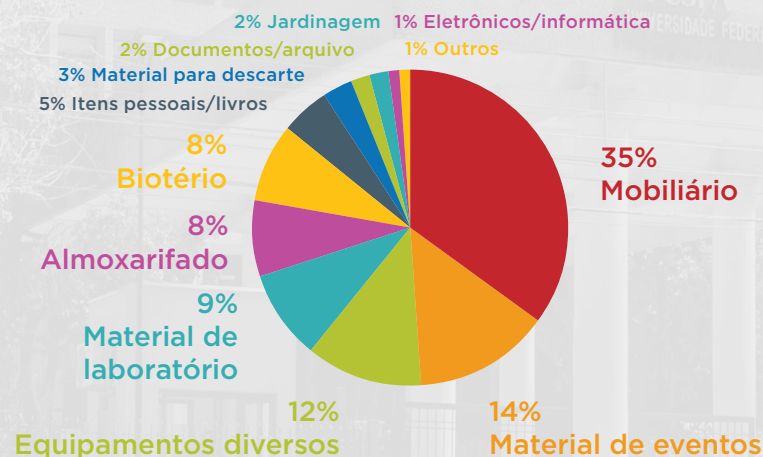
Pedidos de transporte de bens e materiais



Foram feitos, em média, 35 transportes por mês. Porém, considerando apenas os meses de Pandemia, a média ficou na casa dos 14 transportes mensais. Os transportes são realizados pelos auxiliares de serviços gerais (05 funcionários atualmente), ligados ao contrato da limpeza.

As categorias "Mobiliário", "Material de eventos" e "Equipamentos diversos" responderam pelo maior número de transportes: somados, equivalem a 61% de todos os transportes finalizados em 2020, conforme demonstra o gráfico abaixo.

Solicitações por tipo



O serviço de transporte de bens e materiais se manteve em funcionamento durante todo ano, sendo também de fundamental importância para as necessidades logísticas da instituição.

4.5.5.2.3 AÇÕES DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL

O contrato de vigilância patrimonial atualmente conta com 14 postos diurnos (diminui para 12 postos aos domingos) e 10 noturnos no Campus Central da UFCSPA, além de sete postos diurnos e outros sete noturnos em postos distribuídos entre Santa Casa, Arquivo, Santa Tereza, Sete de Setembro, Canoas e Conceição. Cada posto é coberto por dois vigilantes, em regime de 12 horas de trabalho e 36 horas de folga, com exceção do posto de preposto (regime de 44 horas semanais) e monitoramento (seis horas diárias).

Em 2020 houve drástica redução no número de ocorrências atendidas pela vigilância quando comparado aos números de 2019 (2019: 583 chamados; 2020: 54 chamados). A redução desses números é consequência da suspensão do calendário acadêmico, instituição do trabalho remoto, suspensões parciais de contratos, entre outras medidas de enfrentamento à COVID-19. Contudo, dada a baixa circulação de pessoas nas regiões em que se encontram os prédios da universidade (Campus Central, Conceição, Sete de Setembro, Santa Tereza e Arquivo), houve a manutenção dos postos de vigilância em seu mínimo essencial para garantir a proteção do patrimônio da UFCSPA.

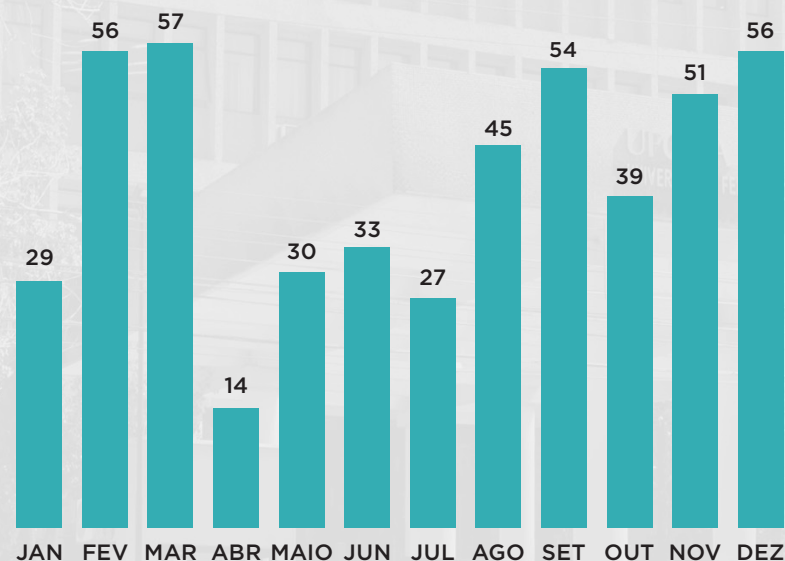
Por fim, cabe registro de que em dezembro de 2020, tendo em vista a devolução do terreno de Igara Canoas foi suprimido um posto diurno e um posto noturno que prestavam serviços no referido local, gerando uma economia de 3,15% do valor global anual do contrato.

4.5.5.2.4 TRANSPORTES COM VEÍCULOS UTILITÁRIOS

Em 2020, o contrato de locação de veículos com motorista inicialmente contava com dois veículos Chevrolet Spin (7 lugares) e uma caminhonete Nissan Frontier (5 lugares) para atendimento

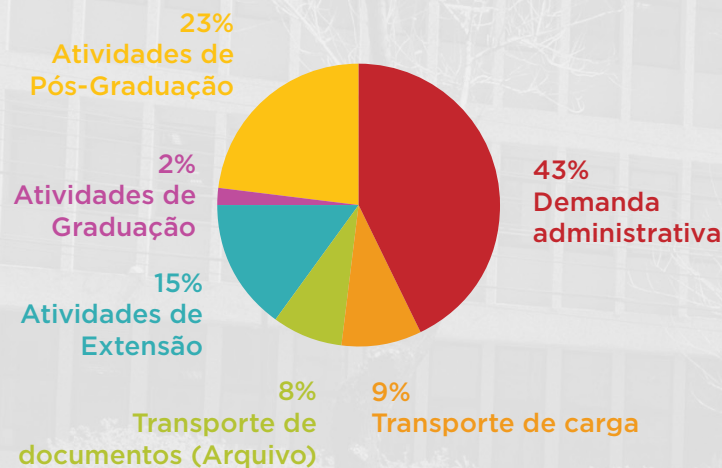
das demandas da instituição. Em função da Pandemia, em julho de 2020 o contrato teve redução por aditivo de um veículo Chevrolet Spin em consequência da baixa utilização desse. Foram realizados um total de 491 transportes utilizando os veículos institucionais no ano de 2020. Analisando os dados do gráfico abaixo, nota-se uma diminuição considerável de solicitações no mês de abril em virtude da suspensão das atividades presenciais devido a Pandemia:

Veículos institucionais Solicitações



Nos meses subsequentes, as demandas foram aumentando em virtude da reorganização de trabalho dos setores administrativos presencial e remotamente (demandas administrativas), do desenvolvimento de pesquisas relacionadas à COVID-19 (atividades de pós-graduação e pesquisa) e campanhas solidárias da instituição para a comunidade acadêmica (atividades de extensão), sendo essas as categorias responsáveis pela maioria das solicitações de transporte com os veículos, conforme mostra o diagrama a seguir.

Veículos institucionais Solicitações por tipo



Total: 491 solicitações

Importante frisar que no exercício de 2020 a universidade optou por aderir a intenção de registro de preço do serviço TáxiGov (<https://www.gov.br/economia/pt-br/assuntos/gestao/central-de-compras/taxigov>) organizada pela Central de Compras do Governo Federal. Trata-se de serviço de transporte de servidores e colaboradores da Administração Pública Federal em deslocamentos a trabalho com o uso de táxis. Dessa forma, em 2021, o contrato em vigor de transporte com veículos utilitários passará por análise de demanda e eficiência, com a possibilidade de supressão de um veículo com motorista.

4.5.5.2.5 CONTRATO DE BOMBEIROS CIVIS

Além dos contratos já citados, a universidade conta com contrato de bombeiros civis no qual há dois postos de mão-de-obra residente: um posto diurno e um posto noturno. Ao total, são dois profissionais em cada posto, com jornada de 12h, mais 01 intermitente para cobrir férias e outros afastamentos.

Referida ação, visa promover a segurança da comunidade universitária e por consequência do patrimônio da instituição, sendo uma medida de grande importância adotada a partir de fevereiro de 2019 pela gestão da universidade.

Cabe destacar que no ano de 2020, em função da Pandemia, o número de chamados/ocorrências de acionamento dos bombeiros caiu drasticamente quando comparado a 2019. Em 2019, foram 256 chamados, em 2020, foram 65.

Contudo, em razão da redução dos atendimentos, outras atividades inerentes a função foram planejadas, tais como: inspeções diárias, semanais, quinzenais, mensais, trimestrais e semestrais em todos os equipamentos e sistemas de combate a incêndio instalados. Além disso, a equipe apóia no acompanhamento da execução de atividades de risco e no atendimento a acidentes.

4.5.6 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Gestão de TI é realizada pelo Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI, unidade responsável por realizar a gestão de infraestrutura de software e hardware da UFCSPA, assim como planejar, desenvolver e executar os projetos em Tecnologia da Informação e serviços de informática. O Núcleo é uma das unidades integrada à Pró-Reitoria de Planejamento - PROPLAN.

4.5.6.1 CONFORMIDADE LEGAL

Para assegurar a conformidade legal da gestão de TI, a UFCSPA vem seguindo um conjunto de regras estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal e/ou órgãos de controle. Iniciativas como a lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, que regulamenta qualquer atividade que envolva utilização de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou jurídica, no território nacional ou em países onde estejam localizados os dados. A UFCSPA segue trabalhando para assegurar o direito à privacidade e à proteção de dados pessoais dos usuários, por meio de práticas transparentes e seguras, garantindo direitos fundamentais.

O Núcleo de Tecnologia da Informação - NTI busca constante atualização a partir das determinações legais obrigatórias, com destaque para iniciativas que norteiam a transformação do governo por meio de tecnologias digitais. Oferecendo políticas públicas e serviços de melhor qualidade, mais simples, acessíveis a qualquer hora e lugar para o cidadão, como o Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020, que institui a Estratégia de Governo Digital para o período de 2020 a 2022, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, além de outras instruções normativas e regimentos, como a Instrução Normativa nº 01/2019 da Secretaria de Governo Digital do Ministério da Economia, que disciplina as contratações de soluções de

Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP.

4.5.6.2 MODELO DE GOVERNANÇA DE TI

O Modelo de Governança de TI da UFCSPA, tem como principal instância o Comitê de Governança Digital - CGD, tendo sua composição norteadada pelo Decreto nº 10.332, de 28 de abril de 2020. Este comitê tem como objetivo principal, aprimorar os serviços relacionados à tecnologia da informação e comunicação desenvolvidos na UFCSPA, propondo planos, políticas, normas e diretrizes que assegurem o alinhamento destes serviços às necessidades institucionais.

Objetivos do CGD - UFCSPA

- Estabelecer a Política de Segurança da Informação, através de recomendações e controles para a segurança física e informacional das pessoas, norteadoras da boa prática de governança digital na UFCSPA.
- Estabelecer o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC), através de diretrizes e premissas norteadoras da boa prática de governança digital da UFCSPA.
- Deliberar sobre ações, políticas, diretrizes e investimentos relacionados à área de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), observando-se o alinhamento ao Plano Estratégico Institucional da UFCSPA ou equivalente, em vigor.
- Deliberar sobre prioridades dos projetos e programas institucionais de TIC, por meio do alinhamento estratégico com as áreas administrativas e acadêmicas.

Baseado nas diretrizes estratégicas da Universidade, o Plano Diretor da Tecnologia da Informação e comunicação (PDTIC) da UFCSPA aponta as necessidades de informação e serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), propondo metas, ações e prazos que possam atender às demandas das áreas institucionais. O Plano também contém o planejamento de investimentos, de contratação de bens e serviços, bem como de quantitativo e capacitação de pessoal relacionado à área de TIC.

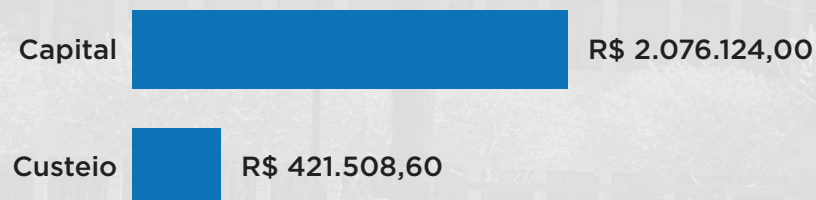
O NTI da UFCSPA, atualmente, é composto de 3 (três) divisões:

1. Análise e Desenvolvimento de Sistemas;
2. Suporte Técnico;
3. Segurança e Infraestrutura e Redes.

4.5.6.3 MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI

Em 2020 foram aplicados na área de TI mais de R\$ 2,4 milhões de reais em serviços, licenças, softwares e equipamentos. O valor empenhado para a aquisição de equipamentos de TI representou 36% do valor total de capital executado pela instituição no ano de 2020, que foi de R\$ 5.800.294,47.

Despesas empenhadas para aquisições de TI

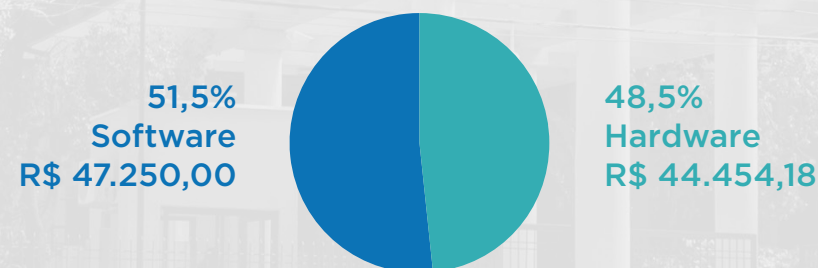


Cabe destacar que dos 5,8 milhões executados em 2020, 535 mil reais foram advindos de um TED. Ao considerarmos o valor original de R\$ 5.265.294,47, o percentual destinado à TI foi de 40% do orçamento de capital destinado à instituição.

4.5.6.4 CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI

A distribuição dos recursos destinados às contratações mais relevantes na área de TI remonta, em 2020, o valor de R\$ 47.250,00, destinado à aquisição de licenças de uso do software Adobe Creative Cloud em face da necessidade de conformidade com o licenciamento e desenvolvimentos de peças gráficas e layout de aplicações.

Investimentos em TI - valores liquidados em 2020



4.5.6.5 PRINCIPAIS INICIATIVAS E RESULTADOS NA ÁREA DE TI PELA CADEIA DE VALOR

Iniciativa	Descrição	Funcionalidades	Cadeia de Valor	Criticidade
Sistemas de Compras	Permite ao setor de compras gerenciar o recebimento de pedidos de compras organizadas em janelas por eles cadastradas.	Gerenciamento das janelas de compras, Inserção de pedidos pela comunidade interna, Tramitação de aprovação do pedido por todas as instâncias configuradas, Geração do relatório de compras já com integração com o SEI.	Gestão	Alta
Bolsas UFCSPA	Efetua todo o gerenciamento das bolsas, desde a inclusão do edital até a geração do relatório final da bolsa.	Inserção da oferta de editais de bolsas, Inscrição e seleção dos candidatos, Assinatura do Termo de Compromisso, Geração da lista de pagamentos mensais, já integrado com o SEI, Relatórios parciais e finais dos bolsistas, Emissão de atestado e certificado de participação na bolsa.	Gestão	Alta
Google Workspace	É um serviço do Google que oferece versões de vários produtos Google personalizados de forma independente com o nome de domínio institucional.	Serviço de e-mail, agenda, drive, videoconferência, Ferramentas de colaboração em tempo real, dentre outros.	Ensino EAD Homeoffice	Alta
Minha UFCSPA	A intranet da UFCSPA, portal que centraliza os principais serviços da universidade para discentes e servidores.	Acesso aos dados cadastrais, principais notícias, aniversariantes, serviços de TI, serviços da PROAD dentre outros.	Homeoffice	Alta
Minha Biblioteca	Minha Biblioteca é um consórcio formado pelas principais editoras de livros técnicos e científicos: Grupo A, Grupo Gen-Atlas, Manole e Saraiva.	Solução digital de e-books com amplo acervo multidisciplinar, a	Ensino EAD	Alta

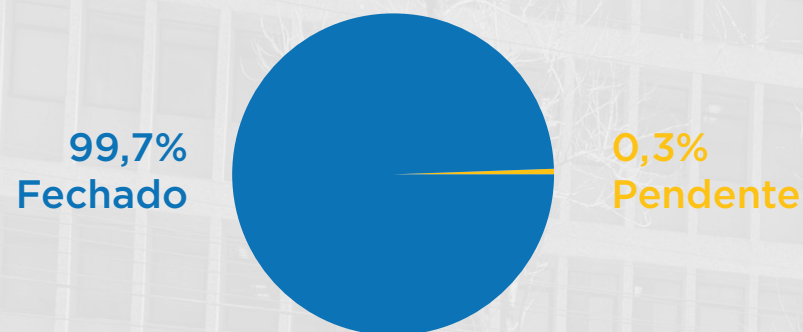
Iniciativa	Descrição	Funcionalidades	Cadeia de Valor	Criticidade
Urna UFCSPA	Sistema de votação online Helios Voting baseado em código livre.	Plataforma web que propicia que o processo eleitoral seja feito todo online, em plataforma segura com uso de senha institucional e criptografia homomórfica	Gestão	Alta
live.ufcspa	Infraestrutura para streaming de eventos UFCSPA	Plataforma baseada em código livre para transmissão de eventos para redes sociais Oficiais da universidade de forma segura e estável.	Ensino Homeoffice Gestão	Alta
tamojunto EAD	Plataforma Web para capacitações dos professores no EAD Emergencial	Plataforma web com principais notícias, agendas e repositório dos webinários EAD proporcionados pela PROGRAD	Ensino EAD	Alta
App tamojunto	Aplicativo mobile disponibilizado na loja do governo federal Gov.br	Tem por intuito favorecer o encontro entre pessoas que necessitam de ajuda e aquelas que gostariam de ajudar voluntariamente ao longo da pandemia de COVID-19.	Pandemia	Alta
Sistema auxiliar AVA-Moodle	Sistema para cadastro de disciplinas, alunos externos e demais solicitações para o ambiente Moodle.	Abertura de salas; avaliação por pessoal específico; cadastro no Moodle.	Ensino	Alta
Voluntários UFCSPA - COVID-19	Sistema de Cadastro de voluntários	Sistema de cadastro de pessoas para atividades voluntárias mediadas pela UFCSPA.	Pandemia	Alta

Iniciativa	Descrição	Funcionalidades	Cadeia de Valor	Criticidade
Sistema de cadastro de disciplinas Eletivas e PDCI	Sistema de controle de propostas de disciplinas como eletivas ou integrante do programa de desenvolvimento de conhecimento integrado.	Cadastro de proposta e validação por pessoal especializado.	Ensino	Alta
Sistema de Avaliação Institucional	Sistema de avaliação do ensino, da docência e da infraestrutura da instituição.	Cadastro das avaliações e geração dos relatórios para análise.	Ensino	Média
SiEx	Sistema de cadastro de propostas de extensão na instituição, seguindo os trâmites do processo.	Cadastro de proposta, tramitação e avaliação da proposta, geração de portal de inscrição, emissão de certificados.	Extensão	Alta
Repositório Institucional	Plataforma Web implementada sob o IBCT.	com intuito de armazenar / gerenciar trabalhos acadêmicos.	Ensino, Pesquisa e Inovação e Extensão	Alta
Portal do Aluno	Sistema solicitação de matrículas dos alunos por série parametrizado.	Permitir que o aluno escolha suas disciplinas, independente da sua disponibilidade de horário, nem pré-requisitos envolvidos (motivo: Pandemia)	Ensino EAD	Alta
Portal do Professor	Sistema de Lançamento de Notas e Frequência pelo Docente.	Lançamento de frequência com base nas turmas e períodos ajustados após as alterações ocasionadas pela Pandemia COVID.	Ensino EAD	Alta

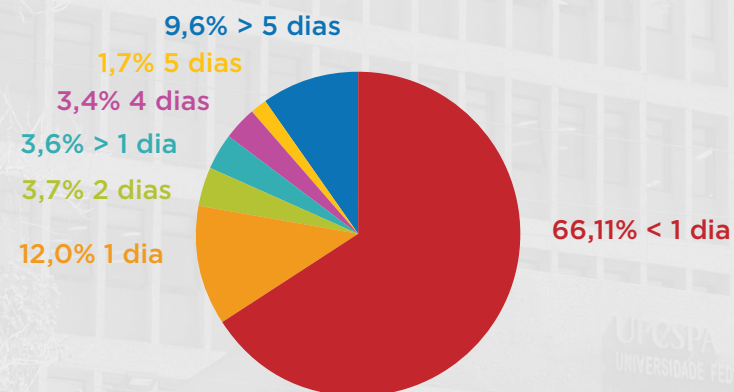
Iniciativa	Descrição	Funcionalidades	Cadeia de Valor	Criticidade
SEI	Sistema que implementa o processo eletrônico para fluxo de processos na instituição pública.	Controle de processos e documentos, assinatura digital de documentos, assinatura externa e interna de documentos, criação de templates de documentos.	Gestão	Alta
Sistema de Plano de Ensino	Sistema de lançamento do plano de ensino e cronograma pelo Docente.	Registro do cronograma conforme calendário acadêmico e oferta de disciplinas, permitindo as adequações ocasionadas pela pandemia do COVID-19	Ensino EAD	Média
Aplicativo UFCSPA	Aplicativo disponível para Android e iOS, para acesso rápido a várias informações.	Notas, Presença, Atividades de Extensão, Notícias do Site da UFCSPA, Consulta a Salas, Link do Portal do Aluno, Link do Moodle, Link do Email e rematrícula web.	Ensino	Alta
Sistema de Chamados	Sistema para gerenciamento de chamados de qualquer área da universidade.	Disponível para chamados para a Engenharia, NTI, Prefeitura, Patrimônio, Protocolo, DERCA, ASCOM, PROAD, PROPLAN e NEAD.	Gestão	Média
Portal do Candidato	Portal de confirmação de vaga e matrícula do candidato SISU	Sistema de confirmação de vaga com upload de documentos, avaliação e fluxo do processo de ingresso de calouros na UFCSPA	Ensino	Alta

O Núcleo de Tecnologia da Informação através da sua Divisão de Suporte Técnico, entrega serviços técnicos de alto padrão que contemplam manutenção corretiva, preventiva, atendimento interno, externo e remoto, monitoramento, inventário de TI, outsourcing de impressão, entre outras atribuições. Em 2020, foram registrados mais de 1.300 chamados, dos quais 99 % foram resolvidos pela equipe. E, 66.1% dos chamados resolvidos em menos de 24h.

Chamados por status



Tempo de solução de chamados



4.5.6.6 SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

A Segurança da Informação compreende o conjunto de ações que objetivam viabilizar e assegurar a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações (Portaria GSI/PR nº 93/2019). É alcançada pela implementação de um conjunto adequado de controles incluindo políticas, processos, procedimentos, estrutura organizacional e funções de software e hardware. (ABNT NBR ISO/IEC 27001:2013)

A política de segurança da informação na UFCSPA é regida pelo Decreto nº 9.637/2018, publicado no Diário Oficial da União em 27 de dezembro de 2018, o qual institui a Política Nacional de Segurança da Informação (PNSI). A PSI-UFCSPA foi aprovada pelo Conselho Universitário em outubro de 2017. O Comitê Gestor de Segurança da Informação foi instituído em julho de 2018 (Portaria nº 070).

O planejamento do Comitê de Segurança da Informação compreende a elaboração de normas para serviço de correio institucional, procedimentos de backup e recuperação de dados, gestão de riscos de TIC e gestão de continuidade de TIC.

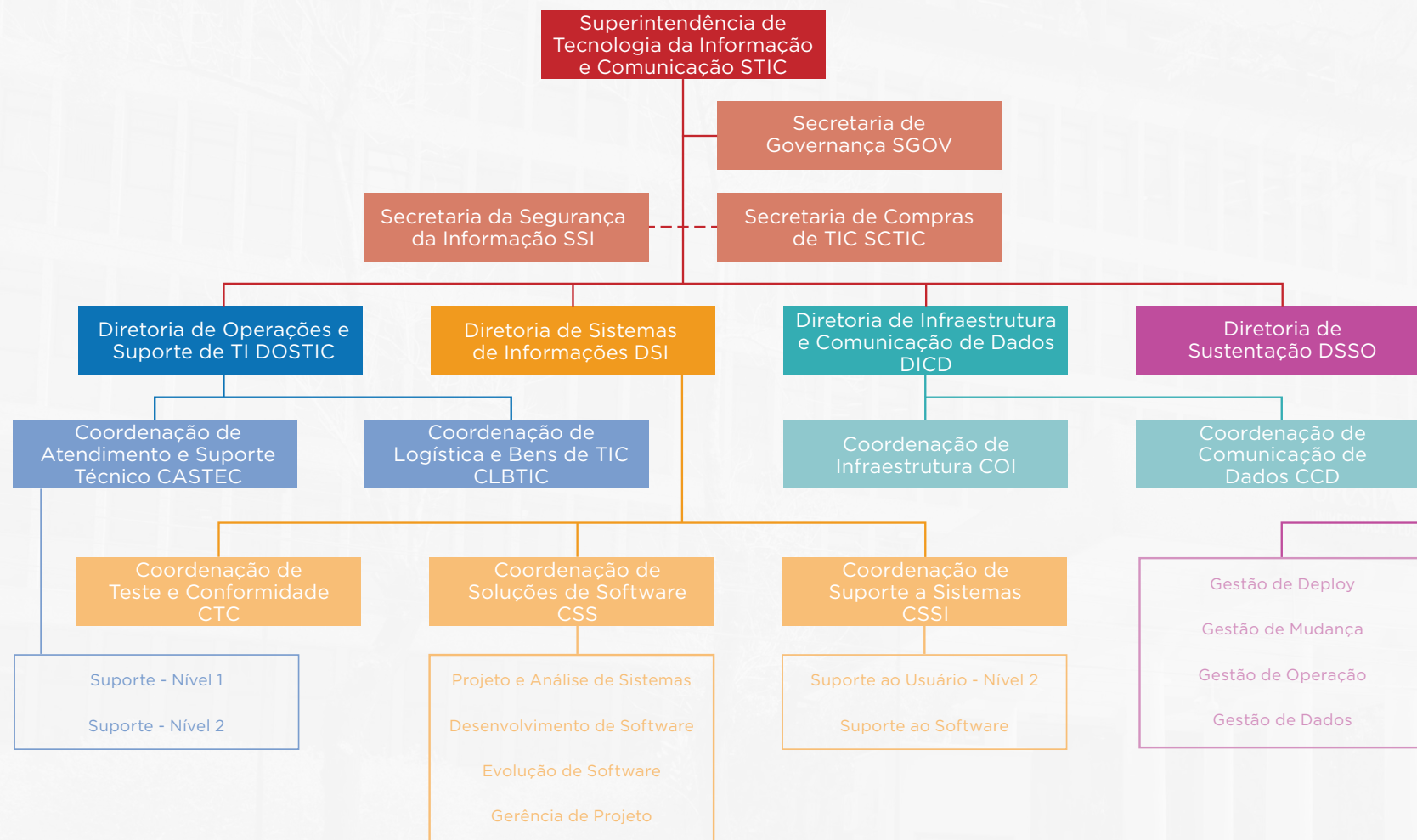
4.5.6.7 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Na área de Tecnologia da Informação, são muitos os desafios a serem enfrentados:

- Falta de analistas e técnicos para suprir a demanda atual de serviços de TI;
- Alta rotatividade de profissionais de TI, com consequente perda de conhecimentos com prejuízos diretos em prazos de projetos e na capacidade de execução e perda do conhecimento

técnico em sistemas existentes;

- Mudanças na legislação com exigências de sistemas sem tempo hábil ou disponibilização de recursos para sua implementação;
- Cortes de recursos financeiros para investimentos e custeio frente à atual crise econômica brasileira;
- Desinteresse e dificuldades em alocação de gestores de TIC devido a gratificações pouco atrativas;
- Falta capacitações internas voltadas para os profissionais da área de TIC, visando a disseminação de conhecimentos e boas práticas;
Frente aos desafios existentes, algumas ações são previstas para tentar minimizar seus impactos:
- Estabelecimento de parcerias com outras universidades para desenvolvimento de sistemas informatizados.
- Reorganização do Plano de trabalho da equipe de TI, homologando atividades como Homeoffice, não limitando assim a quantidade de pessoal ao espaço físico disponível;
- Participação da equipe de TI nas discussões de elaboração do novo Plano de Desenvolvimento Institucional para inclusão de diretrizes e objetivos estratégicos de TIC;
- Realização de ciclos capacitações internas para os profissionais da área de TIC, nos assuntos com maior carência de capacitação da equipe.
- Reestruturação do posicionamento da TI em relação ao organograma institucional, conforme protótipo apresentado na figura a seguir:



4.5.7 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

Dentre os princípios da UFCSPA, definidos em seu Estatuto, está a preocupação com a qualidade ambiental, diretamente relacionada à área da saúde. Assim, a Universidade direciona parte de seus recursos ao desenvolvimento de ações voltadas à sustentabilidade. A Universidade está comprometida com o cumprimento das metas definidas em seu Plano de Gestão e Logística Sustentável (PLS), disponível em <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/sustentabilidade/nucleo-de-gestao-ambiental>, elaborado nos termos do art. 16 do Decreto 7.746/2012 e e art. 2 do Decreto nº 9.178/2017, e que permeiam a Agenda Ambiental da Administração Pública.

As ações e metas estabelecidas no PLS/UFCSPA são monitoradas pelo Núcleo de Gestão Ambiental (NGA) junto aos diversos setores da Instituição. O PLS está formalizado conforme o art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos, sendo sua comissão gestora constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012, visando o estabelecimento de práticas sustentáveis na Universidade, em seus processos e gastos, como também o uso racional de seus recursos, buscando um equilíbrio entre as dimensões social, ambiental e econômica.

Visando o cumprimento das metas definidas no PLS/UFCSPA, dentre as atividades realizadas em 2020, preconizou-se a continuação das iniciativas desenvolvidas no ano de 2019, como o monitoramento de ações sustentáveis na Instituição. O Núcleo de Gestão Ambiental empenhou-se também em trabalhar de forma conjunta, mantendo um olhar multidisciplinar dentro da temática coletiva – meio ambiente e saúde – visando cooperação entre os setores da UFCSPA para criação de um novo PLS, que abrangerá os anos 2008 a 2020. As ações apresentadas no PLS são extremamente benéficas e importantes para a UFCSPA, com o alto potencial de trazer destaque para a mesma. O novo PLS está sendo finalizado e a sua divulgação está prevista para 2021.

4.5.7.1 CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE NAS CONTRATAÇÕES E AQUISIÇÕES

As contratações de obras, serviços de engenharia e serviços terceirizados, realizadas pela Universidade, observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012, que regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666 para estabelecer critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública – CISAP. Em relação às demais contratações e aquisições, houve avanços no que diz respeito às aquisições de materiais que utilizam madeira em sua fabricação. Para esses itens passamos a solicitar que as empresas demonstrem que o fabricante possui cadastro no IBAMA, de atividades potencialmente poluidoras ou utilizadora de recursos naturais, como condição de habilitação, inclusive em obras.

De forma geral, os bens de tecnologia da informação, tais como desktops, monitores, workstations e tablets, já são licitados com critérios de sustentabilidade referentes à eficiência energética, bem como com a exigência de que os materiais utilizados na fabricação dos mesmos não contenham substâncias perigosas em concentrações acima das recomendadas na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs) e éteres difenil-polibromados (PBDEs). Também, no ano de 2020, a Universidade finalizou a elaboração de um guia rápido para inclusão de critérios sustentáveis nas aquisições de bens e contratações de serviços. O guia será divulgado à comunidade acadêmica em 2021.

4.5.7.2 AÇÕES PARA REDUÇÃO DO CONSUMO DE RECURSOS NATURAIS

A Instituição criou um espaço específico, em seu site, onde estão publicados documentos e outras informações sobre suas práticas em Gestão Ambiental - <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/sustentabilidade/nucleo-de-gestao-ambiental>. Neste espaço estão publicadas legislações ambientais que norteiam as ações do NGA na Instituição, relatórios de monitoramento, assim como diversos materiais utilizados em campanhas, cursos e outras ações desenvolvidas pelo NGA, além da indicação de um e-mail que pretende promover a comunicação direta entre a comunidade acadêmica e o NGA.

Além do monitoramento das ações previstas no PLS, a Universidade promove atividades de Educação Ambiental que envolvem campanhas/intervenções orientadoras da comunidade acadêmica, oficinas didáticas de reciclagem de materiais (direcionadas a comunidade interna e externa), cursos de capacitação de servidores, palestras em disciplinas da graduação, entre outras.

Tais atividades estão relacionadas principalmente à questão da separação e destinação correta dos resíduos recicláveis, como também ao uso racional de energia, água e materiais de consumo, vinculadas ao Programa do Uso Racional de Água e Energia Elétrica, instituído pela Pró-Reitoria de Administração (PROAD), acessível no endereço eletrônico <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/sustentabilidade/consumo-de-agua-e-luz>.

Visando à melhoria em relação ao deslocamento de pessoal, como por exemplo, o incentivo ao uso de meios de transportes alternativos, a UFCSPA ampliou o local para estacionamento de bicicletas no seu pátio interno, onde estão afixadas placas com dicas incentivadoras ao uso de bicicletas. Algumas ações norteadoras, que constituem o PGLS/UFCSPA estão apresentadas em vídeo institucional disponível na internet (<https://www.youtube.com/watch?v=hjatq-jFJFI>).

Cabe destacar também outras iniciativas, como a participação do NGA na organização do evento internacional “7mo Encuentro de Responsables Ambientales de Provincias, Estados y Regiones, de America Latina y El Caribe”. Diferentemente dos anos anteriores, em 2020 o encontro ocorreu de forma virtual, em decorrência da Pandemia causada pelo vírus SARS-CoV-2. O encontro envolveu diversos entes da América Latina, como universidades, representantes governamentais, organizações privadas e sociedade civil, a fim de apresentar dados e discutir sobre as principais questões de risco à saúde no âmbito da resiliência às mudanças climáticas.

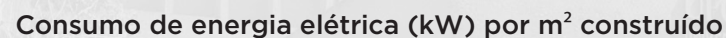
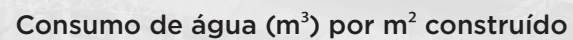
4.5.7.3 REDUÇÃO DE RESÍDUOS POLUENTES

Em janeiro de 2020, foi estabelecida nova Composição da Comissão Resíduos, originalmente designada em dezembro de 2017, a fins de estabelecer a Política de Gestão de Resíduos da universidade, em razão da necessidade de se implementar o gerenciamento adequado dos resíduos de serviços sólidos na instituição, em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos, instituída pela Lei nº 12.305 de 02 de agosto de 2010, com a Resolução ANVISA – RDC nº 222 de 08 de março de 2018, Resolução CONAMA nº 358 de 29 de abril de 2005, Resolução CONAMA nº 275, de 25 de abril de 2001, Resolução CONAMA nº 307 de 05 de julho de 2002, ABNT NBR 10.004 de 30 de novembro de 2004, dentre outras.

A Política de Gestão de Resíduos, proposta pela Comissão de Resíduos – CR, encontra-se em tramitação final, com vistas à aprovação no Conselho Universitário. Tal documento irá guiar a instituição, como a política nacional, definindo os objetivos e diretrizes quanto aos resíduos sólidos, assim como afirmar o compromisso da instituição com a segregação correta e com o respeito ambiental.

A confecção do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos – PGRS, item pré-definido na política da instituição e item obrigatório da lei nº 12.305, está em sua fase final de confecção

Consumo de água (m³) por membro da instituição



pela Comissão de Resíduos – CR e tem por objetivo definir o gerenciamento de resíduos em todas as suas etapas (geração, segregação, acondicionamento, coleta, armazenamento, transporte, tratamento e disposição final ambientalmente adequada), além de estabelecer os procedimentos, práticas e recursos para desenvolver e implementar ações necessárias de forma a padronizar o correto manejo e descarte dos resíduos, conscientizando e treinando as pessoas envolvidas no processo, contribuindo para a inclusão sócio-econômica de catadores e recuperadores de resíduos.

A comissão é responsável pela definição dos procedimentos operacionais padrão e registros para garantir a implementação, operação e monitoramento das operações regradas no PGRS, com o intuito de observar o alcance dos objetivos e, se

necessário, realizar ações corretivas.

Com isto a UFCSPA declara seu compromisso em incorporar em suas atividades, por meio de serviços a serem contratados, o manejo adequado dos resíduos gerados no âmbito da instituição, quais sejam: Resíduos de Serviços de Saúde – RSS, Resíduos da Construção Civil - RCC e demais resíduos perigosos, com vistas à proteção dos trabalhadores, a preservação da saúde pública, dos recursos naturais e do meio ambiente, minimizando e controlando os possíveis impactos gerados por resíduos poluentes.

Atualmente a universidade mantém contrato de coleta de resíduos dos Grupos A, B e E e lâmpadas fluorescentes, cujo monitoramento é realizado pela Prefeitura do Campus, sendo a empresa contratada responsável pela destinação final nos termos da legislação pertinente.



INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis da Fundação Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre – UFCSPA, integrante da Administração Pública Federal Indireta, vinculada ao Ministério da Educação, identificada pela Unidade Gestora (UG) 154032, Unidade Orçamentária (UO) 26284 e CNPJ 92.967.595/0001-77 estão disponíveis na página institucional, em Transparência e Prestação de Contas em <https://www.ufcspa.edu.br/sobre-a-ufcspa/transparencia-e-prestacoes-de-contas/demonstracoes-contabeis>.

As informações orçamentárias, financeiras e contábeis, inclusive de custos, que dão suporte às informações de desempenho da UFCSPA em 2020 são as seguintes:

I. **Balanco Patrimonial** – evidencia a qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da entidade;

II. **Balanco Orçamentário** – evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise,

confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário;

III. **Balanco Financeiro** – evidencia as variações quantitativas, o resultado patrimonial e as variações qualitativas decorrentes da execução orçamentária;

IV. **Demonstração das Variações Patrimoniais** – evidencia as variações quantitativas, o resultado patrimonial e as variações qualitativas decorrentes da execução orçamentária;

V. **Demonstrações dos Fluxos de Caixa** – identifica as origens dos fluxos de entradas de caixa, os itens que geraram desembolsos de caixa durante o período das demonstrações contábeis, e o saldo do caixa na data das demonstrações contábeis.

VI. **Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis** – incluem informações de natureza patrimonial, econômica, financeira, legal, física e social, bem como os critérios utilizados na elaboração das demonstrações contábeis e eventos subsequentes ao balanço.

5.1 DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO

5.1.1 RECURSOS PRÓPRIOS

Além das transferências recebidas da União, a UFCSPA também exerce papel de agente arrecadador no que diz respeito a alguns serviços prestados; remuneração do seu patrimônio; aplicação de multas contratuais, entre outros. Em média, considerando os últimos quatro exercícios, esses recursos somam R\$ 1,38 milhão ao ano. Em 2020, em razão da Pandemia da COVID-19, houve redução significativa da arrecadação própria motivada pelo encerramento de todos os contratos de concessão de espaço físico dentro da universidade, uma vez que a circulação de pessoas no campus central sofreu drástica redução.

Arrecadação de recursos próprios



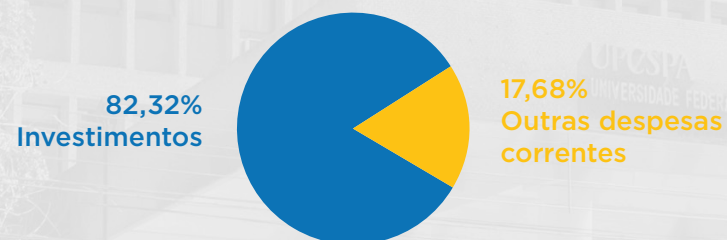
5.1.1.1 APLICAÇÃO DOS RECURSOS PRÓPRIOS

Ao longo do exercício de 2020, a UFCSPA executou despesas na ordem de R\$ 500 mil utilizando recursos de sua própria arrecadação. Do total empenhado, 82,32% foi destinado para Investimentos e 17,68% para Outras Despesas Correntes.

Despesa	Valor	%
Outras Despesas Correntes	R\$ 88.398,21	17,68%
Investimentos	R\$ 411.613,16	82,32%
Total	R\$ 500.011,37	100,00%

Fonte: SIAFI 2020

Aplicação de recursos próprios



O gráfico acima representa a importância da utilização dos recursos próprios para investimentos, sendo que tal medida vem se apresentando como uma solução importante para Universidade nos últimos anos, uma vez que os aportes realizados pela União estão em patamares cada vez mais reduzidos.

5.1.1.2 APLICAÇÃO DOS RECURSOS PRÓPRIOS (ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES)

Ao longo do exercício de 2020 a UFCSPA executou despesas na ordem de R\$ 403 mil utilizando recursos oriundos do superávit financeiro histórico apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior. Nesse sentido, houve a chamada troca de fonte nº 250 (Recursos Próprios) para fonte nº 650 (Recursos de Superávit Financeiro) no valor de R\$ 403.134,00, que devido a frustração da arrecadação das receitas próprias permitiu a utilização de todo recurso recebido utilizando-se o superávit histórico.

O superávit financeiro é fonte de recursos para abertura de crédito adicional e, na UFCSPA, foi utilizado para aquisição de equipamentos laboratoriais, equipamentos de informática e mobiliários.

5.1.2 SUPRIMENTO DE FUNDOS

Suprimento de Fundos é o regime de adiantamento de valores aplicável aos casos de despesas expressamente definidos em lei e consiste na entrega de numerário a servidor, sempre precedida de empenho na dotação própria, para o fim de realizar despesas que pela excepcionalidade, a critério do Ordenador de Despesa e sob sua inteira responsabilidade, não possam subordinar-se ao processo normal de aplicação, nos seguintes casos:

- para atender despesas eventuais, inclusive em viagem e com serviços especiais, que exijam pronto pagamento;
- quando a despesa deva ser feita em caráter sigiloso, conforme se classificar em regulamento; e
- para atender despesas de pequeno vulto, assim entendidas

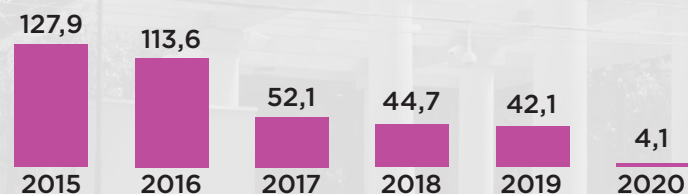
aquelas cujo valor, em cada caso, não ultrapassar limite estabelecido em Portaria do Ministro da Fazenda.

A concessão de suprimento de fundos é feita por meio do Cartão de Pagamento do Governo Federal.

A UFCSPA tem envidado esforços para reduzir os gastos com Suprimento de Fundos nos últimos anos, especialmente a partir de 2017, conforme demonstrado no gráfico abaixo:

Evolução do suprimento de fundos

(em mil reais)



5.1.2.1 UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS DISPONIBILIZADOS

Do total de concessões efetuadas aos supridos da unidade, 12,37% foram efetivamente utilizadas. Assim, fica evidenciado que há preocupação dos envolvidos para que apenas o estritamente necessário seja dispendido utilizando Suprimento de Fundos. Ademais, com a diminuição das atividades presenciais na universidade em razão da Pandemia, o que incluiu as atividades práticas dos cursos de alimentos, houve significativa diminuição das despesas com suprimento de fundos em 2020.

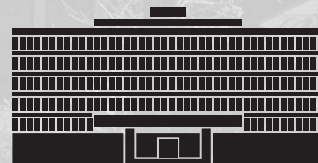
Concessão x Utilização



5.1.3 IMUNIDADE TRIBUTÁRIA PARA OS IMÓVEIS DA UFCSPA

Em 2019, a UFCSPA obteve reconhecimento de imunidade tributária relativa ao Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) referente ao imóvel localizado à Rua da Conceição nº 434. Apesar da universidade ser entidade integrante da administração pública, portanto imune a impostos sobre o patrimônio, havia entendimento do fisco municipal no sentido de ser devido o recolhimento, pois o prédio, em tese, não estaria sendo utilizado nas atividades fins do órgão. Os esforços empregados geraram uma economia de R\$ 98,8 mil, uma vez que tal contencioso administrativo teve o condão de anular débitos retroativos a 2015.

RELATÓRIO
DE GESTÃO



UFCSPA

Universidade Federal de Ciências da Saúde
de Porto Alegre

UFCSPA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

2
4
5